

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป.....	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร.....	11
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร.....	14
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล.....	66
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา.....	92
หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์.....	93
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	94
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....	99
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก การเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง.....	102
ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552	156
ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบรายวิชาใหม่ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 กับองค์ความรู้มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552	168
ภาคผนวก ง ผลงานทางวิชาการและภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	171
ภาคผนวก จ ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา.....	183
ภาคผนวก ฉ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร.....	186
ภาคผนวก ช รายงานผลการสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการต่อหลักสูตร.....	190
ภาคผนวก ซ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552.....	199

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
คณะ : วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 255 517 311 02624

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Business Information System

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ)

ชื่อย่อ : บธ.บ. (ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration
(Business Information System)

ชื่อย่อ : B.B.A. (Business Information System)

3. วิชาเอก - ไม่มี -

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 130 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
- ☐ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ
- ☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ
- ☐ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

- ☐ ภาษาไทย
- ☐ ภาษาอังกฤษ
- ☒ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในบางรายวิชา
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

5.4 การรับเข้าศึกษา

- ☐ นักศึกษาไทย
- ☐ นักศึกษาต่างชาติ
- ☒ นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☒ หลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- ☐ หลักสูตรร่วมกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่น ๆ

ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน ประเทศ.....

รูปแบบของความร่วมมือ

- ☐ ร่วมมือกันโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเป็นผู้ให้ปริญญา
- ☐ ร่วมมือกันโดยผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว ได้แก่ ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
- ☐ ให้ปริญญาสองสาขาวิชา ได้แก่ ปริญญา..... สาขาวิชา..... และปริญญา..... สาขาวิชา..... จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
- ☐ ให้ปริญญาสองสาขาวิชา ได้แก่ ปริญญา..... สาขาวิชา..... จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และปริญญา..... สาขาวิชา..... จากสถาบันอื่น (ระบุชื่อสถาบัน)

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 ปรับปรุงจากหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559

กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ได้รับการเห็นชอบหลักสูตรโดยสภาวิชาการในคราวประชุม ครั้งที่ /....

เมื่อวันที่

ได้รับการเห็นชอบหลักสูตร จากสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ /....

เมื่อวันที่

สภาวิชาชีพให้การรับรอง เมื่อวันที่

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตร

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2552 ภายในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักวิเคราะห์และออกแบบระบบคอมพิวเตอร์ด้านธุรกิจ
- 8.2 นักออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์
- 8.3 นักวิชาการคอมพิวเตอร์/สารสนเทศ
- 8.4 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 8.5 เจ้าหน้าที่ฝ่ายคอมพิวเตอร์ งานบริการด้านระบบสารสนเทศในหน่วยงานธุรกิจ
- 8.6 ผู้ประกอบการธุรกิจส่วนตัว
- 8.7 ผู้ดูแลและจัดการการตลาดอิเล็กทรอนิกส์
- 8.8 เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- 8.9 นักออกแบบและผลิตสื่อดิจิทัล
- 8.10 นักออกแบบกราฟิก

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน / ปีที่สำเร็จการศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)
1	3801500048XXX	นางสาวเกวลิน อังคนานนท์	อาจารย์	Ph.D. (Computer Science) วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) สส.บ. (สารสนเทศศึกษา)	The University of Southampton, UK (2015) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2548) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2544)
2	3840900063XXX	นางสาวทิวาพร กลิ่นกล่อม	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-คอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2551) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (2546)
3	1840800004XXX	นางสาวเบญจมาภรณ์ คงชนะ	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีการจัดการระบบ สารสนเทศ) สส.บ. (การจัดการสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยมหิดล (2553) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2550)
4	1809700016XXX	นางสาวปิยะบุษ ปลอดอักษร	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการระบบสารสนเทศเชิงกลยุทธ์) วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2549) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง (2551)

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน / ปีที่สำเร็จการศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)
5	3840800069XXX	นายมนกันต์ สมเกื้อ	อาจารย์	วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2547) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2541)
6	1869900055XXX	นางสาวเรณูภา ขุนชำนาญ	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) บธ.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ (2554) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (2552)
7	3849900217XXX	นายศิโรจน์ พิมาน	อาจารย์	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2544) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2539)

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ธุรกิจในยุคปัจจุบันมีการแข่งขันอย่างรุนแรงและอยู่ในช่วงภาวะเศรษฐกิจผันผวน ธุรกิจหลายแห่งประสบปัญหายอดขายลดลง และมีพนักงานตกงานจำนวนมาก ซึ่งภาวะเหล่านี้หลายคนมองว่าเป็นอุปสรรคในการทำงานและดำเนินธุรกิจ แต่ในทุกอุปสรรคเราอาจมองเห็นโอกาสการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารองค์กรธุรกิจก็เป็นทางรอดอีกวิธีหนึ่งเพื่อให้เกิดความได้เปรียบในการแข่งขัน ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ส่งผลให้ธุรกิจหลากหลายธุรกิจต้องปรับตัวโดยใช้นวัตกรรมต่าง ๆ เข้ามาช่วยเพื่อลดขั้นตอน ลดเวลา ลดต้นทุนในการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกให้กับผู้บริหาร คู่ค้า และลูกค้า ในด้านต่าง ๆ อีกทั้งยังมีการนำข้อมูลที่เป็นทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกมาประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) ที่ได้กำหนดแผนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยมีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ หนึ่งในนั้น คือ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน ได้อย่างยั่งยืน การสร้างคุณค่าใหม่ในอนาคตด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการให้เกิดความก้าวหน้าในการปรับปรุงธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) และสร้างสรรค์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจร่วมกันโดยอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Co-creation) ซึ่งปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัลก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อธุรกิจ สังคม และวิถีชีวิตของทุกคน บริษัทและองค์กรหลายแห่งได้ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อปรับปรุงส่วนงานต่าง ๆ เช่น การตลาด รูปแบบการทำงาน การดำเนินงาน และการบำรุงรักษา ยิ่งไปกว่านั้นการผสมผสานความเชี่ยวชาญทางด้านธุรกิจเข้ากับเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมดังกล่าวได้ก่อให้เกิดผลลัพธ์ทางด้านธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม เช่น รายได้เพิ่มขึ้น สัมพันธ์ภาพกับลูกค้าดีขึ้นกว่าเดิม สร้างสรรค์คุณประโยชน์ใหม่ ๆ ร่วมกับลูกค้าและพันธมิตร เพื่อสร้างอนาคตทางธุรกิจที่แตกต่างจากเดิม

สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ เล็งเห็นว่าในช่วงเวลานี้น่าจะเป็นโอกาสอันดีที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการช่วยพัฒนาบุคลากรของประเทศให้มีความรู้ ซึ่งในการเตรียมตัวเพื่อการแข่งขันในโลกธุรกิจนั้น “การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาผสมผสานกับงานด้านธุรกิจเพื่อสร้างระบบสารสนเทศ” ถือเป็นเรื่องสำคัญ และเป็นหน้าที่ในการนำพาธุรกิจไปสู่ความสำเร็จ แม้แต่ในภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีก็ยังคงเป็นที่ต้องการขององค์กร

ต่าง ๆ อยู่เสมอ ดังนั้น สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ จึงมุ่งพัฒนาบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์เฉพาะ โดยเน้นการสร้างบัณฑิตที่เป็นคนดี สามารถออกแบบและประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาระบบสารสนเทศในการบริหารงานทางธุรกิจ เพื่อลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในยุค Thailand 4.0

นอกจากนี้หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ร่วมกัน และนำจุดแข็งของทั้งสองฝ่ายมาช่วยพัฒนานักศึกษาร่วมกัน เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ และมีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพ โดยเฉพาะเป็นทางเลือกให้นักศึกษามีโอกาสเลือกเรียนสาขาที่มีการใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติร่วมกัน รวมทั้งเทคนิควิธีการใช้อุปกรณ์การบริหารและนวัตกรรมในการประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเข้าสู่งานอาชีพด้านการดำเนินงานทางธุรกิจและการประกอบอาชีพของตนเองในอนาคต อันเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วประกอบกับการแข่งขันด้านเศรษฐกิจที่เข้มข้นมากขึ้น สังคมโลกจึงเกิดการเชื่อมโยงกันอย่างรวดเร็วผ่านแดน การพัฒนาเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ซึ่งส่งผลต่อชีวิตความเป็นอยู่ในสังคมและการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจอย่างมาก ขณะที่ประเทศไทยมีข้อจำกัดของปัจจัยพื้นฐานเชิงยุทธศาสตร์เกือบทุกด้านและจะเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาที่ชัดเจนขึ้น จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ที่ระบุว่าประเทศไทยจะต้องเร่งพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม มาขับเคลื่อนการพัฒนาในทุกด้านเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยท่ามกลางการแข่งขันในโลกที่รุนแรงขึ้นมาก

สำหรับประเด็นการสนับสนุนการวิจัยในการพัฒนาได้เน้นการดัดแปลงและต่อยอดการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับสาขาการผลิตและบริการเดิมและต่อยอดไปสู่ความเป็นอัจฉริยะโดยใช้เทคโนโลยีขั้นสูงและการผสมผสานเทคโนโลยีกลุ่มดิจิทัล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว และกลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรม และบริการที่มีมูลค่าสูง นอกจากนี้ยังเน้นการพัฒนาผู้ประกอบการให้เป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยี รวมทั้งเชื่อมโยงระหว่างภาคการผลิตที่เป็นกลุ่มใหญ่ของประเทศ ได้แก่

เกษตรกรรายย่อย วิสาหกิจชุมชน และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม กับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา เพื่อให้สามารถเข้าถึงและนำผลงานวิจัยพร้อมใช้มาต่อยอดใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ โดยดำเนินการควบคู่กับการส่งเสริมสังคม และผู้ประกอบการที่ผลิตได้ขายเป็น

จากข้อความที่กล่าวมาข้างต้น สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจมีจุดมุ่งหมายสำคัญที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการงานในหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยี หรือ พนักงานไอทีที่สามารถทำงานในหน่วยงานธุรกิจและภาครัฐได้ โดยมีองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีเครือข่าย การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ บัญชี การเงิน การจัดการองค์การ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น อินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง และปัญญาประดิษฐ์ ไว้ในหลักสูตรนี้ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่กำลังเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ซึ่งจะต้องเตรียมความพร้อมของคน สังคมและระบบ (พ.ศ./ค.ศ.) เศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวเพื่อรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม เนื่องจากการพัฒนาทางวิชาการของประเทศไทยยังประสบปัญหาทั้งในเรื่ององค์ความรู้ที่เป็นของตนเอง สังคมขาดคุณภาพ และมีความเหลื่อมล้ำสูง นับว่าเป็นอุปสรรคต่อการยกระดับศักยภาพการพัฒนาของประเทศไทยในอนาคต โดยจะต้องเร่งพัฒนาวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาให้เป็นปัจจัยหลักที่ใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน และช่วยเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของประเทศไทยท่ามกลางการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรงมากขึ้น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบของการพัฒนาหลักสูตร คือ จำเป็นต้องสอดแทรกรายวิชาที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น เทคโนโลยีสรรพสิ่ง (Internet of thing) เทคโนโลยีคลาวด์คอมพิวติ้ง ปัญญาประดิษฐ์ การออกแบบสื่อสร้างสรรค์ การพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ เป็นต้น เข้าไปในหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยจำเป็นต้องยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศในการเรียนรู้ และสร้างปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตทั้งสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยนักศึกษาจะต้องพัฒนา ระบบโครงงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้กับหน่วยงาน องค์กรภาครัฐ หรือภาคเอกชน โดยการศึกษาสภาพปัญหาขององค์กรในท้องถิ่น และนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้กับองค์กรนั้น ๆ ซึ่งนักศึกษาจำเป็นต้องมีทักษะ และสามารถปฏิบัติการเขียนวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ พัฒนฐานข้อมูล และเขียนโปรแกรมเพื่อเชื่อมต่อการทำงานได้

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ / ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ / หลักสูตรอื่น

กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาแกนบริหารธุรกิจ และ กลุ่มวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

กลุ่มวิชาแกนบริหารธุรกิจรายวิชาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

13.3 การบริหารจัดการ

รายวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คือ รายวิชาที่สาขาจัดสอนเพื่อเป็นรายวิชาแกนให้กับหลักสูตรอื่น ๆ ในคณะวิทยาการจัดการ โดยมุ่งเน้นในการสอดแทรกเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่สามารถนำมาบริหารจัดการงานในองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

สร้างบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มศักยภาพการขับเคลื่อนทางธุรกิจ

1.2 ความสำคัญ

เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตให้รอบรู้การบริหารและการจัดการธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรมจริยธรรม โดยมุ่งให้ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัลอื่น ๆ อีกทั้งความรู้ทางด้านธุรกิจ การออกแบบและพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ ควบคู่ไปกับการสอนหลักการ ความรู้ในการประกอบธุรกิจ การบริหารจัดการองค์กร โดยเสริมสร้างศักยภาพให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัลอื่น ๆ ไปประยุกต์รวมกับความรู้ทางด้านธุรกิจเพื่อมีความรู้ความสามารถและทักษะในการวิเคราะห์ระบบงานธุรกิจ การเลือกและจัดทำระบบงานคอมพิวเตอร์หรือเครื่องมือด้านดิจิทัลที่เหมาะสมกับธุรกิจหรืองานนั้น ๆ ตลอดจนบริหารจัดการให้มีการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ยังมุ่งเน้นทักษะการทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม และความรับผิดชอบในการทำงาน ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ จึงเป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตให้รอบรู้การบริหารและการจัดการธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรมจริยธรรม โดยมุ่งให้ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัลอื่น ๆ อีกทั้งความรู้ทางด้านธุรกิจ การออกแบบและพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ ควบคู่ไปกับการสอนหลักการ ความรู้ในการประกอบธุรกิจ การบริหารจัดการองค์กร เรียนรู้เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ และพัฒนาบุคลากรในศาสตร์เทคโนโลยีให้ตรงกับตลาดแรงงาน เพื่อสนับสนุนการทำงานของภาครัฐและเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเครื่องมือทางเทคโนโลยีมาช่วยวิเคราะห์และออกแบบระบบ การพัฒนาระบบ รวมถึงการจัดการข้อมูลที่เป็นจุดสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจต่าง ๆ ที่สำเร็จการศึกษาศึกษาสามารถประกอบอาชีพได้กว้างขวางทั้งในภาครัฐและเอกชน ทั้งนี้ยังมุ่งเน้นทักษะการทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม และความรับผิดชอบในการทำงาน

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้โดยใช้ระบบสารสนเทศที่ทันสมัยในการพัฒนาระบบธุรกิจ

1.3.2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาบูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างโอกาส ความได้เปรียบในเชิงธุรกิจ

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม และจริยธรรมต่อตนเอง ต่อวิชาชีพและสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
การพัฒนาหลักสูตร		
■ การวิเคราะห์ติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร	■ สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ ■ นำผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 มาเป็นข้อมูลในการทำวิจัย ■ ประเมินหลักสูตรโดยนักศึกษาใหม่ นักศึกษาปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ ■ ประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต ■ วิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกที่มีผลกระทบต่อการผลิตบัณฑิต ■ วิเคราะห์ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ■ นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษามาเป็นข้อมูลในการจัดทำหลักสูตร	■ รายงานสรุปผลการสัมภาษณ์ ■ รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร มคอ.7 ■ รายงานผลการประเมินหลักสูตรโดยนักศึกษาใหม่ นักศึกษาปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ ■ รายงานการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร ■ รายงานผลปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการผลิตบัณฑิต ■ จำนวนบัณฑิตมีงานทำร้อยละ 70 ■ หลักสูตรฉบับปรับปรุง 2564
■ จัดทำหลักสูตรปรับปรุงฉบับร่างตามกรอบเวลาที่กำหนด	■ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาวิพากษ์ หลักสูตรฯ ■ ปรับปรุงหลักสูตรฯ ตามผลการวิพากษ์	■ รายงานสรุปผลการ วิพากษ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ ■ หลักสูตรฉบับปรับปรุง
การพัฒนาการเรียนการสอน		

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
■ พัฒนาอาจารย์	■ สนับสนุนอาจารย์เป็นหลักสูตรให้ได้รับการเพิ่มพูนประสบการณ์ความรู้โดยการศึกษา ดูงาน เข้าร่วมอบรม ประชุมสัมมนา ทำวิจัยและการเผยแพร่ความรู้ ผลงานหรือแนวคิดโดยการบริการวิชาการแก่สังคม ■ บูรณาการการวิจัยและการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ■ ร้อยละความพึงพอใจของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ วิชาการ งานวิจัย และการทำผลงาน วิชาการในลักษณะต่าง ๆ ของอาจารย์ ■ ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนอง ความต้องการพัฒนา
■ พัฒนานักศึกษา	■ สนับสนุนให้นักศึกษาร่วมทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกับอาจารย์และชุมชน ■ มีการประเมินสมรรถนะของนักศึกษาตามสมรรถนะที่คาดหวังของแต่ละชั้นปี เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมสหกิจศึกษา	■ จำนวนโครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศที่ร่วมกับอาจารย์และชุมชน ■ ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านการประเมิน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

☒ ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาภาคปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

☐ ระบบไตรภาค

☐ ระบบจตุรภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

☒ มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน จำนวน 8 สัปดาห์ตั้งแต่เดือนเมษายน – พฤษภาคม ทั้งนี้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

☐ ไม่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

☒ ระบบทวิภาค ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน (ถ้ามี) เดือนเมษายน-พฤษภาคม

☒ ในเวลาราชการ

☒ นอกเวลาราชการ

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง

2.2.2 เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

2.2.3 คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

การปรับตัวเพื่อเข้าเรียนในมหาวิทยาลัย ภาษาอังกฤษ ภาษาไทยสำหรับนักศึกษามุสลิม ที่มาจากสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ความรู้พื้นฐานทางด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของนักศึกษาขาดแคลน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

มีการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้อง อาจารย์ประจำสาขาเพื่อช่วยให้นักศึกษาใหม่คุ้นเคยกับการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ในรั้วมหาวิทยาลัย และมีที่ปรึกษาที่เป็นเพื่อนใหม่ รุ่นพี่ และอาจารย์ประจำสาขา และนักศึกษามุสลิมบางส่วนที่ไม่เชี่ยวชาญการสื่อสารด้วยภาษาไทยได้พบปะ พูดคุย กับเพื่อน รุ่นพี่ และอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อช่วยในการปรับตัวเรื่องการใช้ภาษาไทย

ด้านความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ สาขาวิชาจะจัดโครงการเพื่อทดสอบความรู้พื้นฐานในการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น หากนักศึกษาคนใดมีปัญหาดังกล่าวจะมีการจัดอบรม ฝึกทักษะการใช้งานเพื่อลดปัญหาตอนเข้าเรียนในรายวิชา ในส่วนของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์หากนักศึกษาต้องการมีเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลสาขาวิชามีการประสานงานกับบริษัทเอกชนในการจำหน่ายอุปกรณ์ที่นักศึกษาต้องการใช้งานด้วยการผ่อนชำระ และประสานกับแหล่งเงินเชื่อกับสถาบันการเงินต่าง ๆ ที่มีความร่วมมือกับคณะ และมหาวิทยาลัยอยู่แล้ว

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะ 5 ปี

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2	-	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 3	-	-	120	120	120
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	120	120
รวม	120	240	360	480	480
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	120	120

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยประมาณการ ดังนี้

2.6.1 ประมาณการรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	2,280,000	4,560,000	6,840,000	9,120,000	9,120,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	360,000	720,000	1,080,000	1,440,000	1,440,000
รวมรายรับ	2,642,564	5,282,565	7,922,566	10,562,567	10,562,568

2.6.2 ประมาณการรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,736,640	1,771,200	1,809,000	1,846,800	1,890,000
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
งบลงทุน					
1. ค่าครุภัณฑ์	1,125,000			50,000	50,000
2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
งบรายจ่ายอื่น ๆ					
รวมรายจ่าย	2,901,640	1,811,200	1,849,000	1,936,800	1,980,000
ค่าใช้จ่าย/หัว	24,180	7,547	5,136	4,035	4,125

2.6.3 ค่าใช้จ่ายนักศึกษาต่อหัวต่อปี (สูงสุด) โครงการปกติ 10,225 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☒ อื่น ๆ คือ การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ผสมผสานกับการเรียนในชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

กำหนดให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

- | | | |
|---------|---|--------------------------|
| 3.1.1 | จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร | ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต |
| 3.1.2 | โครงสร้างหลักสูตร | |
| 3.1.2.1 | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต |
| | 1) กลุ่มวิชาภาษา | ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต |
| | 2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |
| | 3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |
| | 4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ | ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต |
| 3.1.2.2 | หมวดวิชาเฉพาะ | ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต |
| | 1) กลุ่มวิชาแกนบริหารธุรกิจ | ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต |
| | 2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ | ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต |
| | 3) กลุ่มวิชาเอกเลือก | ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต |
| | 4) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา | ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต |
| 3.1.2.3 | หมวดวิชาเลือกเสรี | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |

3.1.3 หลักการกำหนดรหัสวิชา

3.1.3.1 การกำหนดรหัสวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง

2) การจัดหมวดและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ

2.1) ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา

2.2) ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา

2.3) อาศัยผู้เชี่ยวชาญ

3) รหัสวิชาประกอบด้วยตัวอักษรและตัวเลขอารบิก จำนวน 7 หลัก

ลำดับที่ 1,2 ใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ GE (General Education) บ่งบอกถึงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ลำดับที่ 3,4 ใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ บ่งบอกถึงกลุ่มวิชา

LA สำหรับกลุ่มภาษา (Language)

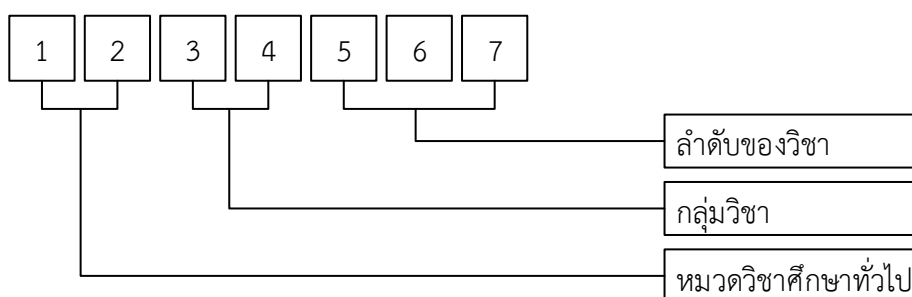
HU สำหรับกลุ่มมนุษยศาสตร์ (Humanity)

SO สำหรับกลุ่มสังคมศาสตร์ (Social Science)

SC สำหรับกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ (Science and

Mathematics)

ลำดับที่ 5,6,7 ลำดับของวิชา (ในการลงทะเบียนเรียน ลำดับไม่มีความสำคัญ)



3.1.3.2 การกำหนดรหัสวิชาในหมวดเฉพาะ

1) ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม

2) การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง

- 3) การจัดหมวดหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ
 - 3.1) ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา
 - 3.2) ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา
 - 3.3) อาศัยผู้เชี่ยวชาญ
- 4) รหัสวิชาประกอบด้วยตัวอักษรและตัวเลขอารบิก จำนวน 7 หลัก ดังนี้

ลำดับที่ 1 ใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ บ่งบอกถึงคณะ ดังนี้

M (Management Sciences) บ่งบอกถึง คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับที่ 2,3 ใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ บ่งบอกถึงสาขาวิชา ดังนี้

SC คือ รายวิชาคณะวิทยาการจัดการ

AC คือ สาขาวิชาการบัญชี

BI คือ สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ

EC คือ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

FI คือ สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

LO คือ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

AG คือ สาขาวิชาธุรกิจเกษตร

FB คือ สาขาวิชาธุรกิจอาหาร

GM คือ วิชาเอกการจัดการทั่วไป

HR คือ วิชาเอกการบริหารทรัพยากรมนุษย์

MK คือ วิชาเอกการตลาด

ES คือ วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ

ลำดับที่ 4,5 ใช้ตัวเลข บ่งบอกถึงกลุ่มวิชา/หมู่วิชา ดังนี้

01 กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ

02 กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์

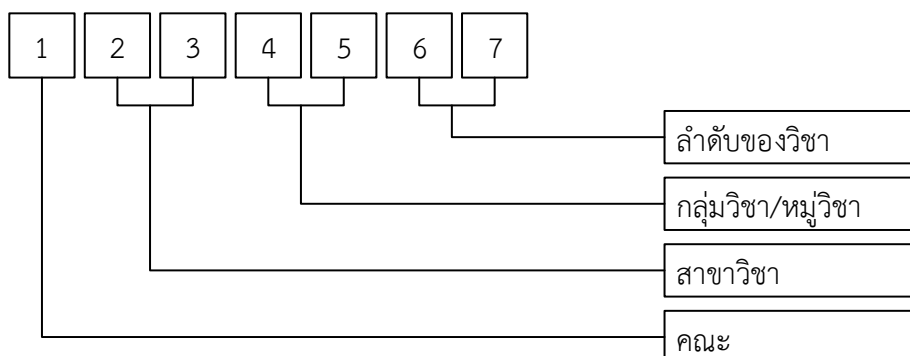
03 กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์

04 กลุ่มองค์การและระบบสารสนเทศ

05 กลุ่มโครงงานด้านคอมพิวเตอร์

06 กลุ่มวิชาเลือก

ลำดับที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา (01,02,03,...)



3.1.4 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
	1.1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GELA101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
GELA102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
GELA103	ภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการ Integrated English	3(3-0-6)
	1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GEHU101	ความงามของชีวิต Beauty of Life	3(3-0-6)
GEHU102	ปรัชญา ศาสนาและพุทธศาสนศึกษา Philosophy, Religions and Buddhadasa Studies	3(3-0-6)

	Business Law	
MFI0304	การภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)
	Business Taxation	

กลุ่มวิชาการบริหารธุรกิจ ให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MMK0401	การตลาดสมัยใหม่	3(3-0-6)
	Modern Marketing	
MGM0501	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
	Organization and Modern Management	
MGM0523	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
	Strategic Management	
MLO0909	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
	Logistics and Supply Chain Management	

กลุ่มวิชาการวิเคราะห์ทางธุรกิจ 6 หน่วยกิต

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MEC0101	เศรษฐศาสตร์สำหรับเศรษฐกิจดิจิทัล	3(3-0-6)
	Economics for Digital Economy	
MEC0102	หลักสถิติและการประยุกต์ใช้โปรแกรมสถิติทางธุรกิจ	3(2-2-5)
	Principle of Statistics and Applied statistics Programming for Business	

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการสื่อสาร 6 หน่วยกิต

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MBI0406	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางธุรกิจ	3(2-2-5)
	Digital Technology for Business	
MSC1001	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3(2-2-5)
	Business English	

2.2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ

ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาโครงสร้างพื้นฐานของระบบ

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MBI0101	คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ Computer Hardware and Software	3(2-2-5)
MBI0102	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ดิจิทัลและการประยุกต์ใช้งาน Digital Computer Network System and Application	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MBI0201	การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ Programming for Business	3(2-2-5)
MBI0202	การพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้งานบนเว็บ Software Development for Web	3(2-2-5)
MBI0203	การออกแบบส่วนเชื่อมต่อและประสบการณ์ผู้ใช้ User Interface and User Experience Design	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MBI0301	การออกแบบดิจิทัลกราฟิกเพื่องานธุรกิจ Digital Graphic Design for Business	3(2-2-5)
MBI0302	มัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับงานธุรกิจ Multimedia and Animation for Business	3(2-2-5)
MBI0303	การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยระบบจัดการเนื้อหา Web Development with Content Management System	3(2-2-5)
MBI0304	เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์สำหรับธุรกิจ Creative Thinking and Innovation	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MBI0401	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Systems Analysis and Design for Business Information System	3(2-2-5)

MBI0402	ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ Database Systems	3(2-2-5)
MBI0403	การจัดการธุรกิจดิจิทัล Digital Business Management	3(2-2-5)
MBI0404	โปรแกรมสำนักงานดิจิทัล Digital Office Programs	3(2-2-5)
MBI0405	ซอฟต์แวร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Software for Business Analytics	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาโครงการด้านคอมพิวเตอร์

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MBI0501	โครงการด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 1 Business Information System Project 1	3(2-2-5)
MBI0502	โครงการด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 2 Business Information System Project 2	3(2-2-5)

2.3) กลุ่มวิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MBI0601	การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆสำหรับธุรกิจ Cloud Computing for Business	3(2-2-5)
MBI0602	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจและธุรกิจอัจฉริยะ Decision Support Systems and Business Intelligence	3(2-2-5)
MBI0603	การถ่ายภาพและวิดีโอเพื่อผลิตสื่อดิจิทัลสำหรับงานธุรกิจ Photography and Video for Digital Media Production in Business	3(2-2-5)
MBI0604	การพัฒนาแอปพลิเคชันอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Development	3(2-2-5)
MBI0605	เทคโนโลยีไร้สายและการเชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ต Wireless Technologies and Internet of Things	3(2-2-5)
MBI0606	หัวข้อพิเศษด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Special Topic in Digital Technology	3(2-2-5)
MBI0607	เทคโนโลยีเว็บเซิร์ฟเวอร์และการประยุกต์ใช้ Web Server Technology and Implementation	3(2-2-5)

MBI0608	การตกแต่งเอกสาร HTML ด้วย CSS HTML Management with CSS	3(2-2-5)
MBI0609	กฎหมายและจริยธรรมของเทคโนโลยีสารสนเทศ Laws and Ethics of Information Technology	3(3-0-6)

2.4) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต
รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ชม.ปฏิบัติ)
MBI0701	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Preparation for Career Training in Business Information System	1(45)
MBI0702	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-cooperative Education	1(45)
MBI0703	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Career Training in Business Information System	6(560)
MBI0704	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(560)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.5 การจัดการแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาหมวดวิชาทั่วไป	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาแกน)	MSC1001	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3(2-2-5)
	MAC0203	หลักการบัญชี	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MBI0101	คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์	3(2-2-5)
	MBI0404	โปรแกรมสำนักงานดิจิทัล	3(2-2-5)
รวม			21

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาแกน)	MSC3001	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
	MFI0302	การเงินธุรกิจ	3(2-2-5)
	MBI0406	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางธุรกิจ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MBI0102	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ดิจิทัลและการประยุกต์ใช้งาน	3(2-2-5)
รวม			18
รวมหน่วยกิตสะสม			39

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาแกน)	MGM0501	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
	MEC0101	เศรษฐศาสตร์สำหรับเศรษฐกิจดิจิทัล	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MBI0201	การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ	3(2-2-5)
	MBI0401	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	3(2-2-5)
รวม			21
รวมหน่วยกิตสะสม			60

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
	GEDXXX	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาแกน)	MGM0523	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
	MEC0102	หลักสถิติและการประยุกต์ใช้โปรแกรมสถิติทางธุรกิจ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MBI0202	การพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้งานบนเว็บ	3(2-2-5)
	MBI0402	ระบบฐานข้อมูล	3(2-2-5)
	MBI0203	การออกแบบส่วนเชื่อมต่อและ ประสบการณ์ผู้ใช้	3(2-2-5)
รวม			21
รวมหน่วยกิตสะสม			81

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาแกน)	MMK0401	การตลาดสมัยใหม่	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MBI0301	การออกแบบดิจิทัลกราฟิกเพื่องานธุรกิจ	3(2-2-5)
	MBI0304	เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์สำหรับธุรกิจ	3(2-2-5)
	MBI0403	การจัดการธุรกิจดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MBIXXXX	วิชาเอกเลือก	3(2-2-5)
รวม			15
รวมหน่วยกิตสะสม			96

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MBI0303	การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยระบบจัดการเนื้อหา	3(2-2-5)
	MBI0302	มัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับงานธุรกิจ	3(2-2-5)
	MBI0405	ซอฟต์แวร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MBIXXXX	วิชาเอกเลือก	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
รวม			15
รวมหน่วยกิตสะสม			111

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ/สหกิจศึกษา	MBI0701	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ หรือ	1(45)
	MBI0702	เตรียมสหกิจศึกษา	1(45)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MBI0501	โครงงานด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 1	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MBIXXXX	วิชาเอกเลือก	3(2-2-5)
รวม			10
รวมหน่วยกิตสะสม			121

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MBI0502	โครงงานด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 2	3(2-2-5)
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ/สหกิจศึกษา	MBI0703	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ	6(560)
	MBI0704	สหกิจศึกษา	6(560)
รวม			9
รวมหน่วยกิตสะสม			130

หมายเหตุ : วิชาโครงงานด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 2 เป็นการจัดทำโครงงานของนักศึกษา ร่วมกับสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพระบบสารสนเทศทางธุรกิจ หรือ สหกิจศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องจัดวิชาดังกล่าวร่วมกับรายวิชาหมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจ และใช้การเรียนการสอนออนไลน์ ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลนักศึกษาในขณะนิเทศ

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

3.1.6.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) กลุ่มวิชาภาษา

รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา น(ท-ป-ศ)
GELA101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

ภาษาไทยในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร หลักการ ทฤษฎี การปฏิบัติ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การหาความรู้โดยกระบวนการทักษะสัมพันธ์ การนำเสนอความรู้ และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Thai language as the communication tool based on principles and theory, practicing through listening, speaking, reading and writing, acquiring knowledge by integration as well as presenting and applying knowledge in daily life

GELA102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

ภาษาอังกฤษในฐานะเครื่องมือการสื่อสาร หลักการ ทฤษฎี การปฏิบัติ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

English language as the communication tool based on principles and theory, practicing through listening, speaking, reading and writing, integrating these English skills in daily life communication appropriately

GELA103 ภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)

Integrated English

การฝึกทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟังโดยจับประเด็นและรายละเอียด การพูดเพื่อนำเสนอและอภิปราย การอ่านสรุปความ การอ่านเชิงวิเคราะห์ การอ่านเชิงตีความ และการเขียนแบบสรุปความ

Practice English through listening for the gist and detailed information, practicing oral presentation and discussion, summary reading, critical interpretive and summary reading, summary writing

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา น(ท-ป-ศ)

GEHU101 ความงดงามของชีวิต 3(3-0-6)

Beauty of Life

หลักธรรมชาติของมนุษย์ ความเป็นตัวตน การเข้าใจ เห็นคุณค่าในตนเอง ผู้อื่น ความงดงามของศิลปะ วัฒนธรรม และธรรมชาติ การเสริมสร้าง พัฒนาตนเอง และการประยุกต์ใช้กับสังคมปัจจุบันอย่างมีความสุข

Concept, scope, and content of Philosophy Religions, knowledge, truth, virtue according to Western and Eastern Philosophy, biography of Buddhadasa Bhikku, his 3 wishes, his Dhamma discourse, interpretation, and augmentation of his works

The changing of social, cultures, politics and economics that influence the mankind in Thai and Global societies, integrating different contexts in order to adapt their living to be realized, conscious the value of citizen in changing currents in Thai and Global societies

Life and Society

หลักการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ในสังคม จิตสาธารณะ หน้าที่พลเมือง คุณธรรมและ
จริยธรรมในการดำรงชีวิต ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ โดยเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ
และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

The principles of coexistence of human society, public mind, civic duties,
philosophy of sufficiency economy by learning through practice and apply in daily life

4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
-------------	-------------	----------

GESC101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า	3(2-2-5)
---------	-------------------------------------	----------

Information Technology and Study

แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การใช้แหล่งสารสนเทศ ทักษะการสืบค้นสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า การรวบรวม การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการประเมินสารสนเทศ การเรียบเรียงและการอ้างอิงตามรูปแบบมาตรฐาน การรู้เท่าทันสื่อ การประยุกต์ใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์นำเสนอสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์

Information and Communications Technology (ICT), ICT laws and ethics, usage of information resources and retrieval skills, collection, analysis, synthesis and information assessment, composing and referencing data according to standard format, focusing on media literacy, the applications of social network, creative presentation by using electronic media

GESC102	การพัฒนาการคิด	3(3-0-6)
---------	----------------	----------

Thinking Process Development

หลักการ ธรรมชาติของการคิด และกระบวนการคิดที่มีผลต่อการเรียนรู้ของมนุษย์ พัฒนาทักษะการคิดเชิงระบบ การคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดแบบองค์รวม และการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การเรียนรู้และใช้เครื่องมือหรือเทคนิคเพื่อการพัฒนาความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

The principles and nature of thinking, thinking process which affects human learning to develop systematic, analytical, synthesis, holistic and critical thinking, learning and using tools or techniques for effective thinking development

GESC103 สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

Environment and Quality of Life Development

สถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ผลกระทบของปัญหาสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน การจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างยั่งยืน ปัจจัยที่ส่งผลต่อสุขภาพ การเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพแบบองค์รวม การดูแลสุขภาพตนเองแบบบูรณาการ

The situations of environment and energy, impact of environment issues, renewable energies, sustainable environment, energy managements, the effects of environment and energy on health care, health promotion and development of health holistic, practice of integrated health care

3.1.6.2 หมวดวิชาเฉพาะ**1) กลุ่มวิชาแกน****1.1) กลุ่มวิชาบัญชีและการเงิน**

รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา น(ท-ป-ศ)

MAC0203 หลักการบัญชี 3(2-2-5)

Principles of Accounting

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชี จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีและวิชาชีพบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับรายงานทางการเงิน มาตรฐานรายงานทางการเงิน วงจรบัญชี หลักการวิธีการบันทึกบัญชีขั้นต้น การวิเคราะห์รายการค้า การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง รายการปรับปรุงและปิดบัญชี กระดาษทำการ การจัดทำงบการเงิน การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม และการประยุกต์ใช้บัญชีในธุรกิจประเภทต่าง ๆ

Knowledge about accounting, ethics of accounting professionals, laws relating to bookkeeping and accounting professions, conceptual framework for financial reports, financial reporting standards, accounting cycle, principles of basic accounting methods, transaction analysis, recording of entries in general journals and specialized journals, Posting to Ledger Accounts, creating a trial budget, adjustment and closing transactions, working paper, financial statement preparation, VAT Accounting and VAT Accounting, and accounting applications in various types of businesses

MFI0302 การเงินธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Finance

บทบาทและหน้าที่ของผู้จัดการการเงิน เป้าหมายของธุรกิจ การวิเคราะห์งบการเงิน การพยากรณ์และวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน งบประมาณลงทุน การจัดหาเงินทุน มูลค่าเงินตามเวลา ต้นทุนของเงินทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล การบริหารความเสี่ยง เบื้องต้น สภาวะแวดล้อมทางการเงินและระบบการเงิน โดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีทางการเงินมาใช้ ประยุกต์ทฤษฎีและเครื่องมือทางการเงินต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจทางการเงินอย่างเหมาะสมกับธุรกิจ

Role and responsibility of financial manager, goal of business, financial statement analysis, financial forecasting and planning, working capital management, investment budget, fund raising, times value of money, cost of capital, Dividend payment policy, fundamental risk management, financial environment and financial system, consisting of financial markets, financial institutions and various financial instruments by focusing on the use of financial technology in applying financial theories and tools which related to financial decisions that are appropriate for the business

1.2) กลุ่มวิชากฎหมายและภาษีอากร

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MSC3001	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)

หลักกฎหมายทั่วไป องค์การธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมธุรกิจ ประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์กฎหมายว่าด้วยหลักประกันสินเชื่อกฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุนการคุ้มครองของผู้บริโภคและป้องกันการค้าที่ไม่เป็นธรรมกฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการและการระงับข้อพิพาททางธุรกิจ กฎหมายแรงงาน กฎหมายเกี่ยวกับการค้าเสรี และกฎหมายการค้าธุรกิจเครือข่ายกฎหมายเชิงจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านธุรกิจ

General legal principles, business organization, laws related to business regulation, the civil and commercial code, credit guarantee law, laws regarding investment promotion, consumer protection, and prevent unfair trade, law on business rehabilitation, and resolving business disputes, labor law, law on free trade, and business network trade law, ethical law, and relevant business laws

MFI0304	การภาษีอากรธุรกิจ Business Taxation	3(3-0-6)
---------	--	----------

ลักษณะ หลักการของภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร หลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน และการจัดเก็บภาษีอากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีมรดก ภาษีอื่น และภาษีที่จัดเก็บโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Description of tax principles under the revenue code, assessment method and taxation, personal income tax, corporate income tax, withholding tax, value added tax, specific business tax, revenue stamp, inheritance tax, other taxes and local government organization tax

1.3) กลุ่มวิชาการบริหารธุรกิจ

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MMK0401	การตลาดสมัยใหม่	3(3-0-6)

Modern Marketing

แนวคิดทางการตลาดสมัยใหม่วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด การตลาดดิจิทัล กลยุทธ์การตลาดและจรรยาบรรณทางการตลาด

Modern marketing concepts, analyze the marketing environment, consumer behavior, market segmentation, choosing the target market, product positioning, marketing mix, digital marketing, marketing strategy, and ethics of marketing

MGM0501	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
---------	-----------------------------	----------

Organization and Modern Management

ลักษณะโครงสร้างองค์การธุรกิจทั่วไป การวางแผน การจัดสายงานหลักเกณฑ์และแนวความคิดในการจัดตั้งองค์การธุรกิจ ลักษณะประเภทของการประกอบธุรกิจ หลักการบริหาร และหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารทุก ๆ ด้าน ในแง่การวางแผนการจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจคนทำงาน การควบคุมปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายและนโยบายที่ตั้งไว้

General business organization structure, planning of line planning criteria and concepts, establish a business organization, nature of the business, management principles, and important duties of all aspects of management in term of planning, arranging employees, giving orders, motivation, workers controlling various operations to achieve the set goals and policies

MGM0523	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
---------	----------------------	----------

Strategic Management

แนวคิด การจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจเชิงการแข่งขันการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับหน้าที่ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินผลและการควบคุมและความรับผิดชอบต่อสังคม

Strategic management concepts, analysis of competitive business environment, strategic planning, defining vision, mission, and business goals, corporate strategy formulation, business level and duty level, implementing the strategy, evaluation and control, and social responsibility

MLO0909 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)
Logistics and Supply Chain Management

แนวคิด ทฤษฎี หลักการ จัดการกระบวนการผลิตและดำเนินงาน วางแผน วิเคราะห์ ควบคุมประเมินวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานใน กิจกรรมโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การเลือกทำเลที่ตั้งการจัดการนำเข้าส่งออก ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องด้านการจัดการโลจิสติกส์โซ่อุปทาน โครงสร้างองค์กรด้านโลจิสติกส์ แนวทางการกำกับกิจการที่ตีระบบมาตรฐานสากล การจัดการความสัมพันธ์ในโซ่อุปทาน การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองการพัฒนาอย่างยั่งยืนทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

Concepts, theories, principles, manage production and operations, plan, analyze, control, assessment, performance measurement in the logistics activities and supply chain, location selection, import-export management, management information technology systems, logistics, supply chain, logistics organization structure, good corporate governance guidelines, international standard system, managing relationships in the supply chain, building competitive capability, and responding to sustainable development in response to the current situation

1.4) กลุ่มวิชาการวิเคราะห์ทางธุรกิจ

รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา น(ท-ป-ศ)
MEC0101 เศรษฐศาสตร์สำหรับเศรษฐกิจดิจิทัล 3(3-0-6)
Economics for Digital Economy

แนวคิดและทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ ทฤษฎีอุปสงค์และอุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค และการผลิต การกำหนดราคาสินค้าในตลาดทางเศรษฐศาสตร์ รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงินเชิงดิจิทัล นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจ เศรษฐกิจดิจิทัล และการประยุกต์ใช้หลักเศรษฐศาสตร์ในทางธุรกิจ

Economic concepts theories, demand and supply theory, consumer behavior and production, product pricing in the economic market, national income, digital monetary policy, fiscal policy, international trade, economic development, digital economy, and the application of digital economy

MEC0102 หลักสถิติและการประยุกต์ใช้โปรแกรมสถิติทางธุรกิจ 3(2-2-5)

Principle of Statistics and Applied Statistics Programming Business

ความรู้เบื้องต้นทางสถิติการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม หลักการประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานการทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และสมการถดถอย อนุกรมเวลาการใช้โปรแกรมประยุกต์ทางสถิติ

Introduction to statistics, probability distribution of random variables, estimation principles, hypothesis testing, chi-square testing, analysis, variance, Correlation Analysis and Regression, time series, using statistical applications

1.5) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการสื่อสาร

รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา น(ท-ป-ศ)

MBI0406 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางธุรกิจ 3(2-2-5)

Digital Technology for Business

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันในการบริหารธุรกิจด้านการวางแผน การผลิต การขาย การบริการ การตลาด งานบัญชี งานลูกค้าสัมพันธ์ การเสนอข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อประกอบการตัดสินใจโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้กับงาน และ การใช้ปัญญาประดิษฐ์สำหรับธุรกิจ

Application of information technology that are current in business administration, planning, manufacturing, selling, services, marketing, accounting, customer relations, presentation of information from information systems to support decisions, applying information technology to work, and the use of artificial intelligence for business

MSC1001 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(2-2-5)

Business English

การสื่อสารทางธุรกิจ การอ่านเอกสารทางธุรกิจ โฆษณา ประกาศ ตารางกราฟ กำหนดการสืบค้นข้อมูลทางธุรกิจจากสื่อต่าง ๆ การเขียนจดหมายทางธุรกิจ การบันทึกข้อความการฟัง และการสนทนา

Business communication, reading business documents, advertisement, announce, grid, graph, schedule, searching for business information from various media, business letter writing, memorandum, listening and conversation

2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ

กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ

MBI0101 คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ 3(2-2-5)

Computer Hardware and Software

ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล หลักการทำงานของคอมพิวเตอร์ การซ่อมบำรุงและการดูแลรักษาฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การตั้งค่าการใช้งานอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ต่าง ๆ การเชื่อมต่ออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์เข้ากับระบบเครือข่ายรูปแบบต่าง ๆ ประเภทของซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ หลักการทำงานของซอฟต์แวร์ การติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ และซอฟต์แวร์ประยุกต์ สำหรับงานต่าง ๆ การเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่อพ่วงร่วมกับคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลทั้งแบบมีสายและไร้สาย และติดตั้งซอฟต์แวร์เพื่อใช้งานอุปกรณ์ต่อพ่วง

Personal computer components, computer operating principles, repair and maintenance of personal computer hardware, setting the usage of various hardware devices, connecting hardware devices to various types of networking, types of computer software, software working principles, operating software installation and application software for various tasks, connecting peripherals with a personal computer, both wired and wireless network and install software to use peripherals

MBI0102 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ดิจิทัลและการประยุกต์ใช้งาน**3(2-2-5)****Digital Computer Network System and Application**

โครงสร้างระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่าย โพรโทคอล สื่อสัญญาณและหมายเลขไอพี แบบจำลองเครือข่าย สถาปัตยกรรมของเครือข่าย ระบบปฏิบัติการเครือข่าย การเชื่อมต่อเครือข่าย การทำงานและโพรโทคอลที่ใช้ในระบบเครือข่าย การรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายดิจิทัล การจัดลำดับการทำงานภายในระบบเครือข่าย แนวทางในการออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่ายดิจิทัล ตลอดจนบำรุงรักษาระบบเครือข่าย และอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบเครือข่ายซอฟต์แวร์เครือข่ายที่นิยมใช้ในขณะนั้น และการประยุกต์ใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ดิจิทัลในการบริหารจัดการองค์กร

Computer network structure, network equipment, protocols, signaling and IP numbers, network model, network architecture, network operating system, network connection, operations and protocols used in the network system, security in digital networks, work ordering within a network, guidelines for designing and installing digital networks as well as network maintenance and devices used in the network system, network software that was popular at that time, and the application of digital computer networks in organisation management

กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์**MBI0201 การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ****3(2-2-5)****Programming for Business**

แนวคิด ทฤษฎี หลักการทำงานของ การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ โดยใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ที่เป็นที่นิยมในขณะนั้น ชนิดของข้อมูล การกำหนดตัวแปร และการใช้ตัวแปร รูปแบบการดำเนินการ โปรแกรมย่อย การเขียนฟังก์ชันและการเรียกใช้แฟ้มข้อมูล การเขียนโปรแกรมแบบมีเงื่อนไข การเขียนโปรแกรมแบบวนซ้ำ การใช้ตัวแปรอาร์เรย์ ตัวแปรเชิงโครงสร้าง การฝึกพัฒนาการเขียนโปรแกรมทางธุรกิจและประยุกต์ใช้ในงานทางธุรกิจ

Concepts, theories, working principles of business programming using computer language that is popular at the time, data types, defining variables and the use of variables, operation form, sub-program, functions and data file connection, conditional programming, loop programming, array variables, structural variables, practice in developing business programming and application in business

MBI0202 การพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้งานบนเว็บ**3(2-2-5)****Software Development for Web**

แนวคิด ทฤษฎี หลักการทำงาน การออกแบบเนื้อหาและโครงสร้างเว็บ พัฒนาโปรแกรมบนเว็บ ภาษา HTML (Hypertext Markup Language) หรือภาษาอื่น ๆ ที่จำเป็นในการทำงานร่วมกันบนเว็บ การพัฒนาเว็บแบบโต้ตอบ การเขียนโปรแกรมเพื่อประยุกต์ใช้งานร่วมกับฐานข้อมูล เชิงสัมพันธ์ การสร้างส่วนเชื่อมต่อผู้ใช้งานเว็บ และการประยุกต์ใช้แม่แบบสำเร็จรูปในการสร้างเว็บที่เหมาะสมกับงานธุรกิจ การฝึกพัฒนาการเขียนโปรแกรมบนเว็บและประยุกต์ในการใช้งานขององค์กรทางธุรกิจ

Concepts, theories, working principles, content design and web structure, develop web-based programs using HTML (Hypertext Markup Language) or other languages that are necessary for web collaboration, responsive web development, programming for application with relational databases, creating user interfaces on the web, application of ready-made templates for creating websites that are suitable for business, practice in developing web-based programming and applications in business organization applications

MBI0203 การออกแบบส่วนเชื่อมต่อและประสบการณ์ผู้ใช้**3(2-2-5)****User Interface and User Experience Design**

แนวคิด หลักการการออกแบบส่วนเชื่อมต่อผู้ใช้ และการโต้ตอบระหว่างคอมพิวเตอร์กับผู้ใช้งาน การโต้ตอบแบบกราฟิก และแบบเว็บไซต์การเก็บพฤติกรรมผู้ใช้ ทฤษฎีพื้นฐานของการออกแบบระบบการติดต่อโต้ตอบ การออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้ การวัดความพึงพอใจผู้ใช้และการออกแบบเพื่อคนทั้งมวล

Concepts and principles of User Interface Design and interaction between computers and users, graphical interaction and website designs for collecting user behavior, basic theory of Interaction System Design, User Experience Design, measuring user satisfaction, and Universal Design

กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์

MBI0301 การออกแบบดิจิทัลกราฟิกเพื่องานธุรกิจ

3(2-2-5)

Digital Graphic Design for Business

ทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบกราฟิก นวัตกรรมการออกแบบและการสร้างสรรค์ สื่อ การสื่อสารด้วยภาพ ทฤษฎีสี แนวคิดและหลักการการออกแบบดิจิทัลกราฟิก การจัดองค์ประกอบ ภาพกราฟิก รูปแบบกราฟิกสำหรับเว็บไซต์ และดิจิทัลมีเดียสำหรับงานธุรกิจ โฆษณา และประชาสัมพันธ์ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมเพื่อการออกแบบกราฟิกแบบต่าง ๆ การฝึกพัฒนาการออกแบบดิจิทัลกราฟิกเพื่องานธุรกิจ

Foundation of graphic design, creative thinking and innovation, visual communication, color theory, concepts and principles of digital graphic design, graphic composition, graphic format for websites and digital media for business, advertising and public relations, application of suitable software packages for various graphic designs, practice in digital graphic design for business applications

MBI0302 มัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับงานธุรกิจ

3(2-2-5)

Multimedia and Animation for Business

ทฤษฎีและความรู้เกี่ยวกับมัลติมีเดียและแอนิเมชัน หลักการผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน การผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน การออกแบบสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับงานธุรกิจ กระบวนการเตรียมการผลิต การผลิต กระบวนการหลังการผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน การฝึกพัฒนาการผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชันในงานธุรกิจ

Theory and knowledge of multimedia and animation, principles of multimedia production and animation, production of multimedia and animation media, multimedia media and animation design for business applications, production preparation process, post-production process for multimedia and animation, the use of software packages for multimedia and animation production, and practice in the development of multimedia production and animation in business

MBI0303 การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยระบบจัดการเนื้อหา**3(2-2-5)****Web Development with Content Management System**

จัดทำเว็บไซต์ด้วยระบบจัดการเนื้อหา โดยเลือกระบบจัดการเนื้อหาที่เป็นที่นิยมในขณะนั้น การติดตั้งระบบ การจัดการเทมเพลต การจัดการเมนู การนำเนื้อหาในรูปแบบต่าง ๆ นำเสนอบนเว็บไซต์ ไม่ว่าจะเป็น อักษร รูปภาพ และวิดีโอ การจัดการส่วนต่าง ๆ ผ่านระบบหลังบ้านของระบบจัดการเนื้อหา นั้น ๆ การใช้กราฟิกประกอบเว็บไซต์ การนำเว็บไซต์ทำงานบนเว็บเซิร์ฟเวอร์จริง การสำรองข้อมูล การบริหารจัดการอื่น ๆ

Create a website with a content management system by choosing a content management system that is popular at that time, system installation, template management, menu management, presenting content in various forms on the website e.g. characters, images, and videos, management of sections through the content management system's back office, using graphics for the website, Website navigation on a physical web server, backup, and other management aspects

MBI0304 เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์สำหรับธุรกิจ**3(2-2-5)****Artificial Intelligence for Business**

แนวคิดและหลักการของกระบวนการทางธุรกิจ แนวคิดและหลักการของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ การจัดหมวดหมู่ การถดถอย การเรียนรู้แบบเสริมกำลัง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์กับธุรกิจ

Concepts and principles of business process, concepts and principles of artificial intelligence, classification, regression, reinforcement learning, applying AI technology to business

กลุ่มองค์การและระบบสารสนเทศ

MBI0401 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ

3(2-2-5)

Systems Analysis and Design for Business Information System

หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศขององค์การธุรกิจ วงจรการพัฒนา ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ ระเบียบวิธีการ เครื่องมือในงาน วิเคราะห์ระบบ ฟังก์ชันระบบ การกำหนดปัญหาและการศึกษาความเป็นไปได้ของระบบ การออกแบบ ข้อมูลนำเข้า ออกแบบการแสดงผลลัพธ์ของระบบ การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบ กระบวนการประมวลระบบ การฝึกพัฒนาการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ

Principles of analysis and design of information systems of business organisations, Business Information System Development Life Cycle, information system security, methodology, tools for systems analysis, system flowcharts, determining the feasibility of the system, input design, output design, database design, processing system design, practice in development, analysis, and design of business information systems

MBI0402 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ

3(2-2-5)

Business Database System

แนวคิด หลักการ คุณสมบัติและสถาปัตยกรรมของฐานข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล เชิงสัมพันธ์ การนอัมัลไลซ์เซชัน ระบบจัดการฐานข้อมูล ออกแบบฐานข้อมูลโดยใช้กรณีตัวอย่างทาง ธุรกิจ ความปลอดภัยของฐานข้อมูล ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลเพื่อฝึกปฏิบัติ สร้าง บันทึก แก้ไข โครงสร้างและข้อมูลในระบบจัดการฐานข้อมูล การใช้งานคำสั่ง SQL (Structure Query Language)

Concepts, principles, properties and architecture of databases, relational database design, normalisation, database management system, database design using business sample cases, database security, practice using the database management system, create, save, edit, structures and data in the database management system, using Structured Query Language (SQL) statements

MBI0403 การจัดการธุรกิจดิจิทัล**3(2-2-5)****Digital Business Management**

ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล สภาพแวดล้อมของการประกอบธุรกิจดิจิทัล โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี และเครื่องมือสำหรับธุรกิจดิจิทัล กระบวนการในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับธุรกิจดิจิทัล รูปแบบและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจดิจิทัล พฤติกรรมผู้บริโภคบนสื่ออินเทอร์เน็ต การทำการตลาดดิจิทัลบนเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ ระบบธุรกรรมดิจิทัล การจัดการธุรกิจบนตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ การจัดการส่งสินค้าสำหรับธุรกิจดิจิทัล การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าสำหรับธุรกิจดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจดิจิทัล

Knowledge of digital business, environment of digital business, technological infrastructure and tools for digital business, process of selecting products and services for digital businesses, templates and tools used in digital business operations, consumer behavior on the internet, digital marketing on websites and social media, digital transaction system, business management on an electronic marketplace, logistics management for digital businesses, customer relationship management for digital businesses, and laws and ethics of digital business

MBI0404 โปรแกรมสำนักงานดิจิทัล**3(2-2-5)****Digital Office Programs**

หลักการและฟังก์ชันการทำงานของโปรแกรมสำนักงานดิจิทัลการสร้างเอกสาร การจัดทำข้อมูล ตารางข้อมูล การออกแบบกราฟ ฟังก์ชันการเงิน และสูตรคำนวณขั้นสูง ด้วยโปรแกรมสเปรดชีต การสร้างงานนำเสนอข้อมูลด้านธุรกิจที่น่าสนใจ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำนักงานในรูปแบบออนไลน์และนำมาประยุกต์ใช้งานในสำนักงาน และการรักษาความปลอดภัยสำหรับเอกสารในโปรแกรมสำนักงานดิจิทัล การฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมสำนักงานดิจิทัล

Principles and functionality of digital office programs, document creation, data creation, data table, graph design, financial function and advanced calculation formulas with spreadsheet programs, creating attractive business presentations, application of office programs online, and applied in the office, document security in digital office programs, practice using digital office program

MBI0405 ซอฟต์แวร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ**3(2-2-5)****Software for Business Analytics**

รูปแบบของแหล่งข้อมูล การแปลงรูปแบบของข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ รูปแบบโครงสร้างของข้อมูล วิธีการคำนวณด้วยซอฟต์แวร์วิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ รูปแบบรายงาน การนำเสนอข้อมูลร่วมกับแผนที่ การฝึกการใช้งานซอฟต์แวร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ

Data source format, data format conversion for analysis, data structure model, calculation method with data analysis software, presenting information in various formats, presenting data together with the map, practicing with software for business data analysis

กลุ่มโครงการด้านคอมพิวเตอร์**MBI0501 โครงการด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 1****3(2-2-5)****Business Information System Project 1**

ศึกษาพัฒนาการของคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อสร้างงานในรูปแบบต่าง ๆ หลักการทำโครงการคอมพิวเตอร์ ลักษณะของการทำโครงการ จากปัญหาหรือเรื่องที่สนใจจะศึกษา วิเคราะห์รูปแบบกระบวนการ ดำเนินงานโครงการ แนวทางการประยุกต์คอมพิวเตอร์กับโครงการ

To study the development of computers, hardware, software, and computer applications, to create various forms of work, principles of computer projects, characteristics of the project work from a problem or an interest, analysis project work, design project's approach, and applying appropriate tools to the project

MBI0502 โครงการด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 2**3(2-2-5)****Business Information System Project 2**

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อนและสอบผ่าน : MBI0501 โครงการด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 1

ปฏิบัติการสร้างโครงการโดยใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือ โดยใช้ความรู้ ความคิด จินตนาการ ทักษะ เหตุผล และกระบวนการต่าง ๆ ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนประสบการณ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่มีอยู่ มาเชื่อมโยงสัมพันธ์กันจนเกิดความรู้ใหม่ที่มีความหมายสอดคล้อง และเชื่อมโยงกันได้ โดยมีการบูรณาการความรู้ด้านธุรกิจและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเข้ามารวมด้วย

Practice developing a project using computers as tools, using knowledge, thinking, imagination, computer skills, reasoning and processes as well as experience in developing an IT project, developing software in solving various problems that exist, linked together with new knowledge and integrated in business knowledge and other fields that related

3) กลุ่มวิชาเอกเลือก**MBI0601 การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆสำหรับธุรกิจ****3(2-2-5)****Cloud Computing for Business**

แนวคิด ทฤษฎี หลักการทำงานของ การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การบริการบนระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การให้บริการซอฟต์แวร์ การให้บริการแพลตฟอร์ม การให้บริการโครงสร้างพื้นฐาน บริการระบบจัดเก็บข้อมูลบริการร่วมและรวม การใช้งานระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การพัฒนาโปรแกรมบนระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆเพื่อพัฒนางานด้านธุรกิจ

Concepts, theories, working principles of cloud computing, services on cloud computing systems, software services, platform services, infrastructure services, storage service, composite services of cloud computing systems, program development on a cloud computing system for business development

MBI0602 ระบบสนับสนุนการตัดสินใจและธุรกิจอัจฉริยะ**3(2-2-5)****Decision Support Systems and Business Intelligence**

กระบวนการตัดสินใจ ลักษณะของปัญหาที่ต้องตัดสินใจ บทบาทของข้อมูลในกระบวนการตัดสินใจ ตัวแบบต่าง ๆ ที่ใช้ในการตัดสินใจ คุณลักษณะของระบบสนับสนุนการตัดสินใจ การประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลทางธุรกิจ การพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจ เครื่องมือในการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจและธุรกิจอัจฉริยะ ฝึกปฏิบัติการการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจและระบบธุรกิจอัจฉริยะ

Decision making process, characteristics of problems, importance of data in decision-making process, decision making models, characteristics of decision support systems (DSSs), business database application, DSSs development, tools for developing DSSs and business intelligence, practice in the development of business decision support systems and business intelligence

MBI0603 การถ่ายภาพและวิดีโอเพื่อผลิตสื่อดิจิทัลสำหรับงานธุรกิจ**3(2-2-5)****Photography and Video for Digital Media Production in Business**

หลักการ ถ่ายภาพและวิดีโอ ทฤษฎีสี และแสง การจัดองค์ประกอบภาพ คุณภาพของภาพ วิดีโอ และเสียง มาตรฐานไฟล์ เทคโนโลยี วิดีทัศน์ดิจิทัล อุปกรณ์และซอฟต์แวร์สำหรับการตัดต่อ หลักการและกระบวนการตัดต่อวิดีโอ การจัดการภาพ เนื้อหาที่สร้างสรรค์ และเสียงประกอบ การเผยแพร่ไฟล์ภาพดิจิทัลและวิดีโอในงานต่าง ๆ

Principles of photography and video, color and light theory, composition, quality of picture, video and audio, standard files, technology, digital video, equipment and software for editing, Principles and process of video editing, image manipulation, creative content, and sound effects, dissemination of digital image files and videos in various applications

MBI0604 การพัฒนาแอปพลิเคชันอุปกรณ์เคลื่อนที่**3(2-2-5)****Mobile Application Development**

แนวคิดพื้นฐานของการพัฒนาโปรแกรมบนมือถือและอุปกรณ์พกพา ภาพรวมของสถาปัตยกรรมโทรศัพท์มือถือ แนะนำแพลตฟอร์มโทรศัพท์มือถือที่สำคัญและภาษาที่ใช้กับแต่ละแพลตฟอร์ม การเขียนโปรแกรมประยุกต์บนโทรศัพท์มือถือและบนอุปกรณ์พกพา วงจรชีวิตของโปรแกรมประยุกต์การสร้างส่วนต่อประสานผู้ใช้ การจัดการข้อมูล การติดต่อกับเครือข่าย โทรศัพท์เคลื่อนที่ การเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ต การใช้ข้อมูลพิกัดตำแหน่งทางภูมิศาสตร์ ของผู้ใช้และการใช้งานแผนที่ GPS บนกูเกิ้ลแมพ

Basic concepts of mobile application development and mobile devices, overall mobile architecture, introduce important mobile platforms and the mobile development language of each platform, mobile application programming, application software life cycle, user interface, data management, connection to mobile network and Internet, and the use of maps and GPS on Google Map

MBI0605 เทคโนโลยีไร้สายและการเชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ต**3(2-2-5)****Wireless Technologies and Internet of Things**

กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้องของการเชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีและเครื่องมือสำหรับการเชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ต การออกแบบการเชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ตในเชิงตรรกะและเชิงกายภาพ การสร้างและการปรับใช้การเชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ตให้เกิดความสำเร็จกับองค์กร ข้อควรพิจารณาในด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว

Concept of connected devices via the Internet, technologies and tools for connecting devices via the Internet, designing to connect both logical and physical devices via the Internet, creation and deployment of connected devices via the Internet for the success of the organization, considerations of security and privacy

MBI0606 หัวข้อพิเศษด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ**3(2-2-5)****Special Topic in Business Information System**

รายละเอียด แนวคิด เทคนิค การนำไปใช้ ผลกระทบ ประเด็นทางด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจที่เป็นที่สนใจ หรือกล่าวถึงในขณะนั้น

Details, concepts, techniques, effects, issues of Business Information System that are of interest or mentioned at that time

MBI0607 เทคโนโลยีเว็บเซิร์ฟเวอร์และการประยุกต์ใช้**3(2-2-5)****Web Server Technology and Implementation**

ความรู้เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์ที่เหมาะสมกับการนำมาใช้เพื่อจัดทำเว็บเซิร์ฟเวอร์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ อุปกรณ์เครือข่ายและการตั้งค่า ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการเซิร์ฟเวอร์ ซอฟต์แวร์อื่น ที่จำเป็นในการติดตั้งเว็บเซิร์ฟเวอร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์ซึ่งทำหน้าที่เว็บเซิร์ฟเวอร์ ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล ซอฟต์แวร์ที่ทำให้เว็บเซิร์ฟเวอร์ทำงานกับภาษาโปรแกรมมิ่งต่าง ๆ ซอฟต์แวร์เอฟทีพี หรือซอฟต์แวร์อื่น ๆ ที่จำเป็นในเว็บเซิร์ฟเวอร์

Knowledge about suitable hardware for being used to create a web server including server, network equipment, and settings, server operating system software, and other software required to install on the web server including software that serves as a web server, database management system software, software that enables web servers to work with different programming languages, FTP software or other required software on the web server

MBI0608 การตกแต่งเอกสาร HTML ด้วย CSS**3(2-2-5)****HTML Management with CSS**

การสร้างเว็บเพจด้วยภาษา HTML (Hypertext Markup Language) โครงสร้างและการทำงานของภาษา HTML การใช้ภาษา CSS (Cascading Style Sheets) ร่วมกับภาษา HTML เพื่อตกแต่งเอกสาร HTML ให้มีหน้าตา สีสัน ระยะห่าง พื้นหลัง เส้นขอบและอื่น ๆ การช่วยในการกำหนดค่าการแสดงผลที่มีความเหมาะสมกับการแสดงผลในสื่อต่าง ๆ

Creating web pages in HTML (Hypertext Markup Language), structure and usage of HTML, using CSS (Cascading Style Sheets) in conjunction with HTML, to enhance HTML documents with their appearance, colors, spacing, backgrounds, borders, and more, assisting in display configuration that is suitable for display in different media

MBI0609 กฎหมายและจริยธรรมของเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
Law and Ethics of Information Technology

กฎหมายของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กฎหมายเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ กฎหมายทางด้านการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การจดลิขสิทธิ์ และกฎหมายด้านการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวและปลอดภัยข้อมูล จริยธรรมในการใช้อินเทอร์เน็ต จริยธรรมและความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ

Thai laws related to information technology, computer laws, electronic transactions laws, legislation on the retention of computer data traffic, laws on the protection of intellectual property, laws and the protection of privacy and information security, copy right, ethics in Internet use, ethics and accountability of those related to information and information technology

4) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา

MBI0701 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 1(45)
Preparation for Career Training in Business Information System

ข้อกำหนด : จะต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป และต้องเรียนกลุ่มวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต

การเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ให้นักศึกษาก่อนออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เช่น ระเบียบ เงื่อนไขในการฝึก ลักษณะการปฏิบัติงานที่เหมาะสม การแต่งกาย บุคลิกภาพ วินัย ในการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการฝึก พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ

To prepare students before career training such as regularity, condition of training, the characteristics of appropriate operations, dress code, personality, discipline of operation, problem solving in training

MBI0702 เตรียมสหกิจศึกษา 1(45)

Pre-cooperative Education

ข้อกำหนด : จะต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป และมีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50

เตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพ การอบรม แนะนำการปฏิบัติตนและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับสาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ การเลือกสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานด้านระบบสารสนเทศ การเลือกแผนงานตามความถนัดของตนเอง การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การปรับตัวให้เข้ากับสังคม การทำงานเป็นทีมที่มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทั้งระหว่างการฝึกและเมื่อสิ้นสุดการฝึกกับผู้สอน การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

Preparing prior to career practice experience, training, practical and features that suited to information systems; site selection in the information systems workplace; section selection in the workplace according to the expertise; performance in the workplace; social adaptation and teamwork; exchange of experience both during the training and at the end of the training with the instructor; performance reports, writing report, and presentation of performance result

MBI0703 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 6(560)

Career Training in Business Information System

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อนและสอบผ่าน : MBI0701 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพระบบสารสนเทศทางธุรกิจ และต้องเรียนกลุ่มวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

การฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ ในอาชีพด้านระบบสารสนเทศ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้านวิชาการ และวิชาชีพด้านระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบเสมือนพนักงานขององค์กรทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร มาตรฐานและความปลอดภัยในสถานประกอบการ กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง นักศึกษาจะต้องเข้าปฏิบัติเต็มเวลาในหน่วยงานนั้น โดยมีพนักงานที่ปรึกษาที่องค์กรมอบหมายให้

ดูแลรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของนักศึกษา มีการกำหนดลักษณะงาน แผนการปฏิบัติงานให้นักศึกษา เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลการปฏิบัติงาน ตามคำแนะนำของพนักงานที่ปรึกษาขององค์กร และอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศ

Training in workplace to enhance the experiences of food business by emphasizing the academic and information systems professionals as the employees; skills for information systems practitioners, learning organizational culture, standard and safety in the workplace, related labor law, students have to work full time by having the senior as mentor from the organization, defined job characteristic, working plan for students to evaluate the performance, making of performance report, report writing, and presentation by mentor, advisor or cooperative supervisor advices

MBI0704 สหกิจศึกษา 6(560)
Cooperative Education

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อนและสอบผ่าน : MBI0702 เตรียมสหกิจศึกษา และต้องเรียนกลุ่มวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

การปฏิบัติงานจริงเสมือนพนักงานสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง เน้นการปฏิบัติงานด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและโครงการร่วมกับสถานประกอบการ การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลการปฏิบัติงานและโครงการตามคำแนะนำของพนักงานที่ปรึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษา

Actual work as employees of establishments associated with computers for at least 560 hours, emphasis on academic and professional practice in a systematic way, performance reports, report writing, and presentations on working performance under the guidance of a mentor and supervisor

3.1.6.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีหรือรายวิชาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอื่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีให้การรับรองไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตรและต้องไม่เป็นรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป

3.2 ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
1	3801500048XXX	นางสาวเกวลิณ อังคนานนท์	อาจารย์	Ph.D. Computer Science วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ) สส.บ. (สารสนเทศศึกษา)	The University of Southampton, UK (2015) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2548) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2544)	15	15	15	15	15
2	3840900063XXX	นางสาวทิวาพร กลิ่นกล่อม	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ) บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา- คอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2551) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (2546)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
3	3841500288XXX	นายณนทศักดิ์ จันท์ชุม	อาจารย์	Ph.D. (Business and Management) วท.ม. (วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์) วท.บ. (คณิตศาสตร์)	Northumbria University, UK (2016) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2552) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2548)	15	15	15	15	15
4	1840800004XXX	นางสาวเบญจมาภรณ์ คงชนะ	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ) สส.บ. (การจัดการสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยมหิดล (2553) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2550)	15	15	15	15	15
5	1809700016XXX	นางสาวปิยะบุษ ปลอดอักษร	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการระบบสารสนเทศเชิงกลยุทธ์) วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2549) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง (2551)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน/ปีสำเร็จการศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
6	3840800069XXX	นายมนกันต์ สมเกื้อ	อาจารย์	วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2547) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2541)	15	15	15	15	15
7	1869900055XXX	นางสาวเรณูภา ขุนชำนาญ	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยี สารสนเทศ) บธ.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ (2554) มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา (2552)	15	15	15	15	15
8	3841500055XXX	ว่าที่ร้อยตรี วันเฉลิม พลดี	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ) อส.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2543) สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ (2548)	15	15	15	15	15
9	3849900217XXX	นายศิโรจน์ พิมาน	อาจารย์	วท.ม. (วิทยาการ คอมพิวเตอร์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2544) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2539)	15	15	15	15	15

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
1	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวจิราภรณ์ จันทรวงศ์	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2553) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2547)	15	15	15	15	15
2	X-XXXX-XXX-XX-X	นายชาญวิทย์ ทองโชติ	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การเงิน และการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2554) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2551)	15	15	15	15	15
3	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวปลื้มใจ ไพจิตร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (สาขา บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (บัญชี)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2550) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย (2543)	12	12	12	12	12
4	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวพรเพ็ญ สุขหนู	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (สาขาบัญชี)	บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2553) มหาวิทยาลัยบูรพา (2544)	12	12	12	12	12

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
5	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวพิจิตรา แก้วพิชัย	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การเงิน และการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2559) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2555)	15	15	15	15	15
6	X-XXXX-XXX-XX-X	นายไพศาล นาคกราย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (สาขาการเงิน การธนาคาร)	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ค.บ. (ธุรกิจศึกษา)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2548) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (2543)	12	12	12	12	12
7	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวเนตรนภา รักษายศ	อาจารย์	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ การบัญชี เพื่อการจัดการ) บช.ม. (การบัญชี) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2561) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2559) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2551)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
8	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวสินีนาท โชคดีเกิง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์)	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) ศ.บ. (ทฤษฎี เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2550) มหาวิทยาลัยหอการค้า (2544)	12	12	12	12	12

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ มุ่งเน้นให้บัณฑิตสามารถนำเทคโนโลยี ไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างโอกาสและความได้เปรียบในการแข่งขันแก่ผู้ประกอบการธุรกิจและองค์กรต่าง ๆ ได้ โดยฝึกให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชากลุ่มปฏิบัติการฝึกประสบการณ์วิชาชีพก่อนหรือสหกิจศึกษาเป็นภาคบังคับ โดยการเตรียมและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กรนั้น ๆ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 4.1.1 มีความเพียร มุ่งมั่น มานะ และบากบั่น
- 4.1.2 มีความตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพและความถูกต้อง
- 4.1.3 มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย และเคารพกติกาของหน่วยงาน/สังคม
- 4.1.4 มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะ
- 4.1.5 สามารถปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม การทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งคุณค่าศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- 4.1.6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม
- 4.1.7 มีความรู้ และเข้าใจในหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญทางด้านการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งบูรณาการความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.8 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เรียนมา และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสัมมาอาชีพ
- 4.1.9 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ สังคมและโลก โดยพัฒนาความรู้ความชำนาญอย่างต่อเนื่อง
- 4.1.10 มีความรู้ ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ สามารถสร้างโอกาส และเพิ่มมูลค่าให้กับตนเองชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- 4.1.11 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา

- 4.1.12 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุง หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามข้อกำหนด และพัฒนาหรือการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง
- 4.1.13 สามารถแสดงออกถึงการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สังเคราะห์ความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง และมีเหตุผล
- 4.1.14 สามารถร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม โดยการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในการบริหารธุรกิจ และสังคม สามารถนำความรู้ในศาสตร์ที่เรียนมา
- 4.1.15 ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 4.1.16 สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และประเมินสารสนเทศเพื่อประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม
- 4.1.17 มีความรู้ในแนวกว้างของเทคโนโลยีสารสนเทศเล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.18 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- 4.1.19 มีความรับผิดชอบต่อสังคม องค์กร ตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 4.1.20 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรได้
- 4.1.21 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาโดยใช้ความรู้ในศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม บนพื้นฐานของตนเองและกลุ่ม
- 4.1.22 สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.1.23 สามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- 4.1.24 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างเหมาะสม
- 4.1.25 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

4.2 ช่วงเวลา

4.2.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพพระบวรศาสนเทศทางธุรกิจ และการเตรียมสหกิจศึกษา ในปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

4.2.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพพระบวรศาสนเทศทางธุรกิจ และสหกิจศึกษา ในปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการด้านระบบศาสนเทศทางธุรกิจ

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ข้อกำหนดในการทำโครงการ ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ และมีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 5.2.1 มีความตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพและความถูกต้อง
- 5.2.2 มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย และเคารพกติกาของหน่วยงาน/สังคม
- 5.2.3 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม
- 5.2.4 มีความรู้ และเข้าใจในหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญทางด้านการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งบูรณาการความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 5.2.5 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เรียนมา และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสัมมาอาชีพ
- 5.2.6 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ สังคมและโลก โดยพัฒนาความรู้ความชำนาญอย่างต่อเนื่อง
- 5.2.7 มีความรู้ ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ สามารถสร้างโอกาส และเพิ่มมูลค่าให้กับตนเองชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- 5.2.8 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา

- 5.2.9 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุง หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามข้อกำหนด และพัฒนาหรือการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง
- 5.2.10 สามารถแสดงออกถึงการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สังเคราะห์ความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง และมีเหตุผล
- 5.2.11 สามารถร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม โดยการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในการบริหารธุรกิจ และสังคม สามารถนำความรู้ในศาสตร์ที่เรียนมาไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 5.2.12 สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และประเมินสารสนเทศเพื่อประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม
- 5.2.13 มีความรู้ในแนวกว้างของเทคโนโลยีสารสนเทศเล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 5.2.14 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- 5.2.15 มีความรับผิดชอบต่อสังคม องค์กร ตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 5.2.16 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรได้
- 5.2.17 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาโดยใช้ความรู้ในศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม บนพื้นฐานของตนเองและกลุ่ม
- 5.2.18 สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.2.19 สามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- 5.2.20 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างเหมาะสม
- 5.2.21 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 ช่วงเวลา

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1 และ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต 3(2-2-5)

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาและชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการ มีตัวอย่างโครงการให้ศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการ โดยบันทึกในสมุดให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา ประเมินผลจากรายงานและผลการดำเนินงานที่กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา นำเสนอโครงการโดยจัดสอบการนำเสนอที่มีอาจารย์สอบหรือผู้ประเมินไม่ต่ำกว่า 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานสำนักงาน ด้วยโปรแกรมสำนักงาน การแก้ปัญหา คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ระบบ ประยุกต์ใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์และ แบ่งปันทรัพยากรคอมพิวเตอร์ผ่านระบบ เครือข่าย	ชั้นปีที่ 1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อเน้นการ ฝึกทักษะใช้งานโปรแกรมสำนักงานดิจิทัล ประกอบ ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์และติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบ และซอฟต์แวร์ประยุกต์ ฝึกปฏิบัติใช้งานเครือข่าย คอมพิวเตอร์และการแบ่งปันทรัพยากรสารสนเทศ อีเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่าย
2. นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และออกแบบ ระบบสารสนเทศ และพัฒนาซอฟต์แวร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน หรือ ลดต้นทุนในการทำงาน	ชั้นปีที่ 2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อเน้นการ ฝึกทักษะด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน สารสนเทศทางธุรกิจให้กับหน่วยงาน เขียน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจได้ พัฒนาเว็บแอป พลิกเชชั่น และออกแบบส่วนเชื่อมต่อและ ประสิทธิภาพผู้ใช้
3. นักศึกษาสามารถออกแบบกราฟิกและ แอนิเมชัน เพื่อใช้ในงานต่างๆ ทางธุรกิจ และสามารถใช้อุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์ เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	ชั้นปีที่ 3 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อเน้นการ ฝึกทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่ เหมาะสมในการออกแบบกราฟิกและแอนิเมชัน ออกแบบงานกราฟิกและแอนิเมชันเพื่อใช้ในการ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารในงานธุรกิจ ฝึกใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทาง ธุรกิจ และฝึกปฏิบัติใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ สำหรับธุรกิจ
4. นักศึกษามารถบูรณาการความรู้ที่ได้ เรียนมาเพื่อออกแบบระบบสารสนเทศ ให้กับหน่วยงานที่ออกฝึกงานและพัฒนา ระบบดังกล่าวให้หน่วยงานสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้จริงในอนาคต	ชั้นปีที่ 4 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อเน้นการ ฝึกทักษะการออกแบบระบบงานสารสนเทศใหม่ ให้กับหน่วยงาน พัฒนาเว็บแอปพลิเคชันสำหรับงาน ธุรกิจ เขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ ติดตั้ง โปรแกรมที่พัฒนาขึ้น และนำไปใช้ได้จริง

ในการวัดสมรรถนะของแต่ละชั้นปีของนักศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะจัดให้มีการทดสอบ โดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือสถาบันอื่น ๆ โดยความเห็นชอบของผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งจะคัดเลือกการสอบประกาศนียบัตรที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะในแต่ละชั้นปี และมีจัดสอบในขณะนั้น

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป การกำหนดตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ครอบคลุมผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 8 ด้าน (General Education Learning Outcome : GE-LO) ดังนี้

2.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

GE-LO1: มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต

บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

GE-LO2: ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย

2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กระตือรือร้นและขยันหมั่นเพียรในการเรียนรู้ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
- 2) เคารพในกฎระเบียบของสังคม
- 3) กตัญญูทศเวทีซื่อสัตย์ สุจริต และตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม
- 4) ประยุกต์วิธีการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 5) ตระหนัก สำนึกและแสดงออกซึ่งเอกลักษณ์ความเป็นไทยอนุรักษ์ และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกฝังความมีระเบียบวินัยด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา และเคารพในกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยและสังคม
- 2) กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม
- 3) สอดแทรกสาระและกิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติให้ผู้เรียนเกิดความตระหนัก และฝึกการใช้เหตุผลด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษาแสดงออกซึ่งการมีกิริยามารยาทที่ดีงาม ความกตัญญูทักท้วงที่ ซื่อสัตย์ สุจริต
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สะท้อนให้เห็นถึงคุณธรรมและจริยธรรม โดยใช้กรณีศึกษา และการอภิปรายร่วมกัน
- 6) เชิญวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีประสบการณ์หรือผู้นำทางศาสนา ชุมชน มาส่งเสริมการเรียนรู้คู่คุณธรรม
- 7) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษา ตระหนัก สำนึกและแสดงออกซึ่งความเป็นไทยตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 8) ผู้สอนประพาดิตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน ทั้งในชั้นเรียน และนอกห้องเรียน

2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และครบถ้วน
- 2) ประเมินจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกของผู้เรียนด้านมารยาท การแต่งกาย
- 4) ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกซึ่งความซื่อสัตย์ สุจริต เช่น การไม่คัดลอกงานผู้อื่น
- 5) ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกซึ่งความมีน้ำใจ ความช่วยเหลือ และการรู้คุณ
- 6) ประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานได้ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 7) ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกซึ่งความรับผิดชอบ ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม
- 8) ประเมินจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ

2.1.2 ความรู้

GE-LO3: มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ

2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจในตนเอง สังคม และเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและธรรมชาติ
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 3) มีความรู้ในการเปลี่ยนแปลง ความเป็นไปของสังคมไทย สังคมโลก และสามารถปรับตัวเองและดำเนินชีวิตให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
- 4) มีความรู้ในหน้าที่และมีบทบาทของการเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
- 5) สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์อย่างมีวิสัยทัศน์

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) สอนโดยการบรรยายโดยใช้สื่อประกอบ
- 2) การสอนผ่าน e-Learning
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนศึกษาด้วยตนเองและจากประสบการณ์
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง
- 5) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานที่จริง โดยการศึกษาดูงาน ณ แหล่งเรียนรู้
- 6) จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมาให้ความรู้
- 7) จัดการเรียนการสอนโดยใช้บทบาทสมมติ
- 8) จัดกิจกรรมการเรียนรู้จากการใช้กรณีศึกษา
- 9) จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ และกิจกรรมกลุ่ม
- 10) จัดกิจกรรมบูรณาการความรู้

2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลจากแบบทดสอบ
- 2) ประเมินผลจากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของรายวิชาที่เรียนทั้งในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน
- 3) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล
- 4) ประเมินการต่อยอดความรู้จากกิจกรรมที่กำหนด

2.1.3 ทักษะทางปัญญา

GE-LO4: มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

GE-LO5: มีทักษะการคิดแบบองค์รวม

2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถวางแผนงานและปฏิบัติการตามแผนที่วางไว้ได้ของตนเองและส่วนรวม
- 2) สามารถแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถคิดเชิงเหตุผล วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าอย่างเป็นระบบ
- 4) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 5) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินสารสนเทศ

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มอบหมายงานที่ให้มีการประยุกต์ใช้ความรู้จากห้องเรียน
- 2) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และตัดสินใจ แก้ปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดแบบองค์รวม
- 5) ให้ฝึกทักษะการวางแผนจากการทำกิจกรรมกลุ่ม
- 6) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ใช้ความคิด ริเริ่ม และสร้างสรรค์ และต่อยอดความรู้

- 7) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สรุปสาระความรู้ แนวคิด และข้อคิดจากจัดการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียน นอกสถานที่ และจากผู้มีประสบการณ์ตรง
- 8) ให้ศึกษา ค้นคว้า เพิ่มเติม และแสวงหาความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินผลจากแบบทดสอบ
- 2) ประเมินจากผลการประยุกต์ใช้ความรู้ และการต่อยอดความรู้
- 3) ประเมินจากชิ้นงานและผลการดำเนินการ
- 4) ประเมินจากวิธีการและทักษะในแก้ปัญหาและผลลัพธ์ที่ได้
- 5) ประเมินจากพฤติกรรมแสดงออกทางปัญญาของผู้เรียนตั้งแต่ขั้นตอน การสังเกต การตั้งคำถาม การสืบค้น การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า
- 6) ประเมินจากการนำเสนอรายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าในกรณีตัวอย่าง
- 7) ประเมินจากการนำเสนอผลการศึกษา ค้นคว้า เพิ่มเติม ตามหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด
- 8) ประเมินความสำเร็จของโครงการตามที่ได้วางแผนไว้
- 9) ประเมินจากการสรุปผล/ประยุกต์ใช้/วิเคราะห์ /สังเคราะห์ ความรู้

2.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

GE-LO6: มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย และสังคมโลก

2.1.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีบุคลิกภาพที่ดี
- 2) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ ผู้ตามที่ดี และสามารถทำงานเป็นทีม
- 3) มีจิตอาสาและมีสำนึกสาธารณะ

- 4) ยอมรับความแตกต่างทางวัฒนธรรม เคารพและเห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- 5) เป็นพลเมืองที่ดีและมีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดให้มีการทำกิจกรรมกลุ่ม โดยมีการหมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้ตามในฐานสมาชิกกลุ่ม
- 2) กำหนดให้มีการแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจนภายในกลุ่ม
- 3) กำหนดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนแสดงออกซึ่งการมีมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ และผู้ตามที่เหมาะสม
- 4) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็น เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น โดยการจัดอภิปรายและเสวนาในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 5) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนแสดงออกซึ่งการมีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ
- 6) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมไทย และสังคมโลก
- 7) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเคารพและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่นและยอมรับความแตกต่างทางสังคมและวัฒนธรรม

2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำผู้ตามที่ดี และความรับผิดชอบ
- 3) ประเมินจากแบบประเมินตนเองและกลุ่มเพื่อน
- 4) ประเมินความพึงพอใจจากผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม จิตอาสา และสำนึกสาธารณะ
- 5) ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งการปรับตัว จากการเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกันในสังคม
- 6) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกซึ่งความเป็นพลเมืองดี

2.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

GE-LO7: ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน

GE-LO8: ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร การสืบค้นข้อมูล รวบรวม คัดกรอง วิเคราะห์ อย่างรู้เท่าทัน
- 2) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อวิเคราะห์สถิติพื้นฐานต่อการ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) มีทักษะด้านการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 4) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็นเนื้อหา และจัดทำ พร้อมนำเสนองานทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศโดยใช้ เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศพื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ใน ระดับอุดมศึกษา
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสวิเคราะห์ข้อมูล ต่าง ๆ ในรูปแบบที่หลากหลาย โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการ วิเคราะห์ข้อมูลสถิติพื้นฐาน
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วย เทคโนโลยี เพื่อรวบรวม คัดกรอง วิเคราะห์ ข้อมูล เพื่อให้ได้ สารสนเทศที่ เหมาะสมกับความต้องการ และให้ความสำคัญในการ อ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล
- 4) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รู้เท่าทันสื่อ และเลือกใช้ข้อมูลจากสื่อดิจิทัล ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

- 5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงทักษะ
การสื่อสาร การพูด การฟัง การอ่าน การเขียน ทั้งภาษาไทยและ
ภาษาต่างประเทศ
- 6) ให้ผู้เรียนจัดทำและนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยเทคโนโลยี
สารสนเทศ อย่างเหมาะสม

2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) การสอบปฏิบัติการด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) การสอบปฏิบัติการใช้ทักษะทางภาษา
- 3) ประเมินผลการจัดกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ประเมินจากการเลือกใช้สื่อและแสดงออกผ่านสื่อที่เหมาะสม
- 5) ประเมินพัฒนาการทักษะทางการสื่อสาร
- 6) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความเพียร มุ่งมั่น มานะ และบากบั่น
- 2) มีความตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์
สุจริต ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพและความถูกต้อง
- 3) มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย และเคารพกติกาของ
หน่วยงาน/สังคม
- 4) มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะ
- 5) สามารถปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง มี
ภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม การทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับ
ฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งคุณค่าศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กร
และสังคม

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย เคารพในกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย การยกย่องผู้ที่ทำดี มีจิตสาธารณะ ให้สาธารณชนได้รับรู้หรือให้รางวัล ตามโอกาสที่เหมาะสม
- 2) กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรมและลักษณะอันพึงประสงค์ของคนดีและจรรยาบรรณในวิชาชีพ
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในคุณธรรมที่ต้องการจะปลูกฝัง
- 4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามโอกาสอันควรเพื่อเน้นย้ำให้ผู้เรียนเข้าใจเข้าถึงคุณธรรมจริยธรรมที่ต้องการ ปลูกฝังบ่มเพาะให้ปรากฏในตัวผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม สอดแทรกเนื้อหาหรือตัวอย่างทางสังคมในการจัดการกับความขัดแย้ง มีกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งเสริมให้มีความทำงานเป็นทีม เสริมสร้างความเป็นผู้นำ ผู้ตาม เคารพความคิดเห็นและรับฟังผู้อื่นในกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ทำร่วมกัน
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่จำเป็นต้องมีการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และยกตัวอย่างหรือกรณีศึกษาประกอบเกี่ยวกับผลกระทบต่าง ๆ โดยให้ผู้เรียนช่วยกันวิเคราะห์ผลกระทบในด้านต่าง ๆ และความรุนแรงของผลกระทบนั้น
- 6) มอบหมายงานให้นักศึกษาเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่น มานะบากบั่น ในการเรียนรู้และติดตามเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัลเพื่อมาทำชิ้นงานนั้นๆ ด้วยความเพียร อีกทั้งผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์นั้นๆ ต่อองค์กรและสังคม

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน การร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนอย่างผู้มีความรับผิดชอบ พฤติกรรมในห้องเรียนด้านการมีจิตสาธารณะ เป็นต้น มีการสอบถาม

อย่างเปิดเผยในชั้นเรียนถึงผู้ที่ได้รับรางวัลหรือผู้ที่ควรได้รับการยกย่องในโอกาสต่าง ๆ

- 2) ประเมินจากพฤติกรรมการสอย่อย ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย สอบกลางภาคการศึกษาและการสอบปลายภาคการศึกษาที่เป็นไปอย่างสุจริต ไม่ละเมิด คัดลอก ทำซ้ำ ดัดแปลงผลงานของผู้อื่น หรือหากมีความจำเป็นต้องใช้จะมีการอ้างอิงประกอบเสมอ
- 3) ประเมินจากการร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่แสดงถึงควมมีวินัย ความพร้อมเพรียง ความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ความเอื้ออาทรเพื่อน ความรักสามัคคีและความเป็นผู้มีความกตัญญู สุภาพอ่อนน้อม
- 4) ประเมินจากความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือกิจกรรมในชั้นเรียนโดยผู้สอนสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียนเมื่อมอบหมายงานกลุ่ม ถึงประเด็น มีภาวะความเป็นผู้นำ ผู้ตาม การทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีวิธีการในการจัดการความขัดแย้งและความเห็นต่างของสมาชิกในกลุ่ม
- 5) ประเมินจากผลงาน โดยผลงานนั้นจะเห็นถึงความเพียร มานะ บากบั่น ที่ผู้เรียนได้ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งเป็นความรู้นอกเหนือจากความรู้ในชั้นเรียน เพื่อให้ชิ้นงานนั้นๆ เกิดความสมบูรณ์
- 6) ผู้เรียนสามารถอภิปรายถึงผลกระทบจากเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัลต่อบุคคล องค์กร และสังคมได้

2.2.2 ความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ และเข้าใจในหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญทางด้านการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งบูรณาการความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เรียนมา และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสัมมาอาชีพ
- 3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ สังคมและโลก โดยพัฒนาความรู้ความชำนาญอย่างต่อเนื่อง

- 4) มีความรู้ ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ สามารถสร้างโอกาส และเพิ่มมูลค่าให้กับตนเองชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- 5) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทาง คอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่ เหมาะสมกับการแก้ปัญหา
- 6) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุง หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตาม ข้อกำหนด และพัฒนาหรือการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง
- 7) มีความรู้ในแนวทางของเทคโนโลยีสารสนเทศเล็งเห็นการ เปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนที่มีลักษณะยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรม ในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับ ความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอน
- 2) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติและบูรณาการความรู้เชื่อมโยง กับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงด้านบริหารธุรกิจหรือเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง
- 3) จัดการเรียนการสอนโดยเชิญวิทยากรให้ความรู้และจัดทำแผนธุรกิจ หรือหากเป็นรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศจะจัดให้มี กิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้เรียนแสวงหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง เพื่อใช้ สร้างชิ้นงานในรายวิชาได้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- 4) ใช้กรณีศึกษาเพื่อวิเคราะห์ปัญหา กำหนดความต้องการ และ ออกแบบเพื่อเลือกใช้เครื่องมือทางคอมพิวเตอร์เพื่อแก้ปัญหาได้อย่าง เหมาะสม มีประสิทธิภาพ อธิบายได้
- 5) การสอนโดยการใช้โครงงานเป็นฐาน
- 6) การมอบหมายให้นักศึกษาไปศึกษา/ปฏิบัติด้วยตนเองแล้วให้ข้อมูล ย้อนกลับ

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา
- 2) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของรายวิชาที่เรียนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน
- 3) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล
- 4) ประเมินจากความพึงพอใจในการเข้าฟังบรรยายและการศึกษาดูงาน
- 5) ประเมินความรู้และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการสอบข้อเขียนด้วยเครื่องมือชนิดต่าง ๆ เช่น แบบกำหนดความต้องการ (User Requirement) แผนภูมิวิเคราะห์ปัญหาเป็นต้นและการประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย
- 6) ประเมินผลโดยการตรวจโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทางธุรกิจที่เพื่อแก้ปัญหาการดำเนินงานทางธุรกิจตามความต้องการของผู้ใช้งาน การนำเสนอผลงานและการสอบปากเปล่า
- 7) ประเมินจากการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค หรือการสังเกตการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถแสดงออกถึงการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สังเคราะห์ความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง และมีเหตุผล
- 2) สามารถร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม โดยการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในการบริหารธุรกิจ และสังคม
- 3) สามารถนำความรู้ในศาสตร์ที่เรียนมาไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 4) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และประเมินสารสนเทศ เพื่อประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ ใคร่ครวญด้วยเหตุผล และมีวิจารณญาณ เช่น อภิปรายกลุ่ม ฝึกแก้ปัญหาเป็นกลุ่ม และจัดสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจ เป็นต้น
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดงบทบาทสมมติ ศึกษาเอกสารสถานที่ เพื่อฝึกสังเกต สัมภาษณ์ พูดคุยกับผู้ที่มีประสบการณ์แล้ว สรุปเป็นสาระความรู้ แนวคิด ข้อคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างลงตัว การนำเทคโนโลยีดิจิทัลและคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้กับการบริหารธุรกิจและสังคม
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยการมอบหมายงานทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่มเพื่อให้เกิดกระบวนการค้นหาข้อมูลจากหลายทางเลือกแล้วนำมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบกับงานที่มอบหมาย และกล้าตัดสินใจ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกรณีศึกษาทางการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียนตั้งแต่ขั้นสังเกต ตั้งคำถาม สืบค้น คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าตามลำดับ
- 2) ประเมินด้วยการนำเสนอรายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าในกรณีตัวอย่าง บทบาทสมมติ บทความ บทร้อยกรองหรือบทกวีนิพนธ์ที่อ่านต่อหน้าชั้นเรียน ผลงานนักศึกษาที่ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการแก้ปัญหาการบริหารธุรกิจและสังคม
- 3) ประเมินด้วยการสร้างสถานการณ์จำลอง แล้วให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล โดยผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันประเมินผลงานนั้น

- 4) ประเมินจากผลงานที่เกิดจากการเลือกตัดสินใจของผู้เรียน
- 5) การทดสอบโดยใช้การสัมภาษณ์

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- 2) มีความรับผิดชอบต่อสังคม องค์กร ตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 3) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรได้
- 4) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาโดยใช้ความรู้ในศาสตร์ได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและกลุ่ม
- 5) สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นคู่หรือเป็นกลุ่ม เพื่อฝึกความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีทักษะการสร้างมนุษยสัมพันธ์ปรับตัวและยอมรับความแตกต่างของคนในสังคม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยกันเรียนรู้ เช่น ทำงานกลุ่ม การแสดงบทบาทสมมติร่วมกัน การเล่นกีฬาเป็นทีม เป็นต้น
- 3) กำหนดให้มีข้อตกลงในชั้นเรียนร่วมกันเพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยและข้อปฏิบัติในชั้นเรียนร่วมกัน
- 4) ใช้กรณีศึกษาให้นักศึกษาวิเคราะห์ปัญหาโดยประยุกต์ใช้ความรู้ในศาสตร์
- 5) สอดแทรกเนื้อหาที่เป็นคำศัพท์เทคนิคต่างๆ ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในศาสตร์ในรายวิชาต่างๆ

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตการณ์ร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียนถึงความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การแสดงภาวะผู้นำหรือผู้ตามที่ดีตามกิจกรรมหรือบทบาทของตนเองในขณะนั้น
- 2) สร้างแบบประเมินทักษะให้ผู้เรียนประเมินความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- 3) ประเมินผลการปฏิบัติตามข้อตกลงในชั้นเรียนที่ทำไว้ร่วมกัน
- 4) ประเมินจากการนำเสนอกรณีศึกษา
- 5) ผู้เรียนสามารถใช้คำศัพท์เทคนิคทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร ตอบคำถาม นำเสนอ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- 2) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างเหมาะสม
- 3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยการจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์หรือเครื่องคำนวณ พร้อมกับการนำเสนอด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- 2) มอบหมายงานหรือกิจกรรมที่มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอทั้งรูปแบบการเขียนรายงาน การพูด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 3) สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากชิ้นงาน และผลงานการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี
- 2) ประเมินชิ้นงานจากการนำเสนอ กระบวนการ เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวม ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอทั้งรูปแบบการเขียนรายงาน การพูด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 3) สารสนเทศสังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีในระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน หรือขณะร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง)

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
กลุ่มภาษา																									
GELA101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	○	●		●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○		●	●
GELA102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	○			○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○		●	●
GELA103	ภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการ	●	○	○			○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○		●	●
กลุ่มมนุษยศาสตร์																									
GEHU101	ความงามของชีวิต	●	●	○	○	○	●				○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○		○	○
GEHU102	ปรัชญา ศาสนาและพุทธศาสนศึกษา	●	○	●	○	○	●				●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○		○	●

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์																									
GESC101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษา ค้นคว้า	○	●	●			○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●
GESC102	การพัฒนาการคิด	●	○	○			○				●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
GESC103	สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	●	●	○			●	○			●	○	●	●		○	○	●	○			○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum Mapping)

● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรมและจริยธรรม						ความรู้							ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข และสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3
กลุ่มวิชาแกน																										
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต																										
MAC0203	หลักการบัญชี	○	●	○	○	○		●	○	○	○				●	○	○		●	○	○			●	○	○
MFI0302	การเงินธุรกิจ	○	●	○	○	○		●	○	○	○				○		●			●	○	○		○	○	●
MBI0406	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การจัดการทางธุรกิจ	●	○	○	○	○		○	○	●	○				○	●	○		○	○	○	○		○	●	○
MFI0304	การภาษีอากรธุรกิจ	○	○	●	○	○		○	○		●				○	○	●		○	○		●		○	○	●
MEC0101	เศรษฐศาสตร์สำหรับ เศรษฐกิจดิจิทัล	●	○	○	○	○		○		●	○				○	●	○		○	○	○			●	○	○
MEC0102	หลักสถิติและการ ประยุกต์ใช้โปรแกรม สถิติทางธุรกิจ	○	○	○	○	●			●	○	○				○	○	●		○	○	●	○		○		●
MMK0401	การตลาดสมัยใหม่	○	○	○	●	○		○	○	○	●				●	○	○			●	○	○			●	○
MGM0501	องค์การและการ จัดการสมัยใหม่	○	○	●	○	○		●	○	○	●				●	○	○		●		○	○			●	○

รายวิชา		คุณธรรมและจริยธรรม						ความรู้							ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข และสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3
MGM0523	การจัดการเชิงกลยุทธ์	○	○	○	○	●		○	○		●				●	○	○		○	○		●		●	○	○
MLO0909	การจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	○	○	○	●	○		○	●	○	○					●	○		○		●			●	○	○
MSC1001	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	●	○	○	○	○			●						●	○	○		●	○	○				●	○
MSC3001	กฎหมายธุรกิจ	○	●	○	○	○		○		●	○				○		●			●	○	○		●		○
กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มโครงสร้าง พื้นฐานของระบบ																										
MBIO101	คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●
MBIO102	ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ดิจิทัล และการประยุกต์ใช้ งาน	○	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○
กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิธีการทาง ซอฟต์แวร์																										
MBIO201	การเขียนโปรแกรมทาง ธุรกิจ	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
MBIO202	การพัฒนาซอฟต์แวร์ เพื่อใช้งานบนเว็บ	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
MBIO203	การออกแบบส่วน เชื่อมต่อและ ประสบการณ์ผู้ใช้	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●

รายวิชา		คุณธรรมและจริยธรรม						ความรู้							ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข และสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	
กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มเทคโนโลยี เพื่องานประยุกต์																											
MBIO301	การออกแบบดิจิทัล กราฟิกเพื่องานธุรกิจ	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	85
MBIO302	มัลติมีเดียและ แอนิเมชันสำหรับงาน ธุรกิจ	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	
MBIO303	การพัฒนาเว็บไซต์ด้วย ระบบจัดการเนื้อหา	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	
MBIO304	เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ สำหรับธุรกิจ	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มประเด็นด้าน องค์กรและระบบสารสนเทศ																											
MBIO401	การวิเคราะห์และ ออกแบบระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	
MBIO402	ระบบฐานข้อมูลทาง ธุรกิจ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	
MBIO403	การจัดการธุรกิจดิจิทัล	●			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
MBIO404	โปรแกรมสำนักงาน ดิจิทัล	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	

รายวิชา		คุณธรรมและจริยธรรม						ความรู้							ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข และสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3
MBIO405	ซอฟต์แวร์เพื่อ วิเคราะห์ข้อมูลทาง ธุรกิจ	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มโครงงานด้าน คอมพิวเตอร์																										
MBIO501	โครงงานด้านระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ 1	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
MBIO502	โครงงานด้านระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ 2	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กลุ่มวิชาเอกเลือก																										
MBIO601	การประมวลผลแบบ กลุ่มเมฆสำหรับธุรกิจ	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○
MBIO602	ระบบสนับสนุนการ ตัดสินใจและธุรกิจ อัจฉริยะ	○	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○
MBIO603	การถ่ายภาพและวิดีโอ เพื่อผลิตสื่อดิจิทัล สำหรับงานธุรกิจ	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●
MBIO604	การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์ เคลื่อนที่	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○

[illegible]

รายวิชา		คุณธรรมและจริยธรรม						ความรู้							ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข และสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3
MBIO703	ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพด้านระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
MBIO704	สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินข้อสอบ วิธีการสอบ ก่อนนำไปใช้สอบหรือวัดผล หรือวิธีการประเมินของแต่ละรายวิชาว่าสอดคล้องกับความรู้ที่คาดหวังต่อผลการเรียนรู้หรือไม่

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของภาควิชาหรือคณะกรรมการประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งก่อนประกาศผลระดับชั้นให้นักศึกษาทราบ

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ประเมินจากบัณฑิตที่จบด้วยแบบประเมินภาวะการปฏิบัติงานโดยพิจารณาจากร้อยละของการได้งานทำ และพิจารณาจากร้อยละของการได้งานทำตรงสายและใกล้เคียงมากน้อยเพียงใด

2.2.2 ประเมินจากผู้ใชบัณฑิตถึงความพึงพอใจ ประสิทธิภาพการทำงานของบัณฑิต ทัศนคติ การวางตัว ทักษะเกี่ยวกับสายงานที่ปฏิบัติว่ามีมากน้อยเพียงใด

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก) กล่าวคือมีความประพฤติดี สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศและแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่เปิดสอน และจัดอาจารย์พี่เลี้ยงให้กับอาจารย์ใหม่ในหลักสูตร

1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

1.3 มีการสนับสนุนให้ศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

1.4 ศึกษาคู่มือการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย สถาบัน คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

2.1.2 มีการสนับสนุนให้ศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.3 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย โดยเน้นการเรียนการสอนและประเมินผลผู้เรียนแบบ Active Learning

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลัก เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.3 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าอบรมในสายงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน เพื่อให้ทันกับเทคโนโลยีที่นิยมใช้กับปัจจุบัน หรือเข้าอบรมที่สามารถได้รับใบรับรองที่เป็นที่ยอมรับในสายงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

สาขาวิชาได้กำหนดการกำกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้วยการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และการบริหารจัดการหลักสูตรดำเนินการตามประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ มีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 5 คน เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามประเมินผลหลักสูตรและหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแล และคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายและปฏิบัติตามความเหมาะสม

2. บัณฑิต

หลักสูตรมีการกำหนดการติดตามคุณภาพของบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้หรือผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อมุ่งเน้นเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่คาดหวังของหลักสูตร โดยพิจารณาจากข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ ผลการสอบประมวลความรู้ และภาวการณ์มีงานทำ นอกจากนั้นยังติดตามความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม ทำการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิตและจะแจ้งผลการสำรวจให้กับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้รับทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน โดยหลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3. นักศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร การส่งเสริมพัฒนานักศึกษาและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ดังนี้

3.1 หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาในการคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัย มีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความพร้อมทางด้านสติปัญญา สุขภาพกายและจิต

3.2 หลักสูตรส่งเสริมพัฒนานักศึกษา

- (1) กำหนดให้มีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่สามารถให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพที่จำเป็นให้กับนักศึกษาโดยเน้นทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
- (2) มีระบบสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา โดยมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและมีการวันและเวลาที่นักศึกษาจะสามารถเข้ารับคำปรึกษาเพื่อให้นักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนหรือปัญหาอื่น ๆ สามารถขอรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาได้
- (3) มีระบบการอุทธรณ์ของนักศึกษา นักศึกษาที่ต้องการอุทธรณ์หรือมีเรื่องร้องเรียนทั้งเรื่องทั่วไปสามารถติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่ทำหน้าที่ดูแลการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ

3.3 หลักสูตรมีการติดตามข้อมูลที่แสดงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้แก่ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจต่อหลักสูตร

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่ มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

4.2 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาสรรหาและดำเนินการแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษตามความเหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

4.3 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียน การสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรและได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

4.4 การบริหาร การส่งเสริม และการพัฒนาอาจารย์

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

4.4.1 ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

4.4.2 มีการสนับสนุนให้ศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

4.4.3 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย โดยเน้นการเรียนการสอนและประเมินผลผู้เรียนแบบ Active Learning

การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

4.4.4 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

4.4.5 มีการกระตุ้นให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลัก เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

4.4.6 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าอบรมในสายงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน เพื่อให้ทันกับเทคโนโลยีที่นิยมใช้กับปัจจุบัน หรือเข้าอบรมที่สามารถได้รับใบรับรองที่เป็นที่ยอมรับในสายงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับกระบวนการออกแบบหลักสูตรเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและกำหนดเป็นมาตรฐานผลการเรียนรู้หรือผลการเรียนรู้ที่คาดหวังซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ มีกระบวนการกำหนดสาระสำคัญของหลักสูตร แสดงความเชื่อมโยงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง มีกระบวนการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยเมื่อครบวงจรรอบการศึกษาหรือไม่เกิน 5 ปี หลักสูตรให้ความสำคัญกับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา โดยคำนึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในวิชาที่สอน ความสามารถในการออกแบบการสอนที่ส่งเสริมให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และมีศักยภาพในการพัฒนาทักษะให้กับนักศึกษา โดยกำหนดให้มีการประเมินผู้เรียนด้วยจุดมุ่งหมาย 3 ประการ คือ การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร การประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตัวนักศึกษาเองและการประเมินเพื่อเป็นข้อมูลปรับปรุงการเรียนการสอน

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เนื่องจากการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจำเป็นต้องมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งปัจจุบันคณะวิทยาการจัดการได้จัดเตรียมสถานที่ ห้องเรียน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนให้กับหลักสูตรแล้วดังต่อไปนี้

6.1 สถานที่

ลำดับ	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวน (ห้อง)	หมายเหตุ
1	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	3	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ซึ่งได้รับจากสรรจาก คณะ จำนวน 3 ห้อง โดยมีเครื่องคอมพิวเตอร์ ห้องละ 41 เครื่อง พร้อมสื่อการสอน ได้แก่ โปรเจ็คเตอร์พร้อมจอฉาย, เครื่องขยายเสียง, ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์, ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบมีสาย และ ไร้สาย
2	ห้องประชุม(เล็ก) ประจำสาขาวิชา	1	ใช้ในการให้คำปรึกษานักศึกษาในเรื่องต่าง ๆ ประชุมกลุ่มย่อย สอบโครงการ หรือวัตถุประสงค์อื่น ๆ

6.2 ครุภัณฑ์

ลำดับ	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวน
1	เครื่องคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์	2
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ	123

นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้นทางมหาวิทยาลัยและคณะวิทยาการจัดการได้สนับสนุนสื่อการเรียนการสอนทั้งที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขาวิชาให้มีประสิทธิภาพ และนักศึกษาได้ใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสม ทันสมัย และเพียงพอ อีกทั้งพื้นที่ในคณะวิทยาการจัดการยังจัดมีให้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่าง ๆ อาทิ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบไร้สาย ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ทั้งอาคาร นักศึกษาสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตจากเครือข่ายไร้สาย SRU-WIFI ได้ทั้งอาคารตลอดเวลา

ด้านหนังสือตำราได้มีการประสานงานกับหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือและตำราต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการแก่อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ รวมทั้งฐานข้อมูลออนไลน์ซึ่งทางหอสมุดกลางได้จัดเตรียมไว้ให้พร้อมใช้งานทั้งที่ห้องสมุดเองและใช้งานผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2552	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสพการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงาน ผลการดำเนินการของประสพการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และมคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่าง	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
น้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา					
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	✓
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	8	8	8	9	10

เกณฑ์ประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

1. ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1 – 5) มีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย
2. มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

การประเมินประสิทธิผลการสอนจะแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ การประเมินก่อนสอนของอาจารย์ผู้สอน การประเมินระหว่างสอน และประเมินหลังการสอน

1.1.1 การประเมินก่อนสอนของอาจารย์ผู้สอน

ช่วงก่อนการสอนควรมีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับโปรแกรมวิชาและ/หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน

1.1.2 การประเมินระหว่างสอน

พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะประเมินผู้เรียนในทุกหัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยประเมินจากการทดสอบย่อย การทำแบบฝึกหัด การทำรายงาน การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็จะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

1.1.3 การประเมินหลังการสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน ซึ่งสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหา ก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชานักศึกษามีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชาผ่านการประเมินการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยจะนำเสนอผลการประเมินการสอนต่อผู้บริหารพิจารณาและร่วมกันกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน

1.2.1 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน โดยมีการสุ่มการนิเทศการสอนของอาจารย์ที่ทำงานไม่เกิน 1 ปีการศึกษา เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงและแก้ไขในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่ โดยการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าสู่ตลาดแรงงานว่าหลักสูตรมีความสอดคล้องกับตลาดแรงงานมากน้อยเพียงใด

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรเป็นกระบวนการทำงานอย่างหนึ่งที่ประกอบไปด้วยขั้นตอนต่าง ๆ หลายขั้นตอนโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่จะนำไปใช้พิจารณาคุณค่าของหลักสูตรซึ่งขั้นตอนการประเมินหลักสูตร ได้แก่ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมินการเลือกเครื่องมือที่จะนำไปใช้ในการประเมินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การสร้างและตรวจสอบเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลตลอดจนถึงการนำเสนอข้อมูลต่อผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพิจารณาตัดสินคุณค่าของหลักสูตรรวมถึงการนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร บุคคลที่จะประเมินหลักสูตรได้แก่นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย/ศิษย์เก่าผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมข้างต้น รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน (IQA)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- 4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ โดยแยกเป็นปรับปรุงย่อยและปรับปรุงใหญ่

ภาคผนวก ก

การเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ในปี พ.ศ. 2564 โดยพัฒนาจากหลักสูตรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ ซึ่งทำการปรับปรุงทุก ๆ 5 ปี ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ สังคม และการแข่งขันในระดับประเทศ เน้นการพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตให้มีทักษะวิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์ สามารถบูรณาการความรู้กับเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมในยุคดิจิทัล เพื่อตอบสนองความต้องการบุคลากรในภาคธุรกิจ และมีขีดความสามารถอย่างเพียงพอที่จะสร้างสรรค์ความคิดในการทำงานอย่างเป็นระบบ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และนำไปประยุกต์ใช้กับองค์กรธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งเป็นปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่ว่า “สร้างปัญญาเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น”

สาระในการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ได้มีการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร จากเดิม 133 หน่วยกิต เหลือเพียง 130 หน่วยกิต และมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านการ คิวเคอเรช มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะในการแก้ปัญหา มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และทักษะการติดต่อสื่อสาร มีสรรถนะและความรู้ตามหลักด้านคอมพิวเตอร์ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนศาสตร์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ และสอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 โดยเพิ่มเติมรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการสื่อสารในยุคดิจิทัล ปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยและเพิ่มรายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพิ่มกลุ่มรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพมากขึ้น สอดคล้องกับสมรรถนะพื้นฐานในด้านวิชาชีพมากยิ่งขึ้น

ตารางที่ 1 การเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง

โครงสร้างหลักสูตร	เกณฑ์มาตรฐาน คุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์	จำนวนหน่วยกิต	
		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
หมวดศึกษาทั่วไป	30	33	30
หมวดวิชาเฉพาะ	84	94	94
กลุ่มวิชาแกน	30	39	30
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	42	39	48
กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติ ภาคสนาม และสหกิจ ศึกษา	6	7	7
หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6	6
รวม	120	133	130

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
เปรียบเทียบโครงสร้าง		
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะด้าน 94 หน่วยกิต กลุ่มวิชาแกน 39 หน่วยกิต กลุ่มวิชาบังคับ 39 หน่วยกิต กลุ่มวิชาเลือก 9 หน่วยกิต กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ /สหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะด้าน 94 หน่วยกิต กลุ่มวิชาแกน 30 หน่วยกิต กลุ่มวิชาบังคับ 48 หน่วยกิต กลุ่มวิชาเลือก 9 หน่วยกิต กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ /สหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
หมวดวิชาเฉพาะ รวม 94 หน่วยกิต	หมวดวิชาเฉพาะ รวม 94 หน่วยกิต	
BIS0601 การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์ Business Management with Computer 3(2-2-5) การใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการจัดการ ธุรกิจ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์กับการดำเนิน ธุรกิจ การประยุกต์ใช้การสื่อสารข้อมูลและ เครือข่ายเพื่อการใช้งานในธุรกิจ ระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ การทำธุรกิจผ่านระบบ ออนไลน์และการใช้สังคมเครือข่ายในการจัด ธุรกิจ แนวทางการจัดการธุรกิจบริการและ การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยี	MBI0403 การจัดการธุรกิจดิจิทัล Digital Business Management 3(2-2-5) ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล สภาพแวดล้อม ของการประกอบธุรกิจดิจิทัล โครงสร้าง พื้นฐานทางเทคโนโลยี และเครื่องมือสำหรับ ธุรกิจดิจิทัล กระบวนการในการคัดเลือก ผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับธุรกิจดิจิทัล รูปแบบและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ดิจิทัล พฤติกรรมผู้บริโภคบนสื่ออินเทอร์เน็ต การทำตลาดดิจิทัลบนเว็บไซต์และสื่อ สังคมออนไลน์ ระบบธุรกรรมดิจิทัล การ จัดการธุรกิจบนตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
สารสนเทศกับการนำมาประยุกต์ใช้งานในการจัดการธุรกิจ Using computer as tool to manage business, computer technology with business processing, apply, data communication and network for business usage, business information system, online business and social network business, service business management and electronics marketing, information technology with applications in business management	การจัดการส่งสินค้าสำหรับธุรกิจดิจิทัล การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าสำหรับธุรกิจดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจดิจิทัล Knowledge of digital business, environment of digital business, technological infrastructure and tools for digital business, process of selecting products and services for digital businesses, templates and tools used in digital business operations, consumer behavior on the internet, digital marketing on websites and social media, digital transaction system, business management on an electronic marketplace, logistics management for digital businesses, customer relationship management for digital businesses, and laws and ethics of digital business	
BIS0602 พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Fundamentals of Computer and Information Technology 3(2-2-5) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ เครือข่าย		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ สมัยใหม่ Fundamentals of computer and information technology, component of computer system, information system, computer network and new information technology		
BIS0603 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information System 3(2-2-5) ความสำคัญของระบบสารสนเทศ ข้อมูลและ สารสนเทศในองค์กร โครงสร้างของระบบ สารสนเทศเพื่อการจัดการ เทคโนโลยี สารสนเทศ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และ เทคโนโลยีในการสื่อสารในระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศในองค์การธุรกิจ ระบบ สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการในด้าน การวางแผน ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การตัดสินใจ The importance of information systems, data and information in organisations, the structure of management information systems, information technology, hardware, software, communication technologies in information systems, information		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
systems in business organisations, information systems for supporting management planning, decision support systems		
BIS0604 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5) Electronic Commerce 3(2-2-5) ศึกษาแนวคิด หลักการ รูปแบบ และ องค์ประกอบพื้นฐานของการพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ ศึกษาและใช้เครื่องมือที่ เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศในการทำพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ Concepts, principles, models, and basic components of electronic commerce, applying tools of computer and information technology for electronic commerce and studying electronic commerce law		ยกเลิกรายวิชา
BIS0605 การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น Basic Programming 3(2-2-5) ภาษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบ กฎเกณฑ์ ขั้นตอนการเขียนโปรแกรม รูปแบบ ของคำสั่งต่าง ๆ โดยใช้ภาษาใดภาษาหนึ่ง ตามที่กำหนด ชนิดของข้อมูลที่เป็นมาตรฐาน ข้อมูลประเภทโครงสร้าง ระเบียบ แฉวลำดับ	MBI0201 การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ Programming for Business 3(2-2-5) แนวคิด ทฤษฎี หลักการทำงานของ การเขียน โปรแกรมทางธุรกิจ โดยใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ ที่เป็นที่นิยมในขณะนั้น ชนิดของข้อมูล การ กำหนดตัวแปร และการใช้ตัวแปร รูปแบบ การดำเนินการ โปรแกรมย่อย การเขียน	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
ตัวแปรและการกำหนดชื่อ นิพจน์ การกำหนดอาร์เรย์และการดำเนินการ การกำหนดเงื่อนไข คำสั่งทำงานซ้ำ คำสั่งในการเลือกปฏิบัติงาน การบันทึกและอ่านข้อมูลในไฟล์ ภาคปฏิบัติศึกษาตัวอย่างโปรแกรมและทดลองเขียนโปรแกรมด้วยตนเองโดยใช้เครื่องมือช่วยการเขียนโปรแกรม และการทดสอบการทำงาน Computer programming languages, components, roles, steps in programming, the syntax of statements by using a particular language as required, the types of standardised data, types of structure, row, column, variable, define variable names, expressions and actions, saving and reading of files, self-study programming by using program editor, and functional testing	ฟังก์ชันและการเรียกใช้แฟ้มข้อมูล การเขียนโปรแกรมแบบมีเงื่อนไข การเขียนโปรแกรมแบบวนซ้ำ การใช้ตัวแปรอาร์เรย์ ตัวแปรเชิงโครงสร้าง การฝึกพัฒนาการเขียนโปรแกรมทางธุรกิจและประยุกต์ใช้ในงานทางธุรกิจ Concepts, theories, working principles of business programming using computer language that is popular at the time, data types, defining variables and the use of variables, operation form, sub-program, functions and data file connection, conditional programming, loop programming, array variables, structural variables, practice in developing business programming and application in business	
BIS0606 การออกแบบส่วนเชื่อมต่อสำหรับผู้ใช้งาน User Interface Design 3(2-2-5) พฤติกรรมและปัจจัยของมนุษย์ในการออกแบบระบบงานคอมพิวเตอร์ รูปแบบการปฏิสัมพันธ์ การออกแบบเทคโนโลยีเพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีของผู้ใช้ระบบ การให้ความ	MBI0203 การออกแบบส่วนเชื่อมต่อและประสบการณ์ผู้ใช้ User Interface and User Experience Design (2-2-5) แนวคิด หลักการการออกแบบส่วนเชื่อมต่อผู้ใช้ และการโต้ตอบระหว่างคอมพิวเตอร์กับผู้ใช้ การโต้ตอบแบบกราฟิก และแบบ	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
ช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหา การออกแบบ ระบบนำทาง การออกแบบการนำเข้า และการแสดงผล การออกแบบรายงาน การออกแบบปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ การออกแบบเพื่อมวลชน การออกแบบให้ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ Human behaviors and factors in computer system design, interaction types, technology for a good user experience, user assistance systems when problems occur, navigation, design, input and output design, report design, human computer interaction, universal design, accessible design	เว็บไซต์การเก็บพฤติกรรมผู้ใช้ ทฤษฎีพื้นฐานของการออกแบบระบบการติดต่อโต้ตอบ การออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้ ความปลอดภัยของข้อมูลที่เชื่อมต่อ การวัดความพึงพอใจผู้ใช้และการออกแบบเพื่อคนทั้งมวล Concepts and principles of user interface design and interaction between computers and users, graphical interaction and website designs for collecting user behavior, basic theory of interaction system design, user experience design, measuring user satisfaction, data security in user interface and universal design	
BIS0607 การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน 3(2-2-5) Web Application Development 3(2-2-5) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อนและสอบผ่าน : BIS0605 การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น หลักการออกแบบเว็บแอปพลิเคชัน ลักษณะการทำงานของเว็บแอปพลิเคชัน กระบวนการเรียนรู้ความเข้าใจ การคิดวิเคราะห์ กระบวนการแก้ปัญหา การสื่อสาร การสร้างโปรแกรมแอปพลิเคชัน และการใช้งานเครื่องมือหรือเทคโนโลยี	MBI0202 การพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้งานบนเว็บ Software Development for Web 3(2-2-5) แนวคิด ทฤษฎี หลักการทำงาน การออกแบบเนื้อหาและโครงสร้างเว็บ พัฒนาโปรแกรมบนเว็บ ภาษา HTML (Hypertext Markup Language) หรือภาษาอื่น ๆ ที่จำเป็นในการทำงานร่วมกันบนเว็บ เช่น CSS (Cascade Style Sheet) การพัฒนาเว็บแบบโต้ตอบ (Responsive) การเขียนโปรแกรม	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
ที่ใช้ในการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน การเขียนโปรแกรมที่ทำงานร่วมกับฐานข้อมูล การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจได้ Principles of web application design, web application functionality, cognitive processes, analytical thinking, problem solving, communication, creating an application program, and the use of tools or technologies used in web development application functionality, programming, working with databases, developing web applications in business solutions	เพื่อประยุกต์ใช้งานร่วมกับฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ การสร้างส่วนเชื่อมต่อผู้ใช้งานเว็บ และการประยุกต์ใช้แม่แบบสำเร็จรูปในการสร้างเว็บ (Template) ที่เหมาะสมกับงานธุรกิจ การฝึกพัฒนาการเขียนโปรแกรมบนเว็บและประยุกต์ในการใช้งานขององค์กรทางธุรกิจ Concepts, theories, working principles, content design and web structure, develop web-based programs using HTML (Hypertext Markup Language) or other languages that are necessary for web collaboration e.g. CSS (Cascading Style Sheet), responsive web development, programming for application with relational databases, creating user interfaces on the web, application of ready-made templates for creating websites that are suitable for business, practice in developing web-based programming and applications in business organization applications	

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
BIS0608 ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ Information System Security 3(2-2-5) ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ กลไกการ โจมตีและการป้องกัน นโยบายและการปฏิบัติ เพื่อความมั่นคงของระบบ บริการด้านความ มั่นคง การวิเคราะห์การรุกราน การจัดการ ด้านความมั่นคง การบริหารระบบป้องกันการ บุกรุก แอลแดป ซอฟต์แวร์ต่อต้านไวรัส โครงสร้างพื้นฐานระบบกุญแจสาธารณะ Security of information systems, attack and defense mechanisms, policies and practices to ensure the stability of the system, security services, analysis of the invasion, the security arrangements, management, intrusion prevention systems. LDAP (Lightweight Directory Access Protocol), anti-virus software, public key infrastructure		ยกเลิกรายวิชา
BIS0609 การใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปเพื่องาน ธุรกิจ Software Packages for Business 3(2-2-5) ศึกษาและประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ จำเป็นสำหรับธุรกิจใช้ในปัจจุบัน ในการ สนับสนุนงานด้าน การจัดเอกสาร งาน	MBI0404 โปรแกรมสำนักงานดิจิทัล Digital Office Programs 3(2-2-5) หลักการและฟังก์ชันการทำงานของโปรแกรม สำนักงานดิจิทัลการสร้างเอกสาร การจัดทำ ข้อมูล ตารางข้อมูล การออกแบบกราฟ ฟังก์ชันการเงิน และสูตรคำนวณขั้นสูง ด้วย โปรแกรมสเปรดชีท การสร้างงานนำเสนอ	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
นำเสนอ การจัดการข้อมูล การออกแบบ เอกสารทางธุรกิจ Study and apply software packages necessary for current business in order to support the work on document processing, presentation, data management, business document design	ข้อมูลด้านธุรกิจที่น่าสนใจ การประยุกต์ใช้ โปรแกรมสำนักงานในรูปแบบออนไลน์และ นำมาประยุกต์ใช้งานในสำนักงาน และการ รักษาความปลอดภัยสำหรับเอกสารใน โปรแกรมสำนักงานดิจิทัล การฝึกปฏิบัติการ ใช้งานโปรแกรมสำนักงานดิจิทัล Principles and functionality of digital office programs, document creation, data creation, data table, graph design, financial function and advanced calculation formulas with spreadsheet programs, creating attractive business presentations, application of office programs online, and applied in the office, document security in digital office programs, practice using digital office program	
BIS0610 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย คอมพิวเตอร์ Data Communication and Computer Network 3(2-2-5) องค์ประกอบ และความเป็นมาของการสื่อสาร ข้อมูล การส่งผ่านข้อมูลทั้งทางเดียวและสอง ทาง การส่งผ่านข้อมูลเชิงไครน์สและอะ ซิงไครน์ชนิดของการส่งข้อมูล แอนะลอก ดิจิทัล ชนิดของการสื่อสาร ระบบเครือข่าย	MBI0102 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ดิจิทัล และการประยุกต์ใช้งาน Digital Computer Network System and Application 3(2-2-5) โครงสร้างระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่าย โปรโตคอล สื่อสัญญาณ และหมายเลขไอพี แบบจำลองเครือข่าย สถาปัตยกรรมของเครือข่าย ระบบปฏิบัติการ เครือข่าย การเชื่อมต่อเครือข่าย การทำงาน	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
คอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต สถาปัตยกรรมเครือข่าย แบบจำลอง OSI และ TCP/IP โทโพโลยี อุปกรณ์เครือข่าย โปรโตคอล และสื่อสัญญาณหมายเลขไอพี โครงสร้างระดับ กายภาพ ระบบเครือข่ายระดับและประเภท ต่าง ๆ หน่วยงานมาตรฐานและผู้ให้บริการ อินเทอร์เน็ตแนวโน้มและพัฒนาการของการ สื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การจัดการเครือข่ายเบื้องต้น ภัยคุกคามและ เสถียรภาพของเครือข่าย Components and sources of data communication, transmission of both single-and two-way communication, the type of data transmission; synchronous and asynchronous, analog, digital, types of communications, computer networks, Internet networks, network architecture, OSI Model and TCP/IP Model, topology, network devices, protocols and IP Address, physical structure, network systems, and Internet providers, trends and evolution of communication systems, computer networks, basic network	และโปรโตคอลที่ใช้ในระบบเครือข่าย การ รักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่ายดิจิทัล การจัดลำดับการทำงานภายในระบบ เครือข่าย แนวทางในการออกแบบและติดตั้ง ระบบเครือข่ายดิจิทัล ตลอดจนบำรุงรักษา ระบบเครือข่าย และอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบ เครือข่าย ซอฟต์แวร์เครือข่ายที่นิยมใช้ใน ขณะนั้น และการประยุกต์ใช้เครือข่าย คอมพิวเตอร์ดิจิทัลในการบริหารจัดการ องค์กร Computer network structure, network equipment, protocols, signaling and IP numbers, network model, network architecture, network operating system, network connection, operations and protocols used in the network system, security in digital networks, work ordering within a network, guidelines for designing and installing digital networks as well as network maintenance and devices used in the network system, network software that was popular at that time, and the application of digital computer networks in organisation management	

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
management, threat of aggression, and the stability of the network		
BIS0612 ระบบฐานข้อมูล Database System 3(2-2-5) แนวคิด หลักการ คุณสมบัติและสถาปัตยกรรมของฐานข้อมูลเบื้องต้น แบบจำลอง ข้อมูลเชิงสัมพันธ์ การออกแบบฐานข้อมูล การนอ้มัลไลซ์เซชัน ระบบจัดการฐานข้อมูล ออกแบบฐานข้อมูลโดยใช้กรณีตัวอย่างทางธุรกิจ ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลเพื่อฝึกปฏิบัติ สร้าง บันทึก แก้ไข ข้อมูลในฐานข้อมูล Concepts, principles, features and basics of database architecture, relational data model, database design, normalisation, database management systems, designing a database using a business case, using the database management system to practice saving and editing data in a database	MBI0402 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ Business Database System 3(2-2-5) แนวคิด หลักการ คุณสมบัติและสถาปัตยกรรมของฐานข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ การนอ้มัลไลซ์เซชัน ระบบจัดการฐานข้อมูล ออกแบบฐานข้อมูลโดยใช้กรณีตัวอย่างทางธุรกิจ ความปลอดภัยของฐานข้อมูล ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลเพื่อฝึกปฏิบัติ สร้าง บันทึก แก้ไข โครงสร้างและข้อมูลในระบบจัดการฐานข้อมูล การใช้งานคำสั่ง SQL (Structure Query Language) Concepts, principles, properties and architecture of databases, relational database design, normalization, database management system, database design using business sample cases, database security, practice using the database management system: create, save, edit, structures and data in the database management system, using Structured Query Language (SQL) statements	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
BIS0611 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี 3(2-2-5) Data Structures and Algorithms 3(2-2-5) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อนและสอบผ่าน : BIS0605 การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น โครงสร้างข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น ลิสต์ สแตก ต้นไม้ กราฟ เซต การเรียงลำดับข้อมูลด้วย อัลกอริทึมแบบ บับเบิล การแทรก เซลล์ ฮีพ ควิกการค้นหาด้วยอัลกอริทึมแบบตามลำดับ แบบไบนารี โครงสร้างต้นไม้และการ ดำเนินการกับข้อมูลในโครงสร้างต้นไม้ โครงสร้างกราฟและการดำเนินการกับข้อมูล ในโครงสร้างกราฟ การประยุกต์ใช้โครงสร้าง ข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาในธุรกิจภาคปฏิบัติใช้ โปรแกรมภาษาที่กำหนดเขียนโปรแกรม ประยุกต์โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธีเพื่อ แก้ปัญหาในงานธุรกิจ Types of data structure such as lists, stacks, trees, graphs, sets, sorting algorithms including bubble, insertion, shell, heap, quick, searching with algorithms including binary, hash, tree structure, and operation of the data in the document tree, graph structures and operations on the data in the		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
graph, the application of data structures to solve problems in business		
BIS0613 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ Systems Analysis and Design 3(2-2-5) หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบ สารสนเทศขององค์การ วงจรการพัฒนาระบบ ระเบียบวิธีการ เครื่องมือในงานวิเคราะห์ระบบ ผังงานระบบ การกำหนดปัญหาและการศึกษา ความเป็นไปได้ของระบบ การออกแบบข้อมูล นำเข้า ออกแบบการแสดงผลลัพธ์ของระบบ การ ออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบกระบวนการ ประมวลระบบ Principle of information systems analysis and design of an organization, systems development life cycle, methodology, tools for systems analysis, system flowcharts, determining the feasibility of the system, input design, output design, database design, processing system design	MBI0401 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ 3(2-2-5) Systems Analysis and Design for Business Information System หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบ สารสนเทศขององค์การธุรกิจ วงจรการพัฒนา ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ความมั่นคงของ ระบบสารสนเทศ ระเบียบวิธีการ เครื่องมือใน งานวิเคราะห์ระบบ ผังงานระบบ การกำหนด ปัญหาและการศึกษาความเป็นไปได้ของระบบ การออกแบบข้อมูลนำเข้า ออกแบบการ แสดงผลลัพธ์ของระบบ การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบ กระบวนการประมวลระบบ การ ฝึกพัฒนาการวิเคราะห์และออกแบบระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ Principles of analysis and design of information systems of business organisations, Business Information System Development Life Cycle, information system security, methodology, tools for systems analysis, system flowcharts, determining the	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	feasibility of the system, input design, output design, database design, processing system design, practice in development, analysis, and design of business information systems	
BIS0614 โครงการคอมพิวเตอร์ Computer Project 3(0-9-5) การวิเคราะห์ปัญหาเชิงธุรกิจในสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยการเลือกใช้เครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เพื่อนำมาแก้ปัญหาและพัฒนากระบวนการธุรกิจ Analysis of business problems in the current situation, using appropriate information technology tools to solve problems and improve business processes		ยกเลิกรายวิชา
BIS0615 มัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับงานธุรกิจ Multimedia and Animation for Business 3(2-2-5) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมัลติมีเดียและแอนิเมชัน หลักการผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน กระบวนการเตรียมการผลิต	MBI0302 มัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับงานธุรกิจ Multimedia and Animation for Business 3(2-2-5) ทฤษฎีและความรู้เกี่ยวกับมัลติมีเดียและแอนิเมชัน หลักการผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน การผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน การออกแบบสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
การผลิต กระบวนการหลังการผลิตสื่อ มัลติมีเดียและแอนิเมชัน การใช้ซอฟต์แวร์ด้าน มัลติมีเดียและแอนิเมชัน Basics of multimedia and animation, principles of multimedia and animation production, pre-production process, production, post-production process, the use of multimedia and animation software	สำหรับงานธุรกิจ กระบวนการเตรียมการ ผลิต การผลิต กระบวนการหลังการผลิตสื่อ มัลติมีเดียและแอนิเมชัน การใช้โปรแกรม สำเร็จรูปเพื่อการผลิตสื่อมัลติมีเดียและ แอนิเมชัน การฝึกพัฒนาการผลิตสื่อ มัลติมีเดียและแอนิเมชันในงานธุรกิจ Theory and knowledge of multimedia and animation, principles of multimedia production and animation, production of multimedia and animation media, multimedia media and animation design for business applications, production preparation process, post-production process for multimedia and animation, the use of software packages for multimedia and animation production, and practice in the development of multimedia production and animation in business	
BIS0616 คอมพิวเตอร์กราฟิกส์และการ ออกแบบ Computer Graphics and Design 3(2-2-5) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานกราฟิกส์ หลักใน การออกแบบกราฟิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบงานกราฟิกส์ พื้นฐานทฤษฎีสี	MBI0301 การออกแบบดิจิทัลกราฟิกเพื่องาน ธุรกิจ Digital Graphic Design for Business 3(2-2-5) ทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบกราฟิก การสื่อสารด้วยภาพ ทฤษฎีสี แนวคิดและ หลักการการออกแบบดิจิทัลกราฟิก การจัด	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
และการออกแบบ แนวคิดการตกแต่งและออกแบบภาพกราฟิกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อนำไปใช้ร่วมกับงานประเภทอื่น ๆ Foundation of graphics, principles of computer graphic design, graphics elements, basic color theory and design, the concept of decorating and designing graphics with software packages to be used in conjunction with other types of work	องค์ประกอบภาพกราฟิก รูปแบบกราฟิกสำหรับเว็บไซต์ และดิจิทัลมีเดียสำหรับงานธุรกิจ โฆษณา และประชาสัมพันธ์ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมเพื่อการออกแบบกราฟิกแบบต่าง ๆ การฝึกพัฒนาการออกแบบดิจิทัลกราฟิกเพื่องานธุรกิจ Foundation theories of graphic design, visual communication, color theory, concepts and principles of digital graphic design, graphic composition, graphic format for websites and digital media for business, advertising and public relations, application of suitable software packages for various graphic designs, practice in digital graphic design for business applications	
BIS0617 การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Development 3(2-2-5) แนวคิดพื้นฐานของการพัฒนาโปรแกรมบนมือถือและอุปกรณ์พกพา ภาพรวมของสถาปัตยกรรมโทรศัพท์มือถือ แนะนำแพลตฟอร์มโทรศัพท์มือถือที่สำคัญและภาษาที่ใช้กับแต่ละแพลตฟอร์ม การเขียนโปรแกรม	MBI0604 การพัฒนาแอปพลิเคชันอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Development 3(2-2-5) แนวคิดพื้นฐานของการพัฒนาโปรแกรมบนมือถือและอุปกรณ์พกพา ภาพรวมของสถาปัตยกรรมโทรศัพท์มือถือ แนะนำแพลตฟอร์มโทรศัพท์มือถือที่สำคัญและภาษาที่ใช้กับแต่ละแพลตฟอร์ม การเขียนโปรแกรม	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
ประยุกต์บนโทรศัพท์มือถือและบนอุปกรณ์พกพา วงจรชีวิตของโปรแกรมประยุกต์ การสร้างส่วนต่อประสานผู้ใช้ การจัดการข้อมูล การติดต่อกับเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ การเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ต การใช้ข้อมูล พิกัดตำแหน่งของผู้ใช้และการใช้งานแผนที่ Basic concepts of mobile application development and mobile devices, overall mobile architecture, introduce important mobile platforms and the mobile development language of each platform, mobile application programing, application software life cycle, user interface, data management, connection to mobile network and Internet, and the use of maps and GPS	ประยุกต์บนโทรศัพท์มือถือและบนอุปกรณ์พกพา วงจรชีวิตของโปรแกรมประยุกต์ การสร้างส่วนต่อประสานผู้ใช้ การจัดการข้อมูล การติดต่อกับเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ การเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ต การใช้ข้อมูล พิกัดตำแหน่งของผู้ใช้และการใช้งานแผนที่ Basic concepts of mobile application development and mobile devices, overall mobile architecture, introduce important mobile platforms and the mobile development language of each platform, mobile application programing, application software life cycle, user interface, data management, connection to mobile network and Internet, and the use of maps and GPS	
BIS0618 ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สสำหรับงานธุรกิจ Open Source Software for Business 3(2-2-5) ความหมาย แพลตฟอร์ม ขั้นตอนการทำงาน การติดตั้ง ประเภทของซอฟต์แวร์ โอเพนซอร์ส หรือซอฟต์แวร์เสรี ฝึกปฏิบัติการใช้ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์ส ในการจัดการงาน		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
ธุรการ งานสารบรรณ และประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สในงานทางด้านธุรกิจต่าง ๆ เช่น งานด้านเอกสาร การใช้ฟังก์ชันในการคำนวณ การใช้คำสั่งในการจัดการกับข้อมูล และการนำเสนองาน Meaning, platform, process steps, installation, software types, open source or free software, practice using open source software in order to handle administrative tasks, correspondence and application of open source software in business applications such as paperwork, the function of computing, the use in dealing with data, and presentation		
BIS0619 เหมืองข้อมูล 3(2-2-5) Data mining 3(2-2-5) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อนและสอบผ่าน : BIS0612 ระบบฐานข้อมูล แนวคิดคลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล เทคนิคการออกแบบ และ พัฒนาระบบคลังข้อมูล และเหมืองข้อมูล เครื่องมือและเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติการและการจัดดำเนินการในระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ การประยุกต์ใช้เหมืองข้อมูลในเชิงธุรกิจและกรณีศึกษา Concepts of data warehouse and data mining, design techniques and data warehouse systems and data mining		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
development, tools and other related technology use for operating and managing a large database system, data mining applied in business, and case study		
BIS0620 ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Business 3(2-2-5) ศึกษาความสำคัญ ความเป็นมา และแนวคิด ของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ องค์ประกอบที่สำคัญ ของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย ระบบ การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การจัดการระบบห่วง โซ่อุปทาน ระบบอัจฉริยะ ทางธุรกิจ การ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบการบริหาร ทรัพยากรองค์กร การวางแผนแนวทาง ข้อจำกัดและ กลยุทธ์ ในการดำเนินการพัฒนา รูปแบบของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ พื้นฐานและ แนวโน้มของธุรกิจการค้าบน อินเทอร์เน็ตและ เครือข่ายทางสังคม เทคนิคการขาย จัดทำสื่อ การนำเสนอเพื่อการประชาสัมพันธ์หรือการ โฆษณา จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ Study importance, background, and concept of electronic business, the necessary components include customer relationship management (CRM), supply chain management (SCM), business intelligence (BI), electronic commerce (e-commerce), enterprise resource planning (ERP), strategic planning, limitations, and strategies in the development of electronic business models, foundations and trends of trading on		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
the internet and social networks, sales techniques, public relations in publications or advertisements, ethics, and electronic business laws		
BIS0621 การสื่อสารทางเสียงผ่านอินเทอร์เน็ต โพรโทคอล Communication Via Voice Internet Protocol 3(2-2-5) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทคโนโลยี Voice Over IP (VoIP) นิยาม IP Telephony กระบวนการทำงานของการสื่อสารเสียงด้วย VoIP มาตรฐานและโปรโตคอลที่ใช้ในการสื่อสาร VoIP อุปกรณ์ต่าง ๆ ในระบบ VoIP กระบวนการส่งผ่านข้อมูล การแปลงสัญญาณเสียง และฝึกปฏิบัติการใช้งาน General knowledge about Voice Over IP (VoIP) technology, definition of IP Telephony, voice communications with VoIP process, standard and protocol used for communication VoIP, devices in VoIP system, data transmission process, audio codec, and applying theory to practice		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
BIS0622 การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ 3(2-2-5) Software Quality Assurance 3(2-2-5) การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์เบื้องต้น ปัจจัย ในการประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ องค์ประกอบของการประกันคุณภาพ ซอฟต์แวร์ วิธีการในการประกันคุณภาพ ซอฟต์แวร์ เครื่องมือในการบำรุงรักษาวงจร ชีวิตการประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ กลยุทธ์ใน การทดสอบซอฟต์แวร์ การทดสอบซอฟต์แวร์ การวางแผนและควบคุมคุณภาพซอฟต์แวร์ ต้นทุนของคุณภาพซอฟต์แวร์ ความเชื่อถือได้ ของซอฟต์แวร์ และฝึกปฏิบัติการใช้งาน Introduction to Software Quality Assurance, Software Quality Factors, Components of Software Quality Assurance, Reviews Methods, Maintenance Life Cycle Quality Assurance Tools, Software Testing Strategies, Software Testing, Software Quality Planning and Control, Cost of Software Quality, Software Reliability, and applying theory to practice		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
BIS0623 ระบบจัดการเนื้อหา Content Management System 3(2-2-5) การติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการพัฒนา เว็บไซต์ พื้นฐานการทำงานกับโปรแกรม สำเร็จรูป การจัดการเว็บไซต์ การจัดการเพิ่ม เพลด การจัดการเนื้อหา การเขียนบทความ การจัดการเมนู การจัดการคอมโพเนนต์ โมดูล และปลั๊กอิน การเสริมฟังก์ชันพิเศษให้กับ เว็บไซต์ Installation of software packages, foundations of software package functions, website management, template management, content management, article writing, menu management, component management, modules and plug ins, special features added to website	MBI0303 การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยระบบ จัดการเนื้อหาWeb Development with Content Management System3 (2-2-5) จัดทำเว็บไซต์ด้วยระบบจัดการเนื้อหา โดย เลือกระบบจัดการเนื้อหาที่เป็นที่นิยมใน ขณะนั้น การติดตั้งระบบ การจัดการเทม เพลท การจัดการเมนู การนำเนื้อหาใน รูปแบบต่าง ๆ นำเสนอบนเว็บไซต์ ไม่ว่าจะเป็น เป็น อักษร ภาพ และวีดีโอ การจัดการ ส่วนต่าง ๆ ผ่านระบบหลังบ้านของระบบ จัดการเนื้อหานั้น ๆ การใช้กราฟิกประกอบ เว็บไซต์ การนำเว็บไซต์ทำงานบนเว็บ เซิร์ฟเวอร์จริง การสำรองข้อมูล การบริหาร จัดการอื่น ๆ Create a website with a content management system by choosing a content management system that is popular at that time, system installation, template management, menu management, presenting content in various forms on the website e.g. characters, images, and videos, management of sections through the content management system's back office, using graphics for the website, Website navigation on a	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	physical web server, backup, and other management aspects	
BIS0624 หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 1 Special Topics in Business Computing 3(2-2-5) หัวข้อเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา New technology topics about modern business management, which will benefit students	MBI0606 หัวข้อพิเศษด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Special Topic in Business Information System 3(2-2-5) รายละเอียด แนวคิด เทคนิค การนำไปใช้ ผลกระทบ ประเด็นทางด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจที่เป็นที่สนใจ หรือกล่าวถึงในขณะนั้น Details, concepts, techniques, effects, issues of Business Information System that are of interest or mentioned at that time	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
BIS0625 หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 2 Special Topics in Business Computing II 3(2-2-5) หัวข้อเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการธุรกิจ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาในการศึกษาต่อหรือในการประกอบอาชีพในอนาคต New technology topics in business management, which benefit students in further education or future careers		ยกเลิกรายวิชา
BIS0626 หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 3 Special Topic in Business Computer III 3(2-2-5)		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
หัวข้อเทคโนโลยีในธุรกิจสมัยใหม่ รวมถึงงานวิจัยและการพัฒนาในปัจจุบัน New technology topics in modern business management including current research and development		
BIS0627 เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต Internet Technology 3(2-2-5) ปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบการทำงานของอินเทอร์เน็ต โพรโตคอล การทำงานรูปแบบเครื่องแม่ข่าย ลูกข่าย ระบบชื่อโดเมน อินเทอร์เน็ตส่วนบุคคล เครือข่ายไร้สาย ภาควิชาปฏิบัติการให้บริการต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต Practice of the basic knowledge of computer networking, Internet system, protocols, clients and servers, domain names, Internet privacy of systems, wireless networks, laboratory practice using the Internet services		ยกเลิกรายวิชา
BIS0628 การตลาดบนอินเทอร์เน็ต Internet Marketing 3(2-2-5) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต ความสำคัญของอินเทอร์เน็ต การตลาดบนอินเทอร์เน็ต กลยุทธ์การค้าอิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์ตลาดออนไลน์ การวิเคราะห์		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
กลุ่มเป้าหมาย การพัฒนาเว็บไซต์ แนวคิดเกี่ยวกับเว็บไซต์ที่ดี เนื้อหาที่เหมาะสมสำหรับเว็บไซต์ เทคนิคการขายสินค้า การเจรจาต่อรอง บริการผ่านเว็บไซต์ การโฆษณาผ่านสื่อโซเชียลเน็ตเวิร์ก การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ การสร้างรายได้จากเว็บไซต์ Introduction to Internet, significance of Internet, online marketing, e-commerce strategies, target analysis, website development, concept of designing good websites, good content, selling techniques, negotiation, web services, social network advertising, advertising and public relations on the web, earning income on website		
BIS0629 กฎหมายและจริยธรรมของเทคโนโลยีสารสนเทศ Laws and Ethics of Information Technology 3(2-2-5) กฎหมายของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กฎหมายเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ กฎหมายทางด้านการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาและกฎหมาย	MBI0609 กฎหมายและจริยธรรมของเทคโนโลยีสารสนเทศ Law and Ethics of Information Technology 3(3-0-6) กฎหมายของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กฎหมายเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ กฎหมายทางด้านการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาและ	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
ด้านการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวและปลอดภัยข้อมูล จริยธรรมในการใช้อินเทอร์เน็ต จริยธรรมและความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ Thai laws related to information technology, computer laws, electronic transactions laws, legislation on the retention of computer data traffic, laws on the protection of intellectual property, laws and the protection of privacy and information security, ethics in Internet use, ethics and accountability of those related to information and information technology	กฎหมายด้านการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวและปลอดภัยข้อมูล จริยธรรมในการใช้อินเทอร์เน็ต จริยธรรมและความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ Thai laws related to information technology, computer laws, electronic transactions laws, legislation on the retention of computer data traffic, laws on the protection of intellectual property, laws and the protection of privacy and information security, ethics in Internet use, ethics and accountability of those related to information and information technology	
BIS0630 ระบบการชำระเงินและความมั่นคงสำหรับธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Payment and Security System for Electronic Business 3(2-2-5) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ วิวัฒนาการของระบบการชำระเงินและแนวโน้มในอนาคต การกำกับและระบบการชำระเงินในการบริการของธนาคารแห่งประเทศไทย กฎระเบียบเกี่ยวกับ		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
ระบบการชำระเงิน การจัดเก็บภาษีสรรพากร ในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ความ เสี่ยงในการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ การ เข้ารหัสข้อมูล การตรวจสอบความมีตัวตนและ ความถูกต้องของข้อมูล โพรโตคอลที่เกี่ยวข้อง ความมั่นคงในการสื่อสารข้อมูล การป้องกัน การบุกรุกและโจมตีจากอาชญากรรมบนระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต Introduction of electronic transactions, evolution of payment systems and future trends, supervision and payment systems in service of banks, rules on payment systems, imposing tax on electronic transactions, risks in electronic transactions, data encryption, verifying the existence and validity of the data, related protocols, security in data communication, prevention of intrusion, and criminal attacks on the Internet		
BIS0631 หัวข้อพิเศษทางธุรกิจออนไลน์ Special Topic in Online Business 3(2-2-5) หัวข้อเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่น่าสนใจของสาขา ธุรกิจออนไลน์ ที่จะป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
ในการศึกษาต่อ หรือในการประกอบอาชีพในปัจจุบันและอนาคต New technology topics about an interesting field of online business, which will benefit students in further education or future careers		
BIS0632 การสร้างธุรกิจใหม่สำหรับธุรกิจออนไลน์ New Venture Creation for Online Business 3(2-2-5) การบริหารธุรกิจออนไลน์ การสร้างความคิดสร้างสรรค์และการสร้างนวัตกรรมใหม่เพื่อธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจจำลอง การประเมินและการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ สำหรับการเริ่มธุรกิจ การนำเอาเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ มาปรับใช้กับธุรกิจใหม่ Online administration, creativity and innovation in businesses, business model development, assessment and analysis of the business environment for starting a business, introduction of various technologies and adapting to new businesses		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
BIS0633 หลักการเป็นผู้ประกอบการ Principles of Entrepreneurship 3(3-0-6) ภาวะความเป็นผู้นำ การเจรจาต่อรอง ความ มุ่งมั่นและเชื่อมั่น การรู้จักตนเอง การบริหาร ความเสี่ยง ความอดทน ความคิดสร้างสรรค์ และการปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ บทบาท ของผู้ประกอบการ การแสวงหาโอกาสและ ประเมินอุปสรรคทางธุรกิจ การจัดการลูกค้า สัมพันธ์ Leadership, negotiation, commitment and confidence, self-awareness, risk management, creativity and adjusting according to the situation, role of the entrepreneur, assess the opportunities and obstacles for business, customer relationships		ยกเลิกรายวิชา
BIS0635 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์บน อุปกรณ์เคลื่อนที่ Electronic Commerce on Mobile Devices 3(2-2-5) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อนและสอบผ่าน : BIS0604 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ศึกษาความรู้เกี่ยวกับการพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ด้วย โปรแกรมสำเร็จรูป เลือกเครื่องมือที่เหมาะสม สำหรับการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
เคลื่อนที่ ออกแบบและการสร้างส่วนติดต่อกับ ผู้ใช้งาน บนโทรศัพท์เคลื่อนที่ พัฒนาโปรแกรม สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ ทดสอบแอปพลิเคชัน บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ การทำงานบนเครือข่าย และมัลติทาสก์ การเชื่อมต่อกับแอปพลิเคชัน การทำงานกับสื่อประสมการติดต่อกับผู้ใช้ การ สื่อสารกับระบบภายนอก Study of mobile commerce on mobile devices with software packages, select appropriate tools for application development on mobile devices, designing and building the interface on mobile devices for the user, testing applications on mobile devices, work on networking and multitasking, connect the application functions, working with multimedia user interfaces, communication with external systems		
BIS0636 เทคโนโลยีและการพัฒนาเว็บเซอร์วิส สำหรับธุรกิจออนไลน์ Web Services Technology and Development for Online Business 3(2-2-5) วิชาบังคับก่อน : BIS0605 การเขียนโปรแกรม เบื้องต้น		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
เทคโนโลยีที่สนับสนุนการแลกเปลี่ยนข้อมูลกันระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านระบบเครือข่าย โพรโตคอลมาตรฐานของระบบการให้บริการผ่านเว็บ สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์บนอินเทอร์เน็ต การพัฒนาเว็บเซอร์วิสและนำการให้บริการผ่านเว็บไปใช้อย่างเหมาะสมในกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจออนไลน์ รวมถึงการรักษาความปลอดภัยของเว็บเซอร์วิส Technologies which support the exchange of data between computers over the network, standard protocol of web services, architecture of software on the Internet, web services development, and applying web services to appropriate business procedures including the security of web services		
BIS0637 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ Big Data Analytics 3(2-2-5) หลักการของการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และแนวโน้มของเทคโนโลยีด้านสารสนเทศ วางแผนและออกแบบโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลของข้อมูลขนาดใหญ่ เก็บบันทึกการค้นคืนข้อมูล ประมวลผลข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และการประเมินประสิทธิภาพของตัวแบบที่ใช้ใน วิเคราะห์ ใช้เทคนิควิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ในการประยุกต์ใช้กับข้อมูลทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
Principles of analysing big data and trends of information technology, plan and design information infrastructure for big data, enterprise storage, information retrieval, data processing, data analysis, and performance evaluation of the model used in the analysis, using techniques and data analysis methods applied to business information efficiently and appropriately		
BIS0638 พื้นฐานการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ Basic of Cloud Computing 3(2-2-5) พื้นฐานการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ องค์การและการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การบริการการประมวลผลแบบ กลุ่มเมฆ โครงสร้างพื้นฐานสำหรับการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การเข้าถึงการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การจัดเก็บผลการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การให้บริการซอฟต์แวร์บนเว็บ ฝึกปฏิบัติโปรแกรมสำเร็จรูปบนกลุ่มเมฆ Fundamentals of cloud computing, enterprise and cloud computing processing, cloud computing services, infrastructure of cloud computing processing, access to cloud computing, storage of cloud computing, web-based software, practice using cloud-based application software	MBI0601 การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ สำหรับธุรกิจ Cloud Computing for Business 3(2-2-5) แนวคิด ทฤษฎี หลักการทำงานของ การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การบริการบนระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การให้บริการซอฟต์แวร์ การให้บริการแพลตฟอร์ม การให้บริการโครงสร้างพื้นฐาน บริการระบบจัดเก็บข้อมูลบริการร่วมและรวม (Composite Service) การใช้งานระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การพัฒนาโปรแกรมบนระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ เพื่อพัฒนางานด้านธุรกิจ Concepts, theories, working principles of cloud computing, services on cloud computing systems, software services, platform services, infrastructure services, storage service, composite	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	services of cloud computing systems, program development on a cloud computing system for business development	
BIS0639 สื่อดิจิทัลกับสังคม Digital Media and Society 3(2-2-5) วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสื่อกับสังคม และวัฒนธรรมในยุคปัจจุบัน ตลอดจนอิทธิพล ของสื่อดิจิทัล และภาพยนตร์ที่มีต่อสังคม วัฒนธรรมรวมทั้งข้อจำกัดและอิทธิพลของ วัฒนธรรม การเมืองและสังคมต่อการผลิตงาน สื่อดิจิทัลและภาพยนตร์ ทั้งนี้โดยมุ่งศึกษา วิเคราะห์ กระบวนการศึกษาค้นคว้า สัมมนา รายงาน และนำเสนอ Analysis of the relationship between media in a society and present culture as well as the influence of digital media, movies on society and culture, including restrictions on political and social and cultural influence on the production of digital media and movies, analyse and process research, seminars, reports and presentations		ยกเลิกรายวิชา
BIS0640 การบริหารจัดการชุมชนออนไลน์ Online Community Management 3(2-2-5) การวางกรอบการทำงานเพื่อจัดการดูแลและ พัฒนาชุมชนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เรียนรู้กลยุทธ์การเพิ่มจำนวนสมาชิกชุมชน การสร้างเนื้อหา การกระตุ้นปฏิสัมพันธ์ของ สมาชิกในชุมชน และสร้างแบรนด์ให้เป็นที่ ยอมรับ ผ่านกระบวนการวิเคราะห์เชิงเหตุผล โดยนำเอาประเด็นของชุมชนมาเป็นเครื่องมือ		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
เช่น การบริหารความคาดหวัง การทำงานเมื่อมีข้อจำกัด การหาแหล่งข้อมูลเพื่อพัฒนาเนื้อหา และการจัดการชุมชนในภาวะวิกฤติบนพื้นฐานของพฤติกรรมการใช้อินเทอร์เน็ตทั่วโลก จากกรณีศึกษาต่าง ๆ Set a framework to develop and manage an online community for maximum efficiency, learn how to use strategies to increase the number of community members, content creation, stimulating interaction of community members, and build brand recognition through rational analysis by bringing the issues of the community as a tool, such as expectations management, work on restrictions, finding the resources to develop the content, and communities in crisis management, based on the behavior of Internet users worldwide from case studies		
BIS0641 การจัดการโฆษณาออนไลน์ Online Advertising Management 3(2-2-5) การใช้งาน และการจัดการพื้นที่สื่อโฆษณา ดิจิทัลรูปแบบต่าง ๆ ออกแบบและกำหนดกลยุทธ์ที่จำเป็นสำหรับสื่อประเภทนี้ เลือก รูปแบบบริการและผู้ให้บริการการจัดการพื้นที่โฆษณาออนไลน์ เพื่อให้ได้ประโยชน์ผลสูงสุด ตลอดจนการวางแผนและปรับรายละเอียดงบประมาณเพื่อให้คุ้มค่าการลงทุน		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
The use and management of online display advertising in digital media formats, designing and defining strategies required for media, select the type of services and online display advertising providers in order to have maximum effect, as well as planning and budgeting details to make a good investment		
BIS0642 นโยบายและเทคโนโลยีนวัตกรรมธุรกิจ Business Innovation Technology and Policy 3(2-2-5) หลักการ แนวคิด ประเด็นต่าง ๆ ทางด้านนวัตกรรมธุรกิจ บทบาทของนวัตกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการสร้างสรรค์สังคม การสร้างเศรษฐกิจ การแพร่กระจายของนวัตกรรม ความสำคัญของการแข่งขันทางด้านราคา ความสำคัญของการแข่งขันทางเทคโนโลยี ความแตกต่างของแนวคิดและระบบธุรกิจต่าง ๆ ตลอดจนความสำคัญของนโยบายต่าง ๆ เช่น นโยบายเศรษฐกิจศาสตร์ นโยบายการตลาดและนโยบายการบริหาร ศึกษาและวิเคราะห์ด้วยกระบวนการศึกษาค้นคว้าและสัมมนา พร้อมทั้งรายงานและนำเสนอร่วมกัน Business innovation principles, concept and issues, role of innovation in relation to society, create economy,		ยกเลิกรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
spread of innovation, importance of price competition, importance of technological competition, differences of concepts and business systems, as well as the importance of policies, such as economic policies, marketing policies and management policies, study and analyze processes with research methodology and seminar, including reports and presentations		
BIS0643 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Preparation for Career Training in Business Information System 2(90) ข้อกำหนด : นักศึกษาต้องเรียนกลุ่มวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต การเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ให้ นักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เช่น ระเบียบ เงื่อนไขในการฝึก ลักษณะการปฏิบัติงานที่เหมาะสม การแต่งกาย บุคลิกภาพ วินัยในการปฏิบัติงาน การแก้ไข ปัญหาต่าง ๆ ในการฝึก To prepare students before career training such as regularity, condition of training, the characteristics of appropriated operation, dress code, personality, discipline of operation, problem solving in training	MBI0701 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Preparation for Career Training in Business Information System 1(45) ข้อกำหนด : จะต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป และต้องเรียนกลุ่มวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต การเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ให้ นักศึกษาก่อนออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เช่น ระเบียบ เงื่อนไขในการฝึก ลักษณะการปฏิบัติงานที่เหมาะสม การแต่งกาย บุคลิกภาพ วินัยในการปฏิบัติงาน การแก้ไข ปัญหาต่าง ๆ ในการฝึก พัฒนาผู้เรียนให้มี	ปรับปรุงรหัส วิชาคำอธิบาย รายวิชาและ หน่วยกิต

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางการจัดการดิจิทัล To prepare students before career training such as regularity, condition of training, the characteristics of appropriate operations, dress code, personality, discipline of operation, problem solving in training	
BIS0645 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Career Training in Business Information System 5(450) ข้อกำหนด : นักศึกษาต้องเรียนกลุ่มวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต วิชาบังคับก่อน : BIS0643 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพระบบสารสนเทศทางธุรกิจจัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านระบบ BIS0645 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Career Training in Business Information System (450) ข้อกำหนด : นักศึกษาต้องเรียนกลุ่มวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต วิชาบังคับก่อน : BIS0643 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	MBI0703 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Career Training in Business Information System 5(450) วิชาบังคับก่อน : MBI0701 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนวัตกรรมและการจัดการดิจิทัล และต้องเรียนกลุ่มวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านดิจิทัลในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือ ธุรกิจเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของ อาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษา ไปใช้ในสถานการณ์จริง จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปราย ปัญหาการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น และ	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ด้านระบบ	เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไป ด้วยดี และมีการจัดการส่งรายงานเกี่ยวกับ ภาระหน้าที่ ที่ปฏิบัติในช่วงฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ Students training in business information system in government organizations, state enterprises or private organizations under control of supervisor, applying both the theoretical and practical knowledge from study to the actual situation, provide orientation before and after training, submit the report of training	
BIS0644 เตรียมสหกิจศึกษา Pre-cooperative Education 1(45) การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อนการ ออกฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถาน ประกอบการธุรกิจ โดยผ่านการเตรียมความ พร้อมในรูปแบบต่าง ๆ การอบรม การฝึก ปฏิบัติ การร่วมกิจกรรม การศึกษาดูงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไป ประยุกต์ใช้ในการออกฝึกสหกิจศึกษา To prepare the students before the training practices of cooperative education in business establishments through the preparation of various	MBI0702 เตรียมสหกิจศึกษา Pre-cooperative Education 1(45) ข้อกำหนด : จะต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป และมีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50 การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อน การออกฝึกปฏิบัติ สหกิจศึกษาในสถานระ กอบการธุรกิจ โดยผ่านการเตรียมความพร้อม ในรูปแบบต่าง ๆ การอบรม การฝึกปฏิบัติ การร่วมกิจกรรม การศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ ในการออกฝึกสหกิจศึกษา	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
forms of training, practicing, attending activities, visiting related organizations in order to provide a chance for students to gain knowledge that can be applied in the training of cooperative education	To prepare the students before the training practices of cooperative education in business establishments through the preparation of various forms of training, practicing, attending activities, visiting related organizations in order to provide a chance for students to gain knowledge that can be applied in the training of cooperative education	
BIS0646 สหกิจศึกษา Cooperative Education 6(560) วิชาบังคับก่อน : BIS0644 เตรียมสหกิจศึกษา Previous Subject : BIS0641 Pre-cooperative Education การปฏิบัติงานจริงเสมือนพนักงานสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง เน้นการปฏิบัติงานด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง และอาจารย์ที่ปรึกษา Actual work as employees of establishments associated with computers for at least 650 hours,	MBI0704 สหกิจศึกษา Cooperative Education 6(560) วิชาบังคับก่อน : MBI0702 เตรียมสหกิจศึกษา การปฏิบัติงานจริงเสมือนพนักงานสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง เน้นการปฏิบัติงานด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน และโครงการร่วมกับสถานประกอบการ การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลการปฏิบัติงานและโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง และอาจารย์ที่ปรึกษา Actual work as employees of establishments associated with computers for at least 560 hours,	ปรับปรุงรหัส วิชาและ คำอธิบาย รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
emphasis on academic and professional practice in a systematic way, performance reports, report writing, and presentations on working performance under the guidance of a mentor and supervisor	emphasis on academic and professional practice in a systematic way, performance reports, report writing, and presentations on working performance under the guidance of a mentor and supervisor	
	MBI0101 คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ Computer Hardware and Software 3(2-2-5) ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล หลักการทำงานของคอมพิวเตอร์ การซ่อมบำรุงและการดูแลรักษาฮาร์ดแวร์ คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การตั้งค่าการใช้งาน อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ต่าง ๆ การเชื่อมต่ออุปกรณ์ ฮาร์ดแวร์เข้ากับระบบเครือข่ายรูปแบบต่าง ๆ ประเภทของซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ หลักการทำงานของซอฟต์แวร์ การติดตั้งซอฟต์แวร์ ระบบปฏิบัติการ และซอฟต์แวร์ประยุกต์ สำหรับงานต่าง ๆ การเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่อพ่วงร่วมกับคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลทั้งแบบมีสายและไร้สาย และติดตั้งซอฟต์แวร์เพื่อใช้งานอุปกรณ์ต่อพ่วง Personal computer components, computer operating principles, repair and maintenance of personal	รายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	computer hardware, setting the usage of various hardware devices, connecting hardware devices to various types of networking, types of computer software, software working principles and application software for various tasks, Connecting peripherals with a personal computer, both wired and wireless network and install software to use peripherals	
	MBI0405 ซอฟต์แวร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Software for Business Analytics 3(2-2-5) รูปแบบของแหล่งข้อมูล การแปลงรูปแบบของข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ รูปแบบโครงสร้างของข้อมูล วิธีการคำนวณด้วยซอฟต์แวร์วิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ รูปแบบรายงาน การนำเสนอข้อมูลร่วมกับแผนที่ การฝึกการใช้งานซอฟต์แวร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Data source format, data format conversion for analysis, data structure model, calculation method with data analysis software, presenting	รายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	information in various formats, presenting data together with the map, practicing with software for business data analysis	
	MBI0501 โครงงานด้านระบบสารสนเทศทาง ธุรกิจ 1 Business Information System Project 1 3(2-2-5) ศึกษาพัฒนาการของคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อ สร้างงานในรูปแบบ ต่าง ๆ หลักการทำ โครงงานคอมพิวเตอร์ ลักษณะของการทำ โครงงาน จากปัญหาหรือเรื่องที่น่าสนใจจะศึกษา วิเคราะห์รูปแบบกระบวนการ ดำเนินงาน โครงงาน แนวทางการประยุกต์คอมพิวเตอร์ กับโครงงาน To study the development of computers, hardware, software, and computer applications; to create various forms of work; principles of computer projects; characteristics of the project work from a problem or an interest; analysis project work; design project's approach, and applying appropriate tools to the project	รายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	MBI0502 โครงการด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 2 Business Information System Project 2 3(2-2-5) วิชาบังคับก่อน โครงการด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 1 ปฏิบัติการสร้างโครงการโดยใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือ โดยใช้ความรู้ ความคิด จินตนาการ ทักษะ เหตุผล และกระบวนการต่าง ๆ ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนประสบการณ์ด้านคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่มีอยู่ มาเชื่อมโยงสัมพันธ์กันจนเกิดความรู้ใหม่ที่มีความหมาย สอดคล้อง และเชื่อมโยงกันได้ โดยมีการบูรณาการความรู้ด้านธุรกิจและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเข้ามาร่วมด้วย Practice developing a project using computers as tools; using knowledge, thinking, imagination, computer skills, reasoning and processes as well as experience in developing an IT project; developing software in solving various problems that exist; linked together with new knowledge and integrated in business knowledge and other fields that related	รายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	MBI0602 ระบบสนับสนุนการตัดสินใจและธุรกิจอัจฉริยะ Decision Support Systems and Business Intelligence 3(2 – 2 – 5) กระบวนการตัดสินใจ ลักษณะของปัญหาที่ต้องตัดสินใจ บทบาทของข้อมูลในกระบวนการตัดสินใจ ตัวแบบ ต่าง ๆ ที่ใช้ในการตัดสินใจ คุณลักษณะของระบบสนับสนุนการตัดสินใจ การประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลทางธุรกิจ การพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจ เครื่องมือในการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจและธุรกิจอัจฉริยะ ฝึกปฏิบัติการการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจและระบบธุรกิจอัจฉริยะ Decision making process, characteristics of problems, importance of data in decision-making process, decision making models, characteristics of decision support systems (DSSs), Business Database Application, DSSs development, tools for developing DSSs and Business Intelligence, practice in the development of business decision	รายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	support systems and Business Intelligence	
	MBI0603 การถ่ายภาพและวิดีโอเพื่อผลิตสื่อดิจิทัลสำหรับงานธุรกิจ Photography and Video for Digital Media Production in Business 3(2-2-5) หลักการ ถ่ายภาพและวิดีโอ ทฤษฎีสี และแสง การจัดองค์ประกอบภาพ คุณภาพของภาพ วิดีโอ และเสียง มาตรฐานไฟล์ เทคโนโลยี วิดีทัศน์ดิจิทัล อุปกรณ์และซอฟต์แวร์สำหรับการตัดต่อ หลักการและกระบวนการตัดต่อวิดีโอ การจัดการภาพเนื้อหาที่สร้างสรรค์ และเสียงประกอบ การเผยแพร่ไฟล์ภาพดิจิทัลและ วิดีทัศน์ในงานต่าง ๆ Principles of photography and video, color and light theory, composition, quality of picture, video and audio, standard files, technology, digital video, equipment and software for editing, Principles and process of video editing, image manipulation, creative content, and sound effects, dissemination of digital image files and videos in various applications	รายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	MBI0303 การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยระบบจัดการเนื้อหา Web Development with Content Management System 3(3-0-6) แนวคิดการทำธุรกิจดิจิทัล หลักการวิเคราะห์พฤติกรรม เส้นทางผู้บริโภคในการตัดสินใจซื้อสินค้าผ่านสื่อดิจิทัล บทบาทของการนำเสนอเนื้อหาในรูปแบบดิจิทัลเพื่อการวางแผนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ปฏิบัติการวางแผนกิจกรรมการตลาดดิจิทัลไปสู่ผู้บริโภค Concepts of digital business, principles of consumer behavior analysis, customer journey for decision-making on purchases via digital media, roles of digital content in e-commerce planning, digital marketing activities planning for consumers	รายวิชาใหม่
	MBI0607 เทคโนโลยีเว็บเซิร์ฟเวอร์และการประยุกต์ใช้ Web Server Technology and Implementation 3(2-2-5) ความรู้เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์ที่เหมาะสมกับการนำมาใช้เพื่อจัดทำเว็บเซิร์ฟเวอร์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ อุปกรณ์เครือข่ายและการตั้งค่า ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ เซิร์ฟเวอร์ ซอฟต์แวร์อื่น ที่จำเป็นในการ	รายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	ติดตั้งเว็บเซิร์ฟเวอร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์ซึ่งทำหน้าที่เว็บเซิร์ฟเวอร์ ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล ซอฟต์แวร์ที่ทำให้เว็บเซิร์ฟเวอร์ทำงานกับภาษาโปรแกรมมิ่งต่าง ๆ ซอฟต์แวร์เอพีพี หรือซอฟต์แวร์ อื่น ๆ ที่จำเป็นในเว็บเซิร์ฟเวอร์ Knowledge about suitable hardware for being used to create a web server including server, network equipment, and settings, server operating system software, and other software required to install on the web server including software that serves as a web server, database management system software, software that enables web servers to work with different programming languages, FTP software or other required software on the web server	
	MBI0608 การตกแต่งเอกสาร HTML ด้วย CSS HTML Management with CSS 3(2-2-5) การสร้างเว็บเพจด้วยภาษา HTML (Hypertext Markup Language) โครงสร้างและการใช้งานของภาษา HTML การใช้ภาษา CSS (Cascading Style Sheets) ร่วมกับ	รายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	ภาษา HTML เพื่อตกแต่งเอกสาร HTML ให้มีหน้าตา สี สัน ระยะห่าง พื้นหลัง เส้นขอบ และอื่น ๆ การช่วยในการกำหนดค่าการแสดงผลที่มีความเหมาะสมกับการแสดงผลในสื่อต่าง ๆ Creating web pages in HTML (Hypertext Markup Language), structure and usage of HTML, using CSS (Cascading Style Sheets) in conjunction with HTML, to enhance HTML documents with their appearance, colors, spacing, backgrounds, borders, and more, assisting in display configuration that is suitable for display in different media	
	MBI0304 เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์สำหรับธุรกิจ Creative Thinking and Innovation 3(2-2-5) แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับนวัตกรรม การออกแบบและการสร้างสรรค์สื่อ การคิดแบบแก้ปัญหา การคิดเชิงออกแบบ กระบวนการคิดสร้างสรรค์และเทคนิคการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม การนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ การจดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ การ	รายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	ฝึกพัฒนาการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อใน เกิดนวัตกรรม Concepts and theories about design innovation and media creation, problem solving thinking, design thinking, creative thinking process and creative development techniques, innovation creation and development process, the use of innovation, intellectual property and copyright registration, practice in designing development and creating media for innovation	
	MBI0605 เทคโนโลยีไร้สายและการ เชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ต Wireless Technologies and Internet of Things 3(2-2-5) กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้องของการเชื่อมต่อ อุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีและ เครื่องมือสำหรับการเชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่าน อินเทอร์เน็ต การออกแบบการเชื่อมต่อ อุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ตในเชิงตรรกะและเชิง กายภาพ การสร้างและการปรับใช้การ เชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่านอินเทอร์เน็ตให้เกิด ความสำเร็จกับองค์กร ข้อควรพิจารณาใน	

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	เหตุผล
	ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและความ เป็นส่วนตัว Concept of connected devices via the Internet, technologies and tools for connecting devices via the Internet, designing to connect both logical and physical devices via the Internet, creation and deployment of connected devices via the Internet for the success of the organization, considerations of security and privacy	

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒**

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ จึงเห็นสมควรให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายถึง สถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีตีความและวินิจฉัย

หมวด ๑

การรับเข้าศึกษาและระบบการศึกษา

ข้อ ๕ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละปีการศึกษา

ข้อ ๖ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา

คุณสมบัติทั่วไป

๖.๑ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี และ ๕ ปี)

๖.๑.๑ ต้องสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๖.๑.๒ มีความประพฤติดี

๖.๑.๓ มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๖.๒ ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๖.๒.๑ ต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูงหรือเทียบเท่า

๖.๒.๒ มีความประพฤติดี

๖.๒.๓ มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

๗.๑ ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือภาคต้นและภาคปลายและอาจมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายอีก ๑ ภาคการศึกษาก็ได้ ภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ส่วนภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาที่มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคการศึกษาปกติ

๗.๒ การศึกษาใช้ระบบหน่วยกิต โดยหนึ่งหน่วยกิตเทียบเท่าการบรรยายหรือการอภิปรายสัปดาห์ละ ๑ คาบเรียน ต่อหนึ่งภาคการศึกษาหรือเทียบเท่ากับการปฏิบัติการสัปดาห์ละ ๒-๓ คาบเรียนต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

๗.๓ การสอน บรรยาย อภิปรายหรือปฏิบัติการ ให้ใช้เวลาสอน อภิปรายหรือปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ต่อ ๑ คาบเรียน

ข้อ ๘ การลงทะเบียนเรียน

๘.๑ กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๒ การลงทะเบียนเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

๘.๓ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

นักศึกษาภาคปกติ ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ถ้าภาคการศึกษาใดมีรายวิชาไม่นับหน่วยกิต วิชาแก้ E หรือเรียนภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินภาคการศึกษาละ ๑๒ หน่วยกิตหรือ ๔ รายวิชา ถ้าภาคการศึกษาใดมีรายวิชาไม่นับหน่วยกิต วิชาแก้ E หรือภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารวิชาการกำหนด

๘.๔ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกเหนือจากนี้จะต้องเสียค่าปรับกรณีลงทะเบียนเรียนช้า ทั้งนี้จะต้องดำเนินการลงทะเบียนให้เสร็จสิ้นในวันสุดท้ายของการประกาศให้ลงทะเบียนเรียน

๘.๕ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๖ กรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้วแต่ภายหลังตรวจสอบพบว่าไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน นักศึกษามีสิทธิ์ขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาได้

๘.๗ ภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดจะต้องขอลงพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยจะต้องชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาหากประสงค์จะขอกลับคืนสภาพนักศึกษาใหม่ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าบำรุงการศึกษาของภาคการศึกษาที่ค้างชำระ

๘.๘ การลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วหรือรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นหรือเทียบโอนแล้ว ให้ถือการลงทะเบียนเรียนหรือยกเว้นหรือการเทียบโอนครั้งแรกเป็นเกณฑ์

ข้อ ๙ การขอเพิ่ม - ถอนรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีลำดับรายวิชา

๙.๑ การขอเพิ่ม - ถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาทั้งนี้ กรณีการขอเพิ่มรายวิชาเรียนจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๙.๒ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีลำดับรายวิชา ให้ลงทะเบียนเรียนตามลำดับรายวิชา นอกจากนี้ให้เป็นดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑๐.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษา

๑๐.๒ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวิธี ขั้นตอนและวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การยกเว้นไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษา

หมวด ๓

ระเบียบการศึกษา

ข้อ ๑๑ ระเบียบการเรียน การสอบ

๑๑.๑ ระเบียบการเรียน

๑๑.๑.๑ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนติดต่อกันทุกภาคการศึกษาปกติ การลาพักการศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบการลาพักการศึกษา

๑๑.๑.๒ นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาคการศึกษาในรายวิชานั้น ถ้าเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิชาการ

๑๑.๒ ประเภทการลงทะเบียนเรียน

๑๑.๒.๑ การลงทะเบียนเรียนประเภท Credit (C) เป็นการลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตร จะมีผลการเรียนตามข้อ ๑๒.๑ และนำผลการเรียนมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๑.๒.๒ การลงทะเบียนเรียนประเภท Audit (Au) เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ จะไม่นับหน่วยกิตในการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๑.๓ การสอบ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ การสอบย่อย การสอบกลางภาคการศึกษาและการสอบปลายภาคการศึกษา กรณีการสอบปลายภาคการศึกษา ต้องดำเนินการตามระบบการสอบกลางของมหาวิทยาลัย

๑๑.๔ ระเบียบการสอบให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๑.๕ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาคการศึกษา ตามวัน เวลา ที่กำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็น ต้องยื่นขอสอบต่อมหาวิทยาลัยพร้อมเสนอข้อมูลและหลักฐาน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการสอบ รายวิชานั้นและให้สอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสอบตามปกติของรายวิชานั้น ทั้งนี้ การอนุญาตให้สอบให้อยู่ในดุลพินิจของกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง หากพ้นกำหนดถือว่าขาดสอบ ทั้งนี้ กรณีที่มีความจำเป็นต้องสอบเกิน ๓๐ วัน ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๑.๖ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ ให้ถือว่าสอบตก (ได้ E) ในรายวิชานั้นหรือทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้นและถือว่าผิวนักศึกษาที่จะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ผลการเรียน

ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๑๒.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
E	ตก	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่า สอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้าได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า “D” ต้องลงทะเบียนเรียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีรายวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “D” สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึก

ประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดการประเมิน ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่ม ตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้รับผลการประเมิน “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

๑๒.๓ สัญลักษณ์ มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่รับหน่วย

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้นก่อนกำหนด

สอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษาหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป หากนักศึกษาทำงานไม่เสร็จสิ้นหรือไม่สอบกรณีขาดสอบให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่เสร็จให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว

(๒) กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษา ถ้าไม่สอบภายในภาคการศึกษาถัดไปให้ปรับผลการเรียนเป็น “E”

(๓) กรณีนักศึกษาไม่ดำเนินการแก้ “I” ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป (ก่อนสอบปลายภาคการศึกษา) ให้งานทะเบียนปรับผลการเรียนเป็น “E”

๑๒.๔ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้ได้ผลการประเมินเป็น “P”

๑๒.๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนเรียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิต เพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษา

๑๒.๖ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียน “I” ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๑๒.๖.๑ กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหาร

๑๒.๖.๒ กรณีที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วหรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งแรกเท่านั้น

๑๒.๗ มหาวิทยาลัยจะระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและใบรับรองใด ๆ ให้นักศึกษา หากนักศึกษาค้างชำระหนี้สินภายในหรือนอกมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยรับทราบถึงแม้จะได้ประกาศผลการเรียนไปแล้วก็ตาม

ข้อ ๑๓ การเรียนภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาภาคฤดูร้อน

ข้อ ๑๔ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑๔.๑ นักศึกษาจะต้องรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ถ้าผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์ตามหลักสูตรนั้น

๑๔.๒ ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาจะต้องประพฤติตนและปฏิบัติงานตามระเบียบวินัยทุกประการ หากฝ่าฝืนผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์หรือบุคคลภายนอกอาจพิจารณาส่งตัวกลับและให้ถือว่า การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนั้นไม่สมบูรณ์

ข้อ ๑๕ การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

๑๕.๑ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีเจ้าสังกัดเดิมและคณบดีของคณะที่นักศึกษาขอย้ายเข้า

๑๕.๒ ได้เรียนตามหลักสูตรสาขาวิชาในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ ยกเว้นนักศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน

ข้อ ๑๖ การโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาเรียน

การโอนผลการเรียน หมายถึง การนำหน่วยกิตและระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

การยกเว้นรายวิชาเรียน หมายถึง การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยและให้หมายรวมถึงการนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้วและหรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน ซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

ข้อ ๑๗ รายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาเรียนต้องสอบได้หรือเคยศึกษาฝึกอบรมหรือมีประสบการณ์มาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียนหรือวันสุดท้ายที่ศึกษาฝึกอบรมหรือมีประสบการณ์

ข้อ ๑๘ ผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนได้แก่ ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๘.๑ ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่มีสภาพการเป็นนักศึกษาแล้ว กลับเข้ามาศึกษาในระดับปริญญาตรี

๑๘.๒ ผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากนักศึกษาภาคปกติ เป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยหรือผู้ที่ศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย เปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาภาคปกติ

๑๘.๓ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๙ เงื่อนไขในการโอนผลการเรียน

๑๙.๑ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องมีสภาพเป็นนักศึกษาภาคปกติหรือนักศึกษาตามโครงการอื่นของมหาวิทยาลัย

๑๙.๒ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกสั่งให้พ้นจากสภาพนักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

๑๙.๓ การโอนผลการเรียนต้องโอนผลการเรียนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วโดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

ข้อ ๒๐ ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นรายวิชาเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือผู้ที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

๒๐.๒ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๐.๓ ผู้ที่ผ่านการศึกษาระดับมัธยมศึกษาในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

๒๐.๔ ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบและ/หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน

ข้อ ๒๑ เงื่อนไขการยกเว้นรายวิชาเรียน

๒๑.๑ ต้องเป็นรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

๒๑.๒ การขอยกเว้นรายวิชาเรียนของผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการประเมินเพื่อยกเว้นการเรียนและแจ้งกำหนดวิธีการประเมินให้สภาวิชาการทราบ

๒๑.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้วและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีในอีกสาขาวิชาหนึ่ง ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไข ข้อ ๑๗ และ ข้อ ๒๑.๑ มาพิจารณา

๒๑.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น รวมแล้วต้องไม่เกิน ๒ ใน ๓ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำ ซึ่งกำหนดไว้ในสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยและเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๒๑.๕ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกไว้ในเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษร “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ได้รับยกเว้นการเรียนตามข้อ ๒๑.๓ ให้นับหน่วยกิต หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๒๒ ผู้ที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชาเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกของการเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๓ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาเรียนให้มหาวิทยาลัยถือเกณฑ์ดังนี้

๒๓.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

๒๓.๒ ผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้นับจำนวน หน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

๒๓.๓ การโอนผลการเรียนตามข้อ ๑๘.๑ ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาที่เคยศึกษาและมีผลการเรียนและการโอนผลการเรียนตามข้อ ๑๘.๒ และ ๑๘.๓ ให้นับจำนวนภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

ข้อ ๒๔ การโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นรายวิชาเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมในการโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาเรียน

ข้อ ๒๕ ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้มีความชำนาญพิจารณาและเสนอมหาวิทยาลัยอนุมัติ การโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นรายวิชาเรียน

ข้อ ๒๖ ผู้ได้รับการโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นรายวิชาเรียนไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๒๗ การลาพักการศึกษา

การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา แบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๒๗.๑ ถ้านักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นจะต้องลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น จะกระทำได้ก่อนการสอบปลายภาคการศึกษาอย่างน้อย ๒ สัปดาห์และให้ถือเป็นการยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยที่รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่บันทึกในใบแสดงผลการศึกษา

๒๗.๒ การขอลาพักการศึกษา ในกรณีที่ไม่มีประสงค์จะศึกษาในภาคการศึกษานั้น ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาและชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษาในวันที่มาวิทยาลัยกำหนดให้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาจนถึงวันก่อนวันสอบปลายภาคการศึกษาอย่างน้อย ๒ สัปดาห์

ในการขอลาพักการศึกษาจะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอลาพักการศึกษาตามขั้นตอน
ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและจะลาพักการศึกษาได้คราวละ ๑ ภาคการศึกษา

อนึ่งนักศึกษาจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพัก
การศึกษา ยกเว้นผู้ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ก่อนแล้ว

ข้อ ๒๘ การยกเลิกรายวิชาเรียน

๒๘.๑ การยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ทำได้หลังจากพ้นกำหนดการเพิ่ม - ถอนรายวิชาเรียน
แล้วและจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคการศึกษาอย่างน้อย ๒ สัปดาห์และการยกเลิก
รายวิชาเรียนไม่สามารถถอนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคืนได้

๒๘.๒ รายวิชาเรียนที่ยกเลิกจะไม่นับหน่วยกิตและหากไม่ใช้รายวิชาบังคับ นักศึกษาไม่
จำเป็นต้องเรียนซ้ำ แต่จะบันทึกในใบรายงานผลการเรียน

๒๘.๓ การยกเลิกรายวิชาเรียนต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับทราบ

ข้อ ๒๙ การลาออก

การลาออกจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๐ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาภาคปกติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๐.๑ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา
ปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

๓๐.๒ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา
ปกติที่ ๔, ที่ ๖, ที่ ๘, ที่ ๑๐, ที่ ๑๒, ที่ ๑๔, ที่ ๑๖, ที่ ๑๘ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

๓๐.๓ ลงทะเบียนรายวิชาครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ค่าระดับคะแนน
เฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๓๐.๔ มีสภาพเป็นนักศึกษาภาคปกติครบ ๘ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียน
หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี และครบ ๒๐
ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓๑.๒ และ ๓๑.๓ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จ
การศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมิน
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ หรือมีสภาพเป็นนักศึกษา ครบ ๖ ปีการศึกษากรณี
เรียนหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๗ หรือมีสภาพเป็นนักศึกษารับ ๑๒ ปีการศึกษา กรณี
เรียนหลักสูตร ๔ ปี และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๙ หรือมีสภาพเป็นนักศึกษา ครบ ๑๕ ปีการศึกษา กรณีเรียน
หลักสูตร ๕ ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ค่าระดับ
คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๓๐.๕ ไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

ข้อ ๓๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๓๑.๑ มีความประพฤติดี

๓๑.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๓๑.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๑.๔ มีเวลาเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓๒ เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๓๐.๔

ข้อ ๓๓ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๓.๑ สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และ/หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ และ/หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒

๓๓.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ F ตามระบบ ไม่มีค่าระดับคะแนน ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตร

๓๓.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ หรือตามแผนการเรียนสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

ทั้งนี้ การได้รับเกียรติยินยอมไม่ตัดสิทธิ์ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน

นักศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน จะต้องใช้เวลาเรียนไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษา หรือตามแผนการเรียนสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๔ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๗ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๒



(นายผดุงชาติ สุวรรณวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก ค

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาใหม่ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบ
สารสนเทศทางธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 กับองค์ความรู้มาตรฐานคุณวุฒิระดับ
ปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาใหม่ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 กับองค์ความรู้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

วิชาตามที่กำหนด มคอ.1 /องค์ความรู้ ตามที่ มคอ.1 ตามวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ในหลักสูตรปรับปรุงพัฒนาลายกับ มคอ.
องค์กรและระบบสารสนเทศ	MBI0401 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ MBI0402 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ MBI0403 การจัดการธุรกิจดิจิทัล MBI0404 โปรแกรมสำนักงานดิจิทัล MBI0501 โครงงานด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 1 MBI0609 กฎหมายและจริยธรรมของเทคโนโลยีสารสนเทศ MBI0701 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพระบบสารสนเทศทางธุรกิจ MBI0702 เตรียมสหกิจศึกษา MBI0703 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ MBI0704 สหกิจศึกษา
เทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์	MBI0301 การออกแบบดิจิทัลกราฟิกงานธุรกิจ MBI0302 มัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับงานธุรกิจ MBI0604 การออกแบบส่วนเชื่อมต่อและประสบการณ์ผู้ใช้ MBI0304 เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์สำหรับธุรกิจ MBI0603 การถ่ายภาพและวิดีโอเพื่อผลิตสื่อดิจิทัลสำหรับงานธุรกิจ MBI0606 หัวข้อพิเศษด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ

วิชาตามที่กำหนด มคอ.1 /องค์ ความรู้ ตามที่ มคอ.1 ตามวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ในหลักสูตรปรับปรุงพัฒนาลายกับ มคอ.
เทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	MBI0201 การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ MBI0202 การพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้งานบนเว็บ MBI0303 การพัฒนาเว็บด้วยการจัดการเนื้อหา MBI0405 ซอฟต์แวร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ MBI0502 โครงงานด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 2 MBI0602 ระบบสนับสนุนการตัดสินใจและธุรกิจ อัจฉริยะ MBI0604 การพัฒนาแอปพลิเคชันอุปกรณ์เคลื่อนที่ MBI0608 การตกแต่งเอกสาร HTML ด้วย CSS
โครงสร้างพื้นฐานระบบ	MBI0102 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ดิจิทัลและการ ประยุกต์ใช้งาน MBI0601 การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆสำหรับธุรกิจ MBI0605 เทคโนโลยีไร้สายและการเชื่อมต่ออุปกรณ์ ผ่านอินเทอร์เน็ต
ฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรม	MBI0101 คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ MBI0607 เทคโนโลยีเว็บเซิร์ฟเวอร์และการ ประยุกต์ใช้

ภาคผนวก ง

ผลงานทางวิชาการและภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ดร.เกวลิณ อังคนานนท์

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิจัยในวารสารวิชาการ

- Angkananon. K., Choibamroong. T. Accessibility for Wheelchair Tourists in Second Tier Tourism Cities of Thailand. *Journal of Talent Development and Excellence*, 1(2), No. 2s, 2020, pp. 3546-3559 (p-ISSN 1869-0459 / e-ISSN 1869-2885). (ฐานข้อมูล Scopus Quartier 2)
- Angkananon. K., Wald. W., Plodaksorn, P. (2020). Development and testing of a Thai website accessibility evaluation tool. *International Journal of Electronics and Communication Engineering*, 10 (5). (doi:10.11591/ijece.v10i5.pp%25p). (ฐานข้อมูล Scopus Quartier 2)
- Angkananon. K., Plodaksorn, P., & Wald. W. (2019). A Tool for Evaluating Thai Web Accessibility for Disabled and Elderly People. *Journal of Management Sciences, Surattani Rajabhat University*, 6(2). pp. 223 -244. (ฐานข้อมูล TCI 2)
- Angkananon. K., Plodaksorn, P., & Wald. W. (2019). Mobile Application for Thai & Foreign Tourists Visiting Thai Temple. *International Journal of Religious Tourism and Pilgrimage*, 7(3), Article 8. Available at: <https://arrow.dit.ie/ijrtp/vol7/iss3/8> (ฐานข้อมูล Scopus Quartier 2)
- Angkananon. K. & Wald. M. (2018). An Experimental Study of Subtitled Online Video Supporting Thai Students Learning English IT Content. *The Journal of Teaching English with Technology*, 18 (4). pp. 48-70. (ฐานข้อมูล Scopus Quartier 2)
- Plodaksorn. P. & Angkananon. K. (2018). Gathering Requirements and Designing Mobile Application Phra Mahathat Woramahawihan Temple for Thai Tourists. *Journal of Management Sciences, Surattani Rajabhat University*, 5(2). pp. 85 -104. (ฐานข้อมูล TCI 2)
- Angkananon K., Wald M. (2017). Technology-Enhanced Accessible Interactions for Visually Impaired Thai People. In: Antona M., Stephanidis C. (eds). *Universal*

Access in Human-Computer Interaction. Designing Novel Interactions. UAHCI 2017. Lecture Notes in Computer Science, 10278. Springer, Cham. (ฐานข้อมูล Scopus)

Angkananon K., Wald M., Ploadaksorn P. (2017). Developing and Evaluating a Thai Website Accessibility Checker. In: Stephanidis C. (eds), *HCI International 2017 – Posters' Extended Abstracts. HCI 2017. Communications in Computer and Information Science*, 713. Springer, Cham. (ฐานข้อมูล Scopus)

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบการนำเสนอบทความวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการ

Angkananon. K. & Wald. M. (2018). Online video in computing classes improves Thai students' English. *International Conference on Education and New Developments, Budapest*,. pp. 106-110, Hungary. 23 - 25 Jun 2018.

Angkananon, K, Wald, M. (2016). Extending Accessibility Interaction Framework Method for Thai Visually Impaired People. *15th International Conference, ICCHP 2016*, Linz, Austria, July 13-15. (ฐานข้อมูล Scopus)

Angkananon, K, Wald, M and Gilbert, L (2015). Technology Enhanced Interaction Framework and Method for Accessibility in Thai Museums. *ICoICT 2015 (The 3rd International Conference of Information and Communication Technology)*. May 27-29, 2015, Bali, Indonesia. (ฐานข้อมูล IEEE)

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

- ลิขสิทธิ์

เกวลิณ อังคนานนท์, ปิยะบุษ ปลอดอักษร, เบญจมาภรณ์ คงชนะ, เรณูกา ขุนชำนาญ. (2563).

ลิขสิทธิ์โมบายแอปพลิเคชัน น้ำพุร้อน จังหวัดสุราษฎร์ธานี. สุราษฎร์ธานี เลขที่ ว 1008710: กรมทรัพย์สินทางปัญญากระทรวงพาณิชย์.

2. อาจารย์ศิโรจน์ พิมาน

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิจัยในวารสารวิชาการ

Piman. S, Talib & Osman, MA. (2015). Virtual shadow puppet play with intelligent instructional tool and interactive real-time animation. *International Journal of Arts and Technology* 8(3), 231-248. (ฐานข้อมูล ISI Q1)

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบการนำเสนอบทความวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการ

Piman. S & Poldee W. (2016). A proposed for assessing hotel e-readiness for tourism in Southern Thailand. SHS Web of Conferences, Volume 23, 2016. In PSU-USM-NSTRU 2014. *International Conference on Arts and Sciences 2014 "Arts and Sciences Research 2014: Spot of Change for Tomorrow"*, from <https://doi.org/10.1051/shsconf/20162302007>.

ศิโรจน์ พิมาน (2563). การพัฒนาระบบส่งข้อมูลสภาพภูมิอากาศอัตโนมัติแบบ Real time โดยใช้เทคโนโลยีระบบเครือข่ายเซ็นเซอร์ กรณีศึกษาแปลงข้าวหอมไชยา อ.ไชยา จ.สุราษฎร์ธานี. *ราชภัฏวิจัยครั้งที่ 6 มหาวิทยาลัยราชภัฏจันเกษม*, หน้า 385-394.

3. อาจารย์เรณูกา ขุนชำนาญ

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิจัยในวารสารวิชาการ

Kongchana. B., Khunchamnan. R. & Senpradit. P. (2017). The Use of Information Technology in Health Promotion of Elderly People. *Journal of Management Sciences Suratthani Rajabhat University*, pp. 1 -20.

เบญจมาภรณ์ คงชนะ และเรณูกา ขุนชำนาญ. (2561). พฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของนักท่องเที่ยวเชิงเกษตร: กรณีศึกษาสวนสละอาทิพย์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี. *วารสารวิทยาการ จัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี*, 5(1). หน้า 146-166. (ฐานข้อมูล TCI 2)

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

- ลิขสิทธิ์

เกวลิณ อังคนานนท์, ปิยะบุษ ปลอดอักษร, เบญจมาภรณ์ คงชนะ, เรณูกา ขุนชำนาญ. (2563). *ลิขสิทธิ์โมบายแอปพลิเคชัน น้ำพूर้อน จังหวัดสุราษฎร์ธานี*. สุราษฎร์ธานี เลขที่ ว 1008710: กรมทรัพย์สินทางปัญญากระทรวงพาณิชย์.

4. อาจารย์เบญจมาภรณ์ คงชนะ

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิจัยในวารสารวิชาการ

Kongchana. B., Khunchamnan. R. & Senpradit. P. (2017). The Use of Information Technology in Health Promotion of Elderly People. *Journal of Management Sciences Suratthani Rajabhat University*, pp. 1 - 20.

เบญจมาภรณ์ คงชนะ และเรณูกา ขุนชำนาญ. (2561). พฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของนักท่องเที่ยวเชิงเกษตร: กรณีศึกษาสวนสละอาทิพย์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี. *วารสารวิทยาการการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี* (5)1. หน้า 146-166. (ฐานข้อมูล TCI 2)

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

- ลิขสิทธิ์

เกวลิน อังคนานนท์, ปิยะบุษ ปลอดอักษร, เบญจมาภรณ์ คงชนะ, เรณูกา ขุนชำนาญ. (2563).

ลิขสิทธิ์โมบายแอปพลิเคชัน น้ำพุร้อน จังหวัดสุราษฎร์ธานี. สุราษฎร์ธานี เลขที่ ว 1008710: กรมทรัพย์สินทางปัญญากระทรวงพาณิชย์.

5. อาจารย์มณกนต์ สมเกื้อ

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิจัยในวารสารวิชาการ

มณกนต์ สมเกื้อ. (2561). การศึกษาประสิทธิภาพและปัญหาการใช้ระบบติดตามเรือประมงของผู้ประกอบการเรือประมง จังหวัดระนอง. *วารสารวิทยาการการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี*, 5(1). หน้า 125-143. (ฐานข้อมูล TCI 2)

6. อาจารย์ทิวพร กลิ่นกล่อม

งานวิจัย

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบการนำเสนอบทความวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการ

กฤตกมล ชาร์ลีย์ ทปภูผา และทิวพร กลิ่นกล่อม. (2563). รูปแบบการสอนภาษาไทยระดับอุดมศึกษาในยุคดิจิทัล. *การประชุมมหาดใหญ่วิชาการระดับชาติและนานาชาติครั้งที่ 11*, หน้า 520-528.

7. อาจารย์ปิยะบุษ ปลอดอักษร

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิจัยในวารสารวิชาการ

- Angkananon. K., Wald. W., Plodaksorn, P. (2020). Development and testing of a Thai website accessibility evaluation tool. *International. Journal of Electronics and Communication Engineering*, 10 (5). (doi:10.11591/ijece.v10i5.pp%25p).
(ฐานข้อมูล Scopus Quartier 2)
- Angkananon. K., Plodaksorn, P., & Wald. W. (2019). A Tool for Evaluating Thai Web Accessibility for Disabled and Elderly People. *Journal of Management Sciences, Surattthani Rajabhat University*, 6(2). pp. 223 -244. (ฐานข้อมูล TCI 2)
- Angkananon. K., Plodaksorn, P., & Wald. W. (2019). Mobile Application for Thai & Foreign Tourists Visiting Thai Temple. *International Journal of Religious Tourism and Pilgrimage*.7(3). Article 8. Available at: <https://arrow.dit.ie/ijrtp/vol7/iss3/8>
(ฐานข้อมูล Scopus Quartier 2)
- Plodaksorn. P. & Angkananon. K. (2018). Gathering Requirements and Designing Mobile Application Phra Mahathat Woramahawihan Temple for Thai Tourists. *Journal of Management Sciences, Surattthani Rajabhat University*,5(2). pp. 85 -104.
(ฐานข้อมูล TCI 2)
- Angkananon K., Wald M., Ploadaksorn P. (2017). Developing and Evaluating a Thai Website Accessibility Checker. In Stephanidis C. (eds), *HCI International 2017 – Posters' Extended Abstracts. HCI 2017. Communications in Computer and Information Science*,713. Springer, Cham. (ฐานข้อมูล Scopus)

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

- ลิขสิทธิ์

- เกวลิน อังคนานนท์, ปิยะบุษ ปลอดอักษร, เบญจมาภรณ์ คงชนะ, เรณูภา ขุนชำนาญ. (2563).
ลิขสิทธิ์โมบายแอปพลิเคชัน น้ำพุร้อน จังหวัดสุราษฎร์ธานี. สุราษฎร์ธานี เลขที่ ว 1008710:
กรมทรัพย์สินทางปัญญากระทรวงพาณิชย์.

8. อาจารย์วันเฉลิม พลดี

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบการนำเสนอบทความวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการ

ศราวุธ ทองเนื้อห้าและวันเฉลิม พลดี. (2562). ฐานทุนข้อมูลเศรษฐกิจชุมชน ไชยา เขา ป่า นา เล
มรดกอารยธรรมศรีวิชัย. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ครั้งที่ 15.(15) : หน้า 363-371.

9. ดร. นนทศักดิ์ จันทร์ชุม

งานวิจัยที่เผยแพร่ในรูปแบบบทความวิจัยในวารสารวิชาการ

Janchum, N., Witoonpan, S., & Cheewaviriyanon, C. (2017). Price Risk Management
Strategies in Commodity Markets. *Journal of Management Sciences Suratthani*
Rajabhat University, 4(2), pp. 1-30. (ฐานข้อมูล TCI 2)

ภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ดร.เกวลิณ อังคนานนท์

ภาระงานสอนในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว
การจัดธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ จัดการธุรกิจ		✓
พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศ		✓	คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และ ซอฟต์แวร์		✓
การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น		✓	การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ		✓
การออกแบบส่วนเชื่อมต่อสำหรับ ผู้ใช้งาน		✓	การออกแบบส่วนเชื่อมต่อ และประสบการณ์ผู้ใช้		✓
โครงงานคอมพิวเตอร์ 1, 2	✓		โครงงานด้านระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ 1, 2	✓	

2. อาจารย์ศิโรจน์ พิมาน

ภาระงานสอนในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว
การจัดธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ จัดการธุรกิจ		✓
การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น		✓	การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ		✓
การออกแบบส่วนเชื่อมต่อสำหรับ ผู้ใช้งาน		✓	การออกแบบส่วนเชื่อมต่อและ ประสบการณ์ผู้ใช้		✓
การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน		✓	การพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้ งานบนเว็บ		✓
โครงงานคอมพิวเตอร์ 1, 2	✓		โครงงานด้านระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ 1, 2	✓	
เทคโนโลยีและการพัฒนาเว็บเซอร์วิส สำหรับธุรกิจออนไลน์		✓	การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยระบบ จัดการเนื้อหา		✓

3. อาจารย์เรณูภา ขุนชำนาญ

ภาระงานสอนในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว
การจัดธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ		✓
พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ		✓	คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์		✓
การออกแบบส่วนเชื่อมต่อสำหรับผู้ใช้งาน		✓	การออกแบบส่วนเชื่อมต่อและประสบการณ์ผู้ใช้		✓
การใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปเพื่องานธุรกิจ		✓	โปรแกรมสำนักงานดิจิทัล		✓
โครงงานคอมพิวเตอร์ 1, 2	✓		โครงงานด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 1, 2	✓	

4. อาจารย์เบญจมาภรณ์ คงชนะ

ภาระงานสอนในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว
การจัดธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจ		✓
พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ		✓	คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์		✓
การใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปเพื่องานธุรกิจ		✓	โปรแกรมสำนักงานดิจิทัล		✓
โครงงานคอมพิวเตอร์ 1, 2	✓		โครงงานด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 1, 2	✓	

5. อาจารย์ณณกันต์ สมเกื้อ

ภาระงานสอนในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว
การจัดธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการ ธุรกิจ		✓
การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		✓	การจัดการธุรกิจดิจิทัล		✓
ระบบฐานข้อมูล		✓	ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ		✓
โครงการคอมพิวเตอร์ 1, 2	✓		โครงการด้านระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ 1, 2	✓	

6. อาจารย์ทิวาพร กลิ่นกล่อม

ภาระงานสอนในหลักสูตรเก่า พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว
การจัดธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการ ธุรกิจ		✓
การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		✓	การจัดการธุรกิจดิจิทัล		✓
การวิเคราะห์และออกแบบระบบ		✓	การวิเคราะห์และออกแบบ ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	✓	
โครงการคอมพิวเตอร์ 1, 2	✓		โครงการด้านระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ 1, 2	✓	

7. อาจารย์ปิยะบุษ ปลอดอักษร

ภาระงานสอนในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน รวม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน รวม	สอน เดี่ยว
การจัดธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการ ธุรกิจ		✓
คอมพิวเตอร์กราฟิกและการ ออกแบบ		✓	การออกแบบดิจิทัลกราฟิกเพื่อ งานธุรกิจ		✓
มัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับงาน ธุรกิจ		✓	มัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับ งานธุรกิจ		✓
โครงงานคอมพิวเตอร์ 1, 2	✓		โครงงานด้านระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ 1, 2	✓	

8. อาจารย์วันเฉลิม พลดี

ภาระงานสอนในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน รวม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน รวม	สอน เดี่ยว
การจัดธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการ ธุรกิจ		✓
การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		✓	การจัดการธุรกิจดิจิทัล		✓
การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น		✓	การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจ		✓
การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน		✓	การพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้งาน บนเว็บ		✓
การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย คอมพิวเตอร์		✓	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ดิจิทัลและการประยุกต์การใช้ งาน		✓
โครงงานคอมพิวเตอร์ 1, 2	✓		โครงงานด้านระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ 1, 2	✓	

ภาระงานสอนในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว
เทคโนโลยีและการพัฒนาเว็บไซต์ สำหรับธุรกิจออนไลน์		✓	การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยระบบ จัดการเนื้อหา		✓

9. ดร. นนทศักดิ์ จันทร์ชุม

ภาระงานสอนในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว	รายวิชา	สอน ร่วม	สอน เดี่ยว
การจัดธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ จัดการธุรกิจ		✓
พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศ		✓	คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และ ซอฟต์แวร์		✓
โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี		✓	เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ สำหรับธุรกิจ		✓
โครงงานคอมพิวเตอร์ 1, 2	✓		โครงงานด้านระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ 1, 2	✓	

ภาคผนวก จ

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

นักศึกษาชั้นปีที่ 1

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 เมื่อสิ้นปีการศึกษามีทักษะด้านการบริการงานสารสนเทศและปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ในหน่วยงานทั่วไป โดยมีรายละเอียดของสมรรถนะ ดังนี้

1. สามารถใช้งานโปรแกรมสำนักงานดิจิทัลในหน่วยงานได้
2. สามารถประกอบฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ได้
3. สามารถติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบ และซอฟต์แวร์ประยุกต์ได้
4. สามารถใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และแบ่งปันทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายได้

นักศึกษาชั้นปีที่ 2

นักศึกษาชั้นปีที่ 2 เมื่อสิ้นปีการศึกษามีทักษะด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ พัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน และเขียนโปรแกรมทางธุรกิจได้ โดยมีรายละเอียดของสมรรถนะ ดังนี้

1. สามารถวิเคราะห์และออกแบบระบบงานสารสนเทศทางธุรกิจได้
2. สามารถเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจได้
3. สามารถพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันได้
4. สามารถออกแบบส่วนเชื่อมต่อและประสบการณ์ผู้ใช้ได้

นักศึกษาชั้นปีที่ 3

นักศึกษาชั้นปีที่ 3 เมื่อสิ้นปีการศึกษามีทักษะด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกและแอนิเมชันเพื่องานธุรกิจวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์สำหรับธุรกิจ โดยมีรายละเอียดของสมรรถนะ ดังนี้

1. สามารถเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการออกแบบกราฟิกและแอนิเมชันได้
2. สามารถออกแบบงานกราฟิกและแอนิเมชันเพื่อใช้ในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารในงานธุรกิจได้
3. สามารถใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจได้
4. สามารถใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์สำหรับธุรกิจได้

นักศึกษาชั้นปีที่ 4

นักศึกษาชั้นปีที่ 4 เมื่อสิ้นปีการศึกษามีทักษะด้านการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศใหม่ให้กับหน่วยงานดิจิทัล โดยมีรายละเอียดของสมรรถนะ ดังนี้

1. สามารถออกแบบระบบงานสารสนเทศใหม่ให้กับองค์กร
2. สามารถพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันได้
3. สามารถเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจได้
4. สามารถติดตั้งโปรแกรมที่พัฒนาขึ้น และนำไปใช้ได้จริง

ภาคผนวก ฉ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๑๒๐ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. ผศ.ดร.วิจิต สุขทร	ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)
๒. อาจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)
๓. อาจารย์ ดร.ลดาพร พิทักษ์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)
๔. นายอาร์ม วงศ์อำไพพิสิฐ	กรรมการ (ตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต)
๕. อาจารย์ศิริโรจน์ พิมาน	กรรมการ
๖. อาจารย์มณกันต์ สมเกื้อ	กรรมการ
๗. อาจารย์เบญจมาภรณ์ คงชนะ	กรรมการ
๘. อาจารย์ปิยะบุษ ปลอดอักษร	กรรมการ
๙. อาจารย์เรณูภา ขุนชำนาญ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.เกวณีน อังคนานนท์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางละออง รังสิมันตุชาติ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีคุณภาพและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศแนวปฏิบัติการเสนอหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร และปิดหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถเบิกค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ และค่าอาหารได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม คณะกรรมการและ

-๒-

คณะกรรมการ ข้อ ๒.๔ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยโดยรวม

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ดร.อนุমান จันทวงศ์)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ



คำสั่งคณะกรรมการ มหวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ที่ ๐๒๗๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ (ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย สอดคล้องกับภาวะการเปลี่ยนแปลงของสังคมให้ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘
และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ (ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจ
บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. อาจารย์ศิริโรจน์ พิมาน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาณี แก้วสวัสดิ์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)
๓. นางจันทร์จิรา สิริพัฒตะ	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)
๔. ผศ.ดร.นิตย หทัยสีวงศ์ สุขศรี	กรรมการ (ตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต)
๕. อาจารย์มณกันต์ สมเกื้อ	กรรมการ
๖. อาจารย์เบญจมาภรณ์ คงชนะ	กรรมการ
๗. อาจารย์ปิยะบุษ ปลอดอักษร	กรรมการ
๘. อาจารย์เรณูภา ขุนชำนาญ	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.เกวลิณ อังคนานนท์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการ (ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาในนวัตกรรมการจัดการธุรกิจดิจิทัล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ดร.อนุมาน จันทวงศ์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ภาคผนวก ข

รายงานผลการสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการต่อหลักสูตร

สรุปโครงการสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการต่อหลักสูตร

ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2562 โดยวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for Windows ปรากฏผลดังนี้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต และส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะความต้องการคุณลักษณะบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต มีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการสำรวจระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยแบบสอบถามที่ส่งไปจำนวน 119 ชุด ได้รับการตอบแบบประเมินกลับมา จำนวน 83 ชุด คิดเป็นร้อยละ 70 พบว่า ประเภทของหน่วยงานที่บัณฑิตเข้าไปทำงานส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ คิดเป็นร้อยละ 48.19 และหน่วยงานเอกชน/บริษัท คิดเป็นร้อยละ 51.81 ตำแหน่งงานของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบงาน/พนักงาน คิดเป็นร้อยละ 79.83 รองลงมาคือหัวหน้าส่วนงาน/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือเทียบเท่า คิดเป็นร้อยละ 33.61 และ ผู้ตอบแบบสอบถามมีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งปัจจุบันส่วนใหญ่ 6 เดือนขึ้นไป แต่ไม่ถึง 9 เดือน คิดเป็นร้อยละ 39.76 (ตารางที่ 1)

ตารางที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (83 คน)	ร้อยละ
ประเภทของหน่วยงาน		
หน่วยงานราชการ	40	48.19
หน่วยงานเอกชน/บริษัท	43	51.81
ตำแหน่งงานของผู้ตอบแบบสอบถาม		
เจ้าของกิจการ/กรรมการผู้จัดการ/ผู้อำนวยการ	7	5.88
หัวหน้าส่วนงาน/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือเทียบเท่า	17	33.61
ผู้รับผิดชอบงาน/พนักงาน	95	79.83
ประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน (เดือน)		
น้อยกว่า 4 เดือน	8	9.64
4 เดือนขึ้นไป แต่ไม่ถึง 6 เดือน	17	20.48
6 เดือนขึ้นไป แต่ไม่ถึง 9 เดือน	33	39.76
9 เดือนขึ้นไป แต่ไม่ถึง 1 ปี	25	30.12

ส่วนที่ 2 แบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

การวัดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มีการวัดระดับความพึงพอใจใน 6 ด้าน ประกอบด้วย ความพึงพอใจด้านคุณธรรมและจริยธรรม ความพึงพอใจด้านความรู้ ความพึงพอใจด้านทักษะทางปัญญา ความพึงพอใจด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ความพึงพอใจด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม โดยมีเกณฑ์แปลผลดังต่อไปนี้

ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 4.21 - 5.00
ระดับความพึงพอใจมาก	คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 3.41 - 4.20
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.61 - 3.40
ระดับความพึงพอใจน้อย	คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.81 - 2.60
ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.00 - 1.80

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในตารางที่ 2 พบว่า หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในตารางที่ 2 พบว่า ความพึงพอใจรวมของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ($\bar{X}=4.80$, S.D. = .04) โดยที่ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมในภาพรวมมีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ($\bar{X}=4.96$, S.D. = .26) รองลงมาคือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ($\bar{X}=4.83$, S.D. = .41) ด้านทักษะทางปัญญา ($\bar{X}=4.82$, S.D. = .43) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ($\bar{X}=4.82$, S.D. = .44) ด้านความรู้ ($\bar{X}=4.75$, S.D. = .49) และ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ($\bar{X}=4.74$, S.D. = .48) ตามลำดับ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน มีรายละเอียดดังนี้

ความพึงพอใจด้านคุณธรรม จริยธรรม พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ โดยข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยมากที่สุดคือ มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง ($\bar{X}=4.93$, S.D. = .41) รองลงมา คือ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ ($\bar{X}=4.87$, S.D. = .35) และมีความซื่อสัตย์ สุจริต ($\bar{X}=4.87$, S.D. = .35) และน้อยที่สุดคือ มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ ($\bar{X}=4.70$, S.D. = .53)

ความพึงพอใจด้านความรู้ พบว่า พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ โดยข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยมากที่สุดคือ รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง ($\bar{X}=4.90$, S.D. = .40) รองลงมาคือ มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง ($\bar{X}=4.83$, S.D. = .38) และน้อยที่สุดคือ สามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญห และสามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ($\bar{X}=4.63$, S.D. = .56)

ความพึงพอใจด้านทักษะทางปัญญา พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ โดยข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยมากที่สุด คือ สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X}=4.90$, S.D. = .31) รองลงมา คือ คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ และสามารถสืบค้น ตีความและประเมินสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ($\bar{X}=4.87$, S.D. = .43) และน้อยที่สุด คือ สามารถวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานได้ ($\bar{X}=4.63$, S.D. = .56)

ความพึงพอใจ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ โดยข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยมากที่สุด คือ สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม ($\bar{X}=4.90$, S.D. = .31) รองลงมา คือ มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น มีภาวะผู้นำ/ผู้ตามที่เหมาะสมและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและสามารถทำงานเป็นทีมได้ เป็นบุคคลมีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ ($\bar{X}=4.87$, S.D. = .43) และมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ($\bar{X}=4.87$, S.D. = .35) และน้อยที่สุด คือ สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัว และส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม ($\bar{X}=4.63$, S.D. = .56)

ความพึงพอใจ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ โดยข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยมากที่สุด คือ สามารถเข้าถึง ประเมินและเลือกใช้อินเทอร์เน็ตได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X}=5.00$, S.D. = .00) รองลงมา คือ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X}=4.93$, S.D. = .25) และน้อยที่สุด คือ มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ ($\bar{X}=4.47$, S.D. = .57)

ความพึงพอใจ ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกข้อ โดยข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยมากที่สุด คือ รู้คุณค่า ดำรงและอนุรักษ์ความเป็นไทย ($\bar{X}=5.00$, S.D. = .00) รองลงมา คือ สามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข ($\bar{X}=4.97$, S.D. = .18) และน้อยที่สุด คือ นำความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทยมาใช้ในการปฏิบัติตนต่อตนเอง ชุมชนและสังคมได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X}=4.90$, S.D. = .40)

ตารางที่ 2 ระดับความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต

หัวข้อ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	4.83	.41	มากที่สุด
1) มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย เคารพกติกาของหน่วยงาน/สังคม	4.90	0.31	มากที่สุด
2) มีความเพียร มุ่งมั่น มานะบากบั่นต่อการทำงาน	4.80	0.41	มากที่สุด
3) มีความซื่อสัตย์ สุจริต	4.87	0.35	มากที่สุด
4) มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง	4.93	0.25	มากที่สุด

หัวข้อ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
5) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.87	0.43	มากที่สุด
6) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ	4.70	0.53	มากที่สุด
7) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นรวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	4.87	0.35	มากที่สุด
8) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กร และสังคม	4.70	0.53	มากที่สุด
2. ด้านความรู้	4.75	0.49	มากที่สุด
1) มีความรู้ ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน	4.77	0.50	มากที่สุด
2) สามารถนำความรู้ ความสามารถทางวิชาการตามสาขาที่เรียนมาประยุกต์ใช้เพื่อการปฏิบัติงาน	4.67	0.48	มากที่สุด
3) สามารถเฝ้าหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม	4.77	0.50	มากที่สุด
4) สามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไข ปัญหา	4.63	0.61	มากที่สุด
5) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบติดตั้ง ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด	4.70	0.47	มากที่สุด
6) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์	4.63	0.56	มากที่สุด
7) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	4.90	0.40	มากที่สุด
8) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	4.80	0.48	มากที่สุด
9) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง	4.83	0.38	มากที่สุด

หัวข้อ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
10) สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	4.77	0.50	มากที่สุด
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.82	0.43	มากที่สุด
1) สามารถสร้างสรรค์งานและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	4.83	0.38	มากที่สุด
2) สามารถวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานได้	4.63	0.56	มากที่สุด
3) รู้เท่าทันและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก	4.83	0.38	มากที่สุด
4) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	4.87	0.35	มากที่สุด
5) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์	4.87	0.43	มากที่สุด
6) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4.80	0.55	มากที่สุด
7) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	4.90	0.31	มากที่สุด
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.82	0.44	มากที่สุด
1) มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น มีภาวะผู้นำ/ผู้ตามที่เหมาะสมและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและสามารถทำงานเป็นทีมได้	4.87	0.43	มากที่สุด
2) มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	4.87	0.35	มากที่สุด
3) เป็นบุคคลมีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ	4.87	0.43	มากที่สุด
4) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	4.77	0.43	มากที่สุด
5) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม	4.90	0.31	มากที่สุด
6) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	4.80	0.48	มากที่สุด

หัวข้อ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
7) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัว และส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม	4.63	0.56	มากที่สุด
8) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	4.83	0.46	มากที่สุด
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.74	.48	มากที่สุด
1) มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์	4.47	0.57	มากที่สุด
2) มีการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	4.80	0.41	มากที่สุด
3) สามารถเข้าถึง ประเมินและเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม	5.00	0.00	มากที่สุด
4) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	4.50	0.63	มากที่สุด
5) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม	4.93	0.25	มากที่สุด
6. ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	4.96	0.26	มากที่สุด
1) นำความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทยมาใช้ในการปฏิบัติตนต่อตนเอง ชุมชนและสังคมได้อย่างเหมาะสม	4.90	0.40	มากที่สุด
2) สามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข	4.97	0.18	มากที่สุด
3) รู้คุณค่า ดำรงและอนุรักษ์ความเป็นไทย	5.00	0.00	มากที่สุด
ความพึงพอใจรวมของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต	4.22	.671	มากที่สุด

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะความต้องการคุณลักษณะบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต

กระบวนการจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ได้รวบรวมข้อเสนอแนะความต้องการคุณลักษณะบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต โดยได้มีการนำมาปรับใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรปี พ.ศ. 2564

ข้อเสนอแนะความต้องการคุณลักษณะบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต

- 1) ตรงต่อเวลา และทำงานตามคำสั่งได้เสร็จตามเวลา
- 2) มีความรู้ในด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี
- 3) ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ
- 4) รับผิดชอบต่อหน้าที่ ชยัน
- 5) มีน้ำใจ ชยัน อุดหนุน มีความรู้ในการแก้ปัญหาเหมาะสม
- 6) ชยัน สามารถเรียนรู้และแก้ปัญหาได้ดี
- 7) รับผิดชอบต่อหน้าที่ ชยัน อุดหนุน
- 8) เรียนรู้งานได้ไว
- 9) มีความพยายามในการเรียนรู้ ชยัน อุดหนุน
- 10) ความมีวินัยและความรับผิดชอบ
- 11) เป็นคนละเอียด รอบขอบ ไม่ว่าทำงานอะไรก็จะตั้งใจทำให้งานนั้นออกมาดีที่สุด
- 12) เรียนรู้งานได้ไว
- 13) ชยัน รับผิดชอบ เรียนรู้ไว
- 14) ใช้เทคโนโลยีได้ดี เข้ากับผู้อื่นได้ง่าย อุดหนุน
- 15) มีไหวพริบ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
- 16) หาข้อมูลต่างๆ ได้รวดเร็ว
- 17) เข้ากับบุคคลอื่นได้ง่าย ส่งต่อเวลา มีความรับผิดชอบ
- 18) ชยัน อุดหนุน

ภาคผนวก ซ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552