



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	9
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	11
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	72
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	97
หมวดที่ 6	หลักเกณฑ์การพัฒนาคณาจารย์	99
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	101
หมวดที่ 8	การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	106
 ภาคผนวก		
ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีว่าด้วย การศึกษาปริญญาตรี พ.ศ.2552	109
ภาคผนวก ข	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552	121
ภาคผนวก ค	ตารางเปรียบเทียบความสอดคล้องของรายวิชาระหว่างประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552 กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง 2564	137
ภาคผนวก ง	เปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุงปรับปรุง พ.ศ.2564	142
ภาคผนวก จ	ผลงานวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	171
ภาคผนวก ฉ	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	179
ภาคผนวก ช	สรุปโครงการสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการต่อหลักสูตร	182
ภาคผนวก ซ	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตรและกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	192
ภาคผนวก ฌ	สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	197

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
คณะ : วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25521731105286
ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration
Program in Logistics Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์)
ชื่อย่อ : บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Logistics Management)
ชื่อย่อ : B.B.A. (Logistics Management)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 127 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
- ☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
- ☐ หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
- ☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพด้วยการบูรณาการเรียนกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) ระบุรูปแบบการดำเนินการ

Learning: WIL) ระบุรูปแบบการดำเนินการ

- ☐ หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการด้วยการบูรณาการเรียนกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) ระบุรูปแบบการดำเนินการ

5.3 ภาษาที่ใช้

- ☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- ☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา)
- ☒ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

5.4 การรับเข้าศึกษา

- ☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- ☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- ☒ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☒ หลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- ☐ หลักสูตรร่วมกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่น ๆ

ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน ประเทศ.....

รูปแบบของความร่วมมือ

- ☐ ร่วมมือกันโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเป็นผู้ให้ปริญญา
- ☐ ร่วมมือกันโดยผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว ได้แก่ ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
- ☐ ให้ปริญญาสองสาขาวิชา ได้แก่ ปริญญา..... สาขาวิชา
..... และปริญญา..... สาขาวิชา
..... จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

☐ ให้ปริญญาสองสาขาวิชา ได้แก่ ปริญญา..... สาขาวิชา
จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และปริญญา
 สาขาวิชา..... จากสถาบันอื่น (ระบุชื่อ
 สถาบัน)

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 ปรับปรุงจากหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559

กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ได้รับการเห็นชอบหลักสูตรโดยสภาวิชาการในคราวประชุม ครั้งที่ ..8/63....

เมื่อวันที่8 กันยายน 2563.....

ได้รับการเห็นชอบหลักสูตร จากสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ .10/2563..

เมื่อวันที่29 กันยายน 2563.....

สภาวิชาชีพให้การรับรอง เมื่อวันที่

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตร

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิ
 ระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักวิชาการขนส่ง (Transport Technical Officer)

8.2 บุคลากรขนส่งสินค้าทางบก (Land Transport Officer)

8.3 บุคลากรคลังสินค้า (Warehouse Officer)

8.4 บุคลากรควบคุมวัตถุดิบ (Raw material control Officer)

8.5 บุคลากรฝ่ายซัพพลายเชน/โลจิสติกส์ (Supply Chain Officer / Logistics)

8.6 บุคลากรนำเข้า/ส่งออก (Import / Export Officer)

8.7 บุคลากรการค้าระหว่างประเทศ (International trade Officer)

8.8 บุคลากรขนส่งสินค้าทางทะเล (Marine cargo transport Officer)

8.9 บุคลากรสายเรือ (Carrier Officer)

8.10 บุคลากรขนส่งสินค้าทางอากาศ (Air cargo Officer)

8.11 บุคลากรสายการบิน (Aviation Officer)

8.12 นักวิเคราะห์งานโลจิสติกส์ (Logistics analyst)

8.13 นักวิเคราะห์ซัพพลายเชน (Supply Chain Analytic)

8.14 นักวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ (Business Process Analyst)

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน / ปีที่สำเร็จการศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)
1	X-XXX-XXXX-XX-X	นางสาวธีรารัตน์ จันทร์แสง	อาจารย์	M.Sc. Supply Chain and Logistics Management วท.บ. (การจัดการวิศวกรรม)	The University of Strathclyde, United Kingdom (2017) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2558)
2	X-XXX-XXXX-XX-X	นายภูเดช แก้วภิบาล	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์) บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยบูรพา (2555) วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ (2552)
3	X-XXX-XXXX-XX-X	นางสาวรัตติยาภรณ์ รอดสีเสน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2554) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต (2551)
4	X-XXX-XXXX-XX-X	นายศรีวาลี ทองเลี่ยมนาค	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2551) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (2542)
5	X-XXX-XXXX-XX-X	นางสาวอัมพวรรณ หนูพระอินทร์	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2562) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2553)

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันการแข่งขันทางการค้ามีความเข้มข้นอันเนื่องมาจากกระแสโลกาภิวัตน์ ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลากหลายมิติ ทั้งการเปิดเสรีทางการค้า การค้าแบบทวิภาคี และการซื้อขายผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ มีแนวโน้มให้ธุรกิจขนส่งพัสดุของไทยเติบโตอย่างรวดเร็ว ผลักดันให้ภาคธุรกิจต่าง ๆ ยกระดับความสามารถในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2560 - 2564) มุ่งยกระดับโลจิสติกส์ของประเทศสนับสนุนให้เป็นศูนย์กลางทางการค้า การบริการ การลงทุนในภูมิภาคอาเซียน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ทำให้ภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์เกิดการตื่นตัวในการลดต้นทุนและแข่งขันในด้านการบริการอย่างเข้มข้นจึงมีความต้องการบุคลากรที่มีความสามารถมีทักษะในด้านโลจิสติกส์จำนวนมาก อีกทั้ง โลจิสติกส์ยังจัดอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต (New S-Curve) ทางภาครัฐจึงเร่งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางด้านโลจิสติกส์ ทั้งสถานีขนส่งผู้โดยสารเพื่อรองรับการท่องเที่ยว และสถานีขนส่งสินค้าที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับธุรกิจในทุก ๆ กลุ่ม รวมถึงยังขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะด้านโลจิสติกส์เพื่อรองรับการขยายตัวของภาคธุรกิจ

สถานการณ์การพัฒนาพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคใต้ซึ่งประกอบด้วย จังหวัดชุมพร ระนอง และพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี – นครศรีธรรมราช (Southern Economic Corridor : SEC) มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคม โดยพัฒนาถนนสายหลักให้สามารถเชื่อมทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 4 และทางหลวงหมายเลข 44 เชื่อมโยงจังหวัดกระบี่-สุราษฎร์ธานี เพื่อตอบสนองอุตสาหกรรมขนส่งและอุตสาหกรรมบริการทั้งในภาคโรงงานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องเช่นอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออกและอุตสาหกรรมชีวภาพ ได้แก่ ปาล์มน้ำมัน ยางพาราแปรรูปผลไม้ และฐานการผลิตอาหารทะเล ซึ่งเป็นโอกาสในการขยายตลาดการส่งออกสินค้า และเป็นสินค้าหลักทางภาคใต้ ซึ่งจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านโลจิสติกส์ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรธุรกิจและเศรษฐกิจในทุก ๆ ระดับ แต่ทว่าองค์กรธุรกิจทั้งภาครัฐและเอกชนประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแผนข้างต้น จึงมีแนวทางเร่งพัฒนาศูนย์กลางการบริการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมกำลังคนด้านโลจิสติกส์สู่ภาคธุรกิจและหน่วยงานเกี่ยวข้องต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันโลจิสติกส์เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ อีกทั้งภาครัฐเร่งปรับโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาในทุกภาคส่วนอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อตอบสนองการแข่งขันในระดับ ในปี พ.ศ.2563 ทั่วโลกประสบปัญหาโรคระบาด โควิด 19 ทำให้ระบบเศรษฐกิจหยุดชะงัก ส่งผลกระทบทางเศรษฐกิจทั้งอุตสาหกรรมการผลิต และธุรกิจบริการมีการปิดตัวลงเป็นจำนวนมาก ก่อให้เกิดปัญหาการว่างงานส่งผลให้แรงงานขาดรายได้ ดังนั้นแรงงานต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องกลับไปยังภูมิลำเนาเดิมของตน เพื่อสร้างรายได้ในยุคโควิด 19 ชุมชนท้องถิ่นต่าง ๆ จึงเรียนรู้ในการทำธุรกิจผ่านระบบอีคอมเมิร์ซ เพื่อนำสินค้าท้องถิ่นออกมาจัดจำหน่ายผ่านระบบออนไลน์ อย่างไรก็ตามการนำสินค้าไปสู่ผู้บริโภคจำเป็นต้องอาศัยระบบโลจิสติกส์ทั้งการขนส่ง การจัดเก็บ และการกระจายสินค้าให้ถึงผู้บริโภคอย่างปลอดภัย ชุมชนท้องถิ่นจำเป็นต้องเรียนรู้เกี่ยวกับระบบโลจิสติกส์ ตั้งแต่ต้นน้ำไปยังปลายน้ำ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้บริโภค และสามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชนท้องถิ่น ในอนาคตเมื่อยุคโควิด 19 ผ่านพ้นไป พฤติกรรมของผู้บริโภคก็เปลี่ยนไปเช่นกัน เนื่องจากปัจจุบันมีการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แม้กระทั่งการสั่งอาหารก็นิยมสั่งผ่านแอปพลิเคชัน จากนั้นจัดส่งผ่านผู้ประกอบการขนส่ง ทำให้ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์เติบโตอย่างรวดเร็ว และระบบอีโลจิสติกส์สามารถเชื่อมโยงการซื้อขายสินค้าจากเกษตรกรไปสู่ผู้บริโภคคนสุดท้ายโดยไม่ต้องผ่านพ่อค้าคนกลาง และเกษตรกรยังมีโอกาสพัฒนาผลิตภัณฑ์ของชุมชนสู่ระดับสากลในอนาคตเพื่อเป็นรากฐานเศรษฐกิจของประเทศต่อไป ซึ่งถือว่าโลจิสติกส์เป็นการช่วยสังคมให้มีความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจ

อีกทั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ได้สร้างความร่วมมือการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นกับจังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดระนองและจังหวัดชุมพร โดยสร้างความรู้ ความเข้าใจกับหน่วยงานต่างๆ ในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นในด้านต่างๆ เช่น การพัฒนาเกษตรคุณภาพและแปรรูปอาหาร การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การพัฒนาระบบสุขภาพและสังคม การพัฒนาดิจิทัลเพื่อสังคม การพัฒนาธุรกิจและโลจิสติกส์ เป็นต้น

ดังนั้นการจัดทำหลักสูตรครั้งนี้ได้คำนึงถึงสภาวะแวดล้อมทางสังคม โดยเฉพาะมหาวิทยาลัยตั้งอยู่ในเขตพื้นที่พัฒนาด้านเศรษฐกิจภาคใต้ ซึ่งเป็นเขตอุตสาหกรรมการผลิตและบริการ อีกทั้งเป็นจุดเชื่อมโยงการค้าของภาคธุรกิจที่ต้องการบุคลากรด้านโลจิสติกส์ ตลอดจนมีแหล่งอุตสาหกรรม เพื่อให้นักศึกษาเข้าไปจัดทำกรณีศึกษาในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งนักศึกษาสามารถเข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการจริงและทำการฝึกสหกิจในสถานประกอบการทางด้านโลจิสติกส์ จึงได้จัดทำหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของภาคธุรกิจและชุมชนท้องถิ่น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

มีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรเชิงรุกที่มีศักยภาพในการผลิตบุคลากรด้านการจัดการโลจิสติกส์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อสนองความต้องการบุคลากรในภาคธุรกิจ โดยกำลังคนที่จะผลิตนั้นจะต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานที่จะไปปฏิบัติ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ความสามารถและความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานได้จริง เพื่อให้สามารถประกอบวิชาชีพ มีความเจริญก้าวหน้า เพิ่มคุณค่าต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ ตลอดจนเป็นศูนย์กลางในการสร้าง พัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นในเขตภูมิภาค

บัณฑิตสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ จึงต้องเข้าถึงพันธกิจของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยในทุกด้าน เพื่อให้เป็นกำลังสำคัญของการพัฒนาบุคลากรของประเทศ รวมทั้งพัฒนาสังคมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้นในการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ จึงกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรในการผลิตบัณฑิต เพื่อบรรลุเป้าหมายในแต่ละพันธกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิต และการพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัยต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ / ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ / หลักสูตรอื่น

☐ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

☒ หมวดวิชาเฉพาะ

☒ หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

☒ หมวดวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกอบด้วยประธานหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร มีบทบาทและหน้าที่สำคัญในการประสานงานกับคณะต่าง ๆ ในการจัดรายวิชา โดยต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเนื้อหาหลักสูตรการสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาบรรลุผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร อีกทั้งเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

“ พัฒนาบัณฑิต สร้างองค์ความรู้ด้านโลจิสติกส์ ส่งเสริมธุรกิจท้องถิ่น บนพื้นฐานคุณธรรม ”

1.2 ความสำคัญ

การจัดการโลจิสติกส์เป็นอุตสาหกรรมเป้าหมายซึ่งเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต (New S-Curve) ทั้งนี้ ในภาคธุรกิจเกิดการขาดแคลนบุคลากรทางด้านโลจิสติกส์เป็นจำนวนมาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มีความพร้อมในการผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะทางด้านโลจิสติกส์ เนื่องจากบริบทพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นแหล่งอุตสาหกรรมในการแปรรูปสินค้าเกษตร อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจอีคอมเมิร์ซ และธุรกิจคลังสินค้า และศูนย์กระจายสินค้า และมีโครงสร้างพื้นฐานการขนส่งที่ครอบคลุมทุกรูปแบบ จึงเป็นโอกาสที่ดีในการผลิตบัณฑิตโดยใช้บริบทของพื้นที่ให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้และฝึกประสบการณ์การวิชาชีพในสายงานทางด้านโลจิสติกส์ และสร้างโอกาสทางสายอาชีพทางด้านโลจิสติกส์หลังสำเร็จการศึกษา

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และสมรรถนะทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการสื่อสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษด้านโลจิสติกส์ ด้านเทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความใฝ่รู้คุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐานที่ สกอ. และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด	พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	รายงานผลการประเมินหลักสูตร
	ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ
2. การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน	จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยี, โปรแกรมบริหารงานด้านขนส่ง, ห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์	รายงานแผนการใช้งบประมาณประจำปี
	การประเมินการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน	ผลการประเมินการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
3. แผนพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล	สนับสนุนการทำผลงานทางวิชาการหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	บุคลากรด้านการเรียนการสอนมีตำแหน่งทางวิชาการหรือมีคุณวุฒิทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
	สนับสนุนการอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มองค์ความรู้และทักษะที่สูงขึ้น	จำนวนโครงการหรือรายงานการไปอบรมหรือศึกษาดูงานของบุคลากรด้านการเรียนการสอน
	สนับสนุนการทำวิจัยหรือเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	จำนวนบทความทางวิชาการได้รับการเผยแพร่

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

☒ ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

☐ ระบบไตรภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

☐ ระบบจตุรภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

☒ มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน จำนวน 8 สัปดาห์ ตั้งแต่เดือนเมษายน - พฤษภาคม (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร)

☐ ไม่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

☒ ระบบทวิภาค ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – มีนาคม
ภาคฤดูร้อน (ถ้ามี) เดือนเมษายน – พฤษภาคม

☒ ในเวลาราชการ

☒ นอกเวลาราชการ

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง

2.2.2 เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

2.2.3 คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาด้านองค์ความรู้พื้นฐานทางด้านทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาไม่เท่าเทียมกัน

2.3.2 ปัญหาด้านการปรับตัว เช่น การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย มีรูปแบบการเรียนรู้ที่แตกต่างจากระดับมัธยมศึกษา และการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในหลักสูตร

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 ปฐมนิเทศก่อนการเรียนการสอน เพื่อให้ นักศึกษา มีความเข้าใจในระบบการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา และส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมการอบรมพื้นฐานทางด้านภาษาอังกฤษ และสอดแทรกความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต

2.4.2 มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ชี้แนะแนวทางให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาแรกเข้า ในด้านการปรับตัว การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย การทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ นักศึกษา สามารถปรับตัวเตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนการสอนของหลักสูตร และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์ นักศึกษารุ่นพี่กับนักศึกษารุ่นน้อง

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะ 5 ปี

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	160	160	160	160	160
ชั้นปีที่ 2	-	160	160	160	160
ชั้นปีที่ 3	-	-	160	160	160
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	160	160
รวม	160	320	480	640	640
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	160	160

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยประมาณการ ดังนี้

2.6.1 ประมาณการรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	3,680,000	7,360,000	11,040,000	14,720,000	14,720,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	128,000	256,000	384,000	512,000	512,000
รวมรายรับ	3,808,000	7,616,000	11,424,000	15,232,000	15,232,000

2.6.2 ประมาณการรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	672,927	1,345,853	2,018,780	2,691,706	2,691,706
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	131,808	263,616	395,424	527,232	527,232
งบลงทุน					
1. ค่าครุภัณฑ์	1,000,000	800,000	600,000	800,000	1,000,000
2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่นๆ					
รวมรายจ่าย	1,804,735	2,409,469	3,014,204	4,018,938	4,218,938
ค่าใช้จ่าย/หัว	11,280	7,530	6,280	6,280	6,593

2.6.3 ค่าใช้จ่ายนักศึกษาต่อหัวต่อปี (สูงสุด) โครงการปกติ11,128..... บาท

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☐ แบบบูรณาการเรียนกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) ในรูปแบบของการสหกิจศึกษา/ฝึกงาน
- ☐ อื่นๆ การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ผสมผสานกับการเรียนในชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

กำหนดให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต
3.1.2	โครงสร้างหลักสูตร	
3.1.2.1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
	1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
	2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
	3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
	4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
3.1.2.2	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต
	1) กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
	2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต
	3) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต
	4) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต
3.1.2.3	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 หลักการกำหนดรหัสวิชา

3.1.3.1 การกำหนดรหัสวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง

2) การจัดหมวดและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ

2.1) ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา

2.2) ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา

2.3) อาศัยผู้เชี่ยวชาญ

3) รหัสวิชาประกอบด้วยตัวอักษรและตัวเลขอารบิก จำนวน 7 หลัก

ลำดับที่ 1,2 ใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ GE (General Education) บ่งบอกถึงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ลำดับที่ 3,4 ใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ บ่งบอกถึงกลุ่มวิชา

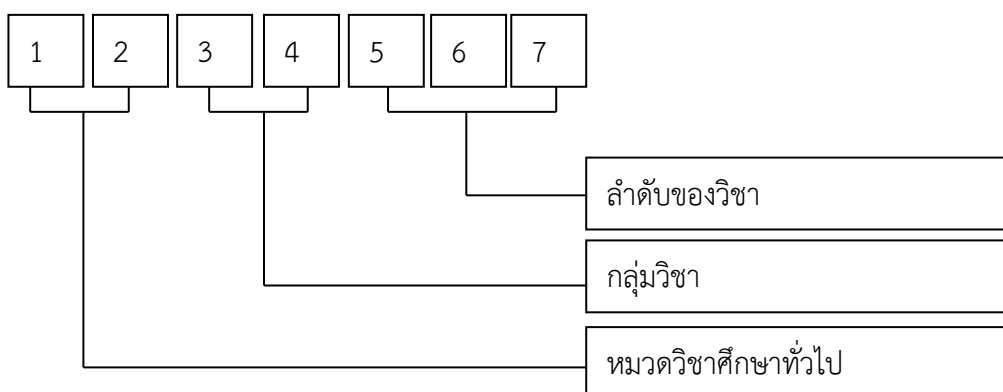
LA สำหรับกลุ่มภาษา (Language)

HU สำหรับกลุ่มมนุษยศาสตร์ (Humanity)

SO สำหรับกลุ่มสังคมศาสตร์ (Social Science)

SC สำหรับกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ (Science and Mathematics)

ลำดับที่ 5,6,7 ลำดับของวิชา (ในการลงทะเบียนเรียน ลำดับไม่มีความสำคัญ)



3.1.3.2 การกำหนดรหัสวิชาในหมวดเฉพาะ

- 1) ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
- 2) การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง
- 3) การจัดหมวดและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ
 - 3.1) ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา
 - 3.2) ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา
 - 3.3) อาศัยผู้เชี่ยวชาญ
- 4) รหัสวิชาประกอบด้วยตัวอักษรและตัวเลขอารบิก จำนวน 7 หลัก ดังนี้
 - ลำดับที่ 1 ใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ บ่งบอกถึงคณะ
 - ลำดับที่ 2,3 ใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ บ่งบอกถึงสาขาวิชา

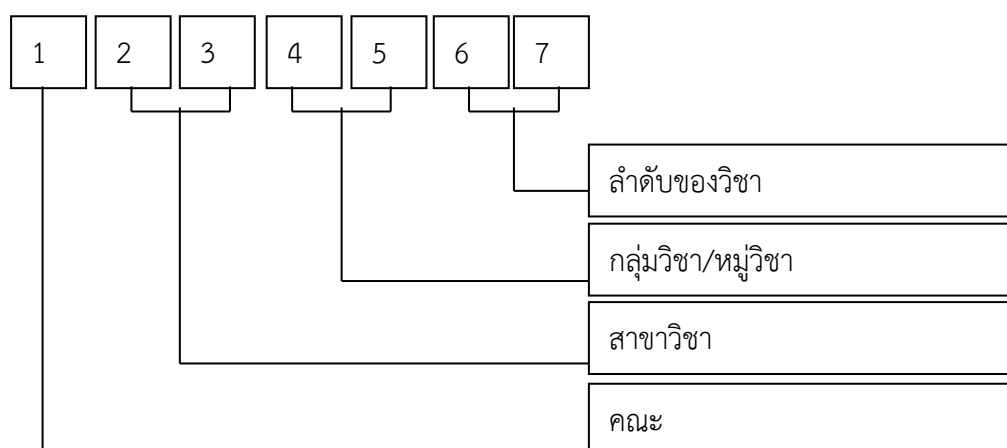
GE	คือ รายวิชาศึกษาทั่วไป
MSC	คือ รายวิชาคณะวิทยาการจัดการ
MAC	คือ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ
MBI	คือ สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ
MEC	คือ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ
MFI	คือ สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร คณะวิทยาการจัดการ
MLO	คือ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ คณะวิทยาการจัดการ
MAG	คือ สาขาวิชาธุรกิจเกษตร คณะวิทยาการจัดการ
MFB	คือ สาขาวิชาธุรกิจอาหาร คณะวิทยาการจัดการ
MGM	คือ วิชาเอกการจัดการทั่วไป คณะวิทยาการจัดการ
MHR	คือ วิชาเอกการบริหารทรัพยากรมนุษย์ คณะวิทยาการจัดการ
MMK	คือ วิชาเอกการตลาด คณะวิทยาการจัดการ
MES	คือ วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับที่ 4,5 ใช้ตัวเลข บ่งบอกถึงกลุ่มวิชา/หมู่วิชา ดังนี้

- | | |
|----|-----------------------------------|
| 10 | คือ กลุ่มภาษาและการสื่อสาร |
| 20 | คือ กลุ่มมนุษยศาสตร์ |
| 30 | คือ กลุ่มสังคมศาสตร์ |
| 40 | คือ กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ |
| 01 | คือ กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ |

- 02 คือ กลุ่มวิชาบัญชี
 03 คือ กลุ่มวิชาการเงินและการธนาคาร
 04 คือ กลุ่มวิชาการตลาด
 05 คือ กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป
 06 คือ กลุ่มวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
 07 คือ กลุ่มวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
 09 คือ กลุ่มวิชาการจัดการโลจิสติกส์
 12 คือ กลุ่มวิชาธุรกิจเกษตร
 13 คือ กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ
 15 คือ กลุ่มวิชาธุรกิจอาหาร

ลำดับที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา (01,02,03,...)



3.1.4 รายวิชาในหมวดต่างๆ

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษา		ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GELA101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
GELA102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
GELA103	ภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการ Integrated English	3(3-0-6)
1.2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GESO101	พลวัตสังคมไทยและสังคมโลก Dynamic of Thai and Global Societies	3(3-0-6)
GESO102	วิถีชีวิตกับสังคม Life and Society	3(3-0-6)
1.3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GEHU101	ความงดงามของชีวิต Beauty of Life	3(3-0-6)
GEHU102	ปรัชญา ศาสนาและพุทธศาสนศึกษา Philosophy, Religions and Buddhadasa Studies	3(3-0-6)
1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์		ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GESC101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า Information Technology and Study	3(2-2-5)
GESC102	การพัฒนาการคิด Thinking Process Development	3(3-0-6)

GESC103	สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต Environment and Quality of Life Development	3(3-0-6)
---------	--	----------

2) หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาแกน

จำนวน 18 หน่วยกิต

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MAC0203	หลักการบัญชี Principles of Accounting	3(2-2-5)
MFI0304	การภาษีอากรธุรกิจ Business Taxation	3(3-0-6)
MGM0501	องค์การและการจัดการสมัยใหม่ Organization and Modern Management	3(3-0-6)
MLO0909	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)
MEC0102	หลักสถิติและการประยุกต์ใช้โปรแกรมสถิติทางธุรกิจ Principle of Statistics and Applied statistics Programming for Business	3(2-2-5)
MBI0647	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางธุรกิจ Digital Technology for Business	3(2-2-5)

2.2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ จำนวน 39 หน่วยกิต ประกอบไปด้วย 13 รายวิชา

2.2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางด้านโลจิสติกส์

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MLO0920	ภาษาอังกฤษสำหรับทักษะทางด้านโลจิสติกส์ English for Occupation Skills in Logistics	3(2-2-5)
MLO0921	หลักการขนส่ง Fundamental Transportation	3(3-0-6)
MLO0922	การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า Warehouse and Distribution Center	3(2-2-5)

MLO0923	การจัดซื้อจัดหา Purchasing and Procurement Management	3(3-0-6)
MLO0924	การจัดการสินค้าคงคลัง Inventory Management	3(3-0-6)
MLO0925	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ในยุคดิจิทัล Quantitative Analysis for Logistics Management in Digital	3(2-2-5)

2.2.2) กลุ่มวิชาโลจิสติกส์เพื่อการประยุกต์ใช้

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MLO0926	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านโลจิสติกส์ Business Law for Logistics	3(3-0-6)
MLO0927	การจัดการนำเข้าส่งออก Import and Export Management	3(3-0-6)
MLO0928	การวัดและการประเมินประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน Performance Measurement in Supply Chain	3(3-0-6)
MLO0929	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ Digital Technology for Logistics Management	3(2-2-5)
MLO0930	สัมมนาด้านโลจิสติกส์ Logistics Seminar	3(2-2-5)
MLO0931	โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Logistics and Supply Chain	3(3-0-6)
MLO0932	การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management Research Methodology	3(2-2-5)

2.3) กลุ่มวิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชา
ดังต่อไปนี้

2.3.1) กลุ่มวิชาการขนส่ง ให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จาก
รายวิชาต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
MLO0940	การจัดการการขนส่งทางบก Inland Transportation Management	3(3-0-6)
MLO0941	การจัดการธุรกิจพาณิชย์นาวี Maritime Management	3(3-0-6)
MLO0942	การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ Air Cargo Transport Management	3(3-0-6)
MLO0943	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ Multimodal Transport	3(3-0-6)

2.3.2) กลุ่มวิชาโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
MLO0944	การบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยสำหรับงานด้านโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน Risk Management and Safety for Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)
MLO0945	โลจิสติกส์สำหรับการผลิตและการปฏิบัติการ Production and Operation Management for Logistics	3(2-2-5)
MLO0946	การจัดการบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่ายสำหรับงานโลจิสติกส์ Packaging Management and Materail Handling System for Logistics	3(2-2-5)
MLO0947	จำลองรูปแบบทางด้านโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ Logistics Simulation Modeling for Decision Making	3(2-2-5)

2.3.3) กลุ่มวิชานำเข้าส่งออกและการค้าระหว่างประเทศ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
MLO0948	การจัดการความสัมพันธ์ในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Relationship Management	3(3-0-6)
MLO0949	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับโลก Global Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)
MLO0950	เศรษฐศาสตร์โลจิสติกส์ Logistics Economics	3(3-0-6)

2.3.4) กลุ่มวิชาการพัฒนารัฐกิจด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน ให้เลือก

เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
MLO0951	ธุรกิจดิจิทัลทางด้านโลจิสติกส์ Digital E- Logistics	3(3-0-6)
MLO0952	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์ Entrepreneurship in Logistics Business	3(3-0-6)
MLO0953	โลจิสติกส์สำหรับการจัดกิจกรรมกีฬา สันทนาการ และการท่องเที่ยว Sport Recreation and Tourism for Logistics	3(2-2-5)
MLO0954	การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Sustainable Development of Logistics and Supply Chain	3(3-0-6)
MLO0955	หัวข้อเฉพาะสำหรับโลจิสติกส์ 1 Special Topic for Logistics 1	3(2-2-5)
MLO0956	หัวข้อเฉพาะสำหรับโลจิสติกส์ 2 Special Topic for Logistics 2	3(2-2-5)

2.4) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MLO0960	เตรียมฝึกสหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์ Pre-Cooperative Education in Logistics	1(45)
MLO0961	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์ Prepare to Practice Experience in Logistics	1(45)
MLO0962	สหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์ Cooperative Education in Logistics	6(560)
MLO0963	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์ Internship for Logistics	6(560)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี หรือรายวิชาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอื่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีให้การรับรอง โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร และไม่เป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.5 การจัดการแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาศึกษาทั่วไป 1	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
วิชาศึกษาทั่วไป 2	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ(กลุ่มวิชาแกน)	MGM0501	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ(กลุ่มวิชาแกน)	MLO0909	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0920	ภาษาอังกฤษสำหรับทักษะทางด้านโลจิสติกส์	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0921	หลักการขนส่ง	3(3-0-6)
รวม			18

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาศึกษาทั่วไป 3	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
วิชาศึกษาทั่วไป 4	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ(กลุ่มวิชาแกน)	MAC0203	หลักการบัญชี	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ(กลุ่มวิชาแกน)	MBI0647	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางธุรกิจ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0922	การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MLO09XX	เอกเลือก	3(X-X-X)
รวม			18
รวมหน่วยกิตสะสม			36

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาศึกษาทั่วไป 5	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
วิชาศึกษาทั่วไป 6	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาแกน)	MFI0304	การภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0923	การจัดซื้อจัดหา	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0924	การจัดการสินค้าคงคลัง	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MLO09XX	เอกเลือก	3(X-X-X)
รวม			18
รวมหน่วยกิตสะสม			54

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาศึกษาทั่วไป 7	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
วิชาศึกษาทั่วไป 8	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาแกน)	MEC0102	หลักสถิติและการประยุกต์ใช้โปรแกรมสถิติทางธุรกิจ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0925	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MLO09XX	เอกเลือก	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MLO09XX	เอกเลือก	3(X-X-X)
รวม			18
รวมหน่วยกิตสะสม			72

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาศึกษาทั่วไป 9	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0926	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านโลจิสติกส์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0929	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการโลจิสติกส์	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MLO09XX	เอกเลือก	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MLO09XX	เอกเลือก	3(X-X-X)
วิชาเลือกเสรี	XXXXXXXX	เลือกเสรี	3(X-X-X)
รวม			18
รวมหน่วยกิตสะสม			90

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาศึกษาทั่วไป 10	GEDXXXX	วิชาศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0927	การจัดการนำเข้าส่งออก	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0928	การวัดและการประเมินประสิทธิภาพ ในโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MLO09X	เอกเลือก	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MLO09X	เอกเลือก	3(X-X-X)
รวม			15
รวมหน่วยกิตสะสม			105

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0930	สัมมนาด้านโลจิสติกส์	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0931	โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)	MLO0932	การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)	MLO09XX	เอกเลือก	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา)	MLO0960	เตรียมฝึกสหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์	1(45)
	หรือ MLO0961	หรือ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์	
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	เลือกเสรี	3(X-X-X)
รวม			16
รวมหน่วยกิตสะสม			121

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา)	MLO0962	สหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์	6(560)
	หรือ MLO0963	หรือ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์	
รวม			6
รวมหน่วยกิตสะสม			127

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

3.1.6.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) กลุ่มวิชาภาษา

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GELA101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)

Thai for Communication

ภาษาไทยในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร หลักการ ทฤษฎี การปฏิบัติ ทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การหาความรู้โดยกระบวนการทักษะสัมพันธ์ การนำเสนอความรู้ และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Thai language as the communication tool based on principles and theory, practicing through listening, speaking, reading and writing, acquiring knowledge by integration as well as presenting and applying knowledge in daily life

GELA102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	English for Communication	

ภาษาอังกฤษในฐานะเครื่องมือการสื่อสาร หลักการ ทฤษฎี การปฏิบัติ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ตามสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

English language as the communication tool based on principles and theory, practicing through listening, speaking, reading and writing, integrating these English skills in daily life communication appropriately

GELA103	ภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการ	3(3-0-6)
	Integrated English	

การฝึกทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟังโดยจับประเด็นและรายละเอียด การพูด เพื่อนำเสนอและอภิปราย การอ่านสรุปความ การอ่านเชิงวิเคราะห์ การอ่านเชิงตีความ และการเขียน แบบสรุปความ

Practice English through listening for the gist and detailed information, practicing oral presentation and discussion, summary reading, critical interpretive and summary reading, summary writing

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GEHU101	ความงดงามของชีวิต	3(3-0-6)

Beauty of Life

หลักธรรมชาติของมนุษย์ ความเป็นตัวตน การเข้าใจ เห็นคุณค่าในตนเอง ผู้อื่น ความงดงามของศิลปะ วัฒนธรรม และธรรมชาติ การเสริมสร้าง พัฒนาตนเอง และการประยุกต์ใช้กับสังคมปัจจุบันอย่างมีความสุข

The principles of human nature, self-understanding, self-esteem and respecting others, aesthetics of arts, cultures and nature for self-developing, adapting to live happily in the society

GEHU102	ปรัชญา ศาสนาและพุทธทาสศึกษา	3(3-0-6)
---------	-----------------------------	----------

Philosophy, Religions and Buddhadasa Studies

ความหมาย ขอบข่าย เนื้อหาทางปรัชญาและศาสนา ศึกษาความรู้ ความจริง และความดี ตามทัศนะของปรัชญาตะวันตกและปรัชญาตะวันออก ศึกษาประวัติ ปณิธาน 3 ประการ หลักธรรมคำสอน การตีความ และการเผยแผ่ผลงานของท่านพุทธทาสภิกขุ

Concept, scope, and content of Philosophy Religions, knowledge, truth, virtue according to Western and Eastern Philosophy, biography of Buddhadasa Bhikku, his 3 wishes, his Dhamma discourse, interpretation, and augmentation of his works

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GESO101	พลวัตสังคมไทยและสังคมโลก	3(3-0-6)

Dynamic of Thai and Global Societies

การเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจของสังคมไทยและสังคมโลกที่มีอิทธิพลต่อมนุษยชาติ การบูรณาการบริบทต่างๆ เพื่อปรับตัวให้เท่าทันกระแสการเปลี่ยนแปลง ตระหนัก สำนึก เห็นคุณค่าของความเป็นไทย และพลโลก

The changing of social, cultures, politics and economics that influence the mankind in Thai and Global societies, integrating different contexts in order to

adapt their living to be realized, conscious the value of citizen in changing currents in Thai and Global societies

GESO102 วิธีชีวิตกับสังคม 3(3-0-6)

Life and Society

หลักการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ในสังคม จิตสาธารณะ หน้าที่พลเมือง คุณธรรมและจริยธรรมในการดำรงชีวิต ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ โดยเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

The principles of coexistence of human society, public mind, civic duties, philosophy of sufficiency economy by learning through practice and apply in daily life

4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา น(ท-ป-ศ)

GESO101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า 3(2-2-5)

Information Technology and Study

แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การใช้แหล่งสารสนเทศ ทักษะการสืบค้นสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า การรวบรวม การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการประเมินสารสนเทศ การเรียบเรียงและการอ้างอิงตามรูปแบบมาตรฐาน การรู้เท่าทันสื่อ การประยุกต์ใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์นำเสนอสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์

Information and Communications Technology (ICT), ICT laws and ethics, usage of information resources and retrieval skills, collection, analysis, synthesis and information assessment, composing and referencing data according to standard format, focusing on media literacy, the applications of social network, creative presentation by using electronic media

GESC102 การพัฒนาการคิด 3(3-0-6)

Thinking Process Development

หลักการ ธรรมชาติของการคิด และกระบวนการคิดที่มีผลต่อการเรียนรู้ของมนุษย์ พัฒนาทักษะการคิดเชิงระบบ การคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดแบบองค์รวม และการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การเรียนรู้และใช้เครื่องมือหรือเทคนิคเพื่อการพัฒนาความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

The principles and nature of thinking, thinking process which affects human learning to develop systematic, analytical, synthesis, holistic and critical thinking, learning and using tools or techniques for effective thinking development

GESC103 สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Environment and Quality of Life Development

สถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ผลกระทบของปัญหาสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน การจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างยั่งยืน ปัจจัยที่ส่งผลต่อสุขภาพ การเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพแบบองค์รวม การดูแลสุขภาพตนเองแบบบูรณาการ

The situations of environment and energy, impact of environment issues, renewable energies, sustainable environment, energy managements, the effects of environment and energy on health care, health promotion and development of health holistic, practice of integrated health care

3.1.6.2 หมวดวิชาเฉพาะ

1.1) กลุ่มวิชาแกน

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MAC0203	หลักการบัญชี	3(2-2-5)

Principles of Accounting

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชี จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีและวิชาชีพบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับรายงานทางการเงิน มาตรฐานรายงานทางการเงิน วงจรบัญชี หลักการวิธีการบันทึกบัญชีขั้นต้น การวิเคราะห์รายการค้า การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การจัดทำ

งบทดลอง รายการปรับปรุงและปิดบัญชี กระดาษทำการ การจัดทำงบการเงิน การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม และการประยุกต์ใช้บัญชีในธุรกิจประเภทต่างๆ

Knowledge about accounting, ethics of accounting professionals, laws relating to bookkeeping and accounting professions, conceptual framework for financial reports, financial reporting standards, accounting cycle, principles of basic accounting methods, transaction analysis, recording of entries in general journals and specialized journals, Posting to Ledger Accounts, creating a trial budget, adjustment and closing transactions, working paper, financial statement preparation, VAT accounting, and VAT accounting, and accounting applications in various types of businesses

MFI0304 การภาษีอากรธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Taxation

ลักษณะหลักการของภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร หลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน และการจัดเก็บภาษีอากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีมรดก ภาษีอื่น และภาษีที่จัดเก็บโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Description of tax principles under the revenue code , assessment method and taxation, personal income tax, corporate income tax, withholding tax, value added tax, specific business tax, revenue stamp, inheritance tax, other taxes and local government organization tax

MGM0501 องค์การและการจัดการสมัยใหม่ 3(3-0-6)
Organization and Modern Management

ลักษณะโครงสร้างองค์การธุรกิจทั่วไป การวางแผนการจัดสายงาน หลักเกณฑ์และแนวความคิดในการจัดตั้งองค์การธุรกิจ ลักษณะประเภทของการประกอบธุรกิจ หลักการบริหาร และหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารต่างๆ ด้านในแง่การวางแผนการจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการการจูงใจ คนทำงาน การควบคุมปฏิบัติงานต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมายและนโยบายที่ตั้งไว้

General business organization structure, planning of line planning criteria and concepts, establish a business organization, nature of the business,

management principles, and important duties of all aspects of management in term of planning, arranging employees, giving orders, motivation, workers controlling various operations to achieve the set goals and policies

MLO0909 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)

Logistics and Supply Chain Management

แนวคิด ทฤษฎี หลักการจัดการกระบวนการผลิตและดำเนินงาน วางแผน วิเคราะห์ ควบคุมประเมินวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในกิจกรรมโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การเลือกทำเลที่ตั้ง การจัดการนำเข้าส่งออก ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โครงสร้างองค์กรด้านโลจิสติกส์ แนวทางการกำกับกิจการที่ีระบบมาตรฐานสากล การจัดการความสัมพันธ์ในโซ่อุปทาน การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และตอบสนองการพัฒนาอย่างยั่งยืนทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

Concepts, theories, principles, manage production and operations, plan, analyze, control, assessment, performance measurement in the logistics activities and supply chain, location selection, import-export management, management information technology systems, logistics, supplychain, logistics organization structure, good corporate governance guidelines, international standard system, managing relationships in the supply chain, building competitive capability, and responding to sustainable development in response to the current situation

MEC0102 หลักสถิติและการประยุกต์ใช้โปรแกรมสถิติทางธุรกิจ 3(2-2-5)

Principle of Statistics and Applied Statistics Programming for Business

ความรู้เบื้องต้นทางสถิติการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม หลักการประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานการทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และสมการถดถอย อนุกรมเวลาการใช้โปรแกรมประยุกต์ทางสถิติ

Introduction to statistics, probability distribution of random variables, estimation principles, hypothesis testing, chi-square testing, analysis, variance, correlation analysis and regression, time series, using statistical applications

MBI0647 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางธุรกิจ 3(2-2-5)

Digital Technology for Business

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันในการบริหารธุรกิจด้านการวางแผน การผลิต การขาย การบริการ การตลาด งานบัญชี งานลูกค้าสัมพันธ์ การเสนอข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อประกอบการตัดสินใจ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้กับงานและการใช้ปัญญาประดิษฐ์สำหรับธุรกิจ

Application of information technology that are current in business administration, planning, manufacturing, selling, services, marketing, accounting, customer relations, presentation of information from information systems to support decisions, applying information technology to work, and the use of artificial intelligence for business

1.2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ

1.2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางด้านโลจิสติกส์

รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา น(ท-ป-ศ)

MLO0920 ภาษาอังกฤษสำหรับทักษะทางด้านโลจิสติกส์ 3(2-2-5)

English for Occupation Skills in Logistics

ฝึกทักษะภาษาทั้ง 4 ด้าน คือ คำศัพท์ สำนวนภาษา และบทสนทนาที่ใช้ในการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์ เช่น ระบบคลังสินค้า การขนส่งสินค้า การกระจายสินค้าสู่ผู้บริโภค และการนำเข้าส่งออก โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียน สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ กรณีศึกษาสำหรับเพิ่มทักษะการสื่อสารในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านโลจิสติกส์

Practicing four language skills, vocabulary, idioms and the dialogue conservation that used in logistics operations such as warehouse system, transportation goods, the distribution to customer, import-export , focus on learner apply all skills in both theory and practice, case study are used for enhancing communication skill in workplace that related to logistics activities

MLO0921 หลักการขนส่ง**3(3-0-6)****Fundamental of Transportation**

แนวคิด กระบวนการแต่ละรูปแบบการขนส่ง บทบาทหน้าที่ขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง ประเภทผู้ให้บริการขนส่ง องค์ประกอบของการขนส่งแต่ละรูปแบบ ประเภทของสินค้า และการบรรจุภัณฑ์ ประเภทยานพาหนะ อาคารสถานียขนถ่ายสินค้า สนามบิน ท่าเรือ หลักการคำนวณ ค่าระวางและอัตราค่าบริการขนส่ง การออกแบบโครงข่ายการขนส่ง เส้นทาง การขนส่ง ระบบฐานข้อมูลด้านการขนส่ง เอกสารใบตราส่ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการติดตามและโปรแกรมสำหรับบริหารการขนส่ง การวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลดัชนีวัดประสิทธิภาพการขนส่ง การขนส่งวัตถุอันตราย การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ ระบบมาตรฐานคุณภาพความปลอดภัยและการประกันภัยป้องกันความเสี่ยงจากการเคลื่อนย้ายสินค้า ในห่วงโซ่อุปทาน ทรัพยากรมนุษย์และโครงสร้างองค์กร นโยบายกลยุทธ์และการพัฒนาศักยภาพการขนส่ง กรณีศึกษาโครงสร้างพื้นฐานการขนส่งในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี

Concepts, process in each modes of transportation, roles of organization that related to transport, category of freight forwarder, components in each mode of transport, types of product and packaging, vehicles types ,truck terminal, airport ,port, principles of freight calculation and freight rate, transportation network design, transportation route, transportation databases system, bill of lading, and related transportation laws, tracking information system and transportation system management, data analysis and transport performance index processing, hazardous goods and multimodal transport, security quality standard system and transportation risk insurance for the movement of goods in supply chain, human resource and organization structure, strategic policy and performance development for transport, case studies that related to transportation infrastructure in Suratthani

MLO0922 การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า**3(2-2-5)****Warehouse Management and Distribution Center**

กระบวนการปฏิบัติการคลังสินค้า บทบาทของแต่ประเภทของคลังสินค้า หลักเกณฑ์พิจารณาเลือกทำเลที่ตั้งและการออกแบบแผนผัง ประเภทของสินค้าและหน่วยนับสินค้า เครื่องมือและอุปกรณ์การจัดเก็บ เทคโนโลยีการขนถ่ายลำเลียงและบรรจุหีบห่อ ระบบฐานข้อมูล โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับบริหารคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า คลังสินค้าอัตโนมัติ การวิเคราะห์ความ

คําค่าจากสินทรัพย์และบริหารต้นทุน นโยบาย ระบบคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติการที่ดี โครงสร้างองค์กรและพัฒนาสายงานอาชีพด้านคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า อาชีวอนามัยและระบบความปลอดภัย ดัชนีวัดประสิทธิภาพและแนวทางการปรับปรุงพัฒนา กลยุทธ์สำหรับบริหารคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี

Warehouse operation process, roles of warehouse in each categories, location selection and layout design, product types and product counting units, tools and storage equipment ,packaging and material handling, database system, software for warehouse management and distribution center, warehouse automation, assets valuation analysis and cost management, policy ,quality system ,standard of performance, organization structure ,career development in warehouse and distribution center, occupational health and safety management, key performance indicator and concept of improvement, warehouse management and distribution center strategy, case studies that related to warehouse management and distribution center in Suratthani

MLO0923 การจัดซื้อจัดหา

3(3-0-6)

Purchasing and Procurement Management

กระบวนการจัดซื้อจัดหา นโยบาย แนวคิด แหล่งการจัดซื้อจัดหา บทบาทหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง การเลือกวิธีการการจัดซื้อจัดหา ประเภทการจัดซื้อ เอกสาร สัญญา ข้อตกลง เงื่อนไข การเจรจาต่อรอง การบริหารต้นทุนและการชำระเงินสำหรับการจัดซื้อจัดหา การประเมินคัดเลือกผู้ขายและการบริหารความสัมพันธ์กับสมาชิกในห่วงโซ่อุปทาน ระบบมาตรฐานและคุณภาพ คุณธรรมจริยธรรมหลักการค้าที่ดียุทธศาสตร์การจัดซื้อจัดหา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการจัดซื้อจัดหา กลยุทธ์การจัดซื้อจัดหา

Procurement process, policy, concept, source of purchasing, roles and responsibility of stakeholders, procurement methods ,types of procurement, documents, contacts, agreement, conditions, negotiation, cost management and payments methods for procurement evaluation to select a suppliers and relationship management with a supply chain member, the standard and quality of procurement,

moral, ethical governance for an excellent procurement, information technology and electronic procurement software, procurement strategies

MLO0924 การจัดการสินค้าคงคลัง 3(3-0-6)

Inventory Management

บทบาทความสำคัญ หลักการและเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่อุปทานสินค้าคงคลัง โครงสร้างของการบริหารจัดการ การจำแนกประเภทสินค้าคงคลัง การพยากรณ์ความต้องการของลูกค้า การวางแผน เทคนิคการลดต้นทุน นโยบายในการบริหารจัดการ เทคนิคในการควบคุม การถือครองสินค้า การวิเคราะห์ต้นทุน และเทคนิคในการสั่งซื้อแบบประหยัด การวิเคราะห์จัดกลุ่มความสำคัญของสินค้า การวางแผนความต้องการวัสดุ การวัดประสิทธิภาพ จริยธรรมในการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง ระบบเทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูป และการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดการสินค้าคงคลัง

Role and importance, concept and technique that related to the supply chain inventory, the structure of inventory management, the classification of inventory, demand forecasting , planning, cost reduction management, technique to control carrying cost, cost analysis and economic order quantity, Activity Base Costing Analysis (ABC), Material Resource Planning (MRP), the performance measurement, ethical for inventory management, software and technology, and strategic planning for inventory management

MLO0925 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

Quantitative Analysis for Logistics Management in Digital

ความรู้เบื้องต้นทางด้านแคลคูลัส การพยากรณ์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การสร้างตัวแบบการตัดสินใจและการประยุกต์ ตัวแบบโปรแกรมเชิงเส้น ทฤษฎีแถวคอย การจัดลำดับความสำคัญของสินค้า การจัดการปัญหาการขนส่ง ทฤษฎีการควบคุมการไหลของสินค้าด้วยต้นทุนที่ประหยัด แบบจำลองการตัดสินใจเลือกรูปแบบของการขนส่ง ทฤษฎีการจัดตารางเวลาและขบวนพาหนะ การจัดการปัญหากิจกรรมทางด้านโลจิสติกส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการจัดการขนส่ง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างรูปแบบเทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการตัดสินใจและกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

Fundamental of calculus, demand forecasting by using software, decision making model and the application of linear programming method, queuing

theory, the classification of production base on activity base costing, transportation problem management, model for transportation decision, scheduling and Conveyance Management, manage logistics problem activities and related, transportation management system, application information technology to creating mathematic and statistical techniques for decision making and case studies

1.2.2) กลุ่มวิชาโลจิสติกส์เพื่อการประยุกต์ใช้

MLO0926 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

Business Law for Logistics

หลักกฎหมายทั่วไป กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ กฎหมายแรงงาน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างและบริการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยสินค้า กฎหมายการนำเข้า – ส่งออก และการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคลังสินค้า กฎหมายการขนส่งภายในประเทศและระหว่างประเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจด้านโลจิสติกส์

The principle of laws, organizational business, business law, labor laws, civil and commercial laws, purchasing laws, laws related to cargo insurance, international trade law, warehouses law, domestic and international transport law and laws that related to the logistics business

MLO0927 การจัดการนำเข้าส่งออก 3(3-0-6)

Import and Export Management

กระบวนการนำเข้าส่งออก นโยบายพัฒนาการค้าระหว่างประเทศ บทบาทหน้าที่องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก ฐานข้อมูลการสื่อสารและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก พิศภาชีศุลกากรและวิธีการคำนวณภาษีศุลกากร กฎหมายศุลกากร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก คลังสินค้าทัณฑ์บน สิทธิประโยชน์ทางภาษี เขตเศรษฐกิจพิเศษ ระบบการผ่านพิธีการศุลกากรแบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการบริการเชื่อมโยงข้อมูลหน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจสำหรับการนำเข้าส่งออก รูปแบบการขนส่งและบรรจุภัณฑ์สำหรับการนำเข้าส่งออก เงื่อนไขการค้าระหว่างประเทศ ต้นทุนการนำเข้าส่งออกและการส่งมอบสินค้าระหว่างประเทศ วิธีการชำระเงินระหว่าง

ประเทศ มาตรการความปลอดภัยการเคลื่อนย้ายสินค้าตามมาตรฐาน(AEO) ทรัพยากรมนุษย์และอาชีพสำหรับการนำเข้าส่งออก

Import-export process, the development of international trade policy, organization roles that related to import-export, communication database and related document to import-export, customs tariff , the calculation of customs tax, customs law and others laws that related to import-export, bonded warehouse, tax incentives, special economic zone, electronic customs system, data linkage system between government agencies and business sector for import - export, modes of transport and packaging for import-export, international trade conditions, import-export cost ,incoterms, international payments methods, safety methods for product movement according to Authorized Economic Operator (AEO), human resource and occupations for import-export

MLO0928 การวัดและการประเมินประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน 3(3-0-6)
Performance Measurement in Supply Chain

แนวคิด ทฤษฎี หลักการวัดและประเมินประสิทธิภาพ หลักเกณฑ์มาตรฐานการวิเคราะห์การจดประเมิน และการประเมินผลการตัดสินใจในกิจกรรมโลจิสติกส์ ดัชนีชี้วัดทางด้านประสิทธิภาพ โลจิสติกส์ ตัวแบบจำลองเชิงปฏิบัติการโซ่อุปทาน เกณฑ์วัดสมดุล การเทียบเคียงประยุกต์เพื่อความเป็นเลิศ การคิดต้นทุนฐานกิจกรรม การกำหนดดัชนีตัวชี้วัด การตั้งเป้าหมายเพื่อวัดผลสำเร็จ คุณภาพมาตรฐานการบริการขนส่งทางบก และการประเมินศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ด้านโลจิสติกส์

Concept, theory, principles of measuring and evaluating the efficiency, standard criteria for analysis, the assessment of decision-making evaluation in logistics activities, Logistics Performance Index (LPI), Supply Chain Operations Reference (SCOR), Balance Score Card (BSC), benchmarking, Activity Based Costing (ABC), Key Performance Indicator (KPI), Objectives and Key Results (OKR), Quality Mark (Q Mark) and assessing the potential of human resource in logistics aspects

MLO0929 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5)

Digital Technology for Logistics Management

องค์ประกอบของเทคโนโลยี ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูล โครงสร้างเครือข่าย และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หลักการพิจารณาการเลือกใช้เทคโนโลยี ระบบการบริหารงานขนส่ง แอปพลิเคชันการติดตามส่งมอบสินค้า เทคโนโลยีการขนถ่าย โปรแกรมการจัดซื้ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมการบริหารคลังสินค้า โปรแกรมการจัดการสินค้าคงคลัง โปรแกรมสำหรับการนำเข้าส่งออก และพิธีศุลกากร ระบบเทคโนโลยีการบ่งชี้ โปรแกรมการวิเคราะห์และประเมินผลการปฏิบัติการ โปรแกรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โปรแกรมการประชุมออนไลน์ ระบบอัตโนมัติ การวิเคราะห์ต้นทุน และความคุ้มค่า ระบบคุณภาพและมาตรฐานสากลในการประเมิน

Elements of technology, hardware, software, database, network structure and related stakeholders, technology selection criteria, Transport Management System (TMS), material handling technology, electronic purchasing, Warehouse Management System (WMS), inventory management system, Customs Electronics System (E-customs), Identification technology (Barcode, RFID), software for operational assessment and analysis, Enterprise Resource Planning (ERP), online meeting software, automation system, cost analysis, quality and international standard system for assessment

MLO0930 สัมมนาด้านโลจิสติกส์ 3(2-2-5)

Logistics Seminar

การวางแผนการจัดกิจกรรมสัมมนาทั้งรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ การแลกเปลี่ยน วิธีการถ่ายทอดความรู้ การฝึกการปฏิบัติ การวางแผน การวิเคราะห์ การเลือกหัวข้อสัมมนา การเขียนโครงการ การบริหารงาน การนำเสนอ การประเมิน การแก้ไขปัญหา การจัดทำรายงานหัวข้อด้านโลจิสติกส์

Seminar activities planning in mode online and offline, exchange, knowledge transfer, operational practice, planning and analysis, seminar topic selection, project pitching and management, presentation, assessment and problem solving, preparation reporting in logistics topic

MLO0931 โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)

Strategic Logistics and Supply Chain

แนวคิด ทฤษฎีด้านกลยุทธ์ นโยบายการวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม การประเมิน แนวทางการแก้ไขปัญหา และมาตรฐานการปฏิบัติงานในกิจกรรมโลจิสติกส์ การบริหารความสัมพันธ์สมาชิกในระบบห่วงโซ่อุปทาน การร่วมวางแผน การสื่อสาร การบริหารความเสี่ยง จริยธรรมและการกำกับกิจการที่ดี การสร้างความร่วมมือทางด้านการค้า กลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และรองรับการเปลี่ยนแปลงจากภาวะเศรษฐกิจการค้าในห่วงโซ่อุปทาน

Concept and theory strategy, policy analysis, planning, control, problem solving analysis and operation standard in logistics activities, relationship management in a supply chain, joint planning and communication, risk management, ethical and corporate governance to establishing trade affairs, human resource strategy for competitive advantage , economic trade changing conditions in a supply chain

MLO0932 การวิจัยทางด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5)

Logistics and Supply Chain management Research Methodology

ศึกษาความหมาย บทบาท และความสำคัญและประโยชน์ของการวิจัยที่มีต่อธุรกิจโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน จรรยาบรรณของนักวิจัย ประเภทของงานวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การเลือกปัญหาการวิจัย การตั้งคำถามในการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง และเทคนิคการตั้งสมมติฐาน การเลือกรูปแบบการวิจัย เครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่สอดคล้องกับการวิจัยแบบต่างๆ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการนำโปรแกรมสำเร็จรูปเข้ามาใช้ในการเตรียมข้อมูล และประมวลผล การเขียนเค้าโครงการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนองานวิจัย

Study the meaning, role, the importance and benefits of research on logistics and supply chain, code of ethics for researcher, types of research, research procedure, selection a topic of research, research questioning, population and sample size and hypothesis testing, research design, tools and data collection, statistical method for a research, data analysis by using software to analyses the data, research, the writing for research report and presentation the research

1.3) กลุ่มวิชาเอกเลือก 27 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชา

ต่อไปนี้

1.3.1) กลุ่มวิชาการขนส่ง ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MLO0940	การจัดการการขนส่งทางบก	3(3-0-6)

Inland Transportation Management

ศึกษาโครงสร้างการขนส่งทางบกในบริบทพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระบวนการขนส่งสินค้าทางบก บทบาทหน้าที่ขององค์กรและกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางบก นโยบายแผนการพัฒนากการขนส่งทางบก ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมการติดตามการสื่อสาร ฐานข้อมูล ประเภทสินค้า ต้นทุนและการคำนวณค่าระวาง โครงสร้างพื้นฐานการขนส่งทางบก สถานีการขนส่งและขนถ่ายสินค้า ยานพาหนะ เครื่องมือและอุปกรณ์ในการขนถ่าย การบรรจุหีบห่อ เส้นทาง การขนส่ง การขนส่งสินค้าข้ามแดน พิธีศุลกากร เอกสารการขนส่ง การประกันภัย การขนส่งวัตถุอันตราย กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องคุณภาพมาตรฐานการบริการขนส่งทางบก การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับการขนส่งทางบก แนวทางปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการขนส่งสินค้าทางบก

Study inland transportation infrastructure in the area of suratthani, inland transport process, organization roles and group of business that related to inland transport, inland transport development plan and policy, information technology and tracking system, communication, database, types of product, cost and freight calculation, inland transport infrastructure, truck terminal and material handling, handling equipment and tools, packing system, transportation route, cross border transport, customs clearance, shipping documents, insurance, hazardous goods transport, laws and related regulations, quality standard mark, human resource development for inland transport, guidance and laws that related to inland transport

MLO0941

การจัดการพาณิชยนาวี

3(3-0-6)

Maritime Management

ศึกษาโครงสร้างการขนส่งทางน้ำในบริบทพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระบวนการขนส่งสินค้าทางน้ำ บทบาทหน้าที่ขององค์กรและกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางน้ำ นโยบายแผนการพัฒนากการขนส่งทางน้ำ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมการติดตามการสื่อสาร ฐานข้อมูล ประเภทสินค้า ต้นทุนและการคำนวณค่าระวาง โครงสร้างพื้นฐานการขนส่งทางน้ำ ท่าเรือ โรงพักสินค้า ประเภทเรือ อุปกรณ์ในการขนถ่ายหน้าท่า ประเภทตู้คอนเทนเนอร์ เส้นทางเดินเรือ การปฏิบัติการในเขตท่าเรือ พิธีศุลกากร เอกสารการขนส่งทางน้ำ การประกันภัย คู่่มือการปฏิบัติตามข้อกำหนดการขนส่งทางน้ำ การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการขนส่งทางน้ำ คุณภาพและมาตรฐานการขนส่งทางน้ำ แนวทางปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการขนส่งสินค้าทางน้ำ

Study maritime transportation infrastructure in the area of suratthani, maritime transport process, roles of organization that related to maritime transport, the development and policy of maritime transport, information technology and tracking system, communication, database, types of products, cost and freight calculation, maritime transport infrastructure, port, type of shipping, loading equipment, types of container, shipping route, port operation, customs clearance, documentation for maritime transport, insurance, Safety of Life at Sea guidelines (SOLAS), human resource management and standard quality for maritime transport, related laws and best practice for maritime transport

MLO0942

การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ

3(3-0-6)

Air Cargo Transport Management

ศึกษาโครงสร้างการขนส่งทางอากาศในบริบทพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระบวนการขนส่งสินค้าทางอากาศ บทบาทหน้าที่ขององค์กรและกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางอากาศ นโยบายแผนการพัฒนากการขนส่งทางอากาศ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมการติดตาม การสื่อสาร ฐานข้อมูลและเอกสาร ประเภทสินค้า ต้นทุนและการคำนวณค่าระวาง เส้นทางการบิน ท่าอากาศยาน ฉลากและการบรรจุหีบห่อ เครื่องมืออุปกรณ์ขนถ่าย ยานพาหนะสำหรับขนส่งสินค้าทางอากาศ ขั้นตอนการปฏิบัติการขนถ่ายสินค้าและกิจกรรมคลังสินค้าในท่าอากาศยาน พิธีการศุลกากรสำหรับขนส่งสินค้าทางอากาศ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับ

การขนส่งทางอากาศ คุณภาพและมาตรฐานการขนส่งทางอากาศ แนวทางปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการขนส่งสินค้าทางอากาศ

Study air transportation infrastructure in the area of suratthani, air cargo transport process, the roles of organizational and group of business that related to air transport, policy and the development plan of air transport, information technology and tracking system, communication, database and document, types of product, cost and freight calculation, flight route, airport, labelling and packaging, material handling equipments, air transportation vehicles, the procedures of cargo handling and warehouse activity in the airport, customs clearance for air cargo transport, human resource development for air cargo transport, standard and quality of air cargo transport, laws and guidelines that related to air cargo transport

MLO0943 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ

3(3-0-6)

Multimodal Transport

ลักษณะของการขนส่งทางน้ำ ทางบก และทางอากาศ วิเคราะห์โครงข่ายการขนส่ง การเชื่อมโยงระบบการขนส่ง ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกรูปแบบการขนส่ง รูปแบบการขนส่งสินค้าทั้งในและต่างประเทศ โครงสร้างพื้นฐานและองค์ประกอบของการขนส่งหลายรูปแบบ กรณีศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ

Characteristics of water transport, inland transport and air transport, transport network analysis, transport linkage, decision making factors for mode of transport, domestics and international mode of transport, infrastructure and components of multimodal transport, case studies and laws that related to multimodal transport

1.3.2) กลุ่มวิชาโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

MLO0944 การบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยสำหรับ
งานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

3(3-0-6)

Risk Management and Safety for Logistics and Supply Chain

นโยบายมาตรฐานความปลอดภัยและชีวอนามัย การวางแผน การกำกับ ประเมิน ความเสี่ยงในกิจกรรมโลจิสติกส์ ความคุ้มค่าในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากร บทบาทหน้าที่องค์กร ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการเงิน การลงทุน บุคคล การดำเนินงาน การแข่งขัน ภัยพิบัติจากธรรมชาติ และโรคระบาด มาตรฐานการปฏิบัติและการดำเนินงาน มาตรฐาน ความปลอดภัยทางด้านข้อมูล การประกันภัย ระบบมาตรฐานสากลด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย มาตรการป้องกันและการกำหนดกฎระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Safety health environment and occupational health policy, planning, conducting, risk assessment in logistics activities, use of resources, organization roles that related to safety, risk analysis in aspects of financial, investment, human resource, operation, competitive, natural disaster and diseases, operational standard, safety standards in perspective of information, insurance, international safety health environment and occupational health, standard regulations and laws

MLO0945 โลจิสติกส์สำหรับการผลิตและการปฏิบัติการ
Production and Operation Management for Logistics

3(2-2-5)

กิจกรรมโลจิสติกส์ในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การวิเคราะห์กำลังการผลิต การพยากรณ์ การจัดซื้อ การควบคุมการดำเนินงาน คลังสินค้า ระบบมาตรฐานคุณภาพ ระบบสินค้า กับภาคการผลิต ระบบการผลิตสีเขียว การจัดการพลังงาน การบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่าย การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การขออนุญาต การขายและการวางแผนการดำเนินงาน โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการดำเนินงานในอุตสาหกรรมการผลิต

Logistics activities in the manufacturing sector, capacity analysis, forecasting, procurement, operation control, warehouse quality standard system, lean manufacturing, green manufacturing, energy management, packing and material handling technology, site and location selection, plant layout, licensing, sales and operation planning, industrial factory software

MLO0946 การจัดการบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่ายสำหรับงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5)

Packaging Management and Materail Handling System for Logistics

บทบาทหน้าที่องค์ประกอบของระบบบรรจุภัณฑ์ หลักเกณฑ์การพิจารณาการบรรจุภัณฑ์ วัสดุสำหรับบรรจุภัณฑ์ อุปกรณ์และเครื่องมือการลำเลียง การจัดเก็บ ประเภทของการจัดเก็บ การติดตั้งและการวางผังการจัดเก็บสินค้า เทคโนโลยีการบรรจุภัณฑ์และขนถ่าย คุณภาพเกณฑ์มาตรฐานสากลและความปลอดภัย หลักการยศาสตร์สำหรับการขนถ่าย การออกแบบบรรจุภัณฑ์ ภายใต้ห่วงโซ่อุปทานการผลิต ระบบการบรรจุและขนถ่ายวัตถุดิบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เทคนิคการลดต้นทุน การประเมินคุณภาพ กลยุทธ์ด้านการบรรจุหีบห่อและการขนถ่าย การวางแผน วิเคราะห์แบบจำลองการบรรจุภัณฑ์ในกิจกรรมโลจิสติกส์

Roles, function, components of packaging system, packaging criteria, packaging material ,tools and equipment for material handling, storage ,storage types, the installation and layout design for goods storage, packaging technology and material handling, international standard quality and safety, principle of ergonomics for material handling, packaging design under supply chain manufacture, packing system ,hazardous material handling ,packaging laws, conceptual of cost reduction, quality assessment, packing and material handling strategies, planning and packaging simulation analysis in logistics activities

MLO0947 จำลองรูปแบบทางด้านโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ 3(2-2-5)

Logistics Simulation Modelling for Decision Making

แนวคิดและตัวแบบการจำลองสถานการณ์กิจกรรมโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูล สาเหตุ ผลกระทบ ผลลัพธ์ และแนวทางแก้ปัญหา การพัฒนาปรับปรุง ในมิติด้านเวลาด้านต้นทุน ด้านความน่าเชื่อถือ คุณภาพการให้บริการ การตอบสนอง การยกระดับการให้บริการ ความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพโลจิสติกส์ ด้านการเงิน ต้นทุน ทรัพยากรมนุษย์ และกระบวนการ

Concept and simulation modelling for logistics activities, database analysis including cause, effects, results and solution, the development in dimensions of time, cost, reliability, quality of services, responsiveness, the valuation

of resource in order to increasing the efficiency logistics in perspective of financial, human resource and process

1.3.3) กลุ่มวิชานำเข้าส่งออกและการค้าระหว่างประเทศ ให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

MLO0948 การจัดการความสัมพันธ์ในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)

Logistics and Supply Chain Relationship Management

แนวคิด หลักการจัดการความสัมพันธ์ วัฒนธรรมองค์กร สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การเชื่อมโยงของหน่วยงานในกิจกรรมโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การวางแผน กลยุทธ์การสานสัมพันธ์ ระหว่างองค์กร การตัดสินใจ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการความสัมพันธ์ การเจรจาต่อรอง การสร้าง การพัฒนา และการประเมินความสัมพันธ์คู่ค้า การทำสัญญาคู่ขาย เงื่อนไขทางการค้า การจัดการ ความสัมพันธ์กับลูกค้า

Concept, principles of relationship management, corporate culture, business environment, the organization network in logistics activities and supply chain, strategic relations between organization, decision making, use of technology for relationship management, negotiation, the building and development , assessing partner relationship, term of agreement, trade policy, customer relationship management

MLO0949 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับโลก 3(3-0-6)

Global Logistics and Supply Chain Management

สถานการณ์การค้าระหว่างประเทศ นโยบายการพัฒนา การเจรจา เงื่อนไขการค้า ระหว่างประเทศของกลุ่มการค้า ผลกระทบกลยุทธ์ของบริษัทข้ามชาติ ระบบการขนส่งระหว่าง ประเทศ องค์กรที่เกี่ยวข้องด้านการขนส่งและด้านการค้าระหว่างประเทศ มาตรฐานสากล การค้าชายแดน สิทธิประโยชน์ทางการค้าและการลงทุน บริษัทให้บริการด้านโลจิสติกส์ข้ามชาติ การค้าเสรี มาตรการเศรษฐกิจการค้า ระบบการเงินและการลงทุนของกลุ่มธุรกิจด้านโลจิสติกส์

International trade situation, policy and development plan, negotiation and international commercial terms, international companies impact strategy, international transportation system, organization related to transport and international trade, International Standard Organization (ISO), cross boarder,

investment and trade benefits, international logistics provider, free trade area, financial and investment system for logistics sectors

MLO0950 เศรษฐศาสตร์โลจิสติกส์ 3(3-0-6)
Logistics Economics

การประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีทางด้านเศรษฐศาสตร์ การวิเคราะห์อุปสงค์และอุปทาน การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของทรัพยากรด้านโลจิสติกส์ การกำหนดต้นทุนมาตรฐาน ต้นทุนผลตอบแทน นโยบายราคาในธุรกิจด้านโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติสำหรับกิจกรรมโลจิสติกส์ วงจรธุรกิจ การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการลงทุน

Application concepts and theory in economics, demand and supply analysis, resource valuation analysis of logistics aspect ,determination standard cost, returning cost, pricing policy in logistics business, statistical analysis for logistics activities, business cycle, break-even point analysis for investment

1.3.4) กลุ่มวิชาการพัฒนาธุรกิจด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน
ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ในรายวิชาต่อไปนี้

MLO0951 ธุรกิจดิจิทัลทางด้านโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
Digital E-Logistics

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานสินค้าออนไลน์ ระบบการจัดซื้ออิเล็กทรอนิกส์ การชำระเงินออนไลน์ การจัดการระบบฐานข้อมูล การส่งมอบ การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และการเพิ่มมูลค่าในการให้บริการ การบูรณาการความรู้ทางด้านโลจิสติกส์ในมุมมองทางการตลาด การวางแผน การควบคุมการเคลื่อนที่ของสินค้าและข้อมูลจากผู้ผลิตไปสู่ตลาด การประยุกต์ใช้กลยุทธ์ทางด้านโลจิสติกส์ในการบริหารจัดการทางการตลาดอย่างมีประสิทธิภาพในมิติทางด้านต้นทุน เวลา และความน่าเชื่อถือ โดยคำนึงถึง สินค้า ราคา สถานที่ โปรโมชัน และบรรจุภัณฑ์ การบริการทางด้านโลจิสติกส์สำหรับการขนส่งสินค้า การตั้งราคา โครงสร้างต้นทุนที่เกี่ยวข้องทางด้านโลจิสติกส์

Supply chain management for online product , electronic purchasing system, online payment method, database management, delivery, customer relationship management ,the valuation of services, integrating logistics knowledge in marketing perspective, the movement of goods and information from manufacturer into the market,the application of logistics strategies for the efficient marketing

management in the dimension of cost, time and reliability by focus on product, price, place, promotion and packaging, logistics service for transportation goods, pricing, cost structure that related to logistics

MLO0952 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

Entrepreneurship in Logistics Business

การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์ ลักษณะและการปฏิบัติของผู้ประกอบการในสายงานโลจิสติกส์ ภาวะความเป็นผู้นำ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การวางแผนทางด้านการตลาด การผลิตและการดำเนินการ แนวคิดทางด้านการบริการ การบริหารแหล่งเงินทุน จริยธรรมของผู้ประกอบการและการกำกับกิจการที่ดี กรณีศึกษาในการสร้างธุรกิจสายงานโลจิสติกส์ การแบ่งปันประสบการณ์ธุรกิจโลจิสติกส์จากผู้ประกอบการในประเทศหรือต่างประเทศ

Entrepreneurship in logistics business, the attribute of entrepreneur in logistics sector , leadership, innovation and information technology for business, business environment analysis, marketing plan, operation management, service conceptual, source of funding, corporate governance and business ethics, case study in logistics business, logistics business sharing experience from domestic or foreign entrepreneur

MLO0953 โลจิสติกส์สำหรับการจัดกิจกรรมกีฬา สันทนาการ และการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Sport Recreation and Tourism for Logistics

การวางแผนในการเคลื่อนย้ายทรัพยากร การวางแผนกำลังคน การบริหารโครงการ การพยากรณ์อุปสงค์และอุปทาน การจัดลำดับกิจกรรม การวางแผนตารางงาน การประสานงาน การประเมินและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

Resource mobility planning, manpower planning, project management, demand and supply forecasting, activity priority, time scheduling planning, coordination, the evaluation and activity report

MLO0954 การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)

Sustainable Development of Logistics and Supply Chain

ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติ การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันที่คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ความรับผิดชอบต่อสังคม ความคุ้มค่า ประโยชน์สูงสุด สภาวะความมั่นคงจากการสร้างโครงข่ายเชื่อมโยงความร่วมมือจัดหา ออกแบบ ปรับปรุง ส่งเสริม และจัดสรรความสมดุลของอุปสงค์และอุปทานตลอดห่วงโซ่อุปทาน การจัดการทรัพยากรทางเศรษฐกิจ สังคม พลังงาน เทคโนโลยีและทุนมนุษย์ เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

Principles, concepts, theory, practice, the strategic management, building capacity in the competition regardless of the efficiency, effectiveness, responsibility, valuable, maximize the benefits, build up strong partnership network, and designed, improvement, support and the balancing allocation between supply and demand throughout the supply chain, resource management , economic, social, energy, technology and human capital to develop economy, social and environmental sustainability

MLO0955 หัวข้อเฉพาะสำหรับโลจิสติกส์ 1

Special Topic for Logistics 1

ศึกษาสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านโลจิสติกส์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรม สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคม กรณีศึกษาทางด้านโลจิสติกส์

Study of situation that related logistics changing, information technology, innovation, economic and social environment, logistics case studies

MLO0956 หัวข้อเฉพาะสำหรับโลจิสติกส์ 2

Special Topic for Logistics 2

ศึกษาสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านโลจิสติกส์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรม สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคม กรณีศึกษาทางด้านโลจิสติกส์

Study of situation that related logistics changing, information technology, innovation, economic and social environment, logistics case studies

**1.4) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา
ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต ในรายวิชาต่อไปนี้**

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
MLO0960	เตรียมฝึกสหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์	1(45)

Pre-Cooperative Education in Logistics

การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนการออกฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการธุรกิจ โดยผ่านการเตรียมความพร้อมในรูปแบบต่างๆ การอบรม การฝึกปฏิบัติ การร่วมกิจกรรม การศึกษาดูงาน เพื่อให้ศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการออกฝึกสหกิจศึกษา

To prepare students before starting cooperative education practice in workplace by preparing in various sessions , training, practicing, joining activities, industry visit in order to support students with knowledge that can be applied in the cooperative education practice

MLO0961	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์	1(45)
---------	--	-------

Prepare to Practice Experience in Logistics

การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์ โดยผ่านการเตรียมความพร้อมในรูปแบบต่างๆ การอบรม การฝึกปฏิบัติ การร่วมกิจกรรม การศึกษาดูงาน เพื่อให้ศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์

To prepare students before internship in logistics field by in various sessions ,training, practicing, joining activities, industry visit in order to support students with knowledge that can be applied during internship

MLO0962 สหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์ 6(560)

Cooperative Education in Logistics

เงื่อนไข : ต้องผ่านการเตรียมความพร้อมในรายวิชา MLO0960 เตรียมฝึกสหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ โดยสถานศึกษาและสถานประกอบการต่างๆ ร่วมกันคัดเลือกนักศึกษาให้ออกไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการนั้นๆ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และโครงการวิชาชีพ นำเสนอผลงานในการสัมมนาระหว่างนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์นิเทศ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว

Condition : Student must be passed MLO0960 Preparation for Co-operative Education in Logistics

Practice base on logistics activities at enterprises in a systematic way, educational institutions and enterprises joining to recruit student to work at the workplace for student learning from direct experience, prepare a cooperative education performance report, project presentation in seminar among students, advisors or supervisor after complete cooperative education practice

MLO0963 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์ 6(560)

Practice Experience in Logistics

เงื่อนไข : ต้องผ่านการเตรียมความพร้อมในรายวิชา MLO0961 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ โดยสถานศึกษาและสถานประกอบการต่างๆ ร่วมกันคัดเลือกนักศึกษาให้ออกไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการนั้นๆ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และโครงการวิชาชีพ นำเสนอผลงานในการสัมมนาระหว่างนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์นิเทศ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว

Condition : Student must be passed ML0961 Prepare to Practice Experience in Logistics

Practice base on logistics activities at the enterprises in a systematic way, educational institutions and enterprises joining to recruit student to work at the

workplace for student learning from direct experience, prepare a cooperative education performance report, project presentation in seminar among students, advisors or supervisor after complete internship

3.1.6.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี หรือรายวิชาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอื่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีให้การรับรองโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร และไม่เป็นรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป

3.2 ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน/ปี ที่สำเร็จการศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
1	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวธีรารรรณ จันทรแสง	อาจารย์	M.Sc. Supply Chain and Logistics Management วท.บ. (การจัดการ วิศวกรรม)	The University of Strathclyde, United Kingdom (2017) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2558)	15	15	15	15	15
2	X-XXXX-XXX-XX-X	นายภูเด่น แก้วภิบาล	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการ การขนส่ง และโลจิสติกส์) บธ.บ. (การจัดการ อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยบูรพา (2555) วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ (2552)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน/ปี ที่สำเร็จการศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
3	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวรัตติยาภรณ์ รอดสีเสน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (การจัดการ โลจิสติกส์) บธ.บ. (ธุรกิจ ระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2554) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต (2551)	12	12	12	12	12
4	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาววรรณวิษณีย์ ทองอินราช	อาจารย์	บธ.ด. (การจัดการ โลจิสติกส์) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ป.บัณฑิตการบัญชี ภาษีอากร ศศ.บ. (เกียรตินิยมอันดับ 1) เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา (2557) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2548) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2546) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (2545)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน/ปี ที่สำเร็จการศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
5	X-XXXX-XXX-XX-X	นายศรีวาที ทองเลี่ยมนาค	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (การจัดการ โลจิสติกส์) บธ.บ. (การจัดการ อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2551) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี (2542)	12	12	12	12	12
6	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวอัมพวรรณ หนูพระอินทร์	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการ โลจิสติกส์) วท.บ. (การจัดการ อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2562) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2553)	15	15	15	15	15

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
1	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวจิราภรณ์ จันทรวงศ์	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2553) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2547)	15	15	15	15	15
2	X-XXXX-XXX-XX-X	นายชาญวิทย์ ทองโชติ	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การเงิน และการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2554) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2551)	15	15	15	15	15
3	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวปลื้มใจ ไพจิตร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (บัญชี)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2550) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย (2543)	12	12	12	12	12
4	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวพรเพ็ญ สุขหนู	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การบัญชี)	บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2553) มหาวิทยาลัยบูรพา (2544)	12	12	12	12	12

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
5	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวพิจิตรา แก้วพิชัย	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การเงิน และการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2559) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2555)	15	15	15	15	15
6	X-XXXX-XXX-XX-X	นายไพศาล นาคกราย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การเงินการ ธนาคาร)	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ค.บ. (ธุรกิจศึกษา)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2548) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (2543)	12	12	12	12	12
7	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวเนตรนภา รักษายศ	อาจารย์	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ การบัญชี เพื่อการจัดการ) บช.ม. (การบัญชี) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2561) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2559) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2551)	15	15	15	15	15
8	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวลภัสสรดา เนียมหนู	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยี โลจิสติกส์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร (2551)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
				บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (2545)					
9	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวสินีนาท โชคดำเกิง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์)	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) ศ.บ. (ทฤษฎี เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2550) มหาวิทยาลัยหอการค้า (2544)	12	12	12	12	12
10	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวนิธนา เอี่ยมสะอาด	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) วท.บ. (วิทยาการ สารสนเทศ คอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร (2548) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต (2539)	12	12	12	12	12

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
11	X-XXXX-XXX-XX-X	นางเบญจมาศ เปาะทอง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การบัญชี) บธ.บ. (การเงิน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2545) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2559) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ (2539)	12	12	12	12	12
12	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสงบ สิงสันจิตร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2550) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2541)	12	12	12	12	12

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
13	X-XXXX-XXX-XX-X	นายธนาญ ภูวิทยธร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	ปร.ด. (การพัฒนา องค์การและการ จัดการสมรรถนะ ของมนุษย์) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	มหาวิทยาลัยบูรพา (2557) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2548) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2542)	12	12	12	12	12
14	X-XXXX-XXX-XX-X	นายอรรถพงศ์ ลิ้มปัทมจนวนวัฒน์	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารงาน บุคคล) อส.บ. (เครื่องกล)	มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ (2543) มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ (2540)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
15	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวจุฑารัตน์ ธาราทิศ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2544) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2535)	12	12	12	12	12
16	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวพัชรินทร์ เพชรช่วย	อาจารย์	บธ.ม. (การตลาด) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2552) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2545)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
17	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวแสงวี วิฑูรย์พันธุ์	อาจารย์	Doctor of Philosophy (Ph.D.) Business and Management วท.ม. (สถิติ) วท.บ. (คณิตศาสตร์)	Faculty of Business and Law, Northumbria University, UK (2016) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2552) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2548)	15	15	15	15	15
18	X-XXXX-XXX-XX-X	นางกิตติกร ไสยรินทร์	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ (คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2548) มหาวิทยาลัยรังสิต (2536)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
19	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวจิตติมา จ้อยเจือ	อาจารย์	กศ.ม. (ธุรกิจศึกษา) กศ.บ. (ธุรกิจศึกษา การตลาด)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2547) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2530)	15	15	15	15	15
20	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวดาริน รุ่งกลิ่น	อาจารย์	บธ.ม. บริหารธุรกิจ วท.บ. (เทคโนโลยีการ จัดการทรัพยากร ทะเลและชายฝั่ง)	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2548) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2544)	15	15	15	15	15
21	X-XXXX-XXX-XX-X	นายพงศกร ศยามล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (การจัดการ ทั่วไป) บธ.บ. การบริหาร การเงิน	มหาวิทยาลัยรังสิต (2547) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (2542)	12	12	12	12	12

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
22	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวพรทิพย์ ทวีพงษ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. บริหารธุรกิจ บธ.บ. (อุตสาหกรรม บริการ การโรงแรม)	มหาวิทยาลัยบูรพา (2545) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2529)	15	15	15	15	15
23	X-XXXX-XXX-XX-X	นางวริศรา สมเกียรติกุล	อาจารย์	ปร.ด. (การจัดการ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ การจัดการ สารสนเทศ คอมพิวเตอร์)	สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (2559) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2548) มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น (2538)	15	15	15	15	15

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน/ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2564	2565	2566	2567	2568
24	X-XXXX-XXX-XX-X	นางสาวสุกานดา เทพสุวรรณชนะ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	กจ.ม. (การเป็น ผู้ประกอบการ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ เพื่อธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยมหิดล (2548) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (2544)	12	12	12	12	12
25	X-XXXX-XXX-XX-X	นายบุญฤกษ์ บุญคง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2552) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ (2545)	12	12	12	12	12

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	X-XXXX-XXX-XX-X	นายจตุรงค์ บุญนำ	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการด้านโลจิสติกส์) วศ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2560) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง (2547)
2	X-XXXX-XXX-XX-X	น.ส.จารุณี ภูประไพ	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2559) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2556)
3	X-XXXX-XXX-XX-X	นายณัฐพล รักกะเปา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2556) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2553)
4	X-XXXX-XXX-XX-X	น.ส.ภัสร์ศศิ หิตจันทร์	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) (ธุรกิจการบิน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2558) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2552)
5	X-XXXX-XXX-XX-X	นายวิศรุต เครือหงส์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์เชิงยุทธศาสตร์) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) (ธุรกิจการบิน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (2558) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2551)
6	X-XXXX-XXX-XX-X	น.ส.สกุลรัตน์ แก้วเพิ่มพูน	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์)	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (2562) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (2559)

ที่	หมายเลข ประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา
7	X-XXXX-XXX-XX-X	น.ส.อรพิน รุ้อยิ่ง	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ) (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2554) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2551) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2551)

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

โดยที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ก่อนเข้าสู่อาชีพ ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งจะจัดอยู่ในกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาและในทางปฏิบัติ นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนรายวิชานี้

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

มาตรฐานผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนาม มีดังต่อไปนี้

4.1.1 คุณธรรมจริยธรรม ได้แก่

- 1) มีความเพียร มุ่งมั่น มานะ และบากบั่น
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพและความถูกต้อง
- 3) มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย และเคารพกติกาของหน่วยงาน

และสังคม

4.1.2 ความรู้ ได้แก่

- 1) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เรียนมา และความรอบรู้ด้านต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสัมมาอาชีพ
- 2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลก
- 3) มีความรู้ ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ สามารถสร้างโอกาส และเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

4.1.3 ทักษะทางปัญญา ได้แก่

- 1) สามารถร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม โดยการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไข ปัญหาในการบริหารธุรกิจ และสังคม
- 2) สามารถนำความรู้ในศาสตร์ที่เรียนมาไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

4.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ได้แก่

- 1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- 2) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรได้

4.1.5 ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา

2) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ

3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน สามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

4.2 ช่วงเวลา

ทุกภาคการศึกษา ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ในแต่ละภาคการศึกษา จะทำการจัดตารางสอน โดยแบ่งเป็นการเรียนรู้ภาคทฤษฎีในมหาวิทยาลัยและในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาจัดทำงานวิจัยและนำเสนอผลงานทางวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ในรูปแบบการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ตามระเบียบวิธีวิจัยเพื่อเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ด้านธุรกิจโลจิสติกส์ โดยมีขอบเขตที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การศึกษาตามแนวคิดและกระบวนการวิจัยทางธุรกิจโลจิสติกส์ โดยศึกษาตามโจทย์ที่สนใจภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา มีระเบียบวิธีวิจัย การออกแบบการวิจัย การกำหนดปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์และตั้งสมมติฐาน การค้นคว้าและเก็บรวบรวมข้อมูล การสร้างแบบสอบถาม การวิเคราะห์ สังเคราะห์และตีความข้อมูล การใช้สถิติสำหรับการวิจัย การเขียนรายงาน นำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบรายงานและวาจา และต้องผ่านการประเมินผล

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

สามารถแก้ไขปัญหาได้โดยวิธีการวิจัย สร้างองค์ความรู้จากการวิจัย มีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือโปรแกรมต่างๆ ในการทำงานวิจัย มีความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอนการวิจัย รวมทั้งสามารถนำเสนอผลงานโดยการสื่อสารได้ทั้งในรูปแบบภาษาเขียนและภาษาพูด

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4 หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.4 จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การกำหนดให้นักศึกษาปรึกษาหัวข้อที่ตนสนใจกับอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ การกำหนดชั่วโมงในการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ติดตามผลการให้คำปรึกษา การให้คำปรึกษาเรื่องข้อมูลงานวิจัยและตัวอย่างงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง แนะนำแนวทางการสืบค้นข้อมูล ดูแลให้คำปรึกษาเรื่องการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการวิจัย

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำวิจัยของนักศึกษาในภาพรวม ติดตามผลการทำงานในแต่ละขั้นตอนตามระยะเวลาที่กำหนด ประเมินผลจากรายงานและการนำเสนอผลงานวิจัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำวิชา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	
คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านการทำงาน มีทักษะการปฏิบัติงานในโลจิสติกส์ได้อย่างมืออาชีพ	- กำหนดรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาเพื่อส่งเสริมการทักษะด้านการปฏิบัติงานจริง - ประสานกิจกรรมร่วมกับสถานประกอบการ - จัดอบรมโครงการเพื่อเสริมสมรรถนะทางด้านโลจิสติกส์อย่างมืออาชีพ ดังนี้ - ชั้นปีที่ 1 จัดโครงการอบรมความรู้ทางด้านการขนส่ง - ชั้นปีที่ 2 จัดโครงการอบรมความรู้ทางด้านการจัดการคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง - ชั้นปีที่ 3 จัดโครงการอบรมความรู้ทางด้านการนำเข้า – ส่งออก และการค้าระหว่างประเทศ - ชั้นปีที่ 4 จัดโครงการอบรมความรู้และทดสอบทักษะความรู้ทางด้านมาตรฐานฝีมือแรงงานโลจิสติกส์
ด้านบุคลิกภาพที่เหมาะสม มีทักษะด้านการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในภาวะฉุกเฉิน และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสอดแทรกเรื่องการแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง - มีการจัดอบรม การพัฒนาบุคลิกภาพ - มีการสร้างวินัยในตนเองด้านการแต่งกายให้ถูกระเบียบ - มีการจัดโครงการและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	
คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
	เพื่อพัฒนาทักษะด้านการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในภาวะฉุกเฉิน - ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำงาน ตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ส่งเสริมความกล้าหาญในการแสดงความคิดเห็น - กำหนดให้นักศึกษาจัดกิจกรรมโดยการเป็นผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือธุรกิจของท้องถิ่นมาเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์
มีคุณลักษณะที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ	- มีการให้ความรู้ถึงผลกระทบ กรณีกระทำผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทางด้านโลจิสติกส์ - วิเคราะห์กรณีศึกษาที่สอดคล้องกับสถานการณ์จริง
ด้านภาษาอังกฤษ	- กำหนดให้มีคำศัพท์ บทความหรือกรณีศึกษา

การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	
คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
	ภาษาอังกฤษสอหดแทรกอยู่ในทุกรายวิชาของหลักสูตร - จัดอบรมทักษะภาษาอังกฤษทางด้านโลจิสติกส์
สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีการจัดอบรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานด้านโลจิสติกส์ - กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ในกรณีศึกษา

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป การกำหนดตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ครอบคลุมผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 8 ด้าน (General Education Learning Outcome : GE-LO) ดังนี้

2.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

GE-LO1: มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

GE-LO2: ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย

2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กระตือรือร้นและขยันหมั่นเพียรในการเรียนรู้ มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและผู้อื่น
- 2) เคารพในกฎระเบียบของสังคม
- 3) กตัญญูกตเวที ซื่อสัตย์ สุจริต และตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม

4) ประยุกต์วิธีการดำเนินชีวิตบน
พื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5) ตระหนัก สำนึก และแสดงออกซึ่ง
เอกลักษณ์ความเป็นไทย อนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อ
ปลูกฝังความมีระเบียบวินัยด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา และ
เคารพในกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยและสังคม

2) กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบใน
การทำกิจกรรม

3) สอดแทรกสาระและกิจกรรมที่เน้น
การปฏิบัติให้ผู้เรียนเกิดความตระหนัก และฝึกการใช้เหตุผลด้าน
คุณธรรม จริยธรรม

4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษา
แสดงออกซึ่งการมีกิริยามารยาทที่ดีงาม ความกตัญญูทุกเวที สื่อสัตย์
สุจริต

5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สะท้อนให้
เห็นถึงคุณธรรมและจริยธรรม โดยใช้กรณีศึกษา และการอภิปราย
ร่วมกัน

6) เชิญวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มี
ประสบการณ์หรือผู้นำทางศาสนา ชุมชน มาส่งเสริมการเรียนรู้คู่
คุณธรรม

7) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษา
ตระหนัก สำนึกและแสดงออกซึ่งความเป็นไทยตามปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง

8) ผู้สอนประพฤติตนให้เป็นแบบอย่าง
ที่ดีแก่ผู้เรียน ทั้งในชั้นเรียนและนอกห้องเรียน

2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และครบถ้วน
- 2) ประเมินจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการแสดงออกของผู้เรียนด้านมารยาท การแต่งกาย
- 4) ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการแสดงออกซึ่งความซื่อสัตย์ สุจริต เช่น การไม่คัดลอกงานผู้อื่น
- 5) ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการแสดงออกซึ่งความมีน้ำใจ ความช่วยเหลือ และการรู้จักคุณ
- 6) ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการแสดงออกซึ่งความรับผิดชอบ ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

2.1.2 ความรู้

GE-LO3: มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ

2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจในตนเอง สังคม และเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและธรรมชาติ
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยี และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 3) มีความรู้ในการเปลี่ยนแปลง ความเป็นไปของสังคมไทย สังคมโลกและสามารถปรับตัวเองในการดำเนินชีวิตให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
- 4) มีความรู้ในหน้าที่และมีบทบาทของการเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
- 5) สามารถบูรณาการศาสตร์ต่างๆ โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์อย่างมีวิสัยทัศน์

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) สอนโดยการบรรยายโดยใช้สื่อประกอบ
- 2) การสอนผ่าน e-Learning
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนศึกษด้วยตนเองและจากประสบการณ์
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง
- 5) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานที่จริง โดยการศึกษาดูงาน ณ แหล่งเรียนรู้
- 6) จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมาให้ความรู้
- 7) จัดการเรียนการสอนโดยใช้บทบาทสมมติ
- 8) จัดกิจกรรมการเรียนรู้จากการใช้กรณีศึกษา
- 9) จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือและกิจกรรมกลุ่ม
- 10) จัดกิจกรรมบูรณาการความรู้

2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลจากแบบทดสอบ
- 2) ประเมินผลจากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของรายวิชาที่เรียนทั้งในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน
- 3) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล
- 4) ประเมินการต่อยอดความรู้จากกิจกรรมที่กำหนด

2.1.3 ทักษะทางปัญญา

GE-LO4: มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

GE-LO5: มีทักษะการคิดแบบองค์รวม

2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถวางแผนงานและปฏิบัติการตามแผนที่วางไว้ได้ของตนเองและส่วนรวม
- 2) สามารถแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถคิดเชิงเหตุผล วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าอย่างเป็นระบบ
- 4) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 5) สามารถคิดแบบองค์รวม

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มอบหมายงานที่ให้มีการประยุกต์ใช้ความรู้จากห้องเรียน
- 2) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และตัดสินใจ แก้ปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดแบบองค์รวม
- 5) ให้ฝึกทักษะการวางแผนจากการทำกิจกรรมกลุ่ม
- 6) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ใช้ความคิด ริเริ่ม และสร้างสรรค์ และต่อยอดความรู้
- 7) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สรุปสาระความรู้ แนวคิด และข้อคิดจากการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียน นอกสถานที่ และจากผู้มีประสบการณ์ตรง

8) ให้ศึกษา ค้นคว้า เพิ่มเติม และ
แสวงหาความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินผลจากแบบทดสอบ
- 2) ประเมินจากผลการประยุกต์ใช้
ความรู้ และการต่อยอดความรู้
- 3) ประเมินจากชิ้นงานและผลการ
ดำเนินการ
- 4) ประเมินจากวิธีการและทักษะใน
แก้ปัญหาและผลลัพธ์ที่ได้
- 5) ประเมินจากพฤติกรรม การ
แสดงออกทางปัญญาของผู้เรียนตั้งแต่ขั้นตอน การสังเกต การตั้ง
คำถาม การสืบค้น การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า
- 6) ประเมินจากการนำเสนอรายงานผล
การวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าในกรณีตัวอย่าง
- 7) ประเมินจากการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า เพิ่มเติม ตามหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด
- 8) ประเมินความสำเร็จของโครงการ
ตามที่ได้วางแผนไว้
- 9) ประเมินจากการสรุปผล/ประยุกต์ใช้ /
วิเคราะห์/สังเคราะห์ ความรู้

2.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

GE-LO6: มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย
และสังคมโลก

2.1.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ

- 1) มีบุคลิกภาพที่ดี

- 2) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ ผู้ตามที่ดี และสามารถทำงานเป็นทีม
- 3) มีจิตอาสาและมีสำนึกสาธารณะ
- 4) ยอมรับความแตกต่างทางวัฒนธรรม เคารพและเห็นคุณค่า ของตนเองและผู้อื่น
- 5) เป็นพลเมืองที่ดีและมีคุณค่าของ สังคมไทยและสังคมโลก

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดให้มีการทำกิจกรรมกลุ่ม โดยมีการหมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้ตามในฐานะสมาชิกกลุ่ม
- 2) กำหนดให้มีการแบ่งหน้าที่และความ รับผิดชอบอย่างชัดเจนภายในกลุ่ม
- 3) กำหนดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนแสดงออก ซึ่งการมีมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ และผู้ตามที่เหมาะสม
- 4) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้า แสดงออก แสดงความคิดเห็น เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็น ของผู้อื่น โดยการจัดอภิปรายและเสวนาในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 5) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนแสดงออกซึ่ง การมีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ
- 6) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเป็นพลเมือง ที่ดีของสังคมไทย และสังคมโลก
- 7) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน เคารพและเห็นคุณค่าของตนเองผู้อื่นและยอมรับความแตกต่างทาง สังคมและวัฒนธรรม

2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ ผู้ตามที่ดี และความรับผิดชอบ
- 3) ประเมินจากแบบประเมินตนเอง และกลุ่มเพื่อน
- 4) ประเมินความพึงพอใจจากผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม จิตอาสา และสำนักสาธารณะ
- 5) ประเมินพฤติกรรมกรรมการแสดงออกซึ่งการปรับตัวจากการเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกันในสังคม
- 6) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกซึ่งความเป็นพลเมืองดี

2.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

GE-LO7: ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน

GE-LO8: ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร การสืบค้นข้อมูล รวบรวม คัดกรอง วิเคราะห์ อย่างรู้เท่าทัน
- 2) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อวิเคราะห์สถิติพื้นฐานต่อการแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) มีทักษะด้านการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ
- 4) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็นเนื้อหา และจัดทำพร้อมนำเสนองานทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศโดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ในรูปแบบที่หลากหลาย โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติพื้นฐาน
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยี เพื่อรวบรวม คัดกรอง วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เหมาะสมกับความต้องการ และให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล
- 4) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รู้เท่าทันสื่อ และเลือกใช้ข้อมูลจากสื่อดิจิทัลต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงทักษะการสื่อสาร การพูด การฟัง การอ่าน การเขียน ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 6) ให้ผู้เรียนจัดทำและนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม

2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) การสอบปฏิบัติการด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) การสอบปฏิบัติการใช้ทักษะทางภาษา
- 3) ประเมินผลการจัดกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ประเมินจากการเลือกใช้สื่อและแสดงออกผ่านสื่อที่เหมาะสม

- สื่อสาร
- ผลงาน
- 5) ประเมินพัฒนาการทักษะทางการ
 - 6) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอ

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความยึดมั่นในคุณธรรม และ
จริยธรรม
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นใน
จรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ
- 3) มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ตรงต่อ
เวลา มีระเบียบวินัย
- 4) มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะ
- 5) สามารถปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ใน
สังคมที่มีความขัดแย้งสูง
- 6) ยึดฐานคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่อง
ส่วนตัวและสังคม

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) จัดการเรียนการสอนโดยปลูกฝังให้
เคารพในกฎระเบียบของสังคม และยกย่องผู้ที่กระทำความดีให้
สาธารณชนได้รับรู้ หรือให้รางวัลตามโอกาสที่เหมาะสม ความเอื้อ
อาทรต่อเพื่อน ความรักสามัคคีและความเป็นผู้มีความกตัญญู มี
ทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สุภาพอ่อนน้อม กล้าแสดงออก และตรงต่อ
เวลา

2) กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนตระหนักถึงความประพฤติที่ดีและลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิต

3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรับผิดชอบต่อกฎระเบียบ เช่น ส่งงานตามวันเวลาที่กำหนด แต่งกายถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัย เป็นต้น

4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามโอกาสอันควรเพื่อเน้นย้ำให้ผู้เรียนเข้าใจเข้าถึงคุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การยอมรับความคิดเห็นจากผู้อื่นผ่านกิจกรรมกลุ่ม และยกย่องผู้ที่กระทำดี

2) ประเมินจากพฤติกรรมการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษาและการสอบปลายภาคการศึกษาที่เป็นไปอย่างสุจริต

3) ประเมินจากการร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่แสดงถึงความมีวินัย ความพร้อมเพรียง ส่งงานตามวันเวลาที่กำหนด แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ

4) ประเมินจากความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

2.2.2 ความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและพื้นฐานในด้านโลจิสติกส์สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

2) มีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะความรู้ ด้านการขนส่ง ด้านโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม ด้านนำเข้าส่งออกและการค้าระหว่างประเทศ และด้านการพัฒนาธุรกิจด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการจัดการโลจิสติกส์ได้

3) รู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ เช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น โดยสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานของโลจิสติกส์

4) ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ อันเกิดจากการวิจัยทั้งในศาสตร์โลจิสติกส์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) จัดการเรียนการสอนที่มีลักษณะยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนให้สามารถวางแผนและแก้ไขปัญหาด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานได้

2) จัดการอบรมความรู้โดยการเชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในสายงานทางด้านโลจิสติกส์ มาบรรยายให้ความรู้ทางด้านการขนส่ง การนำเข้า การส่งออก การค้าระหว่างประเทศ และด้านการพัฒนาธุรกิจด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์

3) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติและบูรณาการความรู้ศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์โดยเชื่อมโยงกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินด้วยการสอบย่อยผ่านกรณีศึกษา สอบกลางภาคการศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา
- 2) ประเมินจากการทดสอบ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติหลังจากการอบรมความรู้ด้านการขนส่งด้านโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม ด้านนำเข้าส่งออกและการค้าระหว่างประเทศ และด้านการพัฒนาธุรกิจด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน โดยอ้างอิงมาตรฐานจากหน่วยงานฝีมือแรงงานทางด้านโลจิสติกส์
- 3) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ของรายวิชาที่เรียนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน
- 4) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล
- 5) ประเมินจากความพึงพอใจในการเข้าฟังบรรยายและการศึกษาดูงาน

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะสามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม โดยการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในด้านโลจิสติกส์
- 3) สามารถนำความรู้ศาสตร์ที่เรียนมา ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ ใคร่ครวญด้วย

เหตุผล และมีวิจารณ์ญาณ เช่น อภิปรายกลุ่ม ฝึกแก้ปัญหาเป็นกลุ่ม และจัดสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจ เป็นต้น

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนร่วมกันอภิปราย แสดงความคิดเห็น การนำเสนอผลงาน การคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา และการตัดสินใจในหัวข้อหรือกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียนในรายวิชาของหลักสูตร

3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดงบทบาทสมมติ ศึกษาออกสถานที่ เพื่อฝึกสังเกต สัมภาษณ์ พูดคุยกับผู้ที่มีประสบการณ์แล้วสรุปเป็นสาระความรู้แนวคิด หรือสามารถบูรณาการศาสตร์และสามารถแก้ไขปัญหาด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยการมอบหมายงานทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่มเพื่อให้เกิดกระบวนการค้นหาข้อมูลจากหลายทางเลือกแล้วนำมาวิเคราะห์ และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานได้อย่างเหมาะสม

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียนตั้งแต่ขั้นสังเกต ตั้งคำถาม สืบค้น คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า ตามลำดับ

2) ประเมินด้วยการนำเสนอรายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าในกรณีตัวอย่าง บทบาทสมมติ บทความ บทร้อยกรอง หรือบทกวีนิพนธ์ที่อ่านต่อหน้าชั้นเรียน

3) ประเมินด้วยการสร้างสถานการณ์จำลอง แล้วให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล โดยผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันประเมินผลงานนั้น

4) ประเมินจากผลงานที่เกิดจากการเลือกตัดสินใจของผู้เรียน

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และองค์กร
- 3) สามารถปรับตัวให้เข้ากันสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้
- 4) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและกลุ่ม

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการมอบหมายงานเป็นกลุ่ม เพื่อให้มีทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีทักษะการสร้างมนุษยสัมพันธ์ ปรับตัวและยอมรับความแตกต่างของคนในสังคม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยกันเรียนรู้ เช่น ทำงานกลุ่ม การแสดงบทบาทสมมติร่วมกัน การเล่นเกมเป็นทีม และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น เป็นต้น

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตการณ์ในการร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน
- 2) สร้างแบบประเมินทักษะให้ผู้เรียนประเมินความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) สามารถนำความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ตลอดจนการนำเสนอข้อมูล โดยใช้คณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมกับบริบท
- 3) มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านโลจิสติกส์ ในการสื่อสาร เพื่อปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการสอนให้มีการสื่อสารทั้งภาษาไทย ทางด้านทักษะการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน และเพิ่มเติมกรณีศึกษาที่เป็นภาษาอังกฤษในทุกรายวิชาของหลักสูตร รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอน
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยการจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์หรือเครื่องคำนวณ พร้อมกันนำเสนอด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- 3) จัดการเรียนการสอนโดยสอดแทรกคำศัพท์ เทคนิคภาษาอังกฤษและบทสนทนาสำหรับการปฏิบัติงานด้านโลจิสติกส์

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากแบบทดสอบย่อย
ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค
- 2) ประเมินจากชิ้นงานหรือผลงานการ
วิเคราะห์ตัวเลข และเทคโนโลยีต่างๆ
- 3) ประเมินจากการทดสอบทั้งภาคทฤษฎี
และภาคปฏิบัติในการใช้ภาษาอังกฤษ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง)

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
กลุ่มภาษา																									
GELA101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	○	●		●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○		●	●
GELA102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	○			○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○		●	●
GELA103	ภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการ	●	○	○			○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○		●	●
กลุ่มมนุษยศาสตร์																									
GEHU101	ความงามของชีวิต	●	●	○	○	○	●				○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○		○	○
GEHU102	ปรัชญา ศาสนาและพุทธศาสนศึกษา	●	○	●	○	○	●				●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○		○	●
กลุ่มสังคมศาสตร์																									
GESO101	พลวัตสังคมไทยและสังคมโลก	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○		○	○
GESO102	วิถีชีวิตกับสังคม	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์																									
GESC101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า	○	●	●			○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●
GESC102	การพัฒนาการคิด	●	○	○			○				●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
GESC103	สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต	●	●	○			●	○			●	○	●	●		○	○	●	○			○	○	○	●

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ (● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง)

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ทักษะทางด้านความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
1. หมวดวิชาแกน																				
MAC0103	หลักการบัญชี	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○		●	○	○
MFI0304	การภาษีอากรธุรกิจ	○	○	●	○	○	○	○		●	○	○	●	○	○		●	○	○	●
MGM0501	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●		○	○		●	○
MLO0909	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	○	○	○	●	○	○	●	○	○		●	○	○		●		●	○	○
MEC0102	หลักสถิติและการประยุกต์ใช้โปรแกรมสถิติทางธุรกิจ	○	○	○	○	●		●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○		●
MBIO647	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการการทางธุรกิจ	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ทักษะทางด้านความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
2. หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกบังคับ)																				
MLO0920	ภาษาอังกฤษสำหรับทักษะทางด้านโลจิสติกส์	○	○	●		○	○	○	●			●	○	○		●		●		○
MLO0921	หลักการขนส่ง	○	●	○	○		○	●	○		●	○	○	●	○	○			○	●
MLO0922	การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	●	●	○		○	●	○		○	●	○		●	○	○		○	●	○
MLO0923	การจัดซื้อจัดหา	○	○	○	●	○	●	○	○		○	●	○	○	●		○	●		○
MLO0924	การจัดการสินค้าคงคลัง	○	●	○	○		○	●		○	●	○		●	○		○	○	●	○
MLO0925	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ในยุคดิจิทัล	●	○	○	○		●	○		○	●	○		●		○		●	●	●
MLO0926	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์	○	○	●	○		○	○		●		○	●	○	●	○	○		●	○
MLO0927	การจัดการนำเข้าส่งออก	○	●	○		○	○	○	●	○	○	●	○	○	●		○		●	○
MLO0928	การวัดและประเมินประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน	○	●	○		○	○	●		○	●		○	●	○	○		●	○	
MLO0929	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการโลจิสติกส์	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●		○	○	●	●	●
MLO0930	สัมมนาด้านโลจิสติกส์	○	○	●		○	○	●	○	○	○		●	○	○	○	●		○	●
MLO0931	โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	○		○	○	●	○	●		○	○		●	●		○	○		●	○

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ทักษะทางด้านความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
MLO0932	การวิจัยทางด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	○	○	●	○		○	●	○		○	○	●	○	○		●	○	○	●
2. หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอกเลือก)																				
MLO0940	การจัดการการขนส่งทางบก	○	●	○	○		●	○	○	○	●	○		●	○		○		●	○
MLO0941	การจัดการธุรกิจพาณิชย์นาวี	○	●	○	○		●	○	○	○	●	○		●	○		○		●	○
MLO0942	การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ	○	●	○	○		●	○	○	○	●	○		●	○		○		●	○
MLO0943	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ	○	●	○	○		●	○	○	○	●	○		●	○		○		●	○
MLO0944	การบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยสำหรับงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	○	○	●		○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●
MLO0945	โลจิสติกส์สำหรับการผลิตและการปฏิบัติการ	○	○	●		○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●
MLO0946	การจัดการบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่ายสำหรับงานโลจิสติกส์	○	○	●		○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●
MLO0947	จำลองรูปแบบทางด้านโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ	○	○	●		○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ทักษะทางด้านความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
MLO0948	การจัดการความสัมพันธ์ในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	○	○	●	○		○	○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	●	○
MLO0949	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับโลก	○	○	●	○		○	○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	●	○
MLO0950	เศรษฐศาสตร์โลจิสติกส์	○	○	●	○		○	○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	●	○
MLO0951	ธุรกิจดิจิทัลทางด้านโลจิสติกส์	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●		○		○	●	○	●	
MLO0952	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○		●	○		○		●	○
MLO0953	โลจิสติกส์สำหรับการจัดกิจกรรมกีฬา สันทนาการ และการท่องเที่ยว	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○		●	○		○		●	○
MLO0954	การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○		●	○		○		●	○
MLO0955	หัวข้อเฉพาะสำหรับโลจิสติกส์ 1	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○		●	○		○		●	○
MLO0956	หัวข้อเฉพาะสำหรับโลจิสติกส์ 2	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○		●	○		○		●	○

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ทักษะทางด้านความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
3. หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกิจศึกษา)																				
MLO0960	เตรียมฝึกสหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○
MLO0961	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○
MLO0962	สหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●
MLO0963	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

คณะกรรมการประจำหลักสูตรทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ดังนี้

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับวิชา

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชาโดยให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสุ่มตรวจประเมิน

2) การใช้ข้อสอบกลางและประเมินผลความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่มีการสอนร่วมกัน

3) แต่งตั้งคณะกรรมการ และผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบกลาง

4) สุ่มประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมและสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในรายละเอียดวิชา

5) จัดให้มีการสำรวจข้อมูลที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาจากนักศึกษา โดยวิธีการใช้แบบสอบถาม และการสัมภาษณ์

6) เมื่อรายวิชาตัดเกรดเรียบร้อยแล้ว ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาทบทวนกระบวนการประเมินมาตรฐานการเรียนรู้ โดยตรวจสอบผลการให้คะแนนกับข้อสอบ รายงานหรือโครงการอื่นๆ ที่ผู้เรียนได้รับ ถ้าผิติดสังเกต เช่น มี A หรือ E มากเกินไป ให้บันทึกและรายงานผลต่อกรรมการประจำคณะ

7) ให้นักศึกษามีการประเมินการสอนของอาจารย์

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร

1) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยให้เป็นไปตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัย

2) มีการประเมินสมรรถนะของนักศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษาทั้งการสอบในภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ประเมินจากบัณฑิตที่จบ

1) สำนักรวจการมีงานทำของบัณฑิตที่จบการศึกษาโดยเปรียบเทียบจากจำนวนบัณฑิตทั้งหมดกับบัณฑิตที่มีงานทำใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา ด้านระยะเวลาในการทำงาน การทำงานที่ตรงกับสาขาที่ศึกษา ระดับเงินเดือน สาเหตุของการไม่มีงานทำ ระดับความรู้ที่ประยุกต์ใช้ในการทำงาน และภาวะการศึกษาต่อ

2.2.2 ประเมินจากผู้ใช้อบัณฑิต

1) ประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้อบัณฑิตโดยส่งแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้อบัณฑิตไปยังผู้ประกอบการ โดยมีหัวข้อคำถามที่ครอบคลุมกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2) วิพากษ์หลักสูตรเพื่อสอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ ตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้อบัณฑิต บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาที่ยังศึกษาอยู่ในหลักสูตร เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้พัฒนาและเป็นไปตามความต้องการของผู้ศึกษาและผู้ใช้อบัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคผนวก ก) กล่าวคือ มีความประพฤติดี สอบได้ในรายวิชาต่างๆ ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

หมวดที่ 6 หลักเกณฑ์การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การรับอาจารย์ใหม่

โดยพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ใหม่จากคุณวุฒิ ผลงานทางวิชาการ และความเชี่ยวชาญในหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดย อว. โดยมีขั้นตอนการรับอาจารย์ใหม่เป็นไปตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย ดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ดังนี้

- 1) การวิเคราะห์จัดทำแผนกรอบอัตรากำลัง คำนึงถึงภาระงานและสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาที่เหมาะสม และกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทั้งคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะ เพื่อขอรับอาจารย์เพิ่มและเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำคณะ
- 2) การดำเนินการประกาศรับและคัดเลือกตามกฎระเบียบของทางมหาวิทยาลัย โดยกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ให้มีความรู้ ความสามารถตรงตามหลักสูตร มีการแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัคร และสอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกอาจารย์ใหม่ โดยมีการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ อย่างชัดเจน
- 3) ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
- 4) สอบคัดเลือกอย่างเป็นระบบ และประกาศผลสอบและวันรายงานตัวทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

1.2 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

- 1) แนะนำอาจารย์ใหม่ในเรื่องบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา นอกจากนี้อาจารย์ใหม่ยังต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาจากทางมหาวิทยาลัย เพื่อให้ความรู้ และฝึกทักษะการสอน รวมทั้งรับทราบนโยบายของมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2) ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่างๆ
- 3) อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน
- 4) กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือ และให้คำแนะนำด้านการสอน การทำงานในองค์กร และด้านอื่นๆ ตามพันธกิจของอาจารย์มหาวิทยาลัย

1.3 การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

1) การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามที่ อว. กำหนด โดยมีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่น้อยกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างน้อย 2 คน

2) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัย รวมถึงปฏิบัติงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ทั้งงานด้านการเรียนการสอน งานด้านวิจัย งานด้านบริการวิชาการ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3) การประเมินผลการปฏิบัติราชการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำปีละ 2 ครั้ง ร่วมกับการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการดำเนินงานของหลักสูตร

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้าอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ การฝึกปฏิบัติและฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการเรียน การสอน การจัดการประเมินผลตามความต้องการของอาจารย์และเป็นไปตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

2) การส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร เพื่อเพิ่มคุณวุฒิ

3) การส่งเสริมหรือการสร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการจัดการเรียนการสอน ระหว่างอาจารย์ในหลักสูตรหรือทำวิจัยการเรียนการสอนที่สามารถนำไปเผยแพร่ในการประชุมวิชาการที่มีการจัดการเรียนการสอนในสาขาเดียวกันของหลายๆ สถาบัน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

1) การส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาวิชาการ และวิชาชีพด้านอื่นๆ เช่น การวิจัย การนำผลงานทางวิชาการ การบริการวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การอบรมระยะสั้น

2) ส่งเสริมการศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถาบัน

3) ส่งเสริมการเป็นแหล่งเรียนรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาความรู้ โดยการจัดทำเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ และเอกสารเผยแพร่ต่างๆ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

1.1 หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งสิ้น 5 คน ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียว และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาการจัดการศึกษา

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดครบทั้ง 5 คน และทุกคนมีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชา หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา รวมถึงมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

1.3 หลักสูตรมีคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชาและรายวิชาที่สอน

1.4 หลักสูตรมีการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

2. บัณฑิต

2.1 หลักสูตรมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยผู้ใช้บัณฑิตซึ่งมีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 หลักสูตรมีการสำรวจร้อยละการปฏิบัติงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา

3. นักศึกษา

3.1 หลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายและแผนในการรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 160 คน โดยหลักสูตรได้สร้างระบบและกลไกในการรับนักศึกษา มีการดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว รวมถึงได้ตรวจสอบเพื่อหาปัญหาและข้อผิดพลาด โดยทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบการรับนักศึกษา และนำผลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ระบบและกลไกใหม่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3.2 หลักสูตรมีการประชุมกรรมการหลักสูตรเพื่อประเมินความพร้อมของนักศึกษาจากกระบวนการสัมภาษณ์ เพื่อจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่เข้าใหม่ โดยจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา การอบรมเรื่องการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย การพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับการอยู่ร่วมกัน เป็นต้น และมีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาใหม่ต่อระบบการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาต่อ

3.3 หลักสูตรประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่มเรียน แจ้งรายชื่อให้กับคณะ คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกกลุ่มเรียน อาจารย์

ที่ปรึกษามีช่องทางการให้คำปรึกษา และสร้างสัมพันธภาพที่ดีเพื่อให้นักศึกษามีความพร้อมที่จะศึกษาได้ตลอดหลักสูตร โดยให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา ด้านการใช้ชีวิต การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ โดยอาจารย์ทุกคนกำหนดชั่วโมงว่า (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ ทั้งระบบตัวต่อตัว และระบบออนไลน์ เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของนักศึกษา และมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการควบคุมดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาแก่นักศึกษา

3.4 หลักสูตรมีการวิเคราะห์หาความเชื่อมโยงทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กับโครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อวางแผนการพัฒนานักศึกษาและเสริมสร้างทักษะในศตวรรษที่ 21 และจัดกิจกรรมเสริมสร้างหลักสูตร เช่น โครงการสร้างแรงบันดาลใจสำหรับโลจิสติกส์ การเสริมทักษะวิชาการทางด้านโลจิสติกส์

3.5 หลักสูตรมีการวิเคราะห์อัตราการแข่งขัน และการสำเร็จการศึกษา และมีการสำรวจความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

3.6 หลักสูตรมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนในด้านต่างๆ เช่น การเรียนการสอน อาคารสถานที่ เป็นต้น โดยให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามความพึงพอใจเมื่อเรียนจบสิ้นภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา รวมถึงมีช่องทางเพื่อรับข้อร้องเรียน เช่น ตู้รับความคิดเห็น หรือทางเว็บไซต์ของคณะ และรับดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนให้เสร็จสิ้นเร็วที่สุดโดยประกาศให้นักศึกษาทราบว่ามีการแก้ไขในลักษณะใด

4. อาจารย์

4.1 ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

1) หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความรู้ความสามารถตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด และมีคุณสมบัติด้านคุณวุฒิตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ครบทั้ง 5 คน

2) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาและมีประสบการณ์ทำวิจัยหรือประสบการณ์ประกอบวิชาชีพในสาขาวิชาที่สอน

3) หลักสูตรมีการสำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร

4) หลักสูตรมีแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

4.2 คุณภาพอาจารย์

1) หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 คน และอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตตรงกับสาขาวิชา หรือสัมพันธ์ จำนวน 3 คน

2) หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

1) หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

2) หลักสูตรมีการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตรครอบคลุม การดำเนินงานด้านการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ด้านการบริหารอาจารย์ และด้านการส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตรได้มีการวางแผนเกี่ยวกับการออกแบบหลักสูตร การจัดทำรายวิชา การวางระบบผู้สอน การประเมินผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตาม มคอ. 2 ตามที่กำหนดไว้ โดยมีการกำกับติดตาม การทำ มคอ. 3 มคอ. 4 มคอ. 5 และ มคอ. 7 เพื่อสร้างมาตรฐานและประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอนให้กับนักศึกษา

5.2 หลักสูตรมีการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย ทันกับความก้าวหน้าในศาสตร์สาขา ตามกรอบ การปรับปรุงหลักสูตร

5.3 หลักสูตรมีการกำหนดผู้สอนที่เหมาะสมกับผู้สอนทุกรายวิชา อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4 ได้อย่างครบถ้วน และมีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน

5.4 หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีการบูรณาการกับวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5.5 หลักสูตรมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และอาจารย์ ผู้สอนมีการดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ใน มคอ. 3

5.6 หลักสูตรมีการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร มคอ. 5 มคอ. 6 และ มคอ. 7

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

การหารายได้เสริมจากรายได้จากงบประมาณแผ่นดิน ในการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอนที่จำเป็นโดยการบริการวิชาการ

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอน

สถานที่ใช้อาคารเรียนภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีที่มีอุปกรณ์การเรียนการสอนพร้อม โดยในแต่ละห้องเรียนประกอบด้วยสื่อทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยเป็นไปตามมาตรฐาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) มีห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการสอนที่ทันสมัย และเพียงพออยู่ในสภาพพร้อมใช้ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การสอน และการทบทวนความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีห้องปฏิบัติการด้านโลจิสติกส์ จำนวน 3 ห้อง เพื่อใช้ในการฝึกทักษะ การปฏิบัติทางโลจิสติกส์ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนการสอน ตามหลักสูตร
- 3) มีห้องสมุด ฐานข้อมูล แหล่งรวบรวมความรู้อื่น พร้อมกับสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสืบค้นความรู้ที่มีการพัฒนาปรับปรุงและติดตามให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ตรงกับความต้องการในการใช้ประโยชน์ในปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา
- 4) มีสถานที่ อุปกรณ์ สื่อการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียน
- 5) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัย

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน รวมอยู่ในเกณฑ์อย่างน้อยสองปีการศึกษาอย่างต่อเนื่องก่อนการรับรอง ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ.มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการ เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 3 และมคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	✓
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	8	8	8	9	10

เกณฑ์ประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

1. ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1 – 5) มีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย
2. มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยพิจารณาจากการประเมินดังนี้

1) จากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการสอน

2) จากการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน เพื่อชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาก็จะต้องดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

3) การประชุมร่วมกันของอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะหรือข้อเสนอนะอื่นๆ จากอาจารย์ที่มีความรู้ความชำนาญในการใช้กลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชา

4) จากการสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลการเรียนรู้จากวิธีการสอน โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่ใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อการเรียนการสอน พิจารณาจากตัวผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยอาจารย์ผู้สอนจะถูกประเมินโดยผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ได้แก่ ด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์ประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการเรียนการสอนในทุกๆ รายวิชา เป็นต้น โดยพิจารณาจากการประเมินดังนี้

1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษาโดยฝ่ายประเมินผลของคณะ/หรือสำนักทะเบียนและประเมินผล

2) จากการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยแจกแบบประเมินให้กับนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ก่อนสิ้นภาคการศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

ประเมินจากการสำรวจข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ดังนี้

2.1 โดยนักศึกษาปัจจุบัน ได้แก่ นักศึกษาที่กำลังศึกษาชั้นปีที่ 3 และชั้นปีที่ 4 ในรูปแบบสอบถาม หรือ การประชุมตัวแทนนักศึกษากับตัวแทนอาจารย์

2.2 โดยบัณฑิตที่จบการศึกษาในหลักสูตร

2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ

2.4 โดยผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอก จากการประชุมทบทวนหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินผลการดำเนินการให้เป็นไปตามการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 ในแต่ละปี โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสาขาวิชา

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินของนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2 พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร โดยการวิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร

4.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อทำแผนเสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒**

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ จึงเห็นสมควรให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายถึง สถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีตีความและวินิจฉัย

หมวด ๑

การรับเข้าศึกษาและระบบการศึกษา

ข้อ ๕ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละปี

การศึกษา

ข้อ ๖ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา

คุณสมบัติทั่วไป

๖.๑ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี และ ๕ ปี)

๖.๑.๑ ต้องสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๖.๑.๒ มีความประพฤติดี

๖.๑.๓ มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๖.๒ ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๖.๒.๑ ต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ชั้นสูงหรือเทียบเท่า

๖.๒.๒ มีความประพฤติดี

๖.๒.๓ มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

๗.๑ ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือภาคต้นและภาคปลายและอาจมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายอีก ๑ ภาคการศึกษาก็ได้ ภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ส่วนภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาที่มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคการศึกษาปกติ

๗.๒ การศึกษาใช้ระบบหน่วยกิต โดยหนึ่งหน่วยกิตเทียบเท่าการบรรยายหรือการอภิปรายสัปดาห์ละ ๑ คาบเรียน ต่อหนึ่งภาคการศึกษาหรือเทียบเท่ากับการปฏิบัติการสัปดาห์ละ ๒-๓ คาบเรียนต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

๗.๓ การสอน บรรยาย อภิปรายหรือปฏิบัติการ ให้ใช้เวลาสอน อภิปรายหรือปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ต่อ ๑ คาบเรียน

ข้อ ๘ การลงทะเบียนเรียน

๘.๑ กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๒ การลงทะเบียนเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตาม

ข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

๘.๓ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

นักศึกษาภาคปกติ ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ถ้าภาคการศึกษาใดมีรายวิชาไม่นับหน่วยกิต วิชาแก้ E หรือเรียนภาคการศึกษาสุดท้ายก่อน

สำเร็จการศึกษา ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินภาคการศึกษาละ ๑๒ หน่วยกิตหรือ ๔ รายวิชา ถ้าภาคการศึกษาใดมีรายวิชาไม่นับหน่วยกิต วิชาแก้ E หรือภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารวิชาการกำหนด

๘.๔ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกเหนือจากนี้จะต้องเสียค่าปรับกรณีลงทะเบียนเรียนช้า ทั้งนี้จะต้องดำเนินการลงทะเบียนให้เสร็จสิ้นในวันสุดท้ายของการประกาศให้ลงทะเบียนเรียน

๘.๕ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๖ กรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้วแต่ภายหลังตรวจสอบพบว่าไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน นักศึกษามีสิทธิ์ขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาได้

๘.๗ ภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดจะต้องขอลงพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยจะต้องชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาหากประสงค์จะขอกลับคืนสภาพนักศึกษาใหม่ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าบำรุงการศึกษาของภาคการศึกษาที่ค้างชำระ

๘.๘ การลงทะเบียนเรียนช้ากับรายวิชาที่สอบได้แล้วหรือรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นหรือเทียบโอนแล้ว ให้ถือการลงทะเบียนเรียนหรือยกเว้นหรือการเทียบโอนครั้งแรกเป็นเกณฑ์

ข้อ ๙ การขอเพิ่ม - ถอนรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีลำดับรายวิชา

๙.๑ การขอเพิ่ม - ถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาทั้งนี้ กรณีการขอเพิ่มรายวิชาเรียนจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๙.๒ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีลำดับรายวิชา ให้ลงทะเบียนเรียนตามลำดับรายวิชา นอกจากนี้ให้เป็นดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑๐.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษา

๑๐.๒ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวิธี ขั้นตอนและวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การยกเว้นไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษา

หมวด ๓

ระเบียบการศึกษา

ข้อ ๑๑ ระเบียบการเรียน การสอบ

๑๑.๑ ระเบียบการเรียน

๑๑.๑.๑ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนติดต่อกันทุกภาคการศึกษาปกติ การลาพักการศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบการลาพักการศึกษา

๑๑.๑.๒ นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาคการศึกษาในรายวิชานั้น ถ้าเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิชาการ

๑๑.๒ ประเภทการลงทะเบียนเรียน

๑๑.๒.๑ การลงทะเบียนเรียนประเภท Credit (C) เป็นการลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตร จะมีผลการเรียนตามข้อ ๑๒.๑ และนำผลการเรียนมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๑.๒.๒ การลงทะเบียนเรียนประเภท Audit (Au) เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ จะไม่นับหน่วยกิตในการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๑.๓ การสอบ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ การสอบย่อย การสอบกลางภาคการศึกษาและการสอบปลายภาคการศึกษา กรณีการสอบปลายภาคการศึกษา ต้องดำเนินการตามระบบการสอบกลางของมหาวิทยาลัย

๑๑.๔ ระเบียบการสอบให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๑.๕ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาคการศึกษา ตามวัน เวลา ที่กำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็น ต้องยื่นขอสอบต่อมหาวิทยาลัยพร้อมเสนอข้อมูลและหลักฐาน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการสอบ รายวิชานั้นและให้สอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสอบตามปกติของรายวิชานั้น ทั้งนี้ การอนุญาตให้สอบให้อยู่ในดุลพินิจของกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง หากพ้นกำหนดถือว่าขาดสอบ ทั้งนี้ กรณีที่มีความจำเป็นต้องสอบเกิน ๓๐ วัน ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๑.๖ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ ให้ถือว่าสอบตก (ได้ E) ในรายวิชานั้นหรือทุกรายวิชาในภาค การศึกษานั้นและถือว่าผิวนิยนักศึกษานั้นจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ผลการเรียนรู้

ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๑๒.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
E	ตก	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่า สอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้าได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า “D” ต้องลงทะเบียนเรียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีรายวิชา เลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “D” สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองถือว่าหมด สภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดการประเมิน ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่ม ตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้รับผลการประเมิน “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและเรียนใหม่จนกว่า จะสอบได้

๑๒.๓ สัญลักษณ์ มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วย

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษาหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป หากนักศึกษาทำงานไม่เสร็จสิ้นหรือไม่สอบกรณีขาดสอบให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่เสร็จให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว

(๒) กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษา ถ้าไม่สอบภายในภาคการศึกษาถัดไปให้ปรับผลการเรียนเป็น “E”

(๓) กรณีนักศึกษาไม่ดำเนินการแก้ “I” ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป (ก่อนสอบปลายภาคการศึกษา) ให้งานทะเบียนปรับผลการเรียนเป็น “E”

๑๒.๔ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้ได้ผลการประเมินเป็น “P”

๑๒.๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนเรียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิต เพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษา

๑๒.๖ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียน “I” ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๑๒.๖.๑ กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหาร

๑๒.๖.๒ กรณีที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วหรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นำหน่วยกิตและระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งแรกเท่านั้น

๑๒.๗ มหาวิทยาลัยจะระงับการออกไปแสดงผลการศึกษาและใบรับรองใด ๆ ให้แก่นักศึกษาหากนักศึกษาค้างชำระหนี้สินภายในหรือนอกมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยรับทราบถึงแม้จะได้ประกาศผลการเรียนไปแล้วก็ตาม

ข้อ ๑๓ การเรียนภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาภาคฤดูร้อน

ข้อ ๑๔ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑๔.๑ นักศึกษาจะต้องรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ถ้าผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์ตามหลักสูตรนั้น

๑๔.๒ ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาจะต้องประพฤติตนและปฏิบัติงานตามระเบียบวินัยทุกประการ หากฝ่าฝืนผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์หรือบุคคลภายนอกอาจพิจารณาส่งตัวกลับและให้ถือว่า การฝึกประสบการณ์วิชานั้นไม่สมบูรณ์

ข้อ ๑๕ การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

๑๕.๑ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีเจ้าสังกัดเดิมและคณบดีของคณะที่ นักศึกษาขอย้ายเข้า

๑๕.๒ ได้เรียนตามหลักสูตรสาขาวิชาในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ ยกเว้นนักศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน

ข้อ ๑๖ การโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาเรียน

การโอนผลการเรียน หมายถึง การนำหน่วยกิตและระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจาก หลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

การยกเว้นรายวิชาเรียน หมายถึง การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยและให้หมายรวมถึงการนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้วหรือการศึกษา นอกกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน ซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่าย เทียบได้ไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้น อีก

ข้อ ๑๗ รายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาเรียนต้องสอบได้หรือเคยศึกษาฝึกอบรบหรือ มีประสบการณ์มาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคการศึกษา สุดท้ายที่มีผลการเรียนหรือวันสุดท้ายที่ศึกษาฝึกอบรบหรือมีประสบการณ์

ข้อ ๑๘ ผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนได้แก่ ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๘.๑ ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่มีสภาพการเป็นนักศึกษา แล้ว กลับเข้ามาศึกษาในระดับปริญญาตรี

๑๘.๒ ผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากนักศึกษาภาคปกติ เป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตร มหาวิทยาลัยหรือผู้ที่ศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย เปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาภาคปกติ

๑๘.๓ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๙ เงื่อนไขในการโอนผลการเรียน

๑๙.๑ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องมีสภาพเป็นนักศึกษาภาคปกติหรือนักศึกษาตามโครงการอื่นของ มหาวิทยาลัย

๑๙.๒ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกสั่งให้พ้นจากสภาพนักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

๑๙.๓ การโอนผลการเรียนต้องโอนผลการเรียนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วโดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

ข้อ ๒๐ ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นรายวิชาเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือผู้ที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

๒๐.๒ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๐.๓ ผู้ที่ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

๒๐.๔ ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบและ/หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน

ข้อ ๒๑ เงื่อนไขการยกเว้นรายวิชาเรียน

๒๑.๑ ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

๒๑.๒ การขอยกเว้นรายวิชาเรียนของผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการประเมินเพื่อยกเว้นการเรียนและแจ้งกำหนดวิธีการประเมินให้สภาวิชาการทราบ

๒๑.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้วและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีในอีกสาขาวิชาหนึ่ง ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไข ข้อ ๑๗ และ ข้อ ๒๑.๑ มาพิจารณา

๒๑.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น รวมแล้วต้องไม่เกิน ๒ ใน ๓ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำ ซึ่งกำหนดไว้ในสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยและเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๒๑.๕ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษร “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ได้รับยกเว้นการเรียนตามข้อ ๒๑.๓ ให้นำหน่วยกิต หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๒๒ ผู้ที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชาเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกของการเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๓ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาเรียนให้มหาวิทยาลัยถือเกณฑ์ดังนี้

๒๓.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นำจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

๒๓.๒ ผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้นับจำนวน หน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

๒๓.๓ การโอนผลการเรียนตามข้อ ๑๘.๑ ให้นำเฉพาะภาคการศึกษาที่เคยศึกษาและมีผลการเรียนและการโอนผลการเรียนตามข้อ ๑๘.๒ และ ๑๘.๓ ให้นำจำนวนภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

ข้อ ๒๔ การโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นรายวิชาเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมในการโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาเรียน

ข้อ ๒๕ ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาและเสนอมหาวิทยาลัยอนุมัติการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นรายวิชาเรียน

ข้อ ๒๖ ผู้ได้รับการโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นรายวิชาเรียนไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๒๗ การลาพักการศึกษา

การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา แบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๒๗.๑ ถ้านักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นจะต้องลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น จะกระทำได้ก่อนการสอบปลายภาคการศึกษาน้อย ๒ สัปดาห์และให้ถือเป็นการยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยที่รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่บันทึกในใบแสดงผลการศึกษา

๒๗.๒ การขอลาพักการศึกษา ในกรณีที่ประสงค์จะศึกษาในภาคการศึกษานั้น ให้อยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาและชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษาในวันที่ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาจนถึงวันก่อนวันสอบปลายภาคการศึกษาน้อย ๒ สัปดาห์

ในการขอลาพักการศึกษาจะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอลาพักการศึกษาตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนดและจะลาพักการศึกษาได้คราวละ ๑ ภาคการศึกษา

อนึ่งนักศึกษาจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ยกเว้นผู้ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ก่อนแล้ว

ข้อ ๒๘ การยกเลิกรายวิชาเรียน

๒๘.๑ การยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ทำได้หลังจากพ้นกำหนดการเพิ่ม - ถอนรายวิชาเรียนแล้ว และจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคการศึกษาน้อย ๒ สัปดาห์และการยกเลิกรายวิชาเรียนไม่สามารถถอนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคืนได้

๒๘.๒ รายวิชาเรียนที่ยกเลิกจะไม่บันทึกหน่วยกิตและหากไม่ใช่รายวิชาบังคับ นักศึกษาไม่จำเป็นต้องเรียนซ้ำ แต่จะบันทึกในใบรายงานผลการเรียน

๒๘.๓ การยกเลิกรายวิชาเรียนต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับทราบ

ข้อ ๒๙ การลาออก

การลาออกจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๐ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาภาคปกติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๐.๑ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

๓๐.๒ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ที่ ๔, ที่ ๖, ที่ ๘, ที่ ๑๐, ที่ ๑๒, ที่ ๑๔, ที่ ๑๖, ที่ ๑๘ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

๓๐.๓ ลงทะเบียนรายวิชาครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๓๐.๔ มีสภาพเป็นนักศึกษาภาคปกติครบ ๘ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี และครบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓๑.๒ และ ๓๑.๓ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ หรือมีสภาพเป็นนักศึกษา ครบ ๖ ปีการศึกษากรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๗ หรือมีสภาพเป็นนักศึกษาครบ ๑๒ ปีการศึกษา กรณีเรียนหลักสูตร ๔ ปี และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๙ หรือมีสภาพเป็นนักศึกษา ครบ ๑๕ ปีการศึกษา กรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๓๐.๕ ไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

ข้อ ๓๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๓๑.๑ มีความประพฤติดี

๓๑.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๓๑.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๑.๔ มีเวลาเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓๒ เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๓๐.๔

ข้อ ๓๓ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรติบัตรต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๓.๑ สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และ/หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ และ/หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒

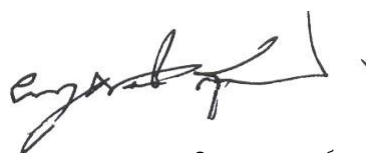
๓๓.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ F ตามระบบ ไม่มีค่าระดับคะแนน ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตร

๓๓.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ หรือตามแผนการเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

ทั้งนี้ การได้รับเกียรตินิยมไม่ตัดสิทธิ์ผู้ลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน

นักศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน จะต้องใช้เวลาเรียนไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาหรือตามแผนการเรียนสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๔ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ๔ ปีและไม่เกิน ๑๗ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๒



(นายผดุงชาติ สุวรรณวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก ข
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์

พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ และเพื่อประโยชน์ในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ ของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งให้มีมาตรฐานเทียบเคียงกันได้ทั้งในระดับชาติและระดับสากล และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับข้อ ๕ ของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. ๒๕๕๒”

๒. ให้ใช้ประกาศนี้เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สำหรับสถาบันอุดมศึกษาใดที่เปิดสอนหลักสูตรนี้อยู่แล้ว จะต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

๓. ให้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๔. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายจรินทร์ ลักษณวิศิษฎ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ.๒๕๕๒

เอกสารแนบท้าย

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์

พ.ศ.๒๕๕๒

สารบัญ

	หน้า
๑. ชื่อสาขา	๑
๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	๑
๒.๑ บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	๑
๒.๒ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์	๑
๒.๓ วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	๑
๓. ลักษณะของสาขา	๑
๔. คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	๑
๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้	๒
๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม	๒
๕.๒ ความรู้	๒
๕.๓ ทักษะทางปัญญา	๒
๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	๓
๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	๓
๖. องค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง	๓
๗. โครงสร้างหลักสูตร	๓
๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาโลจิสติกส์	๔
๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้	๕
๙.๑ กลยุทธ์การสอน	๕
๙.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้	๕
๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้	๕
๑๐.๑ ในระดับภาควิชา	๕
๑๐.๒ ในระดับหลักสูตร	๕
๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้	๖
๑๑.๑ ผู้ที่เข้าศึกษา	๖
๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรู้	๖

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	๖
๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ	๖
๑๔. แนวทางการพัฒนาอาจารย์	๗
๑๔.๑ การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	๗
๑๔.๒ การพัฒนาอาจารย์	๗
๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	๘
๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์สู่การปฏิบัติ	๙
๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ	๑๑
บันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)	

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์

๑. ชื่อสาขา

สาขาโลจิสติกส์

๒. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา

๒.๑ บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์

บธ.บ.(การจัดการ โลจิสติกส์)

Bachelor of Business Administration

B.B.A. (Logistics Management)

๒.๒ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์

วศ.บ. (วิศวกรรมโลจิสติกส์)

Bachelor of Engineering,

B.Eng. (Logistics Engineering)

๒.๓ วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์

วท.บ (การจัดการ โลจิสติกส์)

Bachelor of Science

B.Sc. (Logistics Management) or B.S. (Logistics Management)

๓. ลักษณะของสาขา

โลจิสติกส์ เป็นสาขาวิชาที่มีลักษณะเป็นสหวิทยาการ โดยเป็นการบูรณาการระหว่างสาขาวิชาการจัดการกับบางส่วนของสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม และวิศวกรรมขนส่ง

โลจิสติกส์เป็นศาสตร์ว่าด้วยการเคลื่อนย้ายพัสดุ ข้อมูลข่าวสาร จากที่หนึ่งไปอีกที่หนึ่งโดยมีกระบวนการที่จะทำให้มีต้นทุนต่ำสุดและตอบสนองลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

๔. คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

๔.๑ มีคุณธรรมและจริยธรรมในตน ในวิชาชีพและในสังคมสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะต้องมีวินัยและความซื่อสัตย์สูง

๔.๒ มีความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์หลักการ และทฤษฎีด้านโลจิสติกส์ และนำไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน นอกจากนี้ยังสามารถนำศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์กับโลจิสติกส์ได้

๔.๓ มีศักยภาพในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์โดยนำหลักการที่เรียนมาไป

ประยุกต์ในสถานการณ์จริงได้ทุกสถานการณ์ และอ้างอิงได้อย่างเหมาะสม และจะต้องตระหนักใน
สิ่งแวดล้อมด้วย

๔.๔ มีความเป็นผู้นำ และมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
และมีความรับผิดชอบสูง

๔.๕ มีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้มากกว่าหนึ่งภาษา และมีความสามารถ
ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

๔.๖ สามารถนำแนวคิดเชิงโลจิสติกส์ไปใช้ในทางธุรกิจและประยุกต์กับการดำรงชีพ
เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาโลจิสติกส์ที่กล่าวมาแล้ว
ข้างต้น ทำให้การจัดหลักสูตรและจัดการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผลและประเมินผลต้องจัดให้
สอดคล้องกันกับเนื้อหาหรือสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้ผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้าน ดังนี้

๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา
มีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ สามารถปรับวิถี
ชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง ยึดฐานคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัว และ
สังคม

๕.๒ ความรู้

(๑) รู้และเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไป
ประยุกต์ได้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

(๒) รู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ เช่น หลัก
เศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น โดยสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐาน
ของโลจิสติกส์

(๓) ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ อันเกิดจากการวิจัยทั้งในศาสตร์โลจิสติกส์
และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ ทักษะทางปัญญา

มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ และประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจใน
แนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
โดยเฉพาะสามารถแก้ปัญหาวางโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม

๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความรับผิดชอบต่อ

ตนเองและสังคม สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ตลอดจนต้องมีภาวะผู้นำ

๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มีทักษะ และความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อีกทั้งมีความรู้ทางคณิตศาสตร์ และสถิติ ในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมกับบริบท นอกจากนี้ควรมีความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นเพียงพอที่จะสื่อสารได้

๖. องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๗.๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ประกอบด้วย

๗.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๗.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นวิชาเฉพาะ

ด้าน วิชาเอกบังคับ และวิชาเอกเลือก

๗.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๗.๒ การจัดโครงสร้างหลักสูตรส่วนที่เป็นหมวดวิชาเฉพาะ อาจจัดเป็นสายที่เน้นการจัดการหรือสายที่เน้นวิศวกรรมศาสตร์ก็ได้ โดยแต่ละสายต้องเรียนเนื้อหาเฉพาะด้านดังนี้

๗.๒.๑ สายที่เน้นการจัดการ ต้องเรียนเนื้อหาเฉพาะด้านที่เน้นให้ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ คณิตศาสตร์และสถิติ อาทิ เนื้อหาด้านหลักการจัดการ บัญชีเบื้องต้น กฎหมายธุรกิจ ภาษีอากร การเงินธุรกิจ แคลคูลัส สถิติ เป็นต้น

๗.๒.๒ สายที่เน้นด้านวิศวกรรมศาสตร์ ต้องเรียนเนื้อหาเฉพาะด้านที่เน้นให้ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทางแคลคูลัส ฟิสิกส์ และพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์

หลักสูตรทั้งสองสายจะต้องมีสหกิจศึกษาหรือฝึกงาน ดังนั้นการจัดทำหลักสูตรจะเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแต่ละสถาบัน ซึ่งสามารถจัดเพื่อให้ปริญญาใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

(๑) หลักสูตรที่เน้นด้านการจัดการ จะต้องจัดโครงสร้างเพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการ โลจิสติกส์ และการจัดการโซ่อุปทาน และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการวางแผน ประสานงาน และแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานโดยให้ปริญญาทางบริหารธุรกิจ

(๒) หลักสูตรที่เน้นด้านวิศวกรรมศาสตร์ จะต้องจัดโครงสร้างเพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการ และการออกแบบระบบโลจิสติกส์ และการจัดการโซ่อุปทานเชิงวิศวกรรม และสามารถนำความรู้เชิงวิศวกรรมไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบ วางแผน

ประสานงาน และแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน โดยให้ปริญญาทางวิศวกรรมศาสตร์

(๓) หลักสูตรที่ผสมผสานระหว่างการจัดการและวิศวกรรมศาสตร์ จะต้องจัดหลักสูตรด้านการจัดการที่เน้นไปทางวิศวกรรมศาสตร์ ต้องเรียนรายวิชาที่เน้นการแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในเชิงวิศวกรรมไปด้วย ในหลักสูตรนี้จะให้ปริญญาทางวิทยาศาสตร์

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขา

เนื้อหาสาระหลักของสาขาโลจิสติกส์ทั้งด้านการจัดการ และวิศวกรรมศาสตร์ จะต้องจัดหลักสูตรในส่วนที่เป็นวิชาเอกตามรายละเอียด ดังนี้

๘.๑ วิชาเอกบังคับ จะต้องประกอบด้วยเนื้อหา ดังต่อไปนี้

๘.๑.๑ การจัดการ โลจิสติกส์ และ/หรือ โซ่อุปทาน

(Logistics and/or Supply Chain Management)

๘.๑.๒ การจัดการสินค้าคงคลัง และ/หรือ คลังสินค้า

(Inventory and/or Warehouse Management)

๘.๑.๓ การขนส่ง และ/หรือ การกระจายสินค้า

(Transportation and/or Distribution)

๘.๑.๔ การฝึกงาน / สหกิจศึกษา

(Cooperative Education)

๘.๒ วิชาเอกเลือก แต่ละสถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาเลือกตามความเชี่ยวชาญ และความถนัดของตน โดยอาจมีเนื้อหาสาระดังนี้

๘.๒.๑ ระบบสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์

๘.๒.๒ กฎหมายเกี่ยวกับการประกันภัยของการขนส่ง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์

๘.๒.๓ การบริหารจัดการซื้อ

๘.๒.๔ ระบบบรรจุภัณฑ์

๘.๒.๕ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ หรือการขนส่งทางอากาศ หรือการขนส่งทางทะเล

๘.๒.๖ ระบบขนถ่ายวัสดุ

๘.๒.๗ การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ

๘.๒.๘ การวิจัยดำเนินการ

๕. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ กลยุทธ์การสอน

มีการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดสื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมในการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนอาจมีรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบดังนี้ การเรียนรู้จากกรณีปัญหา (Problem Based Learning หรือ PBL) การเรียนรู้เป็นรายบุคคล การเรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง การเรียนรู้จากการทำงาน

๕.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

มีการประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ และอาจประเมินโดยอิงพัฒนาการของผู้เรียนด้วยก็ได้ โดยเกณฑ์ของการวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของแต่ละมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันการศึกษาต้องมีระบบการพิสูจน์เพื่อยืนยันว่าผู้จบการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ อย่างน้อยตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาโลจิสติกส์ การทวนสอบอาจกระทำดังนี้

๑๐.๑ ในระดับภาควิชา ควรมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบตลอดจน การประเมินผลรายวิชาควรผ่านคณะกรรมการด้วย และอาจพัฒนาข้อสอบเพื่อจัดทำเป็นคลัง ข้อสอบของภาควิชาด้วยก็ได้

๑๐.๒ ในระดับหลักสูตร ควรให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการประเมินมาตรฐานผลการ เรียนรู้ของนักศึกษาจากการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา หรือสอบถามความคิดเห็นของบัณฑิตใหม่ โดยใช้แบบสอบถาม หรือโดยการประชุมกลุ่มย่อย

นอกจากนี้สถาบันการศึกษาที่เปิดสอนในสาขาวิชาเดียวกัน อาจจัดให้มีการสอบ ประมวลผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา โดยใช้ข้อสอบของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน กลุ่มเครือข่ายของสถาบันการศึกษา

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียนรู้

๑๑.๑ ผู้ที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ ต้องสำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรู้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือระเบียบของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

อาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยเฉพาะอย่างยิ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องสำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาโททางโลจิสติกส์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน

นอกจากนี้ ควรเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภาคธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่มีประสบการณ์ตรงในแต่ละหัวข้อมาเป็น อาจารย์พิเศษเพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา

สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าควรเป็น ๑ ต่อ ๓๕

ควรมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดจนสนับสนุนอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอน และการจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีลักษณะพึงประสงค์ควรมีทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

๑๓.๑ ด้านอาคารสถานที่ ควรจัดห้องเรียนที่มีสื่อและอุปกรณ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่องขยายเสียง เป็นต้น

๑๓.๒ อุปกรณ์ส่งเสริมการเรียนรู้ ควรมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อให้นักศึกษาได้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดจนมีหนังสือหรือตำราที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสม

๑๓.๓ มีหนังสือ ในสาขาวิชาโลจิสติกส์และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา ตลอดจนมีฐานข้อมูลออนไลน์

๑๓.๔ ควรมีเครือข่ายจากภาคธุรกิจหรืออุตสาหกรรมเพื่อให้นักศึกษาได้ไปดูงานตลอดจนปฏิบัติงานในรายวิชาสหกิจศึกษา

๑๓.๕ ควรมีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คณาจารย์ในการเตรียมการสอนตลอดจนเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๖ มีการสำรวจความต้องการทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ในหลักสูตร ตลอดจนมีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

มหาวิทยาลัย/ คณะ/ ภาควิชา จะต้องมีการพัฒนาคณาจารย์ในเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑๔.๑ การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

๑๔.๑.๑ มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัยและคณะ ตลอดจนหลักสูตรของคณะ หรือภาควิชา

๑๔.๑.๒ ให้อาจารย์ใหม่เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะ และเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะต้องดำเนินการ และส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ

๑๔.๒ การพัฒนาคณาจารย์

๑๔.๒.๑ การฝึกอบรมเพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ความเข้าใจในการใช้กลยุทธ์ต่าง ๆ ในการสอนและกระบวนการวัดและประเมินผลนักศึกษา

ก. กำหนดให้อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องผ่านการอบรมสองหลักสูตร คือ

หลักสูตรเกี่ยวกับการสอนทั่วไป และหลักสูตรการวัดและประเมินผลเบื้องต้น

ข. จัดโครงการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่องโดยอย่างน้อยอาจารย์ต้องผ่านการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ปีละหนึ่งหลักสูตรในเรื่องต่อไปนี้

(๑) วิธีการสอนแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) การสร้างแบบทดสอบต่าง ๆ ตลอดจนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่สอดคล้องกับหลักสูตร

(๓) การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน

(๔) การใช้และผลิตสื่อการสอน

(๕) หลักสูตรอื่นที่เป็นการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการจัดการเรียน

การสอน

ค. สนับสนุนให้อาจารย์ได้ศึกษาต่อเพื่อเพิ่มคุณวุฒิ

๑๔.๒.๒ การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

ก. สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่ไปอบรมหรือประชุมสัมมนาทั้งในวิชาชีพและวิชาการอื่น ๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้สถิติในการวิจัย เป็นต้น

ข. สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

ค. ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานี้ ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยการกำหนดตัวบ่งชี้หลักและเป้าหมายผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

(๑) อาจารย์ประจำ หลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการ ประชุมเพื่อ วางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ สาขาโลจิสติกส์

(๓) รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ
ประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา
ที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุด
ปีการศึกษา

(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.๓
และมคอ.๔ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผล
การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว

(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน
การสอน

(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ
หนึ่งครั้ง

(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ
และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี

(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ
หลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕
จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์
ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง
โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการ เผยแพร่ หลักสูตรตาม
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้
ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา เพื่อดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินระดับดี คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ –๕
และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอน/ปรับปรุงหลักสูตรสาขาโลจิสติกส์ควรดำเนินการ
ดังนี้

๑๖.๑ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษา
ตามหลักสูตรในหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาโลจิสติกส์ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร (ภาคผนวก)

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์แล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผล**สจว.บัณฑิตศึกษา**ต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ของคณมีคุณลักษณะเด่นหรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของสถาบันฯ และเป็นที่น่าสนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบันฯ หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานการเรียนรู้ด้านใดบ้าง

๑๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ.๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใดบ้าง สถาบันฯต้องมอบหมายให้ภาควิชา/สาขาวิชา จัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการเปิดสอน

๑๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันฯ อนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันฯ ควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามให้ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษา อนุมัติให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันฯ อนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติตามข้อ ๑๖.๕ แล้วให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอน แต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาโลจิสติกส์

๑๖.๔ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม ในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบพร้อมปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ.๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การประเมินผล และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถทำได้

๑๖.๕ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกใน

ฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register : TQR)

เพื่อประโยชน์ต่อการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา การรับรองคุณวุฒิเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนในการเข้ารับราชการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) การรับรองคุณวุฒิเพื่อการศึกษาต่อหรือทำงานในต่างประเทศ และเป็นข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะสามารถตรวจสอบหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ได้โดยสะดวกให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR) เมื่อสถาบันฯ ได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๗.๑ เป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษาก่อนเปิดสอนและได้แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตรนั้น

๑๗.๒ ผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปต่อเนื่องกัน ๒ ปี นับตั้งแต่เปิดสอนหลักสูตรที่ได้พัฒนาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์

๑๗.๓ หลักสูตรใดที่ไม่ได้รับการเผยแพร่ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการปรับปรุงตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาจะกำหนดจากผลการประเมินต่อไป

๑๗.๔ กรณีหลักสูตรใดได้รับการเผยแพร่แล้ว สถาบันอุดมศึกษาจะต้องกำกับดูแลให้มีการรักษาคุณภาพให้มีมาตรฐานอยู่เสมอ โดยผลการประเมินคุณภาพภายในต้องมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป หรือเป็นไปตามที่มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชานั้นกำหนดทุกปีหลังจากได้รับการเผยแพร่ หากต่อมาปรากฏว่าผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาใดไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาถอนการเผยแพร่หลักสูตรนั้น จนกว่าสถาบันอุดมศึกษานั้นจะได้มีการปรับปรุงตามเงื่อนไขของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ภาคผนวก ค
ตารางเปรียบเทียบความสอดคล้องของรายวิชาระหว่าง
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552
กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

สาระสำคัญตาม มคอ.1 รายวิชาแกนที่เป็นไปตาม มคอ. 1 ระบุว่า สายที่เน้นการจัดการ ต้องเรียนเนื้อหาที่ เป็นพื้นฐานความรู้ทางด้าน การบริหารธุรกิจ คณิตศาสตร์ และสถิติ อาทิ	รายวิชาแกนเล่มหลักสูตร 2564 (มคอ 2)
เนื้อหาหลักการจัดการ	MGM0501 องค์การและการจัดการสมัยใหม่ MLO0909 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน MBI0647 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางธุรกิจ
บัญชีเบื้องต้น	MAC0203 หลักการบัญชี
ภาษีอากร	MFI0304 การภาษีอากรธุรกิจ
สถิติ	MEC0102 หลักสถิติและการประยุกต์ใช้โปรแกรมสถิติทางธุรกิจ
กฎหมายธุรกิจ	* เนื้อหาสอดแทรกในรายวิชา MLO0926 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงาน ด้านโลจิสติกส์ หลักกฎหมายทั่วไป กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ กฎหมายแรงงาน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายการจัดซื้อจัดจ้าง และบริการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยสินค้า กฎหมายการนำเข้า – ส่งออก และการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคลังสินค้า กฎหมาย การขนส่งภายในประเทศและระหว่างประเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ด้านโลจิสติกส์

สาระสำคัญตาม มคอ.1 รายวิชาแกนที่เป็นไปตาม มคอ. 1 ระบุว่า สายที่เน้นการจัดการ ต้องเรียนเนื้อหาที่เป็นพื้น ฐานความรู้ทางการ บริหารธุรกิจ คณิตศาสตร์และสถิติ อาทิ	รายวิชาแกนเล่มหลักสูตร 2564 (มคอ 2)
การเงินธุรกิจ	* เนื้อหาสอดแทรกในรายวิชา MLO0927 การนำเข้าส่งออก กระบวนการนำเข้าส่งออก นโยบายพัฒนาการค้าระหว่างประเทศ บทบาทหน้าที่องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก ฐานข้อมูลการสื่อสารและ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก พิกัดภาษีศุลกากรและวิธีการคำนวณ ภาษีศุลกากร กฎหมายศุลกากร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า ส่งออก คลังสินค้าทัณฑ์บน สิทธิประโยชน์ทางภาษี เขตเศรษฐกิจพิเศษ ระบบ การผ่านพิธีการศุลกากรแบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการบริการเชื่อมโยงข้อมูล หน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจสำหรับการนำเข้าส่งออก รูปแบบการขนส่งและ บรรจุภัณฑ์สำหรับการนำเข้าส่งออก เงื่อนไขการค้าระหว่างประเทศ ต้นทุน การนำเข้าส่งออกและการส่งมอบสินค้าระหว่างประเทศ วิธีการชำระเงินระหว่าง ประเทศ มาตรการความปลอดภัยการเคลื่อนย้ายสินค้าตามมาตรฐานเออีโอ ทรัพยากรมนุษย์และอาชีพสำหรับการนำเข้าส่งออก
แคลคูลัส	* เนื้อหาสอดแทรกในรายวิชา MLO0925 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการ จัดการโลจิสติกส์ในยุคดิจิทัล ความรู้เบื้องต้นทางด้านแคลคูลัส การพยากรณ์โดยใช้โปรแกรม สำเร็จรูป การสร้างตัวแบบการตัดสินใจและการประยุกต์ ตัวแบบโปรแกรม เชิงเส้น ทฤษฎีแถวคอย การจัดลำดับความสำคัญของสินค้า การจัดการปัญหา การขนส่ง ทฤษฎีการควบคุมการไหลของสินค้าด้วยต้นทุนที่ประหยัด แบบจำลองการตัดสินใจเลือกรูปแบบของการขนส่ง ทฤษฎีการจัดตารางเวลา และขบวนพาหนะ การจัดการปัญหากิจกรรมทางด้านโลจิสติกส์ โปรแกรม คอมพิวเตอร์ช่วยในการจัดการขนส่ง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ สร้างรูปแบบเทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการตัดสินใจ และกรณีศึกษา ที่เกี่ยวข้อง

สาระสำคัญตาม มคอ.1 เนื้อหาสาระหลักของสาขาโลจิสติกส์ทั้งด้านการจัดการและวิศวกรรมศาสตร์ จะต้องจัดหลักสูตรในส่วนที่เป็นรายวิชาเอกตามรายละเอียด ดังนี้ 1. วิชาเอกบังคับ จะต้องประกอบไปด้วยเนื้อหาดังต่อไปนี้	รายวิชาเฉพาะเล่มหลักสูตร 2564 (มคอ 2)
การจัดการโลจิสติกส์และ/หรือโซ่อุปทาน (Logistics and/or Supply Chain Management)	บรรจุอยู่ในวิชาเฉพาะแกน MLO0909 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management)
การจัดการสินค้าคงคลัง และ/หรือ คลังสินค้า (Inventory and/or Warehouse Management)	บรรจุอยู่ในวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาพื้นฐานทางด้านโลจิสติกส์ MLO0922 การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า (Warehouse and Distribution Center)
การขนส่ง และ/หรือ การกระจายสินค้า (Transportation and/or Distribution)	บรรจุอยู่ในวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาพื้นฐานทางด้านโลจิสติกส์ MLO0921 หลักการขนส่ง Fundamental Transportation Management
การฝึกงาน / สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	บรรจุอยู่ในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา
ระบบสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์	เนือหารายวิชาีความสอดคล้องกับรายวิชา MLO0929 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ MLO0951 ธุรกิจดิจิทัลทางด้านโลจิสติกส์

สาระสำคัญตาม มคอ.1 2. วิชาเอกเลือก แต่ละสถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาเลือกตามความเชี่ยวชาญ และความถนัดของตน โดยอาจมีเนื้อหาสาระดังนี้	รายวิชาเฉพาะเล่มหลักสูตร 2564 (มคอ 2)
กฎหมายเกี่ยวกับการประกันภัยของการขนส่ง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์	เนื้อหาวิชาที่มีความสอดคล้องกับรายวิชา MLO0942 การบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยสำหรับงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
การบริหารการจัดซื้อ	บรรจุอยู่ในวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาพื้นฐานทางด้านโลจิสติกส์ MLO0923 การจัดซื้อจัดหา
ระบบบรรจุภัณฑ์	บรรจุอยู่ในวิชาเอกเลือก กลุ่มวิชาโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม MLO0946 การจัดการบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่ายสำหรับงานโลจิสติกส์
การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ หรือการขนส่งทางอากาศ หรือการขนส่งทางทะเล	บรรจุอยู่ในวิชาเอกเลือก กลุ่มวิชาการขนส่ง MLO0940 การจัดการการขนส่งทางบก MLO0941 การจัดการธุรกิจพาณิชย์นาวี MLO0942 การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ MLO0943 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
ระบบขนถ่ายวัสดุ	บรรจุอยู่ในวิชาเอกเลือก กลุ่มวิชาโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม MLO0946 การจัดการบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่ายสำหรับงานโลจิสติกส์
การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	บรรจุอยู่ในวิชาเอกเลือก กลุ่มวิชาโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม MLO0945 โลจิสติกส์สำหรับการผลิตและการปฏิบัติการ
การวิจัยดำเนินการ	บรรจุอยู่ในวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาโลจิสติกส์เพื่อการประยุกต์ใช้ MLO0932 การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

ภาคผนวก ง

การเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ ในปี พ.ศ. 2564 โดยพัฒนาจากหลักสูตรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ซึ่งทำการปรับปรุงทุกๆ 5 ปี ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ สังคม และการแข่งขันในระดับประเทศ เน้นการพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตให้มีทักษะวิชาชีพทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ สามารถบูรณาการความรู้กับเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมในยุคดิจิทัล เพื่อตอบสนองความต้องการบุคลากรในภาคธุรกิจที่มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งการสร้างคุณลักษณะของบัณฑิต อันพึงประสงค์ในด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งเป็นปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่ว่า “สร้างปัญญาเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น”

สาระในการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้มีการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร จากเดิม 133 หน่วยกิต เหลือเพียง 127 หน่วยกิต และมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะในการแก้ปัญหา มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และทักษะการติดต่อสื่อสาร มีสรรถนะและความรู้ตามหลักมาตรฐานวิชาการด้านโลจิสติกส์ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนเพิ่มเติม จำนวน 6 รายวิชา ได้แก่ วิชาการบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย สำหรับงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์ การวิจัยทางด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เศรษฐศาสตร์โลจิสติกส์ ธุรกิจดิจิทัลทางด้านการโลจิสติกส์ และจำลองรูปแบบทางด้านการโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ อีกทั้งได้มีการยกเลิกรายวิชา จำนวน 5 รายวิชา ได้แก่ รายวิชาการออกแบบโครงข่ายโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าและบริการโลจิสติกส์ สัมมนาและวิธีวิจัยทางด้านการโลจิสติกส์ ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์ 1 และภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์ 2

ตารางที่ 1 การเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมกับโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน สกอ. (หน่วยกิต)	เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ มคอ.1 (หน่วยกิต)	หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ (หน่วยกิต)	
			2559	2564
หมวดวิชาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	33	30
หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 84	94	91
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	6	6
รวม	120	120	133	127

ตารางที่ 2 การเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administrator Program in Logistics Management	ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administrator Program in Logistics Management	
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์) ชื่อย่อ : บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administrator (Logistics Management) ชื่อย่อ : B.B.A. (Logistics Management)	ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์) ชื่อย่อ : บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Logistics Management) ชื่อย่อ : B.B.A. (Logistics Management)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
ปรัชญาของหลักสูตร ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และภาษาเพื่อการติดต่อสื่อสารในด้านการจัดการโลจิสติกส์และสามารถบูรณาการความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและองค์กรให้ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงของโลก	ปรัชญาของหลักสูตร “ พัฒนาศักยภาพ สร้างองค์ความรู้ ส่งเสริมธุรกิจท้องถิ่น บนพื้นฐานคุณธรรม ”	
ความสำคัญของหลักสูตร ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจประสบกับการแข่งขันที่รุนแรงมาก ดังนั้นการดำเนินธุรกิจจึงต้องแสวงหาวิธีหรือกลยุทธ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กร หรือเพื่อความอยู่รอดขององค์กรทางธุรกิจ โลจิสติกส์เป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญที่ช่วยในการวางแผน สนับสนุน การควบคุมการไหลเวียนของกิจกรรมต่างๆ เช่น สินค้าและบริการ ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การจัดการคลังสินค้า บริหารต้นทุน การขนส่ง ไปถึงจุดที่มีการใช้งานหรือถึงมือผู้บริโภค สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่เศรษฐกิจชายฝั่งทะเลภาคใต้ ดังนั้นจึงเป็นโอกาสดีที่จะผลิตบัณฑิตด้านการจัดการโลจิสติกส์ เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรม การผลิต อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ อุตสาหกรรมเกษตร โดยสามารถใช้ทรัพยากรภายนอกและร่วมมือกับภาคเอกชนสนับสนุนให้บัณฑิตมีคุณภาพโดยการไปศึกษาดูงาน การเข้าปฏิบัติงานจริงในรายวิชาสหกิจศึกษา ตลอดจน	ความสำคัญของหลักสูตร เพื่อพัฒนาบุคลากรในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย ซึ่งเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต (New S-Curve) ทั้งนี้ในภาคธุรกิจเกิดการขาดแคลนบุคลากรทางด้านโลจิสติกส์เป็นจำนวนมาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มีความพร้อมในการผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะทางด้านโลจิสติกส์ เนื่องจากบริบทพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานีเป็นแหล่งอุตสาหกรรมในการแปรรูปสินค้าเกษตร อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจอีคอมเมิร์ซ และธุรกิจคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า และมีโครงสร้างพื้นฐานการขนส่งที่ครอบคลุมทุกรูปแบบ จึงเป็นโอกาสที่ดีในการผลิตบัณฑิตโดยใช้บริบทของพื้นที่ให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้และฝึกประสบการณ์ การวิชาชีพในสายงานทางด้านโลจิสติกส์ และสร้างโอกาสทางสายอาชีพทางด้านโลจิสติกส์หลังสำเร็จการศึกษา	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ																				
เชิญผู้ประกอบการที่มีประสบการณ์สูงมาเป็นวิทยากรพิเศษ																						
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 1. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ และมีความรู้พื้นฐานที่จะค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมได้ 2. เพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมเพื่อลดต้นทุน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนสามารถแก้ปัญหาในกิจกรรมด้าน โลจิสติกส์และนำไปประยุกต์สำหรับการดำรงชีพได้ 3. เพื่อให้บัณฑิตมีความเป็นผู้ นำ มีความ ใฝ่รู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถ ใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และสมรรถนะทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษด้านโลจิสติกส์ ด้านเทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 3.เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความใฝ่รู้คู่คุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม																					
โครงสร้างหลักสูตร <table><tr><th>หมวดวิชา</th><th>หน่วยกิต</th></tr><tr><td>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td><td>33</td></tr><tr><td>หมวดวิชาเฉพาะ</td><td>94</td></tr><tr><td>หมวดวิชาเลือกเสรี</td><td>6</td></tr><tr><td>รวม</td><td>133</td></tr></table>	หมวดวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	33	หมวดวิชาเฉพาะ	94	หมวดวิชาเลือกเสรี	6	รวม	133	โครงสร้างหลักสูตร <table><tr><th>หมวดวิชา</th><th>หน่วยกิต</th></tr><tr><td>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td><td>30</td></tr><tr><td>หมวดวิชาเฉพาะ</td><td>91</td></tr><tr><td>หมวดวิชาเลือกเสรี</td><td>6</td></tr><tr><td>รวม</td><td>127</td></tr></table>	หมวดวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หมวดวิชาเฉพาะ	91	หมวดวิชาเลือกเสรี	6	รวม	127	จำนวนหน่วยกิตลดลง 6 หน่วยกิต ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไปลดลง 3หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะลดลง 3 หน่วยกิต
หมวดวิชา	หน่วยกิต																					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	33																					
หมวดวิชาเฉพาะ	94																					
หมวดวิชาเลือกเสรี	6																					
รวม	133																					
หมวดวิชา	หน่วยกิต																					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30																					
หมวดวิชาเฉพาะ	91																					
หมวดวิชาเลือกเสรี	6																					
รวม	127																					

ตารางที่ 3 คำอธิบายรายวิชาเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง 2559 และหลักสูตรปรับปรุง 2564

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ		
MLO0920 การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า 3(3-0-6) Warehouse and Distribution Center Management การออกแบบคลังสินค้าและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการคลังสินค้า อุปกรณ์การจัดเก็บและการขนย้ายสินค้า การออกแบบพื้นที่ใช้งานภายในตัวอาคารคลังสินค้า ขั้นตอนการปฏิบัติการคลังสินค้า การจัดสรรทรัพยากรในคลังสินค้า ระบบความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เทคนิคการวิเคราะห์การไหลเวียนของสินค้า การออกแบบระบบ การเลือกใช้ อุปกรณ์ขนย้ายสินค้า และการเลือกทำเลที่ตั้งของคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	MLO0922 การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า 3(2-2-5) Warehouse Management and Distribution Center กระบวนการปฏิบัติการคลังสินค้า บทบาทของแต่ละประเภทของคลังสินค้า หลักเกณฑ์พิจารณาเลือกทำเลที่ตั้งและการออกแบบแผนผัง ประเภทของสินค้าและหน่วยนับสินค้า เครื่องมือและอุปกรณ์การจัดเก็บ เทคโนโลยีการขนถ่ายลำเลียงและบรรจุหีบห่อ ระบบฐานข้อมูล โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับบริหารคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า คลังสินค้าอัตโนมัติ การวิเคราะห์ความคุ้มค่าจากสินทรัพย์และบริหารต้นทุน นโยบาย ระบบคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติการที่ดี โครงสร้างองค์กรและพัฒนาสายงานอาชีพด้านคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า อาชีวอนามัยและระบบความปลอดภัย ดัชนีวัดประสิทธิภาพและแนวคิดการปรับปรุงพัฒนา กลยุทธ์สำหรับบริหารคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เปลี่ยนรหัสวิชา/ ปรับปรุงคำอธิบาย วิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
MLO0921 การจัดการการจัดซื้อและจัดหา 3(3-0-6) Purchasing and Procurement Management กลยุทธ์ทางการดำเนินการทางด้านการจัดซื้อจัดหา การจัดซื้อจัดหาจากแหล่งสนับสนุนภายนอก และการตรวจสอบคุณภาพในโซ่อุปทาน กลยุทธ์การจัดซื้อจัดหาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มต่อลูกค้า รวมถึงการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลืองและสินค้าสำเร็จรูปอย่างมีประสิทธิภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อกับผู้ขาย และการควบคุมคุณภาพ การพัฒนาเครื่องมือ และเทคนิคการจัดซื้อโดยอาศัยระบบสารสนเทศ โดยการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างผู้ผลิตชิ้นส่วน ผู้ขายวัตถุดิบ เข้ากับผู้ผลิตสินค้าสำเร็จรูป เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ	MLO0923 การจัดซื้อจัดหา 3(3-0-6) Purchasing and Procurement Management กระบวนการจัดซื้อจัดหา นโยบาย แนวคิด แหล่งการจัดซื้อจัดหา บทบาทหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง การเลือกวิธีการการจัดซื้อจัดหา ประเภทการจัดซื้อ เอกสาร สัญญา ข้อตกลง เงื่อนไข การเจรจาต่อรอง การบริหารต้นทุนและการชำระเงินสำหรับการจัดซื้อจัดหา การประเมินคัดเลือกผู้ขายและการบริหารความสัมพันธ์กับสมาชิกในห่วงโซ่อุปทาน ระบบมาตรฐานและคุณภาพ คุณธรรมจริยธรรมหลักการค้าที่ดีสำหรับการจัดซื้อจัดหา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการจัดซื้อจัดหา กลยุทธ์การจัดซื้อจัดหา	เปลี่ยนรหัส/ ชื่อรายวิชา/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา
MLO0922 การจัดการสินค้าคงคลัง 3(3-0-6) Inventory Management ศึกษาโครงสร้างของการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง ระบบการจำแนกประเภทของสินค้าคงคลัง การควบคุมระดับสินค้าคงคลัง เทคนิคการพยากรณ์ความต้องการ การใช้ประโยชน์จากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นเครื่องมือในการวางแผนและตัดสินใจในเชิงกลยุทธ์ที่สามารถแข่งขันได้	MLO0924 การจัดการสินค้าคงคลัง 3(3-0-6) Inventory Management บทบาทความสำคัญ หลักการและเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่อุปทานสินค้าคงคลัง โครงสร้างของการบริหารจัดการ การจำแนกประเภทสินค้าคงคลัง การพยากรณ์ความต้องการของลูกค้า การวางแผนเทคนิคการลดต้นทุน นโยบายในการบริหารจัดการ เทคนิคในการควบคุม	เปลี่ยนรหัสวิชา/ ปรับปรุงคำอธิบาย วิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	การถือครองสินค้า การวิเคราะห์ต้นทุน และเทคนิคในการสั่งซื้อแบบประหยัด การวิเคราะห์จัดกลุ่มด้วยระบบ ABC การวางแผนความต้องการวัสดุ การวัดประสิทธิภาพ จริยธรรมในการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง ระบบเทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูป และการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดการสินค้าคงคลัง	
MLO0923 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Quantitative Analysis for Logistics Management การนำเครื่องมือทางคณิตศาสตร์และสถิติมาใช้ในการจัดการและเป็นเครื่องมือแก้ปัญหากิจกรรมโลจิสติกส์ ประกอบด้วย การประยุกต์ใช้วิธีทางสถิติเพื่อหาค่าเฉลี่ย ค่าความแปรปรวน หรือทดสอบสมมติฐานต่างๆ โดยใช้ปัญหา โลจิสติกส์และโซ่อุปทานตัวแบบ โปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบการขนส่ง เทคนิคการพยากรณ์ เพื่อความแม่นยำถูกต้อง โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าที่สุด	MLO0925 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ในยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Quantitative Analysis for Logistics Management in Digital ความรู้เบื้องต้นทางด้านแคลคูลัส การพยากรณ์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การสร้างตัวแบบการตัดสินใจและการประยุกต์ ตัวแบบโปรแกรมเชิงเส้น ทฤษฎีแถวคอย การจัดลำดับความสำคัญของสินค้า การจัดการปัญหาการขนส่ง ทฤษฎีการควบคุมการไหลของสินค้าด้วยต้นทุนที่ประหยัด แบบจำลองการตัดสินใจเลือกรูปแบบของการขนส่ง ทฤษฎีการจัดตารางเวลาและขบวนพาหนะ การจัดการปัญหากิจกรรมทางด้านโลจิสติกส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการจัดการขนส่ง การ	

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างรูปแบบเทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการตัดสินใจ และกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง	
MLO0924 หลักการขนส่ง 3(3-0-6) Fundamental of Transportation ศึกษาบทบาทของการขนส่งที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคม องค์ประกอบของระบบการขนส่ง วิวัฒนาการการขนส่ง รูปแบบการขนส่ง และประเภทของผู้ประกอบการขนส่ง ข้อพิจารณาทางเศรษฐกิจและการบริการของรูปแบบการขนส่งแบบต่างๆ การเลือกผู้ประกอบการขนส่ง การเลือกเส้นทางและตารางการขนส่ง การวางแผนด้านเวลาที่ใช้ในการขนส่ง การเลือกเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการขนส่ง การพิจารณาความเหมาะสมต้นทุนค่าขนส่ง อัตราค่าระวางการให้บริการขนส่งในแต่ละรูปแบบการขนส่ง เอกสารในการขนส่ง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการขนส่ง กฎระเบียบและมาตรฐานการขนส่งการออกแบบการขนส่งในงานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	MLO0921 หลักการขนส่ง 3(3-0-6) Fundamental of Transportation แนวคิด กระบวนการแต่ละรูปแบบการขนส่ง บทบาทหน้าที่ขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง ประเภทผู้ให้บริการขนส่ง องค์ประกอบของการขนส่งแต่ละรูปแบบ ประเภทของสินค้าและการบรรจุภัณฑ์ ประเภทยานพาหนะ อาคารสถานีขนถ่ายสินค้า สนามบิน ท่าเรือ หลักการคำนวณค่าระวางและอัตราค่าบริการขนส่ง การออกแบบโครงข่ายการขนส่ง เส้นทางขนส่ง ระบบฐานข้อมูลด้านการขนส่ง เอกสารใบตราส่ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการติดตามและโปรแกรมสำหรับบริหารการขนส่ง การวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลดัชนีวัดประสิทธิภาพการขนส่ง การขนส่งวัตถุดิบ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ ระบบมาตรฐานคุณภาพความปลอดภัยและการประกันภัยป้องกันความเสี่ยงจากการเคลื่อนย้ายสินค้าในห่วงโซ่อุปทาน ทรัพยากรมนุษย์และโครงสร้างองค์กร	เปลี่ยนรหัส/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	นโยบายกลยุทธ์และการพัฒนาศักยภาพการขนส่ง กรณีศึกษาโครงสร้างพื้นฐานการขนส่งในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี	
MLO0925 การจัดการนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6) Import and Export Management ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการนำเข้าและส่งออกสินค้า ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้อง ระบบแลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C) ระบบภาษี และพิธีการศุลกากรระหว่างประเทศ กลไกของระบบการค้าและธุรกิจระหว่างประเทศ กฎหมายระหว่างประเทศ ข้อสัญญา อนุสัญญาของการซื้อขายสินค้า และการบริการระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ขององค์การการค้าโลก (WTO), ความตกลงทั่วไปว่าด้วยภาษีศุลกากรและการค้า (GATT) และสหภาพยุโรป (EU) รวมทั้งกลุ่มเศรษฐกิจอื่นๆ	MLO0927 การจัดการนำเข้าส่งออก 3(3-0-6) Import and Export Management กระบวนการนำเข้าส่งออก นโยบายพัฒนาการค้าระหว่างประเทศ บทบาทหน้าที่องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก ฐานข้อมูล การสื่อสารและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก พิภักดิ์ภาษี ศุลกากรและวิธีการคำนวณภาษีศุลกากร กฎหมายศุลกากร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก คลังสินค้าทัณฑ์บน สิทธิประโยชน์ทางภาษี เขตเศรษฐกิจพิเศษ ระบบการผ่านพิธีการศุลกากรแบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการบริการเชื่อมโยงข้อมูลหน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจสำหรับการนำเข้าส่งออก รูปแบบการขนส่งและบรรจุภัณฑ์สำหรับการนำเข้าส่งออก เงื่อนไขการค้าระหว่างประเทศ ต้นทุนการนำเข้าส่งออกและการส่งมอบสินค้าระหว่างประเทศ วิธีการชำระเงินระหว่างประเทศ มาตรการความปลอดภัยการเคลื่อนย้ายสินค้าตามมาตรฐาน เออีโอ ทรัพยากรมนุษย์และอาชีพสำหรับการนำเข้าส่งออก	เปลี่ยนรหัส/ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
MLO0926 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Information Technology System for Logistics บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีต่อระบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ระบบซอฟต์แวร์จัดการข้อมูลที่ใช้ในการออกแบบเครือข่ายโลจิสติกส์และการกระจายสินค้า ด้านโครงสร้างและการเชื่อมโยงฐานข้อมูลของกิจกรรมโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทั้งระบบ การแบ่งปันข้อมูล ณ จุดขายร่วมกันกับธุรกิจทั้งหมดในโซ่อุปทาน การสร้างระบบการจัดการด้านเทคโนโลยีและระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ที่สำคัญสำหรับการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	MLO0929 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Digital Technology for Logistics Management องค์ประกอบของเทคโนโลยี ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูล โครงสร้างเครือข่าย และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หลักการพิจารณาการเลือกใช้เทคโนโลยี ระบบการบริหารงาน แอปพลิเคชันการติดตามส่งมอบสินค้า เทคโนโลยีการขนถ่าย โปรแกรมการจัดซื้ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมการบริหารคลังสินค้า โปรแกรมการจัดการสินค้าคงคลัง โปรแกรมสำหรับการนำเข้า ส่งออกและพิธีศุลกากร ระบบเทคโนโลยีการ โปรแกรมการวิเคราะห์และประเมินผลการปฏิบัติการ โปรแกรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โปรแกรมการประชุมออนไลน์ ระบบอัตโนมัติ การวิเคราะห์ต้นทุนและความคุ้มค่า ระบบคุณภาพและมาตรฐานสากลในการประเมิน	เปลี่ยนรหัส/ชื่อ รายวิชา/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา
MLO0928 การวัดผลการปฏิบัติงานในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Performance Measurement in Logistics and Supply Chain แนวคิด ทฤษฎี และหลักการในการกำหนดมาตรฐานเพื่อการควบคุมปรับปรุง และสร้างแนวทางปฏิบัติเพื่อประเมินสมรรถนะของกิจกรรม	MLO0928 การวัดและการประเมินประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Performance Measurement in Supply Chain แนวคิด ทฤษฎี หลักการวัดและประเมินประสิทธิภาพ หลักเกณฑ์ มาตรฐานการวิเคราะห์ การจัดประเมิน และการประเมินผลการตัดสินใจ ในกิจกรรมโลจิสติกส์ ดัชนีชี้วัดทางด้านประสิทธิภาพโลจิสติกส์	เปลี่ยนรหัส/ชื่อ รายวิชา/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
ทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ลักษณะของระบบการวัดผลการปฏิบัติงานในโซ่อุปทานโดยใช้ตัวแบบจำลองเชิงปฏิบัติการโซ่อุปทาน (Supply Chain Operations Reference : SCOR) การวิเคราะห์เปรียบเทียบ การประยุกต์ใช้เครื่องมือทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเพื่อการตัดสินใจ เครื่องมือการวิเคราะห์กระบวนการ เกณฑ์วัดสมดุล (BSC) การเทียบเคียงประยุกต์ เพื่อความเป็นเลิศ (Benchmarking) การคิดต้นทุนฐานกิจกรรม (ABC) การกำหนดดัชนีตัวชี้วัด (KPI) ปัจจัยที่มีผลต่อการปรับปรุงสมรรถนะและนำเอาตัวชี้วัดมาประยุกต์สร้างแนวทางปฏิบัติเพื่อความเป็นเลิศ (Best Practices)	ตัวแบบจำลองเชิงปฏิบัติการโซ่อุปทาน เกณฑ์วัดสมดุลการเทียบเคียงประยุกต์เพื่อความเป็นเลิศ การคิดต้นทุนฐานกิจกรรม การกำหนดดัชนีตัวชี้วัด การตั้งเป้าหมายเพื่อวัดผลสำเร็จ คุณภาพมาตรฐานการบริการขนส่งทางบก และการประเมินศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ด้านโลจิสติกส์	
MLO0928 โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) Strategic Logistics and Supply Chain แนวคิด ทฤษฎี ปัญหาและอุปสรรคทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ การสร้างแผนกลยุทธ์ การนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและประเมินผล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์การปฏิบัติที่ดำเนินอยู่ (Base line) ภายใต้รูปแบบเศรษฐกิจยุคโลกาภิวัตน์ การสร้างกลยุทธ์ทางโลจิสติกส์ที่เป็นแนวทางที่ดีที่สุด การตอบสนองอย่างรวดเร็วต่อความต้องการของลูกค้า โดยอาศัยความก้าวหน้า	MLO0931 โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) Strategic Logistics and Supply Chain แนวคิด ทฤษฎีด้านกลยุทธ์ นโยบายการวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม การประเมิน แนวทางการแก้ไขปัญหา และมาตรฐานการปฏิบัติงานในกิจกรรมโลจิสติกส์ การบริหารความสัมพันธ์สมาชิกในระบบห่วงโซ่อุปทาน การร่วมวางแผน การสื่อสาร การบริหารความเสี่ยง จริยธรรมและการกำกับกิจการที่ดี การสร้างความร่วมมือทางด้านการค้า กลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างขีด	เปลี่ยนรหัส/ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
ทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างและส่งเสริมความยั่งยืนของโซ่อุปทาน	ความสามารถในการแข่งขัน และรองรับการเปลี่ยนแปลงจากสถานะเศรษฐกิจการค้าในห่วงโซ่อุปทาน	
	MLO0920 ภาษาอังกฤษสำหรับทักษะทางด้านโลจิสติกส์ 3(2-2-5) English for Occupation skills in Logistics ฝึกทักษะภาษาทั้ง 4 ด้าน คือ คำศัพท์ สำนวนภาษา และบทสนทนาที่ใช้ในการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์ เช่น ระบบคลังสินค้า การขนส่งสินค้า การกระจายสินค้าสู่ผู้บริโภค และการนำเข้าส่งออก โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียน สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ ใช้ทั้งทางทฤษฎี และทางปฏิบัติ กรณีศึกษาสำหรับเพิ่มทักษะการสื่อสารในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านโลจิสติกส์	เพิ่มรายวิชาใหม่
	MLO0930 สัมมนาโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Logistics Seminar การวางแผนการจัดกิจกรรมสัมมนา การแลกเปลี่ยน วิธีการถ่ายทอดความรู้ การฝึกการปฏิบัติ การวางแผน การวิเคราะห์ การเลือกหัวข้อสัมมนา การเขียนโครงการ การบริหารงาน การนำเสนอ การประเมิน การแก้ไขปัญหา การจัดทำรายงานหัวข้อด้านโลจิสติกส์	เพิ่มรายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	MLO0932 การวิจัยทางด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Logistics and Supply Chain management Research Methodology ศึกษาความหมาย บทบาท และความสำคัญและประโยชน์ของการวิจัยที่มีต่อธุรกิจโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน จรรยาบรรณของนักวิจัย ประเภทของงานวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การเลือกปัญหาการวิจัย การตั้งคำถามในการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง และเทคนิคการตั้งสมมติฐาน การเลือกรูปแบบการวิจัย เครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่สอดคล้องกับการวิจัยแบบต่างๆ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการนำโปรแกรมสำเร็จรูปเข้ามาใช้ในการเตรียมข้อมูลและประมวลผล การเขียนเค้าโครงการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนองานวิจัย	เพิ่มรายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก		
คำอธิบายรายวิชา ปี 2559	คำอธิบายรายวิชา ปี 2564	หมายเหตุ
MLO0930 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับโลก 3(3-0-6) Global Logistics and Supply Chain Management สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ความสำคัญและบทบาทของโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระหว่างประเทศต่อระบบการค้าโลกที่เป็นลักษณะของโลกาภิวัตน์ บทบาทขององค์กรการค้าระหว่างประเทศ สภาพการณ์เจริญเติบโตของเศรษฐกิจการค้าโลก ภายใต้เงื่อนไขเขตการค้าเสรี และความก้าวหน้าทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมและพิธีการนำเข้าส่งออก เงื่อนไขกฎระเบียบของหน่วยงานของรัฐบาล ปัจจัยที่สำคัญและประโยชน์ของการหาแหล่งผลิตและจัดหาที่มีต้นทุนต่ำสุดโดยค้นหาแหล่งวัตถุดิบที่เหมาะสมจากทั่วโลก (Global Sourcing) รวมทั้งการบริหารเชิงกลยุทธ์ของการไหลของข้อมูลสารสนเทศ สินค้าและบริการ เงื่อนไขการค้า กฎหมายที่เกี่ยวข้องจรรยาบรรณ หรือวัฒนธรรมการค้า ในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระหว่างประเทศ	MLO0949 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับโลก 3(3-0-6) Global Logistics and Supply Chain Management สถานการณ์การค้าระหว่างประเทศ นโยบายการพัฒนาการเจรจา เงื่อนไขการค้าระหว่างประเทศของกลุ่มการค้า ผลกระทบกลยุทธ์ของบริษัทข้ามชาติ ระบบการขนส่งระหว่างประเทศ องค์กรที่เกี่ยวข้องด้านการขนส่งและด้านการค้าระหว่างประเทศ มาตรฐานสากลการค้าชายแดน สิทธิประโยชน์ทางด้านการค้าและการลงทุน บริษัทให้บริการด้านโลจิสติกส์ข้ามชาติ การค้าเสรี มาตรการเศรษฐกิจการค้า ระบบการเงินและการลงทุนของกลุ่มธุรกิจด้านโลจิสติกส์	เปลี่ยนรหัส/ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
MLO0930 การออกแบบโครงข่ายโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Logistics and Supply Chain Network Design วิเคราะห์ วางแผนและออกแบบขนาดของความต้องการและขีดความสามารถในการตอบสนองความต้องการ การพยากรณ์ การออกแบบโครงข่ายการขนส่งสินค้า การแลกเปลี่ยนข้อมูล การวิเคราะห์ต้นทุน เงื่อนไขด้านการเงิน ข้อตกลงในการทำสัญญาภายในโซ่อุปทาน	ยกเลิกรายวิชา	
MLO0932 การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าและบริการ โลจิสติกส์ 3(3-0-6) Insurance in Cargo Transport Industry and Logistics Service ขอบเขตของธุรกิจประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการขนส่งสินค้า ข้อควรระวัง สิทธิประโยชน์ความเสี่ยงภัยในการประกอบธุรกิจ และขอบเขตความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยที่เกี่ยวข้อง ประสิทธิภาพการให้บริการ การสร้างความน่าเชื่อถือ ความปลอดภัย การบริหารความเสี่ยงต่อกิจกรรมทางโลจิสติกส์	ยกเลิกรายวิชา	

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
MLO0933 การจัดการความสัมพันธ์ในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Logistics and Supply Chain Relationship Management ศึกษาสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การเชื่อมโยงของหน่วยงาน ในกิจกรรมโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การสร้างมูลค่าเพิ่ม ลักษณะการบริหารงาน กระบวนการวางแผนและตัดสินใจ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการ ความสัมพันธ์ในงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อเพิ่มความสามารถ ในการแข่งขัน การประเมินประสิทธิภาพการทำงาน	MLO0948 การจัดการความสัมพันธ์ในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Logistics and Supply Chain Relationship Management แนวคิด หลักการจัดการความสัมพันธ์ วัฒนธรรมองค์กร สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การเชื่อมโยงของหน่วยงานในกิจกรรม โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การวางแผน กลยุทธ์การสานสัมพันธ์ระหว่าง องค์กร การตัดสินใจ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการความสัมพันธ์ การเจรจาต่อรอง การสร้างการพัฒนา และการประเมินความสัมพันธ์ คู่ค้า การทำสัญญาคู่ขาย เงื่อนไขทางการค้า การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	เปลี่ยนรหัส/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา
MLO0934 การจัดการพาณิชย์นาวี 3(3-0-6) Marine Management แนวความคิดการปฏิบัติของอุตสาหกรรมเดินเรือ และการขนส่งสินค้า ทางทะเล บทบาทของผู้ประกอบการ บทบาทของรัฐบาลต่ออุตสาหกรรม การเดินเรือ และการขนส่งสินค้าทางทะเล กลไกพื้นฐาน และโครงสร้าง องค์กรของบริษัทเรือ การทำเอกสารตามข้อตกลงสัญญา ตารางการเดินเรือ พิธีการศุลกากร ระบบขนถ่าย การจัดวางสินค้า ท่าเรือและอุปกรณ์ที่ใช้	MLO0941 การจัดการพาณิชย์นาวี 3(3-0-6) Maritime Management ศึกษาโครงสร้างการขนส่งทางน้ำในบริบทพื้นที่จังหวัด สุราษฎร์ธานี กระบวนการการขนส่งสินค้าทางน้ำ บทบาทหน้าที่ของ องค์กรและกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางน้ำ นโยบายแผน การพัฒนาการขนส่งทางน้ำ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรม การติดตาม การสื่อสาร ฐานข้อมูล ประเภทสินค้า ต้นทุนและการคำนวณ	เปลี่ยนรหัส/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
ในการขนถ่าย การบริหารจัดการตู้คอนเทนเนอร์ การบรรจุตู้สินค้านอกท่าเรือ (ICD) การบริหารจัดการลานตู้คอนเทนเนอร์ แนวโน้มการบริหารจัดการการขนส่งทางเรือในอนาคต	ค่าระวาง โครงสร้างพื้นฐานการขนส่งทางน้ำ ท่าเรือ โรงพักสินค้า ประเภเรือ อุปกรณ์ในการขนถ่ายหน้าท่า ประเภตู้คอนเทนเนอร์ เส้นทางเดินเรือ การปฏิบัติการในเขตท่าเรือ พิธีศุลกากร เอกสารการขนส่งทางน้ำ การประกันภัย คู่มือการปฏิบัติตามข้อกำหนดการขนส่งทางน้ำ (SOLAS) การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการขนส่งทางน้ำ คุณภาพและมาตรฐานการขนส่งทางน้ำ แนวทางปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการขนส่งสินค้าทางน้ำ	
MLO0935 การจัดการการขนส่งทางบก 3(3-0-6) Inland Transportation Management บทบาท รูปแบบ เงื่อนไขของการขนส่งทางบก ทั้งทางรถยนต์ ทางรถไฟ การกำหนดและออกแบบตัวแบบขนส่ง การเลือกใช้พลังงาน เชื้อเพลิง ต้นทุนในการขนส่ง การบริหารการเดินรถ การออกแบบเส้นทาง ตารางการขนส่ง ระบบเชื่อมโยงเส้นทางการขนส่ง การสร้างความน่าเชื่อถือ ในการให้บริการโดยอาศัยการวิเคราะห์จากระบบฐานข้อมูล และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต ทั้งซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เป็น เครื่องมือในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพสูงสุดต่อการขนส่งทางบก	MLO0940 การจัดการการขนส่งทางบก 3(3-0-6) Inland Transportation Management ศึกษาโครงสร้างการขนส่งทางบกในบริบทพื้นที่จังหวัด สุราษฎร์ธานี กระบวนการการขนส่งสินค้าทางบก บทบาทหน้าที่ของ องค์กรและกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางบก นโยบายแผนการ พัฒนาการขนส่งทางบก ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมการ ติดตาม การสื่อสาร ฐานข้อมูล ประเภทสินค้า ต้นทุนและการคำนวณค่า ระวาง โครงสร้างพื้นฐานการขนส่งทางบก สถานีการขนส่งและขนถ่าย สินค้า ยานพาหนะ เครื่องมือและอุปกรณ์ในการขนถ่าย การบรรจุหีบห่อ	เปลี่ยนรหัส/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
และสร้างมูลค่าเพิ่มต่อกิจกรรมโดยรวมของโลจิสติกส์	เส้นทางการขนส่ง การขนส่งสินค้าข้ามแดน พิธีศุลกากร เอกสารการขนส่ง การประกันภัย การขนส่งวัตถุอันตราย กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง คุณภาพมาตรฐานการบริการขนส่งทางบก (Q Mark) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับการขนส่งทางบก แนวทางปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับการขนส่งสินค้าทางบก	
MLO0936 การจัดการขนส่งทางอากาศ 3(3-0-6) Air Transportation management บทบาท รูปแบบ เงื่อนไขของการขนส่งทางอากาศ การคำนวณ ราคาค่าขนส่งทางอากาศ ปัจจัยที่มีผลต่ออุตสาหกรรมการขนส่งทางอากาศ บทบาทขององค์กรการขนส่งทางอากาศระหว่างประเทศ การบริหารจัดการที่คำนึงถึงต้นทุนและประสิทธิภาพการให้บริการ รวมทั้งปัจจัยทางการประสานงาน การกำหนดและออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่งทางอากาศ เอกสารที่เกี่ยวข้องในการขนส่งทางอากาศ กิจกรรมและระบบการปฏิบัติการของท่าอากาศยาน ตารางการบิน อุปกรณ์เครื่องมือในการขนถ่าย ระบบเชื่อมโยงเส้นทางการขนส่งทางอากาศ การสร้างความน่าเชื่อถือในการให้บริการ และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต ทั้งซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์	MLO0942 การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ 3(3-0-6) Air Cargo Transport Management ศึกษาโครงสร้างการขนส่งทางอากาศในบริบทพื้นที่จังหวัด สุราษฎร์ธานี กระบวนการขนส่งสินค้าทางอากาศ บทบาทหน้าที่ขององค์กรและกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางอากาศ นโยบาย แผนการพัฒนาการขนส่งทางอากาศ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมการติดตาม การสื่อสาร ฐานข้อมูลและเอกสาร ประเภทสินค้า ต้นทุนและการคำนวณค่าระวาง เส้นทางการบิน ท่าอากาศยาน ฉลาก และการบรรจุหีบห่อ เครื่องมืออุปกรณ์ขนถ่าย ยานพาหนะสำหรับขนส่งสินค้าทางอากาศ ขั้นตอนการปฏิบัติการขนถ่ายสินค้าและกิจกรรมคลังสินค้าในท่าอากาศยาน พิธีการศุลกากรสำหรับขนส่งสินค้าทางอากาศ	เปลี่ยนรหัส/ชื่อ รายวิชา/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพสูงสุดต่อการขนส่งทางอากาศ และสร้างมูลค่าเพิ่มต่อกิจกรรมโดยรวมของโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับการขนส่งทางอากาศ คุณภาพและมาตรฐานการขนส่งทางอากาศ แนวทางปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการขนส่งสินค้าทางอากาศ	
MLO0937 การจัดการผลิตและปฏิบัติการ 3(3-0-6) Production and Operation Management ความสำคัญของการบริการการผลิตและการปฏิบัติการ ระบบการผลิต เทคนิคการพยากรณ์ การตัดสินใจสำหรับการผลิต การวางแผนการผลิตแบบต่างๆ การกำหนดตารางการผลิต การควบคุมการผลิต การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การควบคุมคุณภาพ การจัดการพัสดุคงคลัง การบริหารความปลอดภัย ชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในโรงงาน และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน	MLO0945 โลจิสติกส์สำหรับการผลิตและการปฏิบัติการ 3(2-2-5) Production and Operation Management for Logistics กิจกรรมโลจิสติกส์ในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การวิเคราะห์กำลังการผลิต การพยากรณ์ การจัดซื้อ การควบคุมการดำเนินงาน คลังสินค้า ระบบมาตรฐานคุณภาพ ระบบลิ้นกับภาคการผลิต ระบบการผลิตสีเขียว การจัดการพลังงาน การบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่าย การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การขออนุญาต การขายและการวางแผนการดำเนินงาน โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการดำเนินงานในอุตสาหกรรมการผลิต	เปลี่ยนรหัส/ชื่อรายวิชา/ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
MLO0925 การลำเลียงวัสดุและการจัดการระบบบรรจุภัณฑ์ 3(3-0-6) Material Handling and Packaging System Management ฟังก์ชันของการลำเลียงวัสดุและการบรรจุหีบห่อ ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดการโลจิสติกส์ การออกแบบและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสำหรับพัฒนาบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้อุปกรณ์ลำเลียง และขนย้ายอย่างมีประสิทธิภาพ เทคนิคเชิงคุณภาพในการลดต้นทุนของบรรจุภัณฑ์ กระบวนการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ชนิดของวัสดุ และประโยชน์ของบรรจุภัณฑ์ การป้องกันการเสียหาย สูญหาย การถนอม ความปลอดภัย และการสร้างคุณค่าเพิ่มต่อสินค้าและบริการทั้งในแง่ทางการตลาด การผลิต และการขนส่ง โดยผ่านกระบวนการของการบรรจุภัณฑ์ ศึกษาถึงวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ การจัดเก็บ เคลื่อนย้าย การบรรจุหีบห่อ มาตรฐานการบรรจุภัณฑ์ การพัฒนาการของบรรจุภัณฑ์ในอนาคต กฎหมาย กฎระเบียบเงื่อนไขการขนส่ง ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ ทั้งการส่งสินค้าทางอากาศ การขนส่งทางบก การขนส่งทางเรือ หรือสินค้าอันตราย การเลือกวิธีการบรรจุภัณฑ์ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับรูปแบบการขนส่ง	MLO0946 การจัดการบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่าย สำหรับงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Packaging Management and Material Handling System for Logistics บทบาทหน้าที่องค์ประกอบของระบบบรรจุภัณฑ์ หลักเกณฑ์การพิจารณาการบรรจุภัณฑ์ วัสดุสำหรับบรรจุภัณฑ์ อุปกรณ์และเครื่องมือการลำเลียง การจัดเก็บ ประเภทของการจัดเก็บ การติดตั้งและการวางแผนการจัดเก็บสินค้า เทคโนโลยีการบรรจุภัณฑ์และขนถ่าย คุณภาพเกณฑ์มาตรฐานสากลและความปลอดภัย หลักการยศาสตร์ สำหรับการขนถ่าย การออกแบบบรรจุภัณฑ์ภายใต้ห่วงโซ่อุปทานการผลิต ระบบการบรรจุและขนถ่ายวัตถุดิบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เทคนิคการลดต้นทุน การประเมินคุณภาพ กลยุทธ์ด้านการบรรจุหีบห่อ และการขนถ่าย การวางแผนวิเคราะห์แบบจำลองการบรรจุภัณฑ์ ในกิจกรรมโลจิสติกส์	เปลี่ยนรหัส/ชื่อ รายวิชา/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
MLO0938 ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์ 1 3(3-0-6) English for Logistics 1 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน เกี่ยวกับการพัฒนาระดับคำศัพท์ บทสนทนา ที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เช่น กิจกรรมการวางแผน กิจกรรมการจัดซื้อจัดหา กิจกรรมการกระจายสินค้า และคลังสินค้า รวมถึงกิจกรรมของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์	ยกเลิกรายวิชา	
MLO0939 ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์ 2 3(3-0-6) English for Logistics 2 สามารถใช้ทักษะทั้ง 4 ด้านของภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในงานด้าน โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการ แข่งขันในธุรกิจในยุคปัจจุบัน	ยกเลิกรายวิชา	

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
MLO0940 การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Sustainable Development of Logistics and Supply Chain ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติ การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันที่คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความรับผิดชอบต่อสังคม ความคุ้มค่า ประโยชน์สูงสุด สภาวะความมั่นคงจากการสร้างโครงข่ายเชื่อมโยงความร่วมมือจัดหา ออกแบบ ปรับปรุง ส่งเสริม และจัดสรรความสมดุลของอุปสงค์และอุปทานตลอดห่วงโซ่อุปทาน การจัดการทรัพยากรทางเศรษฐกิจ สังคม พลังงาน เทคโนโลยีและทุนมนุษย์ เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	MLO0954 การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Sustainable Development of Logistics and Supply Chain ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติ การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันที่คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความรับผิดชอบต่อสังคม ความคุ้มค่า ประโยชน์สูงสุด สภาวะความมั่นคงจากการสร้างโครงข่ายเชื่อมโยงความร่วมมือจัดหา ออกแบบ ปรับปรุง ส่งเสริม และจัดสรรความสมดุลของอุปสงค์และอุปทานตลอดห่วงโซ่อุปทาน การจัดการทรัพยากรทางเศรษฐกิจ สังคม พลังงาน เทคโนโลยีและทุนมนุษย์ เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	เปลี่ยนรหัส/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา
MLO0941 กีฬาและสันทนาการสำหรับนักโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Sport and Entertainment for Logistics ความรู้เบื้องต้น ทักษะพื้นฐานทางกีฬา กติกาการแข่งขันกีฬา การพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เทคนิคการเล่นกีฬาประเภททีม ตลอดจนมีเจตคติที่ดีในการออกกำลังกาย การนำ	MLO0951 โลจิสติกส์สำหรับการจัดกิจกรรมกีฬา สันทนาการ และการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Sport Recreation and Tourism for Logistics การวางแผนในการเคลื่อนย้ายทรัพยากร การวางแผนกำลังคน การบริหารโครงการ การพยากรณ์อุปสงค์และอุปทาน การ	เปลี่ยนรหัส/ชื่อ รายวิชา/ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
กีฬาเพื่อประยุกต์ใช้ในการเข้าสังคม	จัดลำดับกิจกรรม การวางแผนตารางงาน การประสานงาน การประเมิน และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	
MLO0942 สัมมนาและวิธีวิจัยทางด้านโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Logistics Seminar and Research Methodology การบูรณาการการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในประเด็นที่จะ เกิดขึ้นในสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ และองค์ความรู้ของนักศึกษาให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ เชิงกลยุทธ์ และนำปรัชญาด้านการวิจัยทางโลจิสติกส์ กระบวนการ การ ออกแบบและขั้นตอนในการทำวิจัย การกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย การ ทบทวนวรรณกรรม การกำหนดกรอบแนวความคิด และข้อสมมติฐาน เทคนิคในการสร้างเครื่องมือในการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การกำหนด ตัวอย่าง การวิเคราะห์และการตีความข้อมูลจากการวิจัย การรายงาน ผลการวิจัย จรรยาบรรณของการทำวิจัย การใช้โปรแกรมประมวลผลการวิจัย การนำเสนอตัวอย่างงานวิจัย	ยกเลิกรายวิชา	

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	MLO0942 การบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยสำหรับงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Risk Management and Safety for Logistics and Supply Chain นโยบายมาตรฐานความปลอดภัยและชีวอนามัย การวางแผน การกำกับ ประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมโลจิสติกส์ ความคุ้มค่าในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากร บทบาทหน้าที่องค์กรที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการเงิน การลงทุน บุคคล การดำเนินงาน การแข่งขัน ภัยพิบัติจากธรรมชาติ และโรคระบาด มาตรฐานการปฏิบัติและการดำเนินงาน มาตรฐานความปลอดภัยทางด้านข้อมูล การประกันภัย ระบบมาตรฐานสากลด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย มาตรการป้องกันและการกำหนดกฎระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เพิ่มรายวิชาใหม่
	MLO0952 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Entrepreneurship in Logistics Business การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์ ลักษณะและการปฏิบัติของผู้ประกอบการในสายงานโลจิสติกส์ ภาวะความเป็นผู้นำ	เพิ่มรายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การวางแผนทางด้านการตลาด การผลิตและการดำเนินการ แนวคิดทางด้านการบริการ การบริหารแหล่งเงินทุน จริยธรรมของผู้ประกอบการและการกำกับกิจการที่ดี กรณีศึกษาในการสร้างธุรกิจในสายงานโลจิสติกส์ การแบ่งปันประสบการณ์ธุรกิจโลจิสติกส์จากผู้ประกอบการในประเทศหรือต่างประเทศ	
	MLO0950 เศรษฐศาสตร์โลจิสติกส์ 3(3-0-6) Logistics Economics การประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีทางด้านเศรษฐศาสตร์ การวิเคราะห์อุปสงค์และอุปทาน การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของทรัพยากรด้านโลจิสติกส์ การกำหนดต้นทุนมาตรฐาน ต้นทุนผลตอบแทน นโยบายราคาในธุรกิจด้านโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติสำหรับกิจกรรมโลจิสติกส์ วงจรธุรกิจ การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการลงทุน	เพิ่มรายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	MLO0947 จำลองรูปแบบทางด้านโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ 3(2-2-5) Logistics Simulation Modelling for Decision Making แนวคิดและตัวแบบการจำลองสถานการณ์กิจกรรมโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูล สาเหตุ ผลกระทบ ผลลัพธ์ และแนวทางแก้ปัญหา การพัฒนาปรับปรุง ในมิติด้านเวลา ด้านต้นทุน ด้านความน่าเชื่อถือ คุณภาพการให้บริการ การตอบสนอง การยกระดับการให้บริการ ความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพโลจิสติกส์ด้านการเงิน ต้นทุน ทรัพยากรมนุษย์ และกระบวนการ	เพิ่มรายวิชาใหม่
	MLO0951 ธุรกิจดิจิทัลทางด้านโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Digital E-Logistics การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานสินค้าออนไลน์ ระบบการจัดซื้ออิเล็กทรอนิกส์ การชำระเงินออนไลน์ การจัดการระบบฐานข้อมูล การส่งมอบ การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และการเพิ่มมูลค่าในการให้บริการ การบูรณาการความรู้ทางด้านโลจิสติกส์ในมุมมองทางด้านการตลาด การวางแผน การควบคุมการเคลื่อนที่ของสินค้าและข้อมูลจากผู้ผลิตไปสู่ตลาด การประยุกต์ใช้กลยุทธ์	เพิ่มรายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	ทางด้านโลจิสติกส์ในการบริหารจัดการทางการตลาดอย่างมีประสิทธิภาพ ในมิติทางด้านต้นทุน เวลา และความน่าเชื่อถือ โดยคำนึงถึง สินค้า ราคา สถานที่ โปรโมชัน และบรรจุภัณฑ์ การบริการทางด้านโลจิสติกส์สำหรับการขนส่งสินค้า การตั้งราคา โครงสร้างต้นทุนที่เกี่ยวข้องทางด้านโลจิสติกส์	
	MLO0926 กฎหมายธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Business Law for Logistics หลักกฎหมายทั่วไป กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ กฎหมายแรงงาน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างและบริการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยสินค้า กฎหมายการนำเข้า – ส่งออก และการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคลังสินค้า กฎหมายการขนส่งภายในประเทศและระหว่างประเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจด้านโลจิสติกส์	เพิ่มรายวิชาใหม่

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	MLO0943 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ 3(3-0-6) Multimodal Transport ลักษณะของการขนส่งทางน้ำ ทางบก และทางอากาศ วิเคราะห์โครงข่ายการขนส่ง การเชื่อมโยงระบบการขนส่ง ปัจจัยที่มีผล ต่อการตัดสินใจเลือกรูปแบบการขนส่ง รูปแบบการขนส่งสินค้าทั้งในและ ต่างประเทศ โครงสร้างพื้นฐานและองค์ประกอบของการขนส่งหลายรูปแบบ กรณีศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ	เพิ่มรายวิชาใหม่
MLO19XX หัวข้อเฉพาะสำหรับงานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Special Topic for Logistics 1	MLO0955 หัวข้อเฉพาะสำหรับงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Special Topic for Logistics 1 ศึกษาศถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้าน โลจิสติกส์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรม สภาพแวดล้อมทาง เศรษฐกิจและสังคม กรณีศึกษาทางด้านโลจิสติกส์	

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
MLO19XX หัวข้อเฉพาะสำหรับงานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Special Topic for Logistics 2	MLO0956 หัวข้อเฉพาะสำหรับงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Special Topic for Logistics 2 ศึกษาสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลง ทางด้านโลจิสติกส์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรมสภาพแวดล้อม ทางเศรษฐกิจและสังคม กรณีศึกษาทางด้านโลจิสติกส์	
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา		
MLO0950 เตรียมฝึกสหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์ 1(45) Preparation for Co-operative Education in Logistics การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนการออกฝึกปฏิบัติสห กิจศึกษาในสถานประกอบการธุรกิจ โดยผ่านการเตรียมความพร้อมใน รูปแบบต่างๆ การอบรม การฝึกปฏิบัติ การร่วมกิจกรรม การศึกษาดูงาน เพื่อให้นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการออกฝึกสหกิจศึกษา	MLO0960 เตรียมฝึกสหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์ 1(45) Pre-Cooperative Education in Logistics การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนการออกฝึกปฏิบัติ สหกิจศึกษาในสถานประกอบการธุรกิจ โดยผ่านการเตรียมความพร้อมใน รูปแบบต่างๆ การอบรม การฝึกปฏิบัติ การร่วมกิจกรรม การศึกษาดูงาน เพื่อให้นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการออกฝึกสหกิจศึกษา	เปลี่ยนรหัสวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	MLO0961 เตรียมประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์ 1(45) Prepare to Practice Experience in Logistics การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์ โดยผ่านการเตรียมความพร้อมในรูปแบบต่างๆ การอบรม การฝึกปฏิบัติ การร่วมกิจกรรม การศึกษาดูงาน เพื่อให้ศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์	เพิ่มรายวิชาใหม่
MLO0951 สหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์ 6(560) Co-operative Education in Logistics ศึกษาและปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ โดยสถานศึกษาและสถานประกอบการต่างๆ ร่วมกันคัดเลือกนักศึกษาให้ออกไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการนั้นๆ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และโครงการวิชาชีพนำเสนอผลงานในการสัมมนาระหว่างนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์นิเทศ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว	MLO0962 สหกิจศึกษาในด้านโลจิสติกส์ 6(560) Cooperative Education in Logistics ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ โดยสถานศึกษาและสถานประกอบการต่างๆ ร่วมกันคัดเลือกนักศึกษาให้ออกไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการนั้นๆ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และโครงการวิชาชีพนำเสนอผลงานในการสัมมนาระหว่างนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์นิเทศ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว	เปลี่ยนรหัสวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก		
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมายเหตุ
	MLO0963 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านโลจิสติกส์ 6 (560) Practice Experience in Logistics ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ โดยสถานศึกษาและสถานประกอบการต่างๆ ร่วมกันคัดเลือกนักศึกษาให้ออกไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการนั้นๆ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และโครงการวิชาชีพนำเสนอผลงานในการสัมมนาระหว่างนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์นิเทศ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว	เพิ่มรายวิชาใหม่

ภาคผนวก จ

ผลงานทางวิชาการและภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีวาที ทองเลี่ยมนาค

ศรีวาที ทองเลี่ยมนาค. (2560). การศึกษาศักยภาพด้านโลจิสติกส์ของกลุ่มธุรกิจผู้ให้บริการโลจิสติกส์ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี. International Conference on Management Science Innovation and Technology, (247 - 257). 2017. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา : 16 มิถุนายน 2560.

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตติยาภรณ์ รอดสีเสน

Rattiyaphon Rodsisan, Pluemjai Paijit, Chamwit Thongchot and Patcharin Petchuay. (2018). Efficacy of bus transport service in Kho Samui district Suratthani Province. International Journal of Applied Business and Economic Research, 16(1), 201 - 209. (วารสารฐานข้อมูล Scopus Q4)

3. ดร.วรรณวิชนี ทองอินทรราช

วรรณวิชนี ทองอินทรราช, นินธนา เอี่ยมสะอาด, ปลื้มใจ ไพจิตร และสมัย สังข์ทอง (2562). การออกแบบบรรจุภัณฑ์และตราสินค้าของวิสาหกิจชุมชนดอนสักรักษ์สมุนไพร จังหวัดสุราษฎร์ธานี. วารสารวิชาการบูรพาโลจิสติกส์และซัพพลายเชน, 2 (1), 64-69. (วารสารฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1)

4. อาจารย์อัมพวรรณ หนูพระอินทร์

อัมพวรรณ หนูพระอินทร์ และธีรารวรรณ จันทร์แสง. (2563). โลจิสติกส์กับการพัฒนาอุตสาหกรรมไทย ยุค 4.0, การจัดการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 9 (1), 118 - 129. (วารสารฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1)

อัมพวรรณ หนูพระอินทร์. (2561). การอนุรักษ์คลองท่าทองใหม่ โดยชุมชนมีส่วนร่วม. มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี, 10 (1), 173 - 201. (วารสารฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1)

อัมพวรรณ หนูพระอินทร์ และนุสรา เพ็งแก้ว . (2560). คลองท่าทองใหม่ : อดีต ปัจจุบัน และอนาคต, มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี, 9 (1), 167 - 197. (วารสารฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2)

4. อาจารย์ธีรารวรรณ จันทร์แสง

อัมพวรรณ หนูพระอินทร์ และธีรารวรรณ จันทร์แสง. (2563). โลจิสติกส์กับการพัฒนาอุตสาหกรรมไทย ยุค 4.0. การจัดการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 9 (1), 118 - 129. (วารสารฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1)

5. อาจารย์ภูเด่น แก้วภิบาล

ภูเด่น แก้วภิบาล และ เกศกฤา โกฏิกุล (2562). การวิเคราะห์ปัจจัยด้านการจัดการโลจิสติกส์ที่มีอิทธิพลต่อคุณค่าธุรกิจของผู้ประกอบการบ้านนกนางแอ่น ในจังหวัดกระบี่. การจัดการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 8 (3), 93-101. (วารสารฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1)

ภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีวาลี ทองเลี่ยมนาค

ภาระงานสอนในหลักสูตร 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตร 2564		
รายวิชา	สอนร่วม	สอนเดี่ยว	รายวิชา	สอนร่วม	สอนเดี่ยว
การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓		การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓	
การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	✓		การจัดการนำเข้าส่งออก		✓
การจัดการนำเข้าและส่งออก		✓	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการโลจิสติกส์		✓
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์		✓	สัมมนาด้านโลจิสติกส์		✓
โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	✓		การจัดการธุรกิจพาณิชย์นาวี		✓
การออกแบบโครงข่ายโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		✓	การบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยสำหรับงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		✓
การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าและบริการโลจิสติกส์		✓	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์	✓	
การจัดการพาณิชย์นาวี	✓		การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓	

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตติยาภรณ์ รอดสีเสน

ภาระงานสอนในหลักสูตร 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตร 2564		
รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว	รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว
การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓		การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓	
การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	✓		การวัดและการประเมินประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน		✓
การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์	✓		โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์		✓
หลักการขนส่ง		✓	การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		✓
การลำเลียงวัสดุและการจัดการระบบบรรจุภัณฑ์	✓		การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับโลก		✓
การวัดผลการปฏิบัติงานในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓		การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ	✓	
โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	✓		การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ		✓
การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับโลก		✓	การจัดการบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่ายสำหรับงานโลจิสติกส์	✓	
การจัดการพาณิชยนาวี	✓				
การจัดการการขนส่งทางบก	✓				
การจัดการการขนส่งทางอากาศ	✓				

3. อาจารย์อัมพวรรณ หนูพระอินทร์

ภาระงานสอนในหลักสูตร 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตร 2564		
รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว	รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว
การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน			การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓	
การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	✓		การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า		✓
การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์	✓		การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ	✓	
การจัดการการขนส่งทางอากาศ	✓		กฎหมายธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์	✓	
กีฬาและสันทนาการสำหรับนักโลจิสติกส์		✓	ธุรกิจดิจิทัลทางด้านโลจิสติกส์		✓
			การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์	✓	
			โลจิสติกส์สำหรับการจัดกิจกรรมกีฬา สันทนาการ และการท่องเที่ยว		✓

4. อาจารย์ธีรารัตน์ จันทร์แสง

ภาระงานสอนในหลักสูตร 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตร 2564		
รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว	รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว
การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓		การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓	
การจัดการการจัดซื้อและจัดหา	✓		ภาษาอังกฤษสำหรับทักษะทางด้านโลจิสติกส์		✓
การจัดการสินค้าคงคลัง	✓		การจัดซื้อจัดหา		✓
การลำเลียงวัสดุและการ	✓		การวิเคราะห์เชิงปริมาณ		✓

ภาระงานสอนในหลักสูตร 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตร 2564		
รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว	รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว
จัดการระบบบรรจุภัณฑ์			สำหรับการจัดการโลจิสติกส์ในยุคดิจิทัล		
การจัดการผลิตและปฏิบัติการ	✓		เศรษฐศาสตร์โลจิสติกส์		✓
ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์ 1		✓	โลจิสติกส์สำหรับการผลิตและการปฏิบัติการ	✓	
ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์ 2		✓	การจัดการบรรจุภัณฑ์และเทคโนโลยีการขนถ่ายสำหรับงานโลจิสติกส์	✓	
			จำลองรูปแบบทางด้านโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ		✓

5. อาจารย์ภูเด่น แก้วภิบาล

ภาระงานสอนในหลักสูตร 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตร 2564		
รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว	รายวิชา	สอนรวม	สอนเดี่ยว
การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓		การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓	
การจัดการการจัดซื้อและจัดหา	✓		หลักการขนส่ง		✓
การจัดการสินค้าคงคลัง	✓		การจัดการการขนส่งทางบก		✓
หลักการขนส่ง	✓		โลจิสติกส์สำหรับการผลิตและการปฏิบัติการ	✓	
การวัดผลการปฏิบัติงานในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓		การจัดการความสัมพันธ์ในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓	
การจัดการความสัมพันธ์ในโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		✓	กฎหมายธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์	✓	
การจัดการการขนส่งทางบก	✓		การพัฒนาความยั่งยืนของ	✓	

ภาระงานสอนในหลักสูตร 2559			ภาระงานสอนในหลักสูตร 2564		
รายวิชา	สอนร่วม	สอนเดี่ยว	รายวิชา	สอนร่วม	สอนเดี่ยว
			องค์กรโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		
การจัดการผลิตและปฏิบัติการ	✓				
การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		✓			

ภาคผนวก ฉ

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

นักศึกษาชั้นปีที่ 1

1. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเบื้องต้น การขนส่งการจัดการคลังสินค้า และทักษะภาษาอังกฤษด้านโลจิสติกส์เบื้องต้น
2. นักศึกษาสามารถสื่อสาร เขียนข้อความสั้น ๆ เป็นภาษาอังกฤษ ในการปฏิบัติงานด้านโลจิสติกส์ได้
3. นักศึกษาคำนวณต้นทุนค่าใช้จ่ายในการขนส่ง การจัดเส้นทางตารางการเดินทาง รวมถึงสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปพื้นฐานในงานด้านการจัดการการขนส่งได้
4. นักศึกษาสามารถเลือกรูปแบบในการจัดเก็บสินค้า ตลอดจนสามารถใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานในคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าได้
5. นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยปฏิบัติงานในสายงานด้านโลจิสติกส์
6. นักศึกษามีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลาและจิตสาธารณะ

นักศึกษาชั้นปีที่ 2

1. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจทางด้านการจัดซื้อจัดหา การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการบรรจุภัณฑ์ และการคิดคำนวณวิเคราะห์เชิงปริมาณทางด้านโลจิสติกส์
2. นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการจัดซื้อจัดหาได้
3. นักศึกษาสามารถคำนวณต้นทุนที่ในการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง ตลอดจนสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานได้
4. นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์สามารถออกแบบบรรจุภัณฑ์ และเลือกใช้อุปกรณ์ในการลำเลียงบรรจุภัณฑ์ในงานโลจิสติกส์ได้
5. นักศึกษาสามารถพยากรณ์ปริมาณความต้องการเพื่อวางแผนในกระบวนการด้านโลจิสติกส์
6. นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยปฏิบัติงานในสายงานด้านโลจิสติกส์
7. นักศึกษากล้าแสดงออกและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามที่ดี

นักศึกษาชั้นปีที่ 3

1. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการจัดการการนำเข้าส่งออก การขนส่งทางอากาศ หลักการการวัดประสิทธิภาพทางด้านโลจิสติกส์ และเทคโนโลยีสำหรับงานโลจิสติกส์
2. นักศึกษาสามารถคำนวณภาษี ค่าใช้จ่าย อัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินในการทำ การค้าระหว่างประเทศ ในการนำเข้าและส่งออกทั้งทางเรือและทางอากาศได้
3. นักศึกษาสามารถคำนวณ ค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้าทางอากาศได้ ตลอดจน สามารถใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งสินค้าทางอากาศได้
4. นักศึกษาสามารถเลือกใช้เครื่องมือมาใช้ในการวัดผลประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ทางด้านโลจิสติกส์ได้
5. นักศึกษาสามารถคิดวิเคราะห์และนำความรู้ทางด้านโลจิสติกส์ไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานในสายงานด้านโลจิสติกส์
6. นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

นักศึกษาชั้นปีที่ 4

1. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดสัมมนาทางด้านโลจิสติกส์ การเป็นผู้ประกอบการ ทางด้านโลจิสติกส์การจัดการโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม และการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับโลก
2. นักศึกษาสามารถนำความรู้ทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ไปปฏิบัติงานในสถาน ประกอบการทางด้านโลจิสติกส์ได้อย่างมืออาชีพ
3. นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการเขียนโครงการ จัดการสัมมนา และ ประเมินโครงการในหัวข้อที่เกี่ยวข้องทางด้านโลจิสติกส์ได้
4. นักศึกษาสามารถวิเคราะห์หาแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหาทางด้านโลจิสติกส์ได้
5. นักศึกษาสามารถเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานในอุตสาหกรรม และออกแบบแนวทาง ในการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรม
6. นักศึกษาสามารถนำความรู้ด้านโลจิสติกส์ ไปประยุกต์ใช้เพื่อแสวงหาโอกาสทางด้าน ธุรกิจโลจิสติกส์
7. นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้างาน และผู้ประกอบการธุรกิจทางด้านโลจิสติกส์
8. นักศึกษาต้องผ่านการอบรมความรู้ทางด้านการขนส่ง ทางด้านโลจิสติกส์ใน อุตสาหกรรม ทางด้านการนำเข้าส่งออกและการค้าระหว่างประเทศ และทางด้านการพัฒนาธุรกิจโลจิสติกส์ โดยหน่วยงานที่มีมาตรฐานระดับสากลและเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ
9. นักศึกษามีคุณธรรมในตนและไม่ขัดต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ

ภาคผนวก ข

สรุปโครงการสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการต่อหลักสูตร



สรุปผลประเมินคุณภาพบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิต ย้อนหลัง 3 ปี
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

สรุปผลประเมินคุณภาพบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิตย้อนหลัง 3 ปี

สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

ผลการสำรวจการประเมินคุณภาพบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีของผู้ใช้บัณฑิต สำหรับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 - 2561 ในระดับปริญญาตรี จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งสิ้น 385 คน ผู้ใช้บัณฑิต (สถานประกอบการ) ที่ตอบแบบสอบถามจำนวน 366 คิดเป็นร้อยละ 95.06 โดยสรุปผล ดังนี้

บัณฑิตทำงานที่หน่วยงาน/บริษัทแห่งนี้

บัณฑิตทำงานที่หน่วยงาน	จำนวน	ร้อยละ
ในตำแหน่ง		
● ตรงสาขาที่ศึกษา	237	77.96
● ไม่ตรงสาขาที่ศึกษา	67	22.04

บัณฑิตที่ทำงานในหน่วยงานโดยส่วนใหญ่ทำงานในตำแหน่งที่ตรงกับสาขาที่ศึกษา จำนวน 237 คน คิดเป็นร้อยละ 77.96 ไม่ตรงสาขา จำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 22.04

ตอนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับผู้ประเมินและองค์กร

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้ประเมินและองค์กร

คำถามเกี่ยวกับผู้ประเมิน และองค์กร	จำนวน	ร้อยละ
ประเภทของหน่วยงาน		
● ภาครัฐ	25	8.22
● รัฐวิสาหกิจ	1	0.33
● มูลนิธิ/องค์กรสาธารณกุศล	0	0.00
● บริษัทเอกชน/กิจการขนาดกลางและขนาดเล็ก/รร.เอกชน/ โรงแรม	278	91.45
ท่านเกี่ยวข้องกับหน่วยงานในฐานะ		
● เจ้าของกิจการ	62	16.94
● ผู้จัดการ	0	0.00
● หัวหน้าส่วนงาน	10	2.73
● ผู้รับผิดชอบงาน / พนักงาน	232	80.33
วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในหน่วยงาน		

คำถามเกี่ยวกับผู้ประเมิน และองค์กร	จำนวน	ร้อยละ
● สอบข้อเขียน	51	16.78
● สอบสัมภาษณ์	114	37.50
● สอบปฏิบัติ	17	5.59
● ใช้ทุน	0	0.00
● พิจารณาจากประวัติ คุณสมบัติ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ	122	40.13
จุดเน้นที่สำคัญในการพิจารณารับบุคลากรเข้าทำงานของหน่วยงาน		
● ระดับการศึกษา	81	26.64
● สาขาวิชาเอก	55	18.09
● สถาบันการศึกษา	11	3.62
● บุคลิกภาพ	63	20.72
● ความรู้ ความสามารถพิเศษ	40	13.16
● ประสบการณ์	54	17.76

จากตารางที่ 1 พบว่า

ผู้ใช้บัณฑิต (สถานประกอบการ) ที่ทำการประเมินบัณฑิต 3 ปีซ้อนหลัง มีจำนวน 304 สถานประกอบการ ประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐ จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 8.22 รัฐวิสาหกิจ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.33 และบริษัทเอกชน/กิจการขนาดกลางและขนาดเล็ก จำนวน 278 คน คิดเป็นร้อยละ 91.45

ผู้ใช้บัณฑิต (สถานประกอบการ) เกี่ยวข้องกับหน่วยงานในฐานะ เจ้าของกิจการ จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 16.94 หัวหน้าส่วนงาน จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 2.73 และ ผู้รับผิดชอบงาน/พนักงาน จำนวน 232 คน คิดเป็นร้อยละ 80.33

ผู้ใช้บัณฑิต (สถานประกอบการ) มีวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในหน่วยงานโดยวิธี สอบข้อเขียน จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 16.78 สอบสัมภาษณ์ จำนวน 114 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 สอบปฏิบัติ จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 5.59 และพิจารณาจากประวัติ คุณสมบัติ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ จำนวน 122 คน คิดเป็นร้อยละ 40.13

สิ่งสำคัญของ ผู้ใช้บัณฑิต (สถานประกอบการ) พิจารณารับบุคลากรเข้าทำงานในหน่วยงาน คือ เน้น ที่ระดับการศึกษา จำนวน 81 คน คิดเป็นร้อยละ 26.64 สาขาวิชาเอก จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 18.09 สถาบันการศึกษา จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 3.62 บุคลิกภาพ จำนวน 63 คน คิดเป็นร้อยละ 20.72 ความรู้ความสามารถพิเศษ จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 13.16 และประสบการณ์ จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 17.76

ตอนที่ 2 แบบประเมินคุณภาพของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพของบัณฑิตต่อหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

คะแนนเฉลี่ย	4.21	-	5.00	มากที่สุด
	3.41	-	4.20	มาก
	2.61	-	3.40	ปานกลาง
	1.81	-	2.60	น้อย
	1.00	-	1.80	น้อยที่สุด

คุณภาพของบัณฑิต	$\bar{x}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.90	0.30	มากที่สุด
1.1) มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย เคารพกติกาของหน่วยงาน/สังคม	4.75	0.44	มากที่สุด
1.2) มีความเพียร มุ่งมั่น มานะบากบั่นต่อการทำงาน	4.92	0.28	มากที่สุด
1.3) มีความซื่อสัตย์ สุจริต	4.96	0.20	มากที่สุด
1.4) มีคุณธรรม จริยธรรมยึดมั่นในความถูกต้อง	4.92	0.28	มากที่สุด
1.5) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.96	0.20	มากที่สุด
2. ด้านความรู้	4.77	0.59	มากที่สุด
2.1) มีความรู้ ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน	4.83	0.38	มากที่สุด
2.2) สามารถนำความรู้ ความสามารถทางวิชาการตามสาขาที่เรียนมาประยุกต์ใช้เพื่อการปฏิบัติงาน	4.83	0.38	มากที่สุด
2.3) ใฝ่หาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม	4.75	0.61	มากที่สุด
2.4) มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ของประเทศ	4.71	0.75	มากที่สุด
2.5) มีความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ทางด้านโลจิสติกส์	4.71	0.75	มากที่สุด
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.72	0.61	มากที่สุด
3.1) สามารถสร้างสรรค์งานและบูรณาการศาสตร์ต่างๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	4.67	0.64	มากที่สุด
3.2) สามารถวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานได้	4.75	0.61	มากที่สุด
3.3) รู้เท่าทันและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก	4.71	0.62	มากที่สุด

คุณภาพของบัณฑิต	$\bar{x}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
3.4) สามารถแก้ปัญหาที่สถานการณ์ที่เกิดขึ้นและประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นได้	4.75	0.61	มากที่สุด
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.90	0.34	มากที่สุด
4.1) มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น มีภาวะผู้นำ/ผู้ตามที่เหมาะสม และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและสามารถทำงานเป็นทีมได้	4.88	0.34	มากที่สุด
4.1) มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	5.00	0.00	มากที่สุด
4.2) เป็นบุคคลมีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ	4.83	0.38	มากที่สุด
4.3) สามารถจัดกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลทั้งภายในและภายนอก	4.88	0.45	มากที่สุด
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.74	0.55	มากที่สุด
5.1) มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์	4.63	0.65	มากที่สุด
5.2) การประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	4.75	0.61	มากที่สุด
5.3) สามารถเข้าถึง ประเมินและเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม	4.83	0.38	มากที่สุด
5.4) สามารถใช้แอปพลิเคชันออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านโลจิสติกส์	4.75	0.53	มากที่สุด
6. ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	4.85	0.43	มากที่สุด
6.1) นำความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทยมาใช้ในการปฏิบัติตนต่อตนเอง ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม	4.79	0.51	มากที่สุด
6.2) สามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข	4.88	0.45	มากที่สุด
6.3) รู้คุณค่า ดำรงและอนุรักษ์ความเป็นไทย	4.88	0.34	มากที่สุด
7. ด้านทักษะเฉพาะวิชาชีพ	4.68	0.61	มากที่สุด
7.1) มีทักษะในการวิเคราะห์ต้นทุนกิจกรรมทางด้านโลจิสติกส์	4.75	0.53	มากที่สุด

คุณภาพของบัณฑิต	$\bar{x}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
7.2) มีทักษะในการวางแผนในกระบวนการที่เกี่ยวข้องทางด้านโลจิสติกส์	4.75	0.53	มากที่สุด
7.3) มีทักษะในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้องกับทางด้านโลจิสติกส์ เช่น โปรแกรม WMS, TMS Tracking System	4.50	0.72	มากที่สุด
7.4) มีทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในด้านโลจิสติกส์ เช่น อุปกรณ์ขนถ่าย อุปกรณ์จัดเก็บ	4.67	0.70	มากที่สุด
7.5) สามารถเข้าใจระบบมาตรการความปลอดภัยในห่วงโซ่อุปทาน	4.75	0.53	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 พบว่า ระดับคุณภาพของบัณฑิต

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.90$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ด้านความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย เคารพกติกาของหน่วยงาน/สังคม มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$) ด้านความเพียร มุ่งมั่น มานะบากบั่นต่อการทำงาน มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.92$) ด้านความซื่อสัตย์สุจริต มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.96$) ด้านคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.92$) และการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.96$)

2. ด้านความรู้ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.77$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ด้านความรู้ ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน มีระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.83$) ด้านความสามารถนำความรู้ ความสามารถทางวิชาการตามสาขาที่เรียนมาประยุกต์ใช้เพื่อการปฏิบัติงาน มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.83$) ด้านความใฝ่หาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$) ด้านความรู้เกี่ยวกับนโยบายแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางด้านโลจิสติกส์ของประเทศ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.71$) และมีความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ทางด้านโลจิสติกส์ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.71$)

3. ด้านทักษะทางปัญญา มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.72$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และบูรณาการศาสตร์ต่างๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.67$) มีความสามารถวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานได้ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$) มีความรู้เท่าทันและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก มี

ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.71$) มีความสามารถแก้ปัญหาเกี่ยวกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นได้ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$)

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.90$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น มีภาวะผู้นำ/ผู้ตามที่เหมาะสมและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและสามารถทำงานเป็นทีมได้ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.88$) ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 5.00$) เป็นบุคคลมีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.83$) ความสามารถจัดกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลทั้งภายในและภายนอก มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.88$)

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.74$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ด้านทักษะในการสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.63$) ด้านการประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$) ความสามารถเข้าถึงประเมิน และเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.83$) ความสามารถใช้แอปพลิเคชันออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านโลจิสติกส์ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$)

6. ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.85$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การนำความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทยมาใช้ในการปฏิบัติตนต่อตนเอง ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.79$) ความสามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.88$) ความรู้คุณค่า ดำรงและอนุรักษ์ความเป็นไทย มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.88$)

7. ด้านทักษะเฉพาะวิชาชีพ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.68$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความมีทักษะในการวิเคราะห์ต้นทุนกิจกรรมทางด้านโลจิสติกส์ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$) ความมีทักษะในการวางแผนในกระบวนการที่เกี่ยวข้องทางด้านโลจิสติกส์ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$) ความมีทักษะในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้องกับทางด้านโลจิสติกส์ เช่น โปรแกรม WMS, TMS Tracking System มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.67$) ความมีทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในด้านโลจิสติกส์ เช่น อุปกรณ์ขนถ่าย อุปกรณ์จัดเก็บ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.67$) มีความสามารถเข้าใจระบบมาตรการความปลอดภัยในห่วงโซ่อุปทาน มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75$)

ตอนที่ 3 ความเห็นและข้อเสนอแนะของหน่วยงาน

จุดเด่นของบัณฑิต

1. เรียนรู้ไว ฉลาดเฉลียว
2. สามารถนำวิชาความรู้ที่ได้จากตอนเรียนมาใช้ในการทำงาน ช่วยให้การทำงานไม่ยากจนเกินไป
3. มุ่งมานะ บากบั่น และรับผิดชอบ
4. เรียนรู้ได้ไว ขยัน แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
5. ความรู้ที่ได้จากการเรียน สามารถนำมาใช้ในการทำงานได้ พอได้มาทำงานจริง จึงทำให้เห็นเหตุการณ์ในการทำงาน
6. รอบคอบและทำงานได้ตาม KPI
7. เนื่องจากในกระบวนการเรียนนั้นทางสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ได้จัดให้มีการใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนทำให้บัณฑิตสามารถนำประโยชน์มาใช้ในการทำงานได้อย่างมาก เพราะโปรแกรมที่ใช้ในการทำงานเป็นภาษาอังกฤษ ทำให้เข้าใจและเรียนรู้ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
8. สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
9. สามารถนำความรู้ที่ได้เรียนมา นำมาใช้ในการทำงานได้เยอะมากๆ และสามารถนำไปพัฒนาการทำงานของตนเองให้ดีขึ้นได้
10. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน ตั้งใจทำงาน ซื่อสัตย์สุจริต
11. ตั้งใจทำงาน และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
12. นำความรู้ที่ได้มา มาใช้ประกอบอาชีพ
13. สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขยันขันแข็ง มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ซื่อสัตย์สุจริต
14. มีความรู้ทางด้านการประกันภัยทางทะเล
15. ขยัน มีความอดทนในการทำงานเป็นทีม
16. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การทำงาน ขยัน ตั้งใจ และที่สำคัญไม่เกียจงาน ไม่ว่าจะป็นงานหนักงานเบาทำได้หมด
17. มีความเสียสละขยันหมั่นเพียร
18. ขยัน อดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

ข้อควรปรับปรุงของบัณฑิต

1. ความตรงต่อเวลา
2. ทักษะคติในการทำงาน ในบางครั้งการทำงานจริงทำให้เราเจอคนหลากหลายประเภท เจอปัญหาในการทำงานหลายๆ อย่าง ทำให้เป็นอุปสรรคในการทำงาน
3. ควรปรับปรุงในเรื่องของการกล้าแสดงออก การกล้าตัดสินใจ

ภาคผนวก ซ

คำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตรและกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ที่ ๐๒๗๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ (ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย สอดคล้องกับภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงของสังคมให้ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘
และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต คณะกรรมการจัดการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ (ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจ
บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. ผศ.ศรียาลี ทองเลี่ยมนา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจตุรงค์ บุญนำ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๓. นายสุวัฒน์ อุไรโรจน์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๔. นายบุญโชค หิตจันทร์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๕. นายจักรพงษ์ มณีสาร | กรรมการ (ตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๖. นายอนันต์ วิวัฒนา กันตัง | กรรมการ (ตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๗. นางสาวอรพิน รุ้อย | กรรมการ (ตัวแทนองค์กรวิชาชีพ) |
| ๘. อาจารย์ ดร.วรรณวิชนี ทองอินทรา | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์ลภัสสรดา เนียมหนู | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์อัมพรพรรณ หนูพระอินทร์ | กรรมการ |
| ๑๑. อาจารย์ภูเตน แก้วภักข | กรรมการ |
| ๑๒. อาจารย์ธีรารัตน์ จันทร์แสง | กรรมการ |
| ๑๓. อาจารย์รัตติยาภรณ์ รอดสีเสน | กรรมการและเลขานุการ |

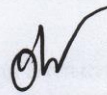
มีหน้าที่ ดำเนินการ (ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเป็นไป
ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ

๒/ทั้งนี้...

-๒-

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ดร.อนุมาน จันทวงศ์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ที่ ๐๐๘๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่ง
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------------|---|
| ๑. นายพงศ์ศิริ ศิริธร | ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๒. นายวีระศักดิ์ ลาภพรประเสริฐ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๓. นายธีระกุล แก้วสุวรรณ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๔. นายสมชาย สงวนศักดิ์ | กรรมการ (ตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๕. นายจตุพร เควีจดำ | กรรมการ (ตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๖. ผศ.ศรีวาลี ทองเลี่ยมนาค | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ ดร.วรรณวิษณีย์ ทองอินทราษ | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ลภัสสรดา เนียมหนู | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์อัมพวรรณ หนูพระอินทร์ | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์ภูเด่น แก้วภิบาล | กรรมการ |
| ๑๑. อาจารย์ธีรารัตน์ จันทร์แสง | กรรมการ |
| ๑๒. ผศ.รัตติยาภรณ์ รอดสีเสน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นางละออง รังสีมันต์ชาติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ วิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการ
จัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีคุณภาพและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรฐานการ
อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศแนวปฏิบัติการเสนอหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร และปิดหลักสูตรระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา

๒/การจัดการ...

การจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถเบิกค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ และค่าอาหาร ได้
ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
ข้อ ๒.๔ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ต่อ
มหาวิทยาลัยโดยส่วนรวม

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ดร.อนุนาน จันทวงศ์)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ภาคผนวก ณ

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

ผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อเสนอแนะ
คุณพงศ์ศิริ ศิริธร ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก)	■ เพิ่มเติมรายวิชาขนส่งวัตถุดิบรายแยกต่างหาก (การขนส่ง) ■ MLO1922 การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า เพิ่มเติมการศึกษาดูงาน/การใช้โปรแกรม WMS เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจกระบวนการดำเนินการของการจัดการโซ่อุปทานทั้ง Chain ■ MLO1923 การจัดซื้อจัดหา เพิ่มเติม โปรแกรม ERP System เน้นระบบการจัดการจัดซื้อแบบใหม่ ใช้ Digital เป็นหลัก ในการจัดซื้อ/ใช้แอปพลิเคชันในการจัดซื้อ ■ E-Commerce Logistics, E-Marketing, ■ Digital For Logistics แทนรายวิชาการตลาดสมัยใหม่ ■ เพิ่ม Case การทำ E-commerce ที่เกิดขึ้นจริง โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์มาสอนร่วมด้วย โดยเพิ่มหน่วยกิต เป็น 3(2-2-5) workshop+วิทยากร ■ นำตำรา Risk มาใช้ในการเรียนรายวิชาความเสี่ยง ■ วิชา Terminal Management ควรเป็นวิชาเลือก เน้นภาพกว้างๆ ของ ปริญญาตรีไม่ต้องลงรายละเอียดลึก ■ MLO1945 เป็นภาพรวมกว้างๆ เรียน Work in Process Production and Operation, Lean Operation, Logistics ของ Lean, Zero waste ■ MLO1952 จำลองรูปแบบทางด้านโลจิสติกส์เพื่อการตัดสินใจ ในเชิงปฏิบัติ Logistics Solution Design ให้นักศึกษาเข้าใจ Logistics Flow แล้วนำมาสร้าง Modeling Design ■ Solution design ตั้งแต่แรก Cost Modeling Research ■ MLO1952 เข้าใจ Logistics การสร้าง Flow ต่างๆ โดยใช้ Excel ทำ Cost Modeling ■ ใน Model ที่ 4 Business Development ประกอบด้วย Business Strategy/Business

ผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อเสนอแนะ
	Development/Business Management ■ MLO1947 การเป็นผู้ประกอบการ ควรมีพื้นฐานการเงิน การจัดตั้งองค์กร คำนวณ Cost โครงสร้างต้นทุน ความรู้ด้านการบริหาร Cash Flow ■ พัฒนาเด็กที่มีคุณภาพ คุณธรรม มีความสามารถ ทักษะภาษาอังกฤษ และ Multiple Skill ในการแก้ไขปัญหาและการทำงานเป็นทีม ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญมาก ■ สรุป สิ่งที่สำคัญที่สุดในการสร้างนักศึกษาให้ประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย 1. การสร้าง Network ให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาในอนาคต 2. Eco-System ระบบการจัดการความเชื่อมโยง ระบบ Logistics ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และการลงมือปฏิบัติ ซึ่งเป็นสิ่งที่ขาดไม่ได้ เพื่อให้นักศึกษาได้ทำงานเป็น ซึ่งจะต้องให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง พร้อมทั้งนี้อาจารย์สอดแทรกสิ่งใหม่ๆ เข้าสู่หลักสูตร
คุณวีระศักดิ์ ลาภพรประเสริฐ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	■ มุ่งพัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพ ให้ตอบสนองการพัฒนาธุรกิจของท้องถิ่น ■ ควรมีการจัดตั้งศูนย์พัฒนาวิชาชีพด้านโลจิสติกส์ เช่น พัฒนาวิชาชีพของพนักงานขับรถ พัฒนาวิชาชีพด้านคลังสินค้า เป็นต้น ■ เนื้อหาในรายวิชาการจัดการสินค้าคงคลัง ควรเพิ่มการเรียนการสอนเกี่ยวกับระบบ Lean ■ ในรายวิชาการจัดการความเสี่ยง มีหลายประเด็นหลายด้านควรที่จะมุ่งเน้นหรือชี้ชัดในประเด็นที่ต้องการสื่อแล้วควรอยู่ในทุกๆ รายวิชาที่เกี่ยวข้อง เพราะวิชาการจัดการความเสี่ยงด้านโลจิสติกส์มีความแตกต่างกัน เช่น ด้านการขนส่ง คลังสินค้า หรือจัดซื้อ ทั้ง operation, Commercial ■ MLO 1945 ภาพรวมของ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การไหลของสินค้าในโรงงาน ■ MLO 1947 ควรเพิ่มในส่วนของการเป็นผู้ประกอบการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อเสนอแนะ
	Southern Seaboard ■ นักศึกษาจะต้องมีคุณภาพและสามารถส่งเสริมท้องถิ่น มีกลุ่มพัฒนาอาชีพที่สามารถนำความรู้ทางด้านโลจิสติกส์ เข้าไปพัฒนาชุมชน หรือสามารถทำงานในชุมชน เพื่อลดการย้ายถิ่นฐาน แรงงาน ยกตัวอย่างเช่น สถานีขนส่งที่กำลังจะเปิดในจังหวัดสุราษฎร์ธานี ■ ควรเร่งพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ที่ต้องมีการปรับตัวอยู่ตลอดเวลา
คุณธีระกุล แก้วสุวรรณ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	■ การพัฒนาสถานีขนส่ง ทำให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาสามารถปฏิบัติงานในสถานีขนส่งได้ เนื่องจากการพัฒนาระบบการขนส่งไม่หยุดยั้ง เป็นโอกาสดีของนักศึกษาที่สามารถเลือกประกอบอาชีพให้ตรงกับสายงานได้ ■ ต้องมีการพัฒนาให้นักศึกษามีคุณภาพจริงๆ ■ MLO1924 การจัดการสินค้าคงคลัง ให้เพิ่มเติมเรื่อง Lean ■ MLO19269 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการ โลจิสติกส์ เพิ่มเติม E-Logistics ซึ่งสามารถสร้างเป็นจุดแข็งให้กับหลักสูตร ■ เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับ Incoterm ในรายวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับทักษะทางด้านโลจิสติกส์ ■ เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในศูนย์กระจายสินค้า ■ เพิ่มเติมเนื้อหาในส่วนของกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ สัญญา ต่างๆ ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมถึง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี การจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ, พรบ. การขนส่ง ■ รายวิชาการบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย สำหรับงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ต้องเรียนทั้ง Operation และ Commercial

ผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อเสนอแนะ
	■ ผลิตนักศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่และโอกาสต่างๆ เช่น ปัจจุบันมีการสร้างสถานีขนส่งผู้โดยสารที่สุราษฎร์ธานี การขนส่งข้ามแดน ไทย-ลาว-เวียดนาม-จีน และมีการเชื่อมโยงเส้นทางการขนส่ง ถนนท่าเรือเชียงของ-จีน-ลาว-ไทย-สิงคโปร์ ดังนั้นจึงควรเร่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ให้ความรู้ทางด้านการขนส่งจากโอกาส ต่างๆ ที่เกิดขึ้น ■ MLO1922 การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า เพิ่มเติมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานภายในคลังสินค้า
คุณสมชาย สงวนศักดิ์ กรรมการ (ตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต)	■ นักศึกษาควรเพิ่มทักษะความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ ■ เพิ่มทักษะ Multiple Skill, Systematic Thinking, Solve Problem, Team work ■ MLO1942 การบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยสำหรับงานด้านโลจิสติกส์ เพิ่มเติม Risk Commercial, Operation, Risk assessment Load, Unload, Risk Commercial, Cold Chain ■ MLO1922 การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า แนะนำให้เพิ่มห้องปฏิบัติการคลังสินค้า และการใช้โปรแกรม WMS
คุณจตุพร เควีจิดำ กรรมการ (ตัวแทนสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต)	■ MLO1944 การจัดการธุรกิจพาณิชย์นาวี ควรแตกแขนงเป็นพาณิชย์นาวี 1 และพาณิชย์นาวี 2 ■ ในรายวิชาการจัดการธุรกิจพาณิชย์นาวี ควรขยายเวลาในการเรียนเพิ่มขึ้นหรือ แบ่งรายวิชาออกเป็น การจัดการพาณิชย์นาวี 1 และ 2 ■ ควรเพิ่มรายวิชาใหม่ เกี่ยวกับการจัดการสถานีขนส่งทั้งทางอากาศ , บก และ ทางทะเล ■ ควรรวมรายวิชา โลจิสติกส์สำหรับการจัดกิจกรรมกีฬา สันทนาการและการท่องเที่ยว เข้ากับรายวิชาสัมมนา

ผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อเสนอแนะ
	การจัดการธุรกิจโลจิสติกส์ ■ เน้นรายวิชาให้เข้ากับบริบทของพื้นที่ สามารถตอบ โจทย์งานท้องถิ่น เน้นรายวิชาการขนส่ง ท่าเรือ การขนส่งทางทะเล/ปรับเนื้อหาวิชาให้เข้ากับท้องถิ่น ■ รายวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโลจิสติกส์ ควรจัดการเรียนการสอนให้อยู่ในช่วง ปี 4 เทอม 1 ■ การปรับเปลี่ยน ควรคำนึงถึงวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย คือการพัฒนาท้องถิ่น และพัฒนาทางด้านโลจิสติกส์